





dibutuhkan. Perencanaan sumber daya manusia meliputi banyak hal contohnya, mulai dari rekrutmen dan seleksi, orientasi, penempatan, kompensasi, dan hal-hal mengenai pemutusan hubungan kerja. Perencanaan sumber daya manusia juga membutuhkan pengawasan sumber daya manusia.

Selain perencanaan, pengawasan juga akan dijadikan acuan untuk mengkaji ulang manajemen (*management review*). Kaji ulang manajemen (*management review*) di dalam organisasi sama juga disebut laporan berkala. Laporan berkala biasa dilakukan 6 bulan sekali, 1 tahun sekali, atau 2 tahun sekali tergantung kebijakan tiap-tiap organisasi. Laporan berkala bisa disampaikan melalui tulisan atau dengan rapat dengan tiap divisi di organisasi tersebut. Ketika melakukan rapat di dalam *management review* materi yang disampaikan adalah mengenai kinerja tiap-tiap divisi, kelemahan dan kelebihan manajemen, tujuan yang sudah tercapai dan belum tercapai, dan tujuan baru yang akan dilaksanakan kedepannya. Selain itu, jika ditemukannya temuan sistem manajemen yang sudah tidak efektif dan efisien dalam mencapai tujuan, maka di dalam *Management review* dapat dikembangkan atau mengganti sistem manajemen baru. Oleh karena itu, di dalam organisasi *management review* penting untuk dilaksanakan.

Komponen pengawasan melekat adalah unsur-unsur yang ada di dalam keadaan saling terhubung satu sama lainnya untuk diterapkan perusahaan dan kegiatan manajemen dapat tercapai sesuai dengan harapan. Manfaat adanya pengawasan, yaitu dapat mengukur kepatuhan terhadap kebijakan,















