DAFTAR PUSTAKA

Al-Qur'an dan Terjemah. 2014. PT. Hati Emas. Jakarta.

Arikunto, Suharsimi. 2002. *Prosedur Penelitian: Studi Pendekatan Praktik*. PT. Rineka Cipta. Jakarta.

Alfa Nahdlijatul, 2016. "Manajemen Operasional PT.LKIS Pelangi Akara Yogyakarta". *Skripsi.* Program Studi Manajemen Dakwah. UIN Sunan Kalijaga

Al-Faruq, Ashadulloh, 2010, *Panduan Lengkap Mengelola dan Memakmurkan Masjid*, Pustaka Arafah, Solo.

Azwar (2007) dalam Siti Munadhiroh. 2012. *Korelasi Mengikuti Pengajian Majlis Dzikir Al Khidmah Dengan Ukhuwah Islamiyah Jama'ah Di Kec. Weleri, Kab. Kendal*. Semarang: Fakultas Dakwah Institut Agama Islam Negeri Walisongo.

Al Qardhawi, Yusuf, 2000. *Tuntunan Membangun Masjid*, Gema Insani, Jakarta

Ayub, Mohammad 1996. *Manajemen Masjid: petunjuk praktis bagi para pengurus.* Gema Insani. Jakarta

Data statistik masjid di Indonesia tahun 1999

Deitiana, Tita. 2011. *Manajemen Operasional Strategi dan Analisa.* Mitra Wacana. Jakarta.

Dina Inayati, 2009. "Manajemen Operasional Pamella Swalayan Umbulharjo ll Kota Yogyakarta". *Skripsi*, Program Studi Manajemen Dakwah, UIN Sunan Kalijaga.

Eddy Harjanto, 2007, *Manajemen Operasi*, PT Grasindo, Jakarta

Ely Setyowati, 2012."Manajemen Operasional Produk Asuransi Pembiayaan di PT. Asuransi Tafakul keluarga Cabang

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Yogyakarta". *Skripsi*, Prodi Manajemen, Univesitas Islam Indonesia.

Fauzanah, 2015. "Manajemen Operasional Jema'ah Umroh di PT. Mina Wisata Islami Surabaya". *Skripsi.* Program Studi Manajemen Dakwah, UIN Sunan Ampel Surabaya.

Fauziah Rofiqoh, 2014."Manajemen Operasional Pondok Pesantren Nurul Umah Kotagede Yogyakarta". *Skripsi*, Program Studi Manajemen Dakwah, Uin Sunan Kalijaga.

G. Schroeder, Roger. 1997. *Manajemen Operasi Pengambilan Keputusan dalam Fungsi Operasi*.. ERLANGGA. Jakarta

Hasan, Irmayanti. 2009. *Manajemen Operasional Prespektif Integratif.* UIN Maliki Press. Malang

Haming, Murdifin. 2014. *Manajemen Produksi Modern.* PT Bumi Aksara. Jakarta

Herujito, Yayat. 2001. *Dasar-Dasar Manajemen*. Grasindo. Bogor

http://www.eastjava.com/tourism/surabaya/ina/alakbar.html

J. Moleoeng, Lexy. 2012. *Metode Penelitian Kualitatif.* Remaja Rosdakarya. Bandung.

Marzuki. 2002. *Metodologi Riset*. BPFE. Yogyakarta

Manullang. 1990. *Dasar-Dasar Manajemen*. Ghalia. Jakarta

Maysaroh, 2016. "Manajemen Operasional PRO-U Media Yogyakarta". *Skripsi*, Program Studi Manajemen Dakwah, UIN Sunan Kalijaga

Nazir. 1988. *Metode Penelitian*. Ghalih Indonesia. Bandung

Nur Idianto dan Bambang Supono, 2007, *Metodologi Penelitian Bisnis Untuk Akuntansi dan Manajemen*, BPFE, Yogyakarta

Prasetya, Hery. 2009. *Manajemen Operasi*. Med Press. Jakarta

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Rangkuti, Freddy. 2006. *Analisis SWOT teknik Membedah Kasus Bisnis*. Gramedia. Jakarta

Ronda, Daniel. 2015. *Prosiding Seminar Khotbah Kontemporer*, Sekolah Tinggi Theologia Jaffray. Makassar.

Siswandi. 2001. *Aplikasi Manajemen Perusahaan: Analisis Kasus dan Pemecahannya*. Mitra Wacana Media. Jakarta.

Sobirin, 2014. "Manajemen Operasional Pondok Pesantren Modern Bina Umat Sleman Yogyakarta". *Skripsi*, Program Studi Manajemen Dkawah, Uin Sunan Kalijaga.

Sobandi, Koesmawan. 2014. *Manajemen Operasi Bagian Kedua*. Mitra Wacana Media. Jakarta

Sugiyono. 2014. Memahami Penelitian Kualitatif. Alfabeta. Bandung.

Sugiyono. 2014. *Metode Penelitian Kualitatif* dan R&D. Alfabeta. Bandung.

Sukoco, Badri Munir. 2007. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. hal. 32

Sukayat, Tata. 2009. *Quantum Dakwah*. Rineka Cipta. Jakarta.

Tambunan, Lukman. 2010. *Khotbah dan Retorika*. Gunung Mulia. Jakarta

Tim Fakultas Dakwah. 2015. *Pedoman Teknis Penulisan Skripsi*. Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya. Surabaya.

Widjono. 2007. *Bahasa Indonesia*. Grasindo. Jakarta

W. Creawell, Jhon. 2014. *Penelitian Kualitatif dan Desain Riset*. Pustaka Pelajar. Yogyakarta.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

PEDOMAN WAWANCARA INFORMAN 1 (SATU)

1. Bagaimana cara mencari atau menentukan khatib untuk mengisi khotbah jum'at di Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya ?
2. Bagaimana menjalin kesepakatan dengan khatib khotbah Jum'at?
3. Ada berapa orang yang mencari khatib untuk menjalin kesepakatan agar bisa mengisi khutbah jum'at di Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya?
4. Apa saja kendala yang dilalui dalam mencari khatib khutbah Jum'at ?
5. Adakah kriteria untuk khotib?
6. Apa saja kriteria tersebut?
7. Kenapa ada penentuan kriteria tersebut?
8. Adakah tema yang ditentukan dalam khutbah?
9. Siapa yang menentukan?
10. Tema apa saja yang ada?
11. Apa tujuan ditentukannya tema?
12. Apa tujuan yang diinginkan takmir dengan tema khotbah yang telah ditentukan?
13. Adakah tema khusus / khutbah yang diutamakan untuk para jama'ah?
14. Adakah ketentuan waktu dalam melaksanakan khutbah?
15. Adakah penilaian untuk khatib khotbah Jum'at?
16. Bagaimana penilaian itu dilakukan ?
17. Kenapa penilaian itu dilakukan ?
18. Apa tujuan dilaksanakannya khotbah?
19. Bagaimana mengatur jadwal khotbah?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

20. Siapa yang mengatur?
21. Persiapan apa saja yang dilaksanakan sebelum khutbah jum'at?
22. Ada berapa orang yang melakukan persiapan sebelum khotbah jum'at dimulai?
23. Adakah kendala ketika melakukan persiapan sebelum khotbah Jum'at dimulai?
24. Adakah faktor pendukung dan penghambat ketika melakukan persiapan sebelum khotbah Jum'at dimulai?
25. Siapa yang melakukan perencanaan persiapan?
26. Pertimbangan apa saja yang dilakukan sebelum pelaksanaan khutbah dilaksanakan?
27. Apa saja fasilitas yang ada dalam masjid guna memberi kenyamanan pada para jama'ah yang hadir ?
28. Bagaimana menjaga fasilitas yang sudah ada tersebut?
29. Siapa yang melakukan pengawasan khotbah?
30. Kapan pengawasan dilakukan?
31. Mengapa pengawasan diperlukan?
32. Bagaimana pengawasan itu dilakukan?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

PEDOMAN WAWANCARA INFORMAN 2 (DUA)

1. Bagaimana cara memilih khatib untuk mengisi kegiatan khotbah di Masjid Al-Akbar Surabaya?
2. Bagaimana mengatur jadwal khatib untuk mengisi khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?
3. Bagaimana kriteria khatib yang dibutuhkan untuk dapat mengisi khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?
4. Kenapa ada kriteria tersebut?
5. Adakah ketentuan durasi untuk khatib khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?
6. Bagaimana menentukan durasi untuk khatib khotbah Jum'at tersebut?
7. Adakah penilaian untuk khatib khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?
8. Bagaimana penilaian itu dilakukan?
9. Bagaimana teknis pelaksanaan sebelum khotbah Jum'at di mulai?
10. Persiapan apa saja yang dibutuhkan sebelum khotbah jum'at?
11. Apa saja yang harus di perhatikan sebelum khotbah Jum'at di mulai?
12. Adakah faktor pendukung dan penghambat ketika melakukan persiapan sebelum khotbah Jum'at dimulai?
13. Apa saja fasilitas yang ada dalam masjid guna memberi kenyamanan pada para jama'ah yang hadir ?
14. Bagaimana menjaga fasilitas yang sudah ada tersebut?
15. Kapan perawatan atau pemeliharaan itu dilakukan?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

16. Berapa biaya yang di keluarkan untuk kegiatan khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya baik selama persiapan sampai khotbah Jum'at selesai?

PEDOMAN WAWANCARA INFORMAN 3 (TIGA)

1. Apa saja peralatan atau perlengkapan yang dipersiapkan sebelum khotbah Jum'at dimulai di MAS?
2. Berapa orang yang di butuhkan untuk menyiapkan perelengkapan atau peralatan tersebut?
3. Kapan waktu untuk menyiapkan perlengkapan atau peralatan tersebut?
4. Apa faktor pendukung dan penghambat dalam mempersiapkan perlengkapan untuk khotbah Jum'at?
5. Adakah pengawasan untuk perlengkapan atau peralatan yang sudah disiapkan ketika khotbah Jum'at berlangsung?
6. Bagaimana antisipasi jika terjadi kesalahan pada perlengkapan atau peralatan yang sudah dipersiapkan?
7. Apa saja fasilitas yang ada dalam masjid guna memberi kenyamanan pada para jama'ah yang hadir untuk mengikuti kegiatan khotbah Jum'at?
8. Bagaimana menjaga fasilitas – fasilitas yang sudah ada tersebut?
9. Kapan biasanya perawatan untuk fasilitas itu dilakukan?
10. Biaya apa saja yang dikeluarkan ketika kegiatan khotbah Jum'at dilakukan?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

MAHASISWA

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa: Wahana Wirawan — NIM: B74213067
Pembimbing: Bambang Sebardi, M.Ag — Program Studi: Manajemen Dakwah

NO.	TANGGAL	MATERI	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1.	1/02 2017	Revisi Proposal Skripsi	
2.	8/02 2017	Bimbingan bab 1	
3.	23/02 2017	Revisi bab 1	
4.	7/03 2017	Bimbingan bab 1 dan 2 Revisi bab 1	
5.	21/03 2017	Bimbingan bab 2 dan 3 Revisi bab 2	
6.	11/04 2017	Bimbingan bab 3 Bimbingan pedoman Wawancara	
7.	20/04 2017	Konsul pedoman Wawancara Bimbingan skripsi	
8.	02/05 2017	Bimbingan skripsi Konsul bab 1, 2 dan 3.	
9.	10/05 2017	Revisi bab 3 bimbingan pedoman Wawancara	
10.			
11.			
12.			

Judul Skripsi:

Catatan:
Proses Pembimbingan Skripsi
sekurang-kurangnya 8 (delapan) kali konsultasi

Surabaya, 02 Juli 2017
Dosen Pembimbing

Bambang Sebardi, M.Ag
NIP.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

MASJID AL-AKBAR SURABAYA

MASJID NASIONAL AL-AKBAR SURABAYA

Sekretariat, Jl. Masjid Al-Akbar Timur No. 1 Surabaya Telp. (031) 8289755, 8289756, Fax. 8286896

Nomor : 238 /E/01-MAS/V/2017
Sifat : **Biasa**
Lamp :
Perihal : **Ijin Penelitian**

Kepada Yth.
Sdr. Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya
Jl. Jenderal A. Yani 117
Surabaya

Assalamu'alaikum Wr.Wb.
Alhamdulillah, segala puji hanya untuk Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat serta salam semoga tetap tercurahkan kepada pembimbing kita Nabi Muhammad SAW.

Menindaklanjuti surat Saudara nomor B-721/Un.07/05/PP.009/04/2017 tanggal 18 April 2017 perihal Izin Penelitian Skripsi, dalam rangka penyusunan skripsi berjudul : "MANAJEMEN OPERASIONAL KHOTBAH DAN CERAMAH DI MASJID NASIONAL AL-AKBAT SURABAYA" **a.n. Wahana Wirawan (NIM:B74213067)**, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Diucapkan terima kasih atas perhatiannya kepada Masjid Nasional Al Akbar Surabaya, dan pada prinsipnya kami tidak keberatan atas permohonan Saudara.
2. Pelaksanaan penelitian dimohon saudara untuk berkoordinasi dengan **Sdr. H. M. Abd. Choliq Idris, S.Ag (Kabid Ibadah dan Dakwah) Cp : 081330416684.**

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Wassalaamu'alaikum Wr.Wb.

Surabaya, 08 Mei 2017 M
11 Sya'ban 1438 H

DIREKTUR UTAMA
Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya (MAS)

Drs. H. Endro Siswantoro, M.Si

Tembusan:
1. Yth. Kabag Keamanan (Pengamanan MAS)
2. Yth. Kabid Ibadah dan Dakwah
3. Yth. Kabag Humas dan TI

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

TRANSKRIP WAWANCARA

A. Transkrip Wwancara Narasumber 1

Nama : **M. Abdul Choliq Idris, S.Ag,**

Jabatan : **Kepala Bidang Ibadah dan Dakwah**

Hari, Tanggal : **Sabtu, 27 Mei 2017**

Waktu : **09.30 WIB**

Lokasi : **Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya**

1. Bagaimana cara mencari atau menentukan khatib untuk mengisi khotbah jum'at di Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya ?

   Oke. Khatib itu kita tentukan, kita pilih, kita tidak mencari ya sebenarnya. Kita pilih itu berdasarkan kriteria-kriteria, berdasarkan masukan-masukan berdasarkan pertimbangan-pertimbangan dari para Imam besar. Kita juga punya jaringan, ada dewan Masjid, ada juga dari kemenag dari kanwil kemudian ada banyak pegwai al akbar itu yang rata-rat berasal dari UIN. Imam besar kita prof rom rowi, prof zahro, kh abdus somad bukhari orang MUI itu adal orang-orang yang punya jaringan. Dari mereka itulah mereka memberi masukan kepada kita khatib yang akan kita pilih. Sehingga berdasarkan pemantauan , jadi tidak asal pilih. Berdasarkan pemantauan dan kita tahu kualitas ceramah mereka. Andaikan kita tidak tahu sendiri berdasarkan dengan masukan, kita pasang kemudian ada evaluasi.Jadi kita menentukan khatib berdasarkan pertimbangan, ada pengetahuan, ada pantauan sendiri kemudian kita mendengar kualitas ceramahnya, dari situlah nanti kita bisa menentukan khatib yang kita pasang. Selain itu. Kita juga memilih khatib berdasarkan keterwakilan dari sebuah lembaga atau ormas. Contoh nya dari PW Muhamadiyah itu kita tunjuk. Kemudian ada dari Instansi karena hubngan jarring kanwil ketuanya kita pasang sebagai khatib jumat. Jadi berdasrakan itulah kita menentukan khatib. Jadi kita tidak mencari contoh ada orang melamartrus

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

di terima. Jadi, khatib-khatib kita hasil dari seleksi kita sendiri hasil masukan Imam besar dari direksi kemudian kita kontak lalu kita kelola. Ini pun selesai kita menyusun kembali ke Imam besar di tembuskan kemudian ke direktur utama untuk di acc lalu di buatkan surat untuk para khatib.

2. Bagaimana menjalin kesepakatan dengan khatib khotbah Jum'at?

   Kita tidak ada kesepakatan, Cuma ada rambu-rambu yang harus dipatuhi oleh khatib itupun juga sebuah anjuran. Jadi setelah kita menentukan jadwal dan judul, kemudian kita kirimi surat kepada mereka berdasarkan kesepakatan dia bersedia atau tidak itu nantinya. Kemudian kita kirimi surat beserta jadwal khatibnya dan tema nya kemudian dibawahnya ada himbauan2 dan anjuran. Misalnya : mengetahui tentang rukun khotbah, kemudian sesuai dengan tema kalau bisa, kalau tidak bisa sesuai dengan tema, actual yang sedang terjadi di masyarakat yang memerlukan pencerahan. Himbauan yang kedua : tidak menyampaikan masalah furuqyah, kemudian menggunakan pakaian yang pantas.tidak boleh memakai batik. Kesepakatan2 biasanya ada poin2 tertentu khotbah maksimal berapa itu kita kirim lewat surat itu tadi.

3. Apa saja kriteria untuk khotib di MAS?

   Kriteria untuk khatib jumat. Tidak radikal, Tidak liberal, Tidak syi'ah, Tidak menyimpang Menjaga ukhwah Jadi kita tidak menerima khatib yang liberal. Radikal provokasi. tetapi yang kita cari dapat menyejukkan. Makanya setelah khotbah jumat. Mungkin hanya ada di al akbar yang ada dialog setelah khotbah.. dialog dalam rangka pertanggung jawaban khatib atas materi yang telah disampaikan. Dia khotbah jangan sampai dia meninggalkan mimbar kemudian jamaah resah. Maka disamping menghindari hal2 yang menantang arus dia juga diminta untuk bertanggung jawab untuk materi khotbah yg disampaikan dan diadakan dialog 15 menit atau lebih. Jadi para jamaah berhak bertanya apapun tentang materi khotbah yang disampaikan. Makanya orang yang menjadi khatib di al akbar harus siap keilmuannya. Karena pertanyaan jamaah terkadang tidak terduga.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

4. Adakah tema yang ditentukan dalam khutbah?

   Tema kita tentukan berdasarkan kalender ke umuman di Indonesia. Kita kan ada peringantan PHBI2, ada hari besar Islam, mulai dari tahun baru Islam, temanya kalau kalau berkaitan dengan itu ya kita sesuaikan. Kemudian yang PHBN Peringantan hri besar Nasional sperti kemarin yang bertepatan dengan hari lahir pancasila 1 juni kita sesuaikan dengan tema nya pancasila. Kalau romadon ya kita sesuaikan dengan romadhon, kalau hari buruh ya kita sesuaikan dengam tema hari buruh.

   Yang menentukan tema itu dari usulan kita dari Kabid Ibadahkemudian kita usulkan kita godok kita sampaikan ke direktur Imarah kemudian ke asisten direktur utama. Jadi tema dari kita terkadang memang juga kita tawari para khatib itu. Atau mereka punya judul sendiri, tapi terkadang tidak banyak seperti itu.

5. Apa tujuan ditentukannya tema?

   Tujuan ditentukannya tema agar tidak terjadi kesamaan pembahasan di dalam khotbah. Jadi, contoh jangan sampai dalam satu minggu itu semua membahas masalah zakat, dalam satu minggu bahas masalah haji. Makanya tema nya dalam satu tahun itu berbeda dari para khatib itu. Jadi tujuannya agar tidak terjadi kesamaan.

6. Adakah penilaian untuk khatib khotbah Jum'at?

   Ini sebenarnya bukan penilaian, istilahnya evaluasi dari kita dan dari jamaah itu sebenarnya ada semacam angket tentang misalnya kesesuaian materi yang dipilihkan dengan pembahasan. Kemudian kemampuan dia dalam menjawab pertanyaan2 dialog, itu kan menunjukkan keilmuan mereka. Kadang orang kan jawabannya tidak sesuai, kadang menyimpang dari topic dari pembahasan itu ada. Jadi kita memberikan evaluasi, kalau memang para jamaah menghendaki diganti ya kita harus siap, banyak juga dari jamaah yang kita berikan surat seperti kuisoner sehingga kita tidak merasa di salahkan. Jadi berdasarkan masukan jamaah kami ucapkan terima kasih atas pengabdian selama ini. Dan tahun depan tidak di pakai lagi.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

7. Bagaimana mengatur jadwal khotbah?

   Jadwal khotbah kita atur kita susun mulai bulan mei, penyusunan jadwal khotbah jumat itu dilakukan hamper 8 bulan sebelum pergantian tahun. Satu dua hal itu kita mengiventarisir nama2 dan mereka adalah orang orang yang sibuk orang2 yang penting ada prof ali aziz ada prof zahro makanya jauh2 hari itu sudah kita kontak mereka bersamaan judul. Sehingga juli itu kita sudah konsep lalu September itu kita uda fix kan October sudah kita berikan jadwal pada calon khatib. Langkah langkah Kita kontak yang bersangkutan, Kita tentuka khotbah di mminggu ke 2 Kemudian kalau sudah fix lalu kita susun sreeett selesai dengan tema2 nya, tema pun kita sesuaikan dengan keahlian mereka, profesi mereka. Kahtib setahun di al akbar ada sekitar 50 orang yang berbeda beda, tetapi ada khatib yang kita jadwalkan dua kali seperti pak ali aziz. Imam besar ahmad zahro 2 kali, pak rom rowi juga 2 kali. Jadi khatib yang kebagian khotbah 2 kali adalah orang2 tertentu.

8. Persiapan apa saja yang dilaksanakan sebelum khutbah jum'at?

   Untuk khatib: persiapan sebelum khotbah jumat itu 2 hari sebelumnya, bahkan satu minggu sudah di kontak untuk sekedar mengingatkann khatib. Kemudian kerjasama pada humas untuk membuat info pada para jamaah. Jadi khatib kita kontak terus sehingga jarang terjadi kasus khatib tidak dating dan hamper tidak pernah ada kejadian itu. Pernah suatu ketika malem kita kontak bisa dan ternyata pagi tidak bisa, mengapa? Karna istrinya meninggal. Untuk masjid : menyiapkan karpet atau menggelar karpet (bagian kebersihan), bagian sound system, bagian keuangan menyiapkan kotak infaq serta menyiapkan uang transport, kebersihan tempat wudlunya, tendon air harus dipenuhi. Untuk pelaksanaan khatbah jumaah nya itu tanggung jawab imarah. Disini kita juga sudah menyiapkan Imam sendiri, karna khatib belum tentu baik bacaan al qur'an nya.

9. Adakah kendala ketika melakukan persiapan sebelum khotbah Jum'at dimulai?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Kendalanya mugkin khatib sulit di hubungi, atau dating nya ngepress2 yang membuat pihak masjid juga kwalahan. Hari libur pun kita tidak libur apalagi ketika hari jumat. Karna hari jumat merupakan hari yang vital sekali.

10. Adakah faktor pendukung dan penghambat ketika melakukan persiapan sebelum khotbah Jum'at dimulai?

    Factor pendukung tentu kita sebagai masjid al akbar mendukung imam besar al akbar. Jadi kita tidak bisa menyepelekan jamaah yang begitu besar. Jadi orang yang khotbah di al akbar mungkin suatu kebanggan sendiri bahkan banyak syech2 dari luar negeri seperti dari mekkah itu pingin khotbah disini tapi kita tidak bisa menerima begitu saja karna khotbahnya sendiri tidak terlalu istimewa khotbah nya hanya ngutip ayat ngutip hadits tidak ada analisisnya. Jadi intinya khotbah di al akbar merupakan kebanggan tersendiri.

    penghambat: penghambat nya ya mungkin itu tadi khatib yang sulit di hubungi dan datang nya telat. Jadi murotal sendiri kebingungan dan akhirnya menjadi molor menunggu khatib itu tadi. Jadi penghambat nya sendiri sebenarnya bukan dari kita melainkan dari khatib itu sendiri.

11. Apa saja fasilitas yang ada dalam masjid guna memberi kenyamanan pada para jama'ah yang hadir ?

    Masjid yang luas, Parker yang luas Ini nilai poin tersendiri lo ya, tidak semuanya lo masjid mempunyai parker yang luas dan tertata, onok masjid apik, ceramahe yo apik tapi ganok gon parkire.. koyok al falah iku. Itu sulit iku yo numpak bis iku. Kita memang sudah dipersiapkan matang oleh pendiri masjid al akbar. Sampean tahu masjid al akbar ini dulunya mau didirkan di cito itu lo. Sebelum dijadikan bangunan tanah disitu memang ada yang hak dari pemerintah ada juga lahan yang dibebaskan. Sebenrnya enak juga disitu karna banyak kendaraan yang dari arah sidoarjo, mojokerto, surabya, tetapi lahan parker kecil. Akhirnya mencari tanh lain yang agak lebih masuk kedalam dan akhrinya nemu lokasi yang strategis yang akses jalannya enak buat para jamaah yang bisa dating dari mana

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

saja. Jadi kalau bicara fasilitas parker yang luas. Khatib yang professional dan berkualitas, Kebersihan tempat wudlu, Tersedia giant screen layar besar untuk para jamaah khotbah jumat yang berada jauh di belakang. Mengapa? Ya khatib kita itu kehilatan kecil kalau dari belakang. Kipas angin yang banyak Mengapa tidak memakai ac. Karena bangunan masjid nya sendiri adalah dengan sistem kerawangan tidak tertutup. Itulah fasilitas2 yang diberikan untuk kenyamanan para jamaah. Dan disini jamaah yang hadir bukan hanya dari Surabaya. Ada yang dari jombang, dari gresik, pasuruan, mojokerto.

12. Bagaimana menjaga fasilitas yang sudah ada tersebut?

    Yaa.. Untuk menjaganya disini ada seperti survey kepuasan jamaah. Jadi survey2 tersebut tersebar di beberapa bagian. Yang baik menurut jamaah kita pertahankan, apabila ada usulan dari para jamaah yang sekirannya membawa kebaikan maka kita akan tambah sesuai dengan kemampuan. Karna masjid ini adalah masjid nasional yang pendanaanna mandiri. Saya itu bukan pegawai negeri melainkan swasta. Bagaimana bayaran kitaya opo jare infaq di kotak amal sampean. Sampean infaq banyak ya bayarannya bisa banyak, sampean infq sedikit ya bayaran bisa sedikit. Jadi selain dari situ kita sewakan gedung ada kemanten, ada resepsi dari situ pendapatan kita. Infaq jumaat rata2 mendapat 40 lalu merangkak menjadi 50 – 60 juta. Ketika bulan Ramadan meningkat menjadi 90 juta. Tetapi angka stabil kita ada pada 60 juta.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

B. Transkrip Wawancara Narasumber 2

Nama : Sriyono

Jabatan : Staff Bidang Ibadah dan Dakwah

Hari, Tanggal : Senin, 29 Mei 2017

Waktu : 10.30 WIB

Lokasi : Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya

1. Bagaimana cara memilih khatib untuk mengisi kegiatan khotbah di Masjid Al-Akbar Surabaya?

   Jadi kita memilih khatib itu dari berbagai hal dan pertimbangan. Yang pertama kita harus sudah mengetahui orang nya siapa yang dituju. Kemudian informasi2 yang lain untuk mengetahui dia itu bergerak di bidang apa karena ini juga menyangkut untuk penentuan tema. Kemudian ada usulan2 juga dari para jamaah, kemudian ada usulan juga dari ustad2, ada usulan juga dari para direktur2.

2. Bagaimana mengatur jadwal khatib untuk mengisi khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?

   Satu minggu sebelum khotbah khatib kita kontak untuk sekedar mengingatkan. Kemudian 1 hari sebelum khotbah nanti kita ingatkan lagi. Hari h juga kita ingatkan.Jadi kita menentukan jadwal khotbah itu selama satu tahun. 2 bulan sebelum pergantian tahun jadwal harus sudah jadi. Oktober proses pembuatan. November, desember sudah kita kirim semua. Jadi tiap tahun diperbarui semua maksudnya harus dikiramkan lagi surat2 kepada khatib. kita juga tidak bisa mengubah jadwal khatib itu harus ada evaluasi. Bisa di bilang jadwal khatib disni jadi acuan untuk masjid2 yang lain agar tidak ada terbentur jadwal khatib. Banyak dari masjid sekitar meminta jadwal dari al akbar.

3. Bagaimana kriteria khatib yang dibutuhkan untuk dapat mengisi khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Jadi kita menggali informasi dari para jamaah, menggali informasi dari para pimpinan2 untuk di usulkan. Kita juga tidak sembarangan memilih khatib minimal dia harus lulusan perguruan tinggi lalu kita lihat di internet profilnya seperti apa. Setelah usulan2 tersebut saya terima, kemudian saya ajukan ke atasan2. Setelah disetujui nanti akan di jadwalkan, setelah jadwal jadi tidak serta merta langsung di fix kan. Kita setorkan dulu ke direktur imaroh. Tidak hanya ke direktur imarah saja melainkan ke semua direktur2 dari tiap devisi2. Setelah nama2 khatib dan jadwal sudah di acc oleh para kepala2 bagian. Kita setorkan lagi ke direktur utama untuk di acc. Selain itu kriteria yg lain khotbah tidak bole politik. Kemudian ada durasi yang sudah di tetapkan. Pernah ada kejadian, usulan khatib dari luar lewat prof imam besar kita. Kemudian direktur utama tidak menyetujui, alasan karna pernah terlibat masalah paham2 yang bertentangan di jawa timur. Jadi setiap usulan yang masuk melalui saya dulu lalu di rekom ke atasan2 dari kabag terus kepada direktur utama.

4. Adakah ketentuan durasi untuk khatib khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?

   Durasi khotbah minimal 20 menit, lebih sedikit juga gapapa. Jadi dalam surat yang kita kirim sudah tercantum untuk durasi khotbah.

5. Bagaimana menentukan Tema Khotbah

   Tema kita mencari, apa patokannya, bulan ini misalkan. Sekarang kan bulan puasa jadi temah nya ya kita menyesuaikan sesuai kondisi. Jadi intinya masjid disini itu Netral karna nasional tidak bisa cenderung.

6. Adakah penilaian untuk khatib khotbah Jum'at di Masjid Al-Akbar Surabaya?

   Ada. Penilaian 1 memang yang utama karena kita meladeni jamaah berarti masukan yang paling utama berasal dari mereka. Sesuatu yang berpolemik tentang khotbah yang disampaikan itu menjadi penilaian kita untuk menjadi catatan. Catatan itu nanti per tahun kita evaluasi untuk menentukan apakah khatib ini layak untuk dipakai tahun berikutnya atau tidak.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

7. Bagaimana penilaian itu dilakukan?

   Contoh untuk menilai khatib begini ada para jamaah yang mengatakan ada polemic di saat dialog dan menjadikan rame menjadikan perbincangan yang kurang enak, jadi disni sangat sangat berhati hati dalam menentukan khatib terutama khatib2 yang berpolitik. Banyak juga ustad yang menyebarkan rasa kebencian. Jadi kalau ada masalah seperti itu kita harus meredam, karna di al akbar jangan sampai menyinggung masalah politik. Karna disini kita adakan dialog setelah khotbah jumat.

8. Bagaimana teknis pelaksanaan sebelum khotbah Jum'at di mulai?

   Untuk khatib: kita sudah menyiapkan waktu satu minggu untuk khatib, karna materi berasal dari sini maka kita memberi kesempatan waktu untuk mereka mengolah itu agar mereka tampil sudah siap. Jangan sampai kita kontak kita mendadak missal, min 1 hari atau mendadak hari ini juga. kemudian min 1 hari kita pastikan dia bisa atau tidak lalu hari H waktu jam kerja mulai kita ingatkan kembali. karena kita ini tanggung jawab besar untuk ribuan jamaah. Sampean bayangkan missal terjadi sesuatu di tengah jalan. Kemudian disini juga ada cadangan, cadangan itu dilakukan oleh para imam dan imam ini sudah dipersiapkan untuk sewaktu waktu dalam keadaan emergency itu imam besar kita jadikan khatib.

   Pengalaman : saya pernah ada kejadian untuk khatib khotbah jumat begini ketika itu dia terlambat. Jam masuk atau adzan itu kurang 10 menit atau 15 menit , beliau posisi nya terjebak macet di bambu runcing dan beliau menyampaikan kalau dia tidak bisa hadir karna uda terlambat. padahal jamaah disitu uda ribuan. Tapi Alhamdulillah Allah memberikan saya kelebihan otak, jadi saya kontak terus khatib nya untuk memastikan bisa hadir atau tidak.kemudian saya lari ke operator untuk tersu melakukan murotal. terus tunggu komando karna ustad terlambat dan akhirnya khatib sudah tiba pada waktu 12 kurang 15 menit dikarenakan murotal yang terus dilakukan maka jamaah tidak ada yang paham kalau posisi uda terlambat. Itu merupakan bagian dari antisipasi.

9. Persiapan apa saja yang dibutuhkan sebelum khotbah jum'at?

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Fasilitas jamaah sudah dipersiapkan disana kayak karpet sudah di gelar, menyiapakan layar besar atau giant screen, menyiapkan sound system, mikrofon, kipas angin, kotak kaleng dan lain2. Lalu bagian kebersihan masjid.

10. Apa saja yang harus di perhatikan sebelum khotbah Jum'at di mulai?

    Mungkin dalam masalah biaya ya. Kalau transport yang ada di luar kota mungkin kita tambah, kalau orang khusus seperti gus ali, prof ali aziz mungkin nanti kita tambah I karena kelas nya sudah beda. Dan itu nanti masuk juga dalam buku catatan kita.

    Semua devisi terlibat dalam kegiatan khotbah jumat ini.

C. Transkrip Wawancara Narasumber 3

Nama : **Sutrisno S.T**

Jabatan : **Kepala Bidang Peralatan dan Perlengkapan**

Hari, Tanggal : **Rabu, 07 Juli 2017**

Waktu : **09.00 WIB**

Lokasi : **Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya**

1. Apa saja peralatan atau perlengkapan yang dipersiapkan sebelum khotbah Jum'at dimulai di MAS?

   Perlengkapan yang dimulai itu adalah.. eee.. karpet sholat. Itu dilaksanakan pertama kali malam hari kita lemburkan karpet sholat dulu ya. Karna kalau waktu sholat rowatib itu karpet hanya kita pasang 5 shaf. Kalau sholat jum'at itu hampir full kita pasang. Kemudian perlengkapan berikutnya itu adalah sound system. Pertama kita pasang mic di mimbar, jadi ada mic mimbar besar dan mic mimbar kecil lalu ada juga mic yang disediakan buat imam itu merupakan di bagian sound system. Di multimedia nya kita nyiapkan kamera 2 titik untuk kebutuhan jamaah yang

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

jauh di belakang untuk kelihatan. Ya semua itu terlibat untuk kebutuhan kegiatan jum'at. Dan kemudian perlengkapan yang disiapkan untuk khotbah jum'at selanjutnya yaitu gudang air, air untuk mencakup kebutuhan jamaah hari jum'at. Kalau kita tidak mempersiapkan itu air itu dari awal bisa saja habis.

2. Berapa orang yang di butuhkan untuk menyiapkan perelengkapan atau peralatan tersebut?

   Untuk audio dan video itu 4 orang, terus untuk kamar mandi wudlu itu 6 orang. Terus untuk kebersihan dalam itu sekitar 30 orang.

3. Apa faktor pendukung dan penghambat dalam mempersiapkan perlengkapan untuk khotbah Jum'at?

   Penghambat itu bila ada kegiatan yang bersamaan dengan hari itu, sehingga kita agak telak setting coding, audio video karna mengikuti kegiatan yang harus selesai dengan waktu yang sangat terbatas. Kalau hambatan lain saya kira tiidak ada.

4. Adakah pengawasan untuk perlengkapan atau peralatan yang sudah disiapkan ketika khotbah Jum'at berlangsung?

   Semua ada pengawasan masing-masing baik di audio video ada yang mengontrol satu orang. Dari kebersihan juga ada baik kebutuhan sholat maupun persipan lain ada bagian masiing masing ada bagian satu orang. Sehingga tidak terjadi kejadian yang tidak diketahui oleh atasan. Jadi semua terkontrol dan dilaporkan.

5. Bagaimana antisipasi jika terjadi kesalahan pada perlengkapan atau peralatan yang sudah dipersiapkan?

   Kalau mikrofon kita sudah ada pengganti, kalau mic imam mati kita sudah ada cadangan satu. Nah kalau mic imam ini mati, kami sebelum imam sholat jum'at itu sudah melakukan tes. Ya kemungkinan kecil lah ada kerusakan itu, tapi apapun itu kita sudah antisipasi dengan menyiapkan segala sesuatu nya seperti ada di dekat imam ada satu orang petugas di sebelahnya imam bagian sound system itu ada di situ berjaga2 untuk imam yang tidak bisa nyalakan atau mic nya kurang pas itu yang setting satu

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

orang. Itu di monitor dari operator juga bisa. Jadi kegiatan imam itu dilihat di operator. Jadi maslah kebingungan imam atau khatib atau dll yang tidak mengerti kita langsung komunikasi lewat HT.

6. Apa saja fasilitas yang ada dalam masjid guna memberi kenyamanan pada para jama'ah yang hadir untuk mengikuti kegiatan khotbah Jum'at?

   Kenyamanan bagi para jama'ah itu : Giant Screen Itu jamaah agar tidak mencari cari khatib karan sudah di sediakan layar besar di setiap titik utnuk yang berada jauh di belakang. Sound sytem Masjid itu sebagus bagus apapun kalau sound system nya ndak enak maka jamaah nggak akan nyaman. Kran wudlu yang sangat banyak sekitar 500 an titik lah itu juga merupakan salah satu fasilitas yang membuat kenyamanan jamaah berada disini. Juga ada toilet yang sangat bersih memberi nilai tambah sendiri untuk masalah kenyamanan. Lalu ada karpet yang baru baru semua itu juga salah satu fasilitas yang memberi kenyamanan dari beberapa fasilitas yang lain.

7. Bagaimana menjaga fasilitas – fasilitas yang sudah ada tersebut?

   Kita melakukan perawatan rutin di tiap2 bagian contohnya :

   Seperti kamera, kamera itu ada rutinitas control cleaning dari servis product itu. Kemudian proyektor, proyektor itu kita ada waktu atau jeda waktu penggunaan. Jadi ada batas waktunya untuk proyektor itu mau di servis walaupun proyektor tidak mati atau rusak. Kemudian sound sytem, sound sytem rutinitas dalam sebulan itu kita control masing2 titik, semua titik kita harus cek apakah ini masih berfungsi atau tidak. Jadi sebelum khotbah jum'at atau missal ada acar lain itu kita sudah siap dan tidak mendadak. Jadi kita rutinitas untuk perawatan itu. Untuk karpet, kita rawat dengan mengasih parfum atau pewangi itu salah satu perawatan dari kami. Kemudian untuk air, kita rutin dalam satu tahun agar air itu di kuras. Jadi tandon itu selalu bersih.

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

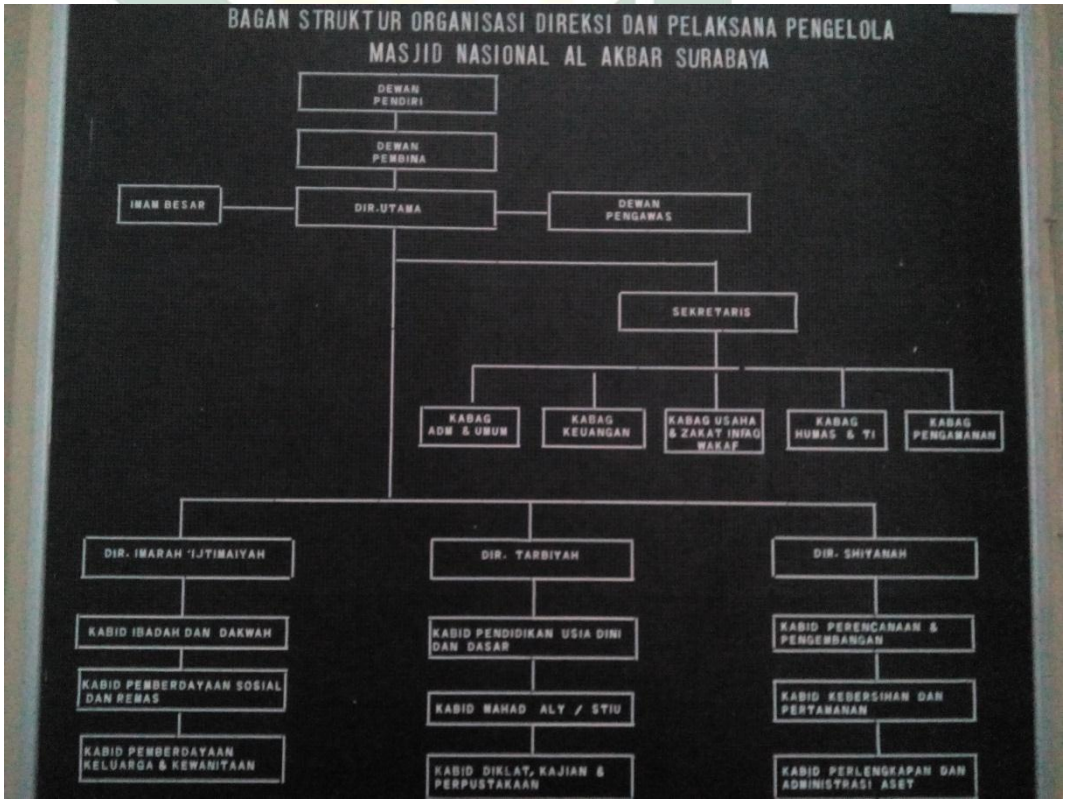
digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Suasana Wawancara dengan para Narasumber di MAS

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

Halaman Luar dan Dalam Masjid Nasional Al-Akbar Surabaya



digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

BADAL MUADZIN	MENYESUAIKAN	M. SRIYONO, S.S	AHAD KE IV — DR. LUKMAN HAKIM
		M. FATHONI	AHAD KE

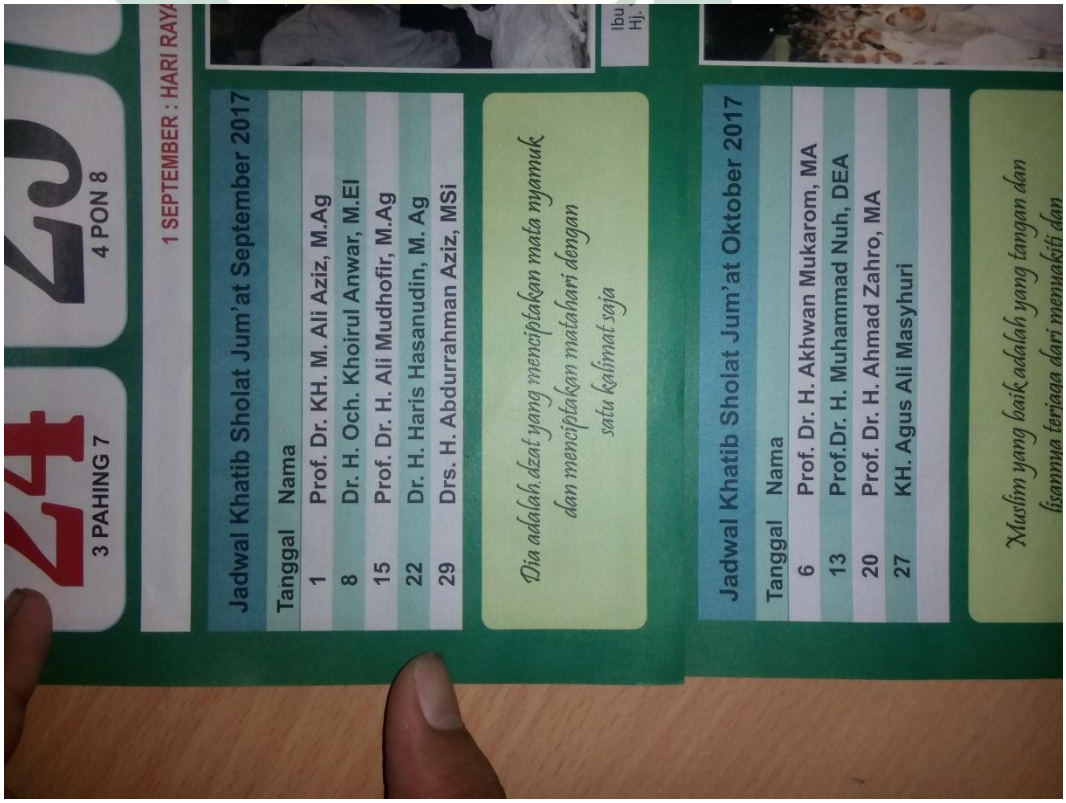
KAJIAN BA'DA SUBUH

HARI	KE	PENYAJI	TOPIK KAJIAN
AHAD	I – V	TOPIK DAN PENCERAMAH BERVARIASI	UMUM
SENIN	I – V	H. ABD. HAMID ABDULLAH | H. MUDAWI M	AL QUR'AN DAN TAJWID | SAB'AH
SELASA	I – V	PROF. ROEM | H.S. JAZIL | H.ABD.SHOMAD B	TAFSIR TAHLILI | T | R. SHOLIHIN
RABU	I.III.V	PR. DR. H. IDRIS, M.AG	HADITS
	II.IV	DR. H. ALI MUDHOFIR. M AG	TAFSIR KEPENDIDIKA
KAMIS	III	H. A. MUKTAFI SAHAL. M.AG	TEOLOGI ISLAM
	I.II	KH. MISBAHUL MUNIR	TASAWUF
	IV.V	H. AHMAD MUZAKKI. STH. AL HAFIDZ	FADILAH AL QUR'AN
JUM'AT	I.III.V	DRS. H.M. TAUFIQ AB	MUTIARA TAUSIYAH ROSUL
	II	DRS. H.M. GHUFRON IHSAN. M.PD	APLIKASI AKHLAQ RASULLULAH
	IV	DR. KH. ALI MAS'UD. M.AG	AKHLAQ TASAWUF
SABTU	I.III.V	DRS. H.M ICHSAN JUSUF SH. MH. M	FIQIH MU'AMALAH
	II.IV	DR. H. AHMAD IMAM BAIHAQI . MA	PERKEMBANGAN ISLAM

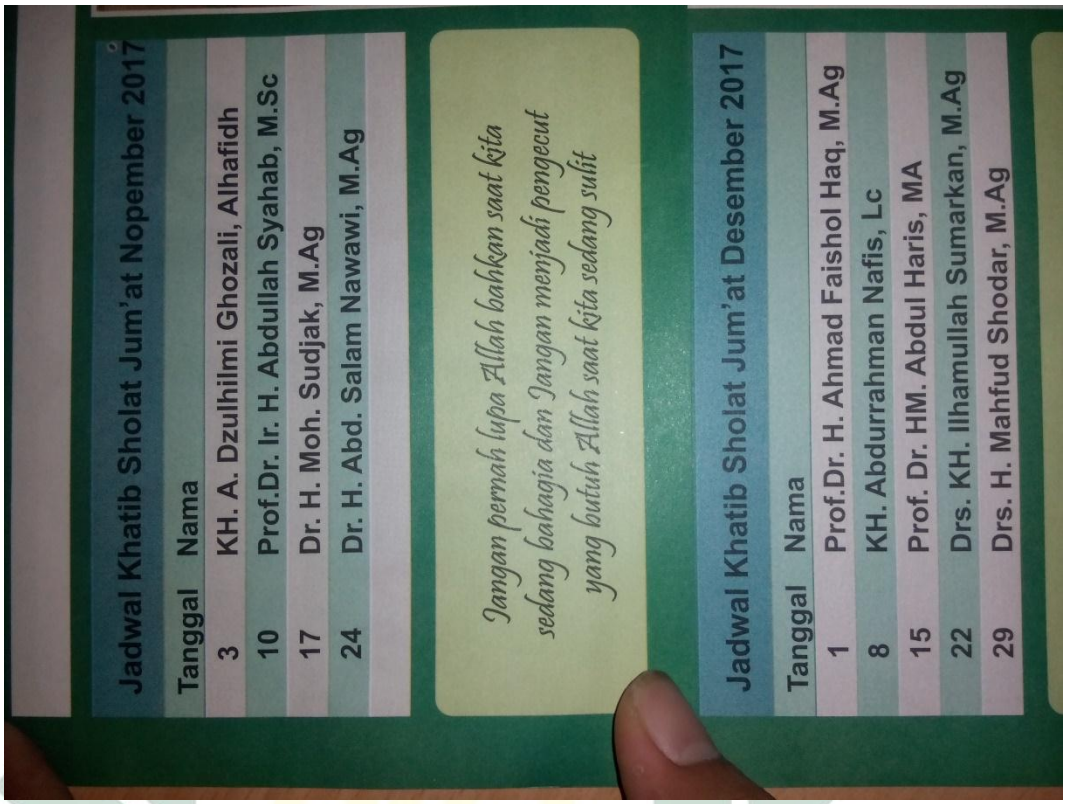
KAJIAN BA'DA MAHGRIB

HARI	KE	PENYAJI	TOPIK KAJIAN
AHAD	I.II.III.V	DR. H. AHMAD SUNGKAR. SP KJ (TEAM)	KESEHATAN A
	IV	DR. IR. H. ABDULLAH SYAHAB. M SC	TITIAN MENGGAPAI HIDAYAH
SENIN	I.III	KH. MAKRUF KHOZIN	B. MARAM
	II.IV.V	PROF. DR. H. FAISHOL HAQ. M.AG	SEJARAH FUQAHA SEPANJANG MASA
SELASA	I – V	PROF. DR. H.M ROEM R | ' ST. NWAR M.EI	TAFSIR TEMATIK (MAUDHU'I)–EKONOMI
RABU	I – V	H. MUHAMMAD SHOLEH DREHEM. LC	HADITS AQIDAH – AKHLAQ
KAMIS	I – V	PROF. DR. H. AHMAD ZAHRO. MA	FIQIH KONTEMPORER
JUM AT	I .V	DR. H. MAHMUD MANAN. MA	ISLAM DAN BUDAYA
	III	H. SUKRON JAZILAN	AQIDAH TAWHID
	II.IV	DR. H. ABD. KADIR RIYADI. MA	SIRAH NABAWIYAH
SABTU	III	PROF. DR. H. AHMAD FAISHOL HAQ. M.AG	FIQIH
	II.V	DRS. H. SUHERMAN ROSYIDI. M.SC	EKONOMI BISNIS MANAJEMEN

Dokumentasi Bagan struktur organisasi MAS



digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id



Jadwal Khatib Sholat Jum'at Nopember 2017

Tanggal	Nama
3	KH. A. Dzulhilmi Ghozali, Alhafidh
10	Prof.Dr. Ir. H. Abdullah Syahab, M.Sc
17	Dr. H. Moh. Sudjak, M.Ag
24	Dr. H. Abd. Salam Nawawi, M.Ag

Jangan pernah lupa Allah bahkan saat kita sedang bahagia dan Jangan menjadi pengecut yang butuh Allah saat kita sedang sulit

Jadwal Khatib Sholat Jum'at Desember 2017

Tanggal	Nama
1	Prof.Dr. H. Ahmad Faishol Haq, M.Ag
8	KH. Abdurrahman Nafis, Lc
15	Prof. Dr. HM. Abdul Haris, MA
22	Drs. KH. Ilhamullah Sumarkan, M.Ag
29	Drs. H. Mahfud Shodar, M.Ag

Dokumentasi Jadwal Khotbah Jum'at

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id

BIOGRAFI PENULIS

Nama	: Wahana Wirawan
Fakultas / Prodi	: Dakwah dan Komunikasi / Manajemen Dakwah
Tempat, Tanggal Lahir	: Sidoarjo, 07 Desember 1994
Usia	: 22 tahun
Alamat	: Jl. Sambirono Wetan, RT.09 RW.02 Dsn/Ds. Sidodado Kec. Taman Kab. Sidoarjo
Kode pos	: 61257
Anak ke	: Kedua dari dua bersaudara
Nama Orang tua	
Ayah	: Almh. Adjie Bandi
Ibu	: Masilil Chumro'ah

Riwayat Pendidikan

1. SDN Sidodadi Taman 2007
2. SMP YPM Bringin Bendo 2010
3. SMA Wachid Hasyim 02 Taman 2013
4. UIN Sunan Ampel Surabaya angkatan tahun 2013

digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id digilib.uinsby.ac.id