

2. Akad *Ijārah*

Akad *ijārah* terjadi apabila anggota KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera menggunakan pembiayaan untuk kebutuhan non barang, seperti untuk membayar uang sekolah atau biaya pendidikan. Pada akad ini pihak KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera akan mendapat margin sesuai kesepakatan pada awal akad.

3. Akad *Murābahah*

Akad *murābahah* terjadi apabila anggota KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera melakukan pembiayaan melalui proses jual beli pada anggota yang memiliki kebutuhan modal usaha, pengadaan barang seperti: pembelian laptop, handphone, sepeda motor, mobil dan barang elektronik lainnya. Pada akad ini pihak KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera akan mendapatkan margin sesuai kesepakatan pada awal akad.

Jadi pembiayaan pada KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera terdiri dari 2 kategori. Pertama, pembiayaan secara komersial seperti pada akad *ijārah* dan *murābahah*, dimana anggota koperasi wajib untuk membayar margin yang telah ditetapkan sesuai perjanjian yang telah disepakati. Pada transaksi ini ada anggota yang memakai jaminan yang menjadi tanggung jawab individu dan ada yang tidak memakai jaminan yang dinamakan transaksi TR (Tanggung Renteng).

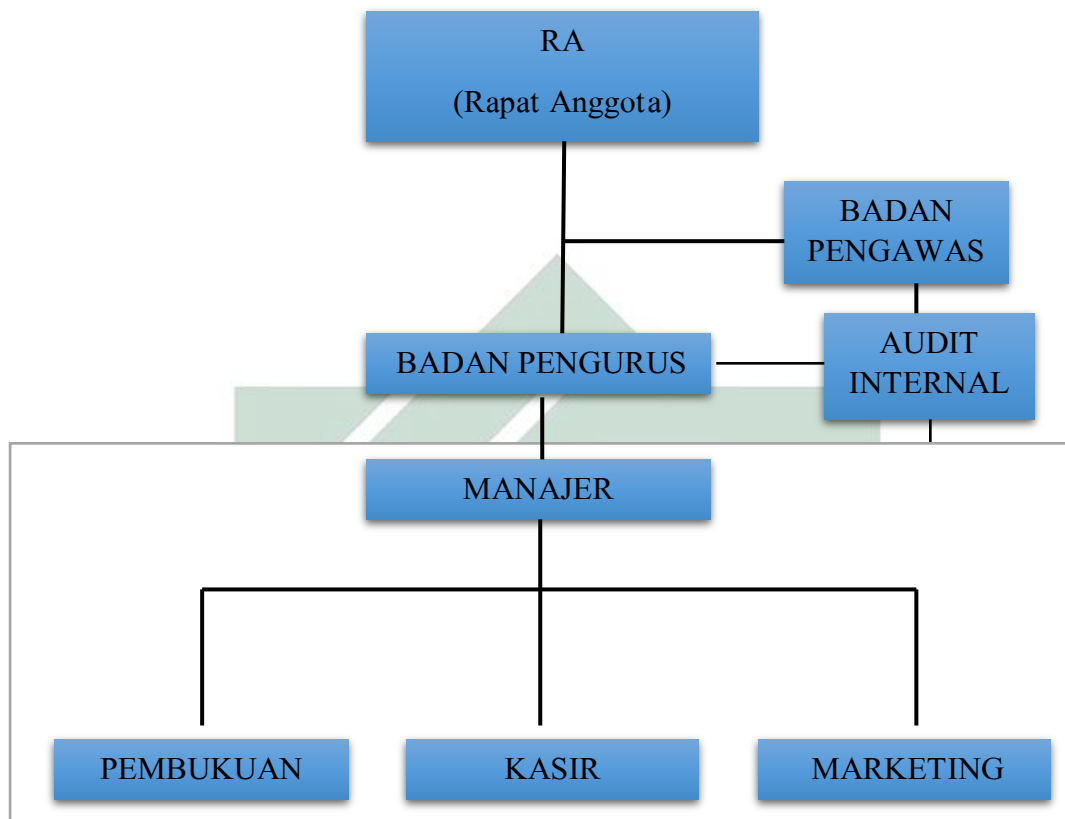
- 1) Mengajukan permohonan pembiayaan sesuai dengan formulir permohonan pembiayaan, dilengkapi dengan foto copy :
 - a) KTP Pemohon dan Istri/Suami yang masih berlaku
 - b) Kartu Keluarga
 - c) Kartu Nikah (jika suami/istri tidak dalam satu KK)
 - d) Slip gaji dan Data penghasilan
 - e) Legalitas usaha lainnya (jika ada)
- 2) Memiliki simpanan anggota
- 3) Menyerahkan agunan
- c. Analisa Pembiayaan
 - 1) Analisa kelayakan usaha, untuk pembiayaan investasi/ modal usaha.
 - 2) Analisa kemampuan angsuran.
 - 3) Kunjungan/survey
 - 4) Itikad baik.
- d. Maksimum Pembiayaan
 - 1) Pembiayaan Reguler

Besarnya pembiayaan melalui evaluasi khusus yang diberikan per-anggota disesuaikan dengan kebutuhan pembiayaan dan kemampuan pelunasan, maksimum sebesar Rp.50.000.000,-
 - 2) Pembiayaan Tanggung Renteng (TR)

Besarnya pembiayaan yang diberikan per-anggota disesuaikan dengan kebutuhan pembiayaan dan kemampuan pelunasan,

| | | |
|----|---------------------------|---|
| 2. | Ketua Dewan Pengurus | Melakukan pengawasan secara keseluruhan atas aktivitas lembaga dalam rangka menjaga kekayaan KSPPS dan memberikan arahan dalam upaya mengembangkan dan meningkatkan kualitas KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera. |
| 3. | Sekretaris Dewan Pengurus | Melakukan pengelolaan pengadministrasian segala sesuatu yang berkaitan dengan aktivitas dewan pengurus. |
| 4. | Bendahara Dewan Pengurus | Melakukan pengelolaan keuangan KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera secara keseluruhan diluar unit-unit yang ada. |
| 5. | Manajer | Merencanakan, mengkondisikan dan mengendalikan seluruh aktivitas seluruh lembaga meliputi penghimpunan dana yang merupakan kegiatan utama lembaga serta kegiatan-kegiatan yang secara langsung berhubungan dengan kegiatan-kegiatan aktivitas utama tersebut dalam upaya mencapai target. |
| 6. | Kepala Bidang Marketing | Merencanakan, mengarahkan dan mengevaluasi target <i>landing</i> dan <i>funding</i> serta memastikan strategi yang digunakan sudah tepat dalam upaya mencapai sasaran termasuk dalam menyelesaikan pembiayaan bermasalah. |
| 7. | Teller/Kasir | Bertanggung jawab melaksanakan seluruh aktivitas yang berhubungan dengan transaksi kas, mengatur dan bertanggung jawab atas pelaksanaan administrasi dan laporan perincian kas setiap hari. |
| 8. | Administrasi pembukuan | Bertanggung jawab dan berwenang mengatasi pendokumentasian kelengkapan data/bukti-bukti mutasi untuk kebenaran pencatatan transaksi sesuai dengan prinsip akuntansi Islam tepat pada waktunya. |

Gambar 3.1 Struktur Organisasi KSPPS MBS



Keterangan : Data dikutip dari Buku Laporan Pertanggungjawaban Pengurus dan Pengawas 2013

a. Anggota Pendiri dan Pengurus

KSPPS Muamalah Berkah Sejahtera untuk pertama kali didirikan oleh sebanyak 30 anggota.⁷ Sebagian besar anggota tersebut telah menyerahkan modal awal sebagai penggerak KSPPS berupa simpanan pokok sebesar antara Rp.1.000.000,- s/d Rp.2.000.000,-. Namun seiring dengan berkembangnya waktu, sesuai kesepakatan anggota dalam RAT (Rapat Anggota Tahunan), maka seluruh anggota harus membayar simpanan pokok sebesar Rp. 20.000,- dan kesempatan

⁷ Ibid., 9.

