

- a) Menyediakan dan mengungkapkan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh para pemangku kepentingan.
 - b) Informasi yang harus diungkapkan meliputi, tetapi tidak terbatas pada visi, misi, sasaran usaha dan strategi perusahaan, sistem pengawasan dan pengendalian internal, sistem dan pelaksanaan tata kelola korporasi, dan kejadian penting yang dapat memengaruhi kondisi perusahaan.
 - c) Pelaksanaan prinsip keterbukaan tidak mengurangi kewajiban untuk memenuhi ketentuan kerahasiaan perusahaan.
- 2) Akuntabilitas
- a) Dikelola dengan benar, terukur dan sejalan dengan kepentingan para pemangku kepentingan secara proporsional.
 - b) Memastikan bahwa sistem pengendalian internal berjalan secara efektif.
 - c) Memiliki ukuran kinerja untuk semua jajaran yang konsisten dengan sasaran usaha, serta memiliki sistem penghargaan dan sanksi.
 - d) Berpegang pada etika bisnis dan pedoman perilaku yang telah ditetapkan.
- 3) Responsibilitas

- a) Mematuhi peraturan perundang-undangan, peraturan perusahaan, dan melaksanakan tanggung jawab sosial, untuk menjaga kesinambungan usaha jangka panjang.
 - b) Dalam mengelola hal-hal yang berhubungan dengan institusi politik, Pertamina diwakili oleh Pemegang Saham.
 - c) Direksi mengangkat dan memberhentikan Komisaris dan Direksi anak perusahaan dengan seizing Dewan Komisaris.
 - d) Direktur utama, dengan pertimbangan Dewan Komisaris, menominasikan dan memilih calon anggota Direksi atas dasar profesionalitas untuk diputuskan oleh pemegang saham.
- 4) Independensi
- a) Menghindari terjadinya dominasi oleh pihak manapun, bebas dari benturan kepentingan, agar pengambilan keputusan dilakukan secara obyektif semata-mata untuk kepentingan perusahaan.
 - b) Dikelola secara independen, termasuk dalam pengambilan keputusan bisnis; restrukturisasi organisasi; investasi dan divestasi; dalam memperkerjakan sumber daya manusia terbaik.
 - c) Pelaksanaan prinsip independensi tidak mengabaikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

management report, company's main activity, Good Corporate Governance (GCG) implementation dan Corporate Social Responsibility (CSR), pada bagian CSR ini terdapat informasi mengenai seluruh kegiatan CSR yang diadakan oleh PT. Pertamina (Persero). Buku Profil CSR (laporan program CSR PT. Pertamina (Persero) MOR V Surabaya), di mana laporan ini memberikan penjelasan mengenai CSR PT. Pertamina (Persero) dari berbagai aspek yaitu di bidang kesehatan, pendidikan, lingkungan dan pemberdayaan masyarakat. Majalah perusahaan, seperti Media Pertamina, Warta Pertamina dan Bulletin Pertamina. Media Pertamina yang terbit setiap hari senin, Warta Pertamina yang terbit setiap satu bulan sekali dan Bulletin Pertamina yang terbit setiap satu bulan sekali. Majalah perusahaan ini adalah majalah internal perusahaan, jadi hanya diperuntukkan bagi *public* internal perusahaan yaitu masyarakat yang ada di lingkungan perusahaan.

Penggunaan media konvensional dianggap sangat membantu PT. Pertamina (Persero) MOR V Surabaya dalam penyebaran informasi tentang kegiatan CSR mereka sampai saat ini. Pada awalnya kerja sama yang PT. Pertamina (Persero) MOR V Surabaya adalah dengan mengundang koran-koran dan media untuk meliput setiap kegiatan CSR yang dilaksanakan di daerah tujuan. Kerja sama ini saling menguntungkan karena tentunya media mendapatkan bahan untuk beritanya serta pihak PT. Pertamina (Persero) MOR V Surabaya informasinya dapat tersebar

