



## PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI

Skripsi oleh:

Nama : IKA LILIS SURYANINGSIH

NIM : D03304069

Judul : EFEKTIFITAS LAYANAN INFORMASI BIMBINGAN DAN KONSELING TERHADAP MINAT DAN BAKAT SISWA DI SMA ISLAM PARLAUNGAN BERBEK SIDOARJO.

Ini telah diperiksa dan disetujui untuk diujikan.

Surabaya, 04 Agustus 2009

### Pembimbing,

*[Signature]*

**Dra. Lilik Nofijantie, M.Pd.I**  
NIP. 196811051995032001









## ABSTRAK

Ika Lilis Suryaningsih, 2009, *Efektifitas Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling Terhadap Minat dan Bakat Siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo*.

Pembimbing: Dra. Lilik Nofijantie, M.Pd.I

Penelitian yang dilakukan dalam mengkaji Efektifitas Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling Terhadap Minat dan Bakat Siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo ini dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo, bagaimana minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo dan bagaimana Efektifitas Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling Terhadap Minat dan Bakat Siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo?

Penelitian ini menggunakan jenis penelitian deskriptif kuantitatif yang dilakukan dengan metode observasi, wawancara, angket dan dokumenter. Kemudian data dianalisa menggunakan rumus statistik yaitu rumus persentase, mean dan rumus uji-t (*t-test*) agar mendapatkan hasil penganalisaan data secara aktual dan mendalam sesuai dengan topik penelitian.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa layanan informasi Bimbingan dan Konseling SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo dalam prosesnya menunjukkan dapat berjalan efektif dan efisien atau tergolong baik, karena hasil perhitungan persentase menunjukkan antara 76%-100%. Dan minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo setelah adanya layanan informasi Bimbingan dan Konseling mengalami peningkatan dalam pencapaian minat dan bakat siswa yang cukup. Hal ini berdasarkan pada hasil perhitungan persentase pada per-item pertanyaan nilai yang diperoleh berada antara 76%-100% dengan kriteria baik. Mengenai rata-rata minat dan bakat siswa pada semester I tahun ajaran 2007-2008 Sebelum layanan informasi Bimbingan dan Konseling menunjukkan mean yang cukup baik sebesar 75. Dan pada rata-rata minat dan bakat siswa pada semester II tahun ajaran 2007-2008 Setelah layanan informasi Bimbingan dan Konseling menunjukkan peningkatan mean yang baik sebesar 76. Sedangkan dalam efektifitas layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo mempunyai efektifitas (Usaha menunjukkan taraf suatu tujuan) yang positif terhadap peningkatan minat dan bakat siswa dalam kategori baik. Hal ini berdasarkan dari hasil penghitungan uji-t yang diperoleh adalah 2,5 dan pada hasil tes signifikansi dalam tabel kritik t di dapat harga kritik 1,980 untuk taraf kepercayaan 95% dan 2,617 untuk taraf kepercayaan 99% Dengan mengkonsultasikan pada harga kritik, ternyata t hasil penghitungan jauh lebih besar dari pada harga kritiknya, sehingga hipotesis nihil yang diajukan ditolak baik untuk taraf kepercayaan 95% maupun pada taraf kepercayaan 99%. Maka hipotesis kerjanya diterima, dan penulis dapat

membuat kesimpulan dari penelitian yaitu ada perbedaan efektifitas antara layanan informasi Bimbingan dan Konseling terhadap minat dan bakat siswa.



## DAFTAR ISI

|                                                                     |      |
|---------------------------------------------------------------------|------|
| HALAMAN JUDUL .....                                                 | i    |
| PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI .....                                | ii   |
| PENGESAHAN TIM PENGUJI SKRIPSI .....                                | iii  |
| ABSTRAK .....                                                       | iv   |
| MOTTO .....                                                         | vi   |
| PERSEMBAHAN .....                                                   | vii  |
| KATA PENGANTAR .....                                                | viii |
| DAFTAR ISI .....                                                    | x    |
| BAB I PENDAHULUAN .....                                             | 1    |
| A. Latar Belakang Masalah .....                                     | 1    |
| B. Rumusan Masalah .....                                            | 5    |
| C. Tujuan Penelitian .....                                          | 5    |
| D. Kegunaan Penelitian .....                                        | 6    |
| E. Asumsi dan Hipotesis Penelitian .....                            | 6    |
| F. Definisi Operasional .....                                       | 8    |
| G. Metode Penelitian .....                                          | 11   |
| H. Sistematika Pembahasan .....                                     | 21   |
| BAB II KAJIAN TEORI.....                                            | 23   |
| A. Tinjauan Tentang Layanan Informasi Bimbingan Dan Konseling ..... | 23   |

|                                                                                                  |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Pengertian Informasi Bimbingan dan Konseling .....                                            | 23  |
| 2. Layanan Bimbingan dan Konseling .....                                                         | 26  |
| 3. Layanan Informasi .....                                                                       | 29  |
| 4. Pengelolaan Layanan Bimbingan dan Konseling .....                                             | 32  |
| B. Tinjauan Tentang Minat dan Bakat Siswa.....                                                   | 50  |
| 1. Pengertian Minat dan Bakat .....                                                              | 50  |
| 2. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Minat dan Bakat Siswa...                                      | 52  |
| C. Efektifitas Layanan Informasi Bimbingan Dan Konseling Terhadap<br>Minat dan Bakat Siswa ..... | 61  |
| BAB III HASIL PENELITIAN.....                                                                    | 66  |
| A. Gambaran Umum Obyek Penelitian .....                                                          | 66  |
| B. Penyajian Data .....                                                                          | 74  |
| C. Analisa Data .....                                                                            | 83  |
| BAB IV PENUTUP .....                                                                             | 114 |
| A. Kesimpulan .....                                                                              | 114 |
| B. Saran-Saran .....                                                                             | 115 |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                                                             | 116 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN .....                                                                          | 118 |



## BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang Masalah

Setiap anak manusia dilahirkan menurut *fitrahnya*, maka peran kedua orang tua sangat berpengaruh dalam perkembangan si anak sebagaimana ungkapan Nabi Muhammad SAW bahwa;

كُلُّ مَوْلُودٍ يُوَلَّدُ عَلَى الْفِطْرَةِ فَإِنَّمَا أَبَوَاهُ يُمَجِّسَانِهِ أَوْ يَهُودَانِهِ (بخاری)

*“Setiap anak itu dilahirkan menurut fitrahnya, maka hanya kedua orang tuanyalah yang menjadikannya Yahudi, Nasrani atau seorang Majusi” (HR. Bukhari).*

Jadi, dalam diri setiap anak itu mempunyai fitrah/potensi bawaan yang menjadikan setiap individu berbeda. Keunikan setiap individu ini hendaknya disadari oleh para pendidik agar tidak menyamaratakan dalam proses pembelajaran, karena keunikan inilah setiap pendidik perlu menekankan kepada anak didiknya untuk menjadi diri sendiri. Keunikan ini hendaknya dieksplorasi dan disalurkan sesuai bakat dan potensi yang dimilikinya.

Mengeksplorasi bakat dan potensi dalam diri anak memerlukan Bimbingan dan arahan, arahan yang positif, meluruskan dan membuka bakat terpendam anak. Seperti memberi banyak pengalaman dan pengetahuan tentang kebaikan memanfaatkan potensi, bakat dan minat, disamping itu para pendidik hendaknya terus melakukan pembinaan berkelanjutan, sehingga anak didik







optimal mengingat tugas dan tanggung jawab guru Bimbingan dan Konseling yang sarat akan beban sehingga tugas memberikan layanan informasi dalam Bimbingan dan Konseling kurang membawa dampak positif bagi peningkatan minat dan bakat siswa.

Selain melaksanakan tugas pokoknya memberikan layanan Bimbingan dan Konseling, guru Bimbingan dan Konseling juga dibebani seperangkat administrasi yang harus dikerjakan sehingga tugas memberikan layanan Bimbingan dan Konseling belum dapat dilakukan secara maksimal. Walaupun sudah memberikan layanan Bimbingan dan Konseling sesuai dengan kesempatan dan kemampuan, namun agaknya data pendukung yang berupa administrasi bimbingan konseling juga belum dikerjakan secara tertib sehingga terkesan pemberian layanan Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo “asal jalan”.

Memperhatikan urgensi Bimbingan dan Konseling baik untuk kepentingan peserta didik maupun kondisi pengembangan pelaksanaan Bimbingan dan Konseling yang saat ini masih terabaikan, maka penulis terdorong untuk mengadakan penelitian dan menyusun skripsi dengan judul penelitian: **“Efektifitas Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling Terhadap Minat dan Bakat Siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo”**.









- c. Guna menentukan dan merumuskan hipotesis.<sup>3</sup>

Adapun asumsi yang penulis rumuskan adalah:

- a. Layanan informasi Bimbingan dan Konseling merupakan salah satu metode penyesuaian keseluruhan rangkaian kegiatan perencanaan tentang Bimbingan dan Konseling dan berbagai pengembangannya.
  - b. Minat dan bakat siswa dapat dicapai melalui layanan informasi Bimbingan dan Konseling.
2. Hipotesis Penelitian

Hipotesis istilah sebenarnya terdiri dari kata “*hipo*” dan “*tesa*” yang berasal dari bahasa Yunani, “*hipo*” artinya di bawah, “*tesa*” artinya kebenaran. Jadi hipotesis adalah di bawah kebenaran atau kebenarannya masih harus diuji lagi (kebenaran yang belum teruji).

Dengan demikian, penulis merumuskan dan akan membuktikan Hipotesis Nihil ( $H_0$ ) dan Hipotesis Alternatif ( $H_a$ ) sebagai berikut:

- Hipotesis Nihil ( $H_0$ ): Layanan informasi Bimbingan dan Konseling Tidak efektif terhadap minat dan bakat siswa.
- Hipotesis Alternatif ( $H_a$ ): Layanan informasi Bimbingan dan Konseling efektif terhadap minat dan bakat siswa.

<sup>3</sup> Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik* (Jakarta : Rineka Cipta, 2002), 58.





sarana yang ada dan dapat dikembangkan berdasarkan norma-norma yang berlaku”.<sup>5</sup>

b. **Konseling**

Konseling menurut Prayitno dan Erman Amti adalah “proses pemberian bantuan yang dilakukan melalui wawancara konseling oleh seorang ahli (disebut konselor) kepada individu yang sedang mengalami sesuatu masalah (disebut klien) yang bermuara pada teratasinya masalah yang dihadapi klien”.<sup>6</sup>

c. **Layanan Informasi**

Layanan Informasi yaitu layanan konseling yang memungkinkan klien menerima dan memahami berbagai informasi yang dapat dipergunakan sebagai bahan pertimbangan dan pengambilan keputusan untuk kepentingan klien.<sup>7</sup>

Jadi layanan informasi Bimbingan dan Konseling adalah suatu proses bantuan khusus melalui informasi yang diberikan oleh guru Bimbingan dan Konseling yang berguna sebagai bahan pertimbangan untuk pengambilan sebuah keputusan.

---

<sup>5</sup> Prayitno dan Erman Amti, *Dasar-Dasar Bimbingan Konseling*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2004), 99

<sup>6</sup> Prayitno dan Erman Amti, *Dasar-dasar*, 105

<sup>7</sup> [www.konselingindonesia.com](http://www.konselingindonesia.com)

### 3. Minat Dan Bakat Siswa

a. Minat

Menurut John Holland, minat merupakan “ aktivitas atau tugas-tugas yang membangkitkan perasaan ingin tahu, perhatian, dan memberi kesenangan atau kenikmatan

b. Bakat

Bakat adalah kemampuan bawaan yang merupakan potensi yang masih perlu dikembangkan atau dilatih untuk mencapai suatu kecakapan, pengetahuan dan ketrampilan khusus, misalnya kemampuan berbahasa, bermain musik, melukis dan lain-lain.<sup>8</sup>

Jadi, yang dimaksud minat dan bakat adalah aktivitas yang membangkitkan perasaan ingin tahu yang merupakan kemampuan bawaan dan potensi yang masih perlu dikembangkan atau dilatih untuk mencapai suatu kecakapan, pengetahuan dan ketrampilan khusus.

Maksud dari judul “Efektivitas Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling terhadap Minat dan Bakat Siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo”, adalah efektif atau tidaknya proses pemberian bantuan khusus melalui informasi yang diberikan oleh guru bimbingan dan konseling kepada siswa SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo yang berguna sebagai bahan pertimbangan untuk pengambilan sebuah keputusan yang berhubungan

<sup>8</sup> <http://benefit-hrd.com>



dengan minat dan bakat siswa berdasarkan prestasi dan kemampuan yang dimilikinya.

### G. Metode Penelitian

Metode penelitian dalam skripsi ini adalah sebagai berikut:

## 1. Pendekatan Penelitian

Mengacu pada rumusan masalah yang ada, maka penelitian ini menggunakan pendekatan *deskriptif kuantitatif* dengan model korelasional. Pendekatan deskriptif kuantitatif yaitu, suatu penelitian yang dituntut untuk menggunakan angka, nilai dari hasil penafsiran terhadap data tersebut, serta penampilan hasil dari penelitian. Adapun untuk menemukan besarnya korelasi, peneliti menggunakan statistik, sehingga kesimpulan yang diperolehnya dapat dirumuskan dalam data yang berupa angka.

Karena penelitian ini bermaksud untuk memperoleh data dan membuat gambaran secara sistematis tentang suatu keadaan secara faktual dan teliti. Metode yang digunakan dalam penelitian tersebut bertujuan untuk mendeskripsikan ada atau tidaknya hubungan antara variabel yang satu dengan variabel yang lainnya secara terperinci dan mendalam. Apabila hubungan itu ada, maka seberapa erat hubungan antara variabel yang satu dengan yang lain serta ada atau tidaknya hubungan tersebut.





- 2) Proses pelaksanaan layanan informasi Bimbingan dan Konseling terhadap minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.
- 3) Minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.

### 3. Sumber Data

Menurut sumber datanya dalam penelitian ini, data dibedakan menjadi dua macam yakni:

#### a. Sumber Data Primer

Yaitu sumber yang langsung memberikan data kepada peneliti,<sup>9</sup> diantara adalah:

- 1) Guru (staf ahli) Bimbingan dan Konseling SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo
- 2) Kepala Sekolah, para staf, guru maupun karyawan SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo
- 3) Siswa SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.

#### b. Data Sekunder

Yaitu sumber data yang tidak langsung memberikan data kepada peneliti,<sup>10</sup> seperti dokumentasi mengenai keadaan lingkungan, dan literatur-literatur mengenai pelaksanaan layanan informasi Bimbingan dan Konseling (Kepustakaan).

---

<sup>9</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2007), 308

<sup>10</sup> *Ibid.*, 309























## H. Sistematika Pembahasan

Agar pembahasan dalam penelitian (skripsi) ini mengarah kepada maksud yang sesuai dengan judul, maka pembahasan ini penulis menyusun sistematika pembahasan dengan rincian sebagai berikut:

## BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini meliputi langkah-langkah penelitian yang berkaitan dengan rancangan pelaksanaan penelitian secara umum. Terdiri dari sub-sub bab tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, kegunaan penelitian, asumsi dan hipotesis penelitian, definisi operasional, metode penelitian dan sistematika pembahasan.

## BAB II : KAJIAN TEORI

Berisi pemaparan mengenai perspektif teoritis yang meliputi: bagian *pertama* tinjauan tentang layanan informasi Bimbingan dan Konseling meliputi: pengertian Bimbingan dan Konseling; bidang Bimbingan dan Konseling; jenis layanan Bimbingan dan Konseling; dan pengelolaan layanan Bimbingan dan Konseling.

Kemudian pada bagian *kedua* tinjauan tentang minat dan bakat siswa yang meliputi: pengertian minat dan bakat;

jenis-jenis minat dan bakat; dan faktor-faktor yang mempengaruhi minat dan bakat siswa.

Terakhir pada pembahasan mengenai: efektivitas layanan informasi bimbingan dan konseling terhadap minat dan bakat siswa.

### BAB III : PEMAPARAN DATA

Bab ini berisi tentang paparan (deskripsi) sejumlah data empiris yang diperoleh melalui studi lapangan. Mencakup gambaran umum obyek penelitian, penyajian data dan analisis data.

## BAB IV : PENUTUP

Pada bab terakhir berisi tentang kesimpulan dari skripsi dan saran-saran dari penulis untuk perbaikan-perbaikan yang mungkin dapat dilakukan.





Dari pendapat-pendapat tersebut dapat disimpulkan bahwa Bimbingan adalah proses pemberian bantuan kepada individu yang dilakukan secara berkesinambungan agar individu itu dapat memahami diri, mengarahkan diri, mengembangkan diri, membuat keputusan sendiri, memikul tanggung jawab sendiri dan bertindak wajar.<sup>22</sup>

### b. Pengertian Konseling

Menurut Dewa Ketut Sukardi, dalam bukunya yang berjudul *Pengantar Pelaksanaan Program Bimbingan dan Konseling di Sekolah*, Dewa Ketut mengartikan konseling sebagai:

Suatu upaya bantuan yang dilakukan dengan empat mata atau tatap muka antara konselor dan klien yang berisi usaha yang laras, unik, human (manusiawi), yang dilakukan dalam suasana keahlian dan yang didasarkan atas norma-norma yang berlaku, agar klien memperoleh konsep diri dan kepercayaan diri sendiri dalam memperbaiki tingkah lakunya pada saat ini dan mungkin pada masa yang akan datang.<sup>23</sup>

### c. Pengertian Bimbingan dan Konseling

Dari pengertian bimbingan dan pengertian konseling di atas, dapat ditarik sebuah benang merah oleh penulis bahwa Bimbingan dan Konseling adalah proses bantuan khusus yang diberikan kepada semua siswa dalam membantu siswa memahami, mengarahkan diri, bertindak dan bersikap sesuai dengan tuntutan dan keadaan lingkungan siswa di

<sup>22</sup> Hermien Laksmiwati, et al., *Pengantar*, 3.

<sup>23</sup> Dewa Ketut Sukardi, *Pengantar Pelaksanaan Program Bimbingan dan Konseling di Sekolah* (Jakarta: Rineka Cipta, 2002), 22.



sekolah, keluarga dan masyarakat dalam rangka mencapai perkembangan diri yang optimal.

Pengertian bimbingan konseling berdasarkan SK Mendikbud No.025/D/1995, disebutkan sebagai:

“Pelayanan bantuan untuk peserta didik, baik secara perorangan maupun kelompok, agar mandiri dan berkembang secara optimal, dalam bimbingan pribadi, bimbingan sosial, bimbingan belajar dan bimbingan karir, melalui berbagai jenis layanan dan kegiatan pendukung, berdasarkan pada norma-norma yang berlaku”

Jadi, tujuan umum bimbingan dan konseling yaitu membantu peserta didik atau siswa dalam memahami diri dan lingkungan, mengarahkan diri, menyesuaikan diri dengan lingkungan dan mengembangkan potensi dan kemandirian diri secara optimal pada setiap tahap perkembangannya.

#### d. Pengertian Informasi Bimbingan dan Konseling

Informasi adalah pengetahuan yang didapatkan dari pembelajaran, pengalaman atau intruksi.<sup>24</sup> Jadi, informasi Bimbingan dan Konseling adalah membantu siswa memberi pengetahuan yang didapatkan dari proses belajar agar dapat menyesuaikan dan mengembangkan potensi secara optimal di dalam diri siswa.

Tujuan layanan ini, agar peserta didik memiliki pengetahuan (informasi) yang memadai, baik tentang dirinya maupun tentang lingkungannya, masyarakat, serta sumber-sumber belajar termasuk

---

<sup>24</sup> <http://wikipedia.bahasaindonesia.com>

internet. Informasi yang diperoleh peserta didik sangat diperlukan agar lebih mudah dalam membuat perencanaan dan mengambil keputusan.<sup>25</sup>

## 2. Layanan Bimbingan dan Konseling

Berbagai jenis layanan perlu dilakukan sebagai wujud penyelenggaraan pelayanan bimbingan dan konseling terhadap sasaran layanan yaitu peserta didik. Dalam rangka pencapaian tujuan Bimbingan dan Konseling di sekolah, terdapat beberapa jenis layanan yang diberikan kepada siswa, diantaranya :

#### a. Layanan Orientasi

Yaitu layanan Bimbingan dan Konseling yang memungkinkan peserta didik memahami lingkungan (seperti sekolah) yang baru dimasuki peserta didik, untuk mempermudah dan memperlancar berperannya peserta didik di lingkungan yang baru itu.<sup>26</sup>

Tujuan layanan orientasi adalah agar peserta didik dapat beradaptasi dan menyesuaikan diri dengan lingkungan baru secara tepat dan memadai, yang berfungsi untuk pencegahan dan pemahaman

### b. Layanan Informasi

Layanan Informasi merupakan memberi informasi yang dibutuhkan peserta didik. Tujuan layanan ini, agar peserta didik memiliki pengetahuan (informasi) yang memadai, baik tentang dirinya maupun tentang lingkungannya, masyarakat, serta sumber-sumber belajar termasuk

<sup>25</sup> *Ibid.*, 259.

<sup>26</sup> *Ibid.*, 82.



internet. Informasi yang diperoleh peserta didik sangat diperlukan agar lebih mudah dalam membuat perencanaan dan mengambil keputusan.<sup>27</sup>

Ada juga metode layanan informasi di sekolah, yang dapat diberikan siswa yaitu dengan berbagai cara, seperti metode ceramah, diskusi panel, wawancara, karya wisata, alat-alat peraga dan alat-alat bantu lainnya, buku panduan, kegiatan sangkar karier, sosiodrama.<sup>28</sup>

### c. Layanan Penempatan dan Penyaluran

Yaitu layanan bimbingan yang memungkinkan peserta didik memperoleh penempatan dan penyaluran yang tepat (misalnya penempatan atau penyaluran di dalam kelas, kelompok belajar, jurusan, atau program studi, program pilihan, magang, kegiatan kurikuler atau ekstra kurikuler) sesuai dengan potensi, bakat dan minat serta kondisi pribadinya.<sup>29</sup>

d. Layanan Bimbingan Belajar

Yaitu layanan Bimbingan dan Konseling yang memungkinkan peserta didik (klien) mengembangkan diri berkenaan dengan sikap dan kebiasaan belajar yang baik, materi belajar yang cocok dengan kecepatan dan kesulitan belajarnya, serta berbagai aspek tujuan dan kegiatan belajar lainnya.<sup>30</sup>

<sup>27</sup> *Ibid.*, 259.

<sup>28</sup> *Ibid.*, 269.

<sup>29</sup> Dewa Ketut Sukardi, *Pengantar*, 45.

<sup>30</sup> Prayitno, *Panduan*, 85.

Layanan ini dilaksanakan melalui tahap-tahap: pengenalan siswa yang masih belajar; pengungkapan sebab-sebab timbulnya masalah belajar; dan pemberian bantuan pengentasan masalah belajar.

e. Layanan Konseling Perorangan

Yaitu layanan Bimbingan dan Konseling yang memungkinkan peserta didik (klien) mendapatkan layanan langsung tatap muka (secara perorangan) dengan guru pembimbing dalam rangka pembahasan dan pengentasan permasalahan pribadi yang dideritanya.<sup>31</sup> Sehingga bisa dikatakan bahwa konseling merupakan “jantung hati” yang berarti bahwa apabila layanan konseling telah memberikan jasanya, maka masalah klien akan teratasi secara efektif dan upaya-upaya bimbingan lainnya tinggal mengikuti atau berperan sebagai pendamping.

f. Layanan Bimbingan Kelompok

Yaitu layanan Bimbingan dan Konseling yang memungkinkan peserta didik secara bersama-sama memperoleh berbagai bahan dari narasumber tertentu (terutama dari pembimbing atau konselor) yang berguna untuk menunjang kehidupannya sehari-hari.<sup>32</sup>

g. Layanan Konseling Kelompok

Yaitu layanan Bimbingan dan Konseling yang memungkinkan peserta didik (klien) memperoleh kesempatan untuk pembahasan dan pengentasan

<sup>31</sup> *Ibid.*, 86.

<sup>32</sup> Dewa Ketut Sukardi, *Pengantar*, 48.



permasalahan yang dialaminya melalui dinamika kelompok, masalah yang dibahas itu adalah masalah-masalah pribadi yang dialami oleh masing-masing anggota kelompok.<sup>33</sup>

3) Informasi sebagai isi layanan yang disesuaikan dengan kebutuhan peserta layanan.

## d. Asas

Layanan informasi sangat menuntut asas kegiatan dari peserta layanan, asas keterbukaan dan kesukarelaan. Asas kerahasiaan diperlukan jika informasi bersifat pribadi.

### e. Pendekatan dan Teknik

Layanan informasi diberikan secara langsung dan terbuka oleh konselor yang disajikan dalam bentuk:

- 1) Ceramah, Tanya-jawab dan diskusi
- 2) Menggunakan media informasi
- 3) Melalui kegiatan khusus seperti hari Karir
- 4) Mendatangkan Nara Sumber

Layanan ini hendaknya dapat mengaktifkan peserta layanan seperti melalui Studi Kasus tentang suatu materi lalu diminta peserta layanan menganalisis kasus tersebut.

#### f. Kegiatan Pendukung

Layanan ini berkaitan dengan aplikasi instrumentasi untuk mengungkapkan apa yang dibutuhkan oleh peserta layanan. Berkaitan juga dengan konferensi kasus dalam memberikan pemahaman demi terselesaikan kasus. Berkaitan dengan kunjungan rumah menyangkut tentang pendapat orangtua dan kondisi kehidupan keluarga bagi peserta



layanan (bagi anak atau anggota keluarga lainnya). Dalam Alih tangan kasus, layanan informasi dapat digunakan bagi peserta layanan yang ingin mendalami informasi tertentu yang berkaitan dengan permasalahan yang dialaminya.

### g. Operasionalisasi

### 1) Perencanaan

Identifikasi kebutuhan informasi terhadap objek layanan, menetapkan materi layanan, menetapkan subyek layanan, menetapkan nara sumber, menetapkan prosedur, perangkat dan media layanan serta menyiapkan kelengkapan administrasi.

## 2) Pelaksanaan

Mengorganisasikan kegiatan layanan, mengaktifkan peserta layanan dan mengoptimalkan penggunaan metode dan media.

### 3) Evaluasi

Menetapkan materi evaluasi, menetapkan prosedur evaluasi, menyusun instrumen evaluasi, mengaplikasikan instrumen dan mengolah hasil instrument.

#### 4) Analisis hasil evaluasi

Menetapkan norma/standar evaluasi, melakukan analisis dan menafsirkan hasil analisis.

5) Tindak lanjut

Menetapkan jenis dan arah tindak lanjut, mengkomunikasikan rencana tindak lanjut pihak terkait dan melaksanakan rencana tindak lanjut.

## 6) Pelaporan

Menyusun laporan layanan orientasi, menyampaikan laporan kepada pihak terkait dan mendokumentasikan laporan.

Dalam melaksanakan layanan, seorang konselor hendaknya mampu mengidentifikasi Lima Ranah Penguasaan (LIRAUSA) yang terdiri dari:

- Wadasruh (wawasan dasar menyeluruh) meliputi: pengertian, tujuan dan manfaat layanan diberikan.
- Komponen yang berperan pokok dalam layanan
- Standar Prosedur Operasional (SPO) layanan
- Setting atau lokasi dan kondisi yang menyertainya
- Penilaian dan pelaporan

#### 4. Pengelolaan Layanan Bimbingan dan Konseling

a. Organisasi Bimbingan dan Konseling

Pengorganisasian kegiatan Bimbingan dan Konseling adalah bentuk kegiatan yang mengatur cara kerja, prosedur kerja dan pola atau mekanisme kerja kegiatan Bimbingan dan Konseling. Kegiatan Bimbingan dan Konseling dapat berjalan dengan lancar, tertib, efektif dan efisien apabila dilaksanakan dalam suatu organisasi yang baik dan teratur.<sup>34</sup>

Adapun pola organisasi Bimbingan dan Konseling di sekolah, dan pola tersebut tidak perlu selalu seragam strukturnya. Setiap sekolah dapat

<sup>34</sup> Dewa Ketut Sukardi, *Manajemen*, 97.









Adapun kewajiban dan tugas personil sekolah yang terkait dengan kegiatan Bimbingan dan Konseling di Sekolah, yaitu:<sup>35</sup>

#### 1) Kepala Sekolah

Sebagai penanggung jawab kegiatan pendidikan di sekolah, tugas kepala sekolah adalah sebagai berikut:

- a) Mengkoordinasi seluruh kegiatan pendidikan yang mencakup kegiatan pengajaran, pelatihan dan bimbingan di sekolah.
- b) Menyediakan dan melengkapi sarana dan prasarana yang diperlukan dalam kegiatan Bimbingan dan Konseling.
- c) Memberikan kemudahan bagi terlaksananya program Bimbingan dan Konseling.
- d) Melakukan supervisi terhadap pelaksanaan Bimbingan dan Konseling di Sekolah.
- e) Menetapkan koordinator guru pembimbing (atas kesepakatan dengan guru pembimbing) yang bertanggung jawab atas koordinasi pelaksanaan Bimbingan dan Konseling di sekolah.
- f) Membuat surat tugas guru pembimbing dalam proses Bimbingan dan Konseling pada setiap awal semesteran.
- g) Menyiapkan surat pernyataan melakukan kegiatan Bimbingan dan Konseling sebagai bahan usulan angka kredit bagi guru pembimbing. Surat pernyataan ini dilampiri bukti fisik

---

<sup>35</sup> *Ibid.*, 125.





- Mengadministrasikan kegiatan bimbingan dan konseling.
  - Mengadakan penilaian program bimbingan dan konseling.
  - Melaksanakan tindak lanjut bimbingan dan konseling.
- b) Mengusulkan kepada Kepala Sekolah dan mengusahakan terpenuhinya tenaga, sarana dan prasarana bimbingan dan konseling.
- c) Mempertanggung-jawabkan pelaksanaan kegiatan bimbingan dan konseling kepada Kepala Sekolah.
- 4) Guru Pembimbing.
- a) Mensosialisasikan kegiatan layanan bimbingan dan konseling.
  - b) Merencanakan program bimbingan dan konseling.
  - c) Melaksanakan persiapan (termasuk rencana kegiatan bimbingan dan konseling.)
  - d) Melaksanakan layanan bimbingan dan konseling terhadap sedikit-dikitnya pada 150 orang siswa.
  - e) Melaksanakan kegiatan pendukung bimbingan dan konseling.
  - f) Mengadakan penilaian proses dan hasil kegiatan layanan bimbingan dan konseling.
  - g) Menganalisis hasil penelitian bimbingan dan konseling.
  - h) Melaksanakan tindak lanjut terhadap hasil analisis penilaian bimbingan dan konseling.
  - i) Mengadministrasikan kegiatan bimbingan dan konseling.

- j) Mempertanggungjawabkan tugas dan kegiatan bimbingan dan konseling kepada kepada koordinator guru pembimbing.

5) Staf Administrasi Bimbingan dan Konseling.

- a) Membantu guru pembimbing dan koordinator guru pembimbing dalam mengadminstrasikan seluruh kegiatan bimbingan dan konseling di sekolah.
- b) Membantu persiapan seluruh kegiatan bimbingan dan konseling.
- c) Membantu menyiapkan sarana yang diperlukan dalam layanan bimbingan dan konseling.

6) Guru Mata Pelajaran

- a) Membantu mensosialisasikan layanan bimbingan dan konseling kepada siswa.
- b) Bekerjasama dengan guru pembimbing mengidentifikasi siswa yang memerlukan bimbingan.
- c) Mengalih tangankan (referral) siswa yang memerlukan bimbingan kepada guru pembimbing.
- d) Mengadakan upaya tindak lanjut layanan bimbingan (program perbaikan dan program pengayaan).
- e) Memberikan kesempatan pada siswa untuk memperoleh layanan bimbingan dari guru pembimbing.
- f) Berpartisipasi dalam program layanan bimbingan dan konseling (misalnya dalam konferensi kasus).



- g) Membantu pengumpulan data atau informasi yang diperlukan dalam rangka penilaian layanan bimbingan dan konseling.

7) Wali Kelas

- a) Membantu guru pembimbing melaksanakan layanan yang menjadi tanggungjawabnya.
- b) Membantu memberikan kesempatan dan kemudahan bagi siswa, khususnya di kelas yang menjadi tanggungjawabnya, untuk mengikuti layanan bimbingan dan konseling.
- c) Memberikan data atau informasi tentang siswa di kelasnya untuk memperoleh pelayanan bimbingan dari guru pembimbing.
- d) Berpartisipasi dalam konferensi kasus.
- e) Menginformasikan kepada guru mata pelajaran tentang siswa yang perlu mendapatkan perhatian khusus.

b. Mekanisme Kerja Pengadministrasian Kegiatan Bimbingan dan Konseling

Adapun mekanisme kerja administrasi Bimbingan dan Konseling di sekolah sebagai berikut:

- 1) Pada permulaan memasuki sekolah, dilakukan pencatatan pribadi siswa dengan menyebarkan angket, baik yang diisi oleh siswa itu sendiri maupun diisi oleh orang tua. Siswa yang melanjutkan studi ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi, data pribadi yang telah diisi perlu dilengkapi dengan data nilai prestasi belajar sebelumnya.

<sup>36</sup> *Ibid.*, 129.





Penyelenggaraan konferensi kasus harus diketahui dan diikuti oleh kepala sekolah.

- 4) Hasil sosiometri yang berupa sosiogram oleh wali kelas dimasukkan ke dalam buku pribadi siswa sebagai bahan studi kasus. Apabila dijumpai masalah-masalah yang menonjol dalam sosiogram misalnya adanya siswa yang terisolir, maka guru pembimbing dapat secara langsung memanggil siswa bersangkutan untuk diadakan konseling.
- 5) Hasil wawancara, daftar presensi, daftar nilai raport yang diselenggarakan oleh wali kelas dimasukkan ke dalam kartu pribadi siswa.
- 6) Hasil kunjungan rumah yang diselenggarakan oleh wali kelas, guru bidang studi disampaikan kepada guru pembimbing untuk dipakai sebagai bahan rapat-rapat dengan kepala sekolah. Hasil laporan *home visit* yang telah disampaikan kepada wali kelas/ guru pembimbing oleh koordinator Bimbingan dan Konseling dihimpun dalam catatan kasus pribadi.
- 7) Hasil pemeriksaan dari petugas khusus atau tenaga ahli, misalnya hasil pemeriksaan psikologis dari psikolog, hasil pemeriksaan fisik atau kesehatan dari dokter atau jururawat dimasukkan ke dalam buku pribadi siswa dan juga disampaikan kepada kepala sekolah untuk diketahui.

- 8) Laporan harian, mingguan, bulanan, semesteran dan tahunan kegiatan bimbingan seperti kegiatan konseling perorangan, bimbingan kelompok, konseling kelompok, himpunan data, konferensi kasus, kunjungan rumah membuat rencana layanan atau pendukung, mempersiapkan bahan untuk layanan atau pendukung, mengadakan evaluasi dan analisis hasil evaluasi, dan merencanakan program tindak lanjut yang dibuat oleh guru pembimbing atau koordinator guru pembimbing dilaporkan kepada kepala sekolah untuk diperiksa. Dan seterusnya dilaporkan kepada pengawas Bimbingan dan Konseling sekolah.
- 9) Data-data informasi yang berasal dari berbagai sumber dan telah dihimpun dalam buku pribadi, map pribadi siswa hendaknya diperiksa oleh kepala sekolah, koordinator Bimbingan dan Konseling, wali kelas, guru pembimbing dan guru bidang studi dalam mempelajari buku pribadi serta menemukan dan memecahkan berbagai kasus yang dihadapi oleh para siswa.

Dengan terwujudnya mekanisme, pola kerja, atau prosedur kerja yang rapi, teratur, dan baik serta dilandasi oleh bentuk-bentuk kerjasama dengan personil sekolah dalam administrasi pelaksanaan Bimbingan dan Konseling di sekolah, maka dapat dihindari kecenderungan terjadinya penyimpangan dalam program pelaksanaan Bimbingan dan Konseling di sekolah.

Dengan diadministrasikannya seluruh kegiatan, personalia, fasilitas, keuangan, pengawasan, pembinaan dan pengembangan Bimbingan dan











### 3) Lokasi ruang Bimbingan dan Konseling

Dalam menentukan lokasi dalam menentukan Bimbingan dan Konseling beberapa kemungkinan yang bisa dipakai sebagai acuan, bahwa lokasi ruang Bimbingan dan Konseling itu memungkinkan dalam:

- a) Para siswa, guru, orang tua dan pengunjung lainnya mudah untuk memasuki atau menemui ruang Bimbingan dan Konseling.
- b) Harus dekat dengan kantor personil sekolah lainnya, seperti: ruang guru, ruang kesehatan, perpustakaan, ruang kepala sekolah dan sebagainya.
- c) Jauh dari kebisingan, misalnya jauh dari ruang latihan kesenian, garasi, lapangan olahraga, mesin-mesin dan sebagainya.
- d) Ruang Bimbingan dan Konseling harus nyaman, tenang dan memberikan kesejukan kepada siswa atau klien.

Kondisi-kondisi di atas bisa dipenuhi dalam rangka memberikan layanan Bimbingan dan Konseling yang efektif dan efisien.<sup>41</sup>

4) Sarana yang diperlukan untuk menunjang pelayanan Bimbingan dan Konseling sebagai berikut:

- Alat pengumpul data tes dan non-tes.
- Alat penyimpan data (kartu, buku pribadi, dan map), khususnya dalam bentuk himpunan data.

<sup>41</sup> *Ibid.*, 90.





suatu komunikasi yang baik dengan seluruh staf yang ada. Personil-personil yang terlibat di dalam program, hendaknya benar-benar memiliki tanggungjawab, baik tanggungjawab terhadap tugas-tugas yang diberikan kepadanya maupun tanggungjawab terhadap yang lain, serta memiliki moral yang stabil.

Pengarahan dalam program bimbingan itu penting: untuk menciptakan suatu koordinasi dan komunikasi dengan seluruh staf bimbingan yang ada, untuk mendorong staf bimbingan dalam melaksanakan tugas-tugasnya dan memungkinkan kelancaran dan efektifitas pelaksanaan program yang telah direncanakan.<sup>43</sup>

## 2) Supervisi Kegiatan Bimbingan

Kontrol atau pengawasan dalam administrasi berarti kegiatan mengukur tingkat efektifitas personil dan tingkat efisiensi penggunaan metode dan alat tertentu dalam usaha mencapai tujuan. Pengawasan perlu dilakukan agar kegiatan atau pekerjaan tersebut berlangsung sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Kegiatan pengawasan dapat berbentuk pemeriksaan, pengecekan, serta usaha pencegahan terhadap kesalahan yang mungkin terjadi, sehingga bila terjadi penyelewengan atau penyimpangan dapat ditempuh usaha-usaha perbaikan.<sup>44</sup>

---

<sup>43</sup> *Ibid.*, 43.

<sup>44</sup> Dewa Ketut Sukardi, *Manajemen*, 151.











muncul bila ada kesempatan untuk berkembang atau dikembangkan. Sehingga mungkin saja seseorang tidak mengetahui dan mengembangkan bakatnya sehingga tetap merupakan kemampuan yang latent.

Sehubungan dengan cara berfungsinya, ada 2 jenis bakat, yaitu:

- 1) Kemampuan pada bidang khusus. Misalnya bakat musik, melukis, dll.
- 2) Bakat khusus yang dibutuhkan sebagai perantara untuk merealisasikan kemampuan khusus, misalnya bakat melihat ruang (dimensi) dibutuhkan untuk merealisasi kemampuan di bidang teknik arsitek.

## **2. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Minat dan Bakat**

Untuk membina dan mengembangkan minat dan bakat siswa tidak bisa terlepas dari pembinaan dan kemampuan yang dimiliki siswa. Sebab, untuk menjadi siswa yang memiliki minat dan bakat, tentunya harus mampu melihat minat dan bakat pada diri siswa tersebut. Oleh karena itu, kita harus dapat mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi minat dan bakat siswa, yaitu:<sup>50</sup>

### **a. Faktor intern**

#### **1) Faktor kesehatan**

Kesehatan jasmani dan rohani sangat besar pengaruhnya terhadap minat dan bakat siswa, bila seseorang kesehatannya terganggu misalkan sakit pilek, demam, pusing, batuk dan sebagainya, dapat mengakibatkan cepat lelah, tidak bergairah dan tidak bersemangat untuk melakukan aktivitas. Demikian halnya jika kesehatan rohani

---

<sup>50</sup> [http://zanikhan.multiply.com/journal/item/1206/Minat\\_Belajar\\_Siswa](http://zanikhan.multiply.com/journal/item/1206/Minat_Belajar_Siswa)



(Jiwa) seseorang kurang baik, misalnya mengalami perasaan kecewa karena putus cinta atau sebab lainnya, ini bisa mengganggu atau mengurangi semangat. Oleh karena itu, pemeliharaan kesehatan sangat penting bagi setiap orang, baik fisik maupun mental, agar badan tetap kuat, pikiran selalu segar dan bersemangat dalam melaksanakan kegiatan belajar.

## 2) Cacat tubuh

Cacat tubuh adalah sesuatu yang menyebabkan kurang baik atau kurang sempurna mengenai tubuh. Cacat tubuh seperti buta, tuli, patah kaki, lumpuh dan sebagainya bisa mempengaruhi minat, siswa yang cacat minat dan bakatnya juga terganggu. Sebenarnya jika hal ini terjadi hendaknya anak atau siswa tersebut dilembagakan pendidikan khusus supaya dapat menghindari atau mengurangi kecacatannya itu.

### 3) Faktor psikologis

- Perhatian

Untuk mencapai hasil minat dan bakat yang baik, maka siswa harus mempunyai perhatian terhadap bahan yang dipelajarinya, jika bahan atau materi pelajaran tidak menjadi perhatian siswa, maka minat dan bakat yang timbul pun akan rendah, jika begitu akan timbul kebosanan, siswa tidak bergairah, dan bisa jadi siswa tidak lagi suka dengan bahan yang dipelajarinya. Agar siswa berminat dan berbakat, usahakanlah bahan atau materi pelajaran









yang menyatakan bahwa keluarga adalah lembaga pendidikan yang pertama dan utama. Jika orang tua tidak memperhatikan pendidikan anaknya (acuh tak acuh terhadap belajar anaknya) seperti tidak mengatur waktu belajar, tidak melengkapi alat belajarnya dan tidak memperhatikan apakah anaknya belajar atau tidak, semua ini berpengaruh pada semangat belajar anaknya, bias jadi anaknya tersebut malas dan tidak bersemangat belajar. Hasil yang didapatkannya pun tidak memuaskan bahkan mungkin gagal dalam studinya. Mendidik anak tidak baik jika terlalu dimanjakan dan juga tidak baik jika mendidik terlalu keras. Untuk itu, perlu adanya bimbingan dan penyuluhan yang tentunya melibatkan orang tua, yang sangat berperan penting akan keberhasilan bimbingan tersebut.

b) Suasana rumah

Suasana rumah dimaksudkan adalah situasi atau kejadian-kejadian yang sering terjadi di dalam keluarga, dimana anak berada dan belajar. Suasana rumah yang gaduh, ramai dan semrawut tidak memberi ketenangan kepada anaknya yang belajar. Biasanya ini terjadi pada keluarga yang besar dan terlalu banyak penghuninya, suasana rumah yang tegang, ribut, sering cekcok, bias menyebabkan anak bosan di rumah, dan sulit berkonsentrasi dalam belajarnya. Dan akibatnya anak tidak semangat dan bosan belajar.



karena terganggu oleh hal-hal tersebut. Untuk memberikan motivasi yang mendalam pada anak-anak perlu diciptakan suasana rumah yang tenang, tentram dan penuh kasih sayang supaya anak tersebut betah di rumah dan bias berkonsentrasi dalam belajarnya.

c) Keadaan ekonomi keluarga

Dalam kegiatan belajar, seorang anak kadang-kadang memerlukan sarana prasarana atau fasilitas-fasilitas belajar seperti buku, alat-alat tulis dan sebagainya. Fasilitas ini hanya dapat terpenuhi jika keluarga mempunyai cukup uang, jika fasilitas tersebut tidak dapat dijangkau oleh keluarga. Ini bias menjadi faktor penghambat dalam belajar tapi si anak hendaknya diberi pengertian tentang hal itu. Agar anak bisa mengerti dan tidak sampai mengganggu belajarnya. Tapi jika memungkinkan untuk mencukupi fasilitas tersebut, maka penuhilah fasilitas tersebut, agar anak bersemangat senang belajar.

## 2) Faktor sekolah

a) Metode mengajar

Metode mengajar adalah suatu cara yang harus dilalui dalam mengajar, metode mengajar ini mempengaruhi minat belajar siswa. Jika metode mengajar guru kurang baik dalam artian guru kurang menguasai materi-materi kurang persiapan, guru tidak menggunakan variasi dalam menyampaikan pelajaran alias



monoton, semua ini bisa berpengaruh tidak baik bagi semangat belajar siswa. Siswa bisa malas belajar, bosan, mengantuk dan akibatnya siswa tidak berhasil dalam menguasai materi pelajaran. Oleh karena itu, untuk meningkatkan minat dan bakat siswa, guru hendaknya menggunakan metode mengajar yang tepat, efisien dan efektif yakni dengan dilakukannya keterampilan variasi dalam menyampaikan materi.

### b) Kurikulum

Kurikulum diartikan sebagai sejumlah kegiatan yang diberikan kepada siswa kegiatan itu sebagian besar adalah menyajikan bahan pelajaran. Bahan pelajaran yang seharusnya disajikan itu sesuai dengan kebutuhan minat, bakat dan cita-cita siswa juga masyarakat setempat. Jadi kurikulum bisa dianggap tidak baik jika kurikulum tersebut terlalu padat, di atas kemampuan siswa, tidak sesuai dengan bakat, minat dan perhatian siswa. Perlu diingat bahwa system instruksional sekarang menghendaki proses belajar mengajar yang mementingkan kebutuhan siswa. Guru perlu memahami siswa dengan baik, agar dapat melayani siswa dan memberi semangat belajar siswa, agar dapat melayani siswa dan memberi semangat belajar siswa. Adanya kesesuaian kurikulum dengan kebutuhan-kebutuhan siswa, akan meningkatkan semangat,



dan minat belajar siswa, sehingga siswa mendapatkan hasil belajar yang memuaskan.

c) Pekerjaan rumah

Pekerjaan rumah yang terlalu banyak dibebankan oleh guru kepada murid untuk dikerjakan di rumah. Merupakan momok penghambat dalam kegiatan belajar, karena membuat siswa cepat bosan adalah belajar siswa tidak memiliki kesempatan untuk mengerjakan kegiatan yang lain. Untuk menghindari kebosanan tersebut guru janganlah terlalu banyak memberi tugas rumah (PR), berilah kesempatan siswa untuk melakukan kegiatan yang lain, agar siswa tidak merasa bosan dan lelah dengan belajar.

### 3) Faktor masyarakat

a) Kegiatan dalam masyarakat

Disamping belajar, anak juga mempunyai kegiatan-kegiatan lain diluar sekolah, misalnya karang taruna, menari, olah raga dan lain sebagainya. Bila kegiatan-kegiatan tersebut dilakukan dengan berlebih-lebihan, bisa menurunkan minat dan bakat siswa, karena anak sudah terlanjur senang dalam organisasi atau kegiatan di masyarakat, dan perlu di ingatkan tidak semua kegiatan di masyarakat berdampak baik bagi anak. Maka dari itu, orang tua perlu memperhatikan kegiatan anak-anaknya, supaya jangan atau tidak hanyut dalam kegiatan-kegiatan yang tidak menunjang minat

dan bakat anak. Jadi orang tua hendaknya membatasi kegiatan siswa dalam masyarakat agar tidak mengganggu belajarnya, dan orang tua juga mengikuti sertakan siswa pada kegiatan yang mendukung semangat belajarnya seperti kursus bahasa Inggris, dan komputer.

b) Teman bergaul

Pengaruh-pengaruh dari teman bergaul siswa lebih cepat masuk dalam jiwa anak jika teman bergaulnya baik akan berpengaruh baik terhadap diri siswa, begitu juga sebaliknya. Jika teman bergaulnya jelek pasti mempengaruhi sifat yang jelek pada diri siswa. Seyogyanya orang tua memperhatikan pergaulan anak-anaknya, jangan sampai anaknya berteman dengan anak yang memiliki tingkah laku yang tidak diharapkan, usahakan agar siswa memiliki teman bergaul yang baik yang bisa memberikan semangat belajar yang baik. Tugas orang tua hanya mengontrol dari belakang jangan terlalu dan jangan terlalu dibebaskan yang bijaksana saja, agar siswa tidak terganggu dan terhambat dalam minat dan bakatnya. Masih banyak pengaruh-pengaruh eksternal minat dan bakat siswa. Lingkungan sekitar juga bisa mempengaruhi, untuk itu usahakan lingkungan di sekitar kita itu baik, agar dapat memberi pengaruh yang positif terhadap













bersifat nasional sehingga seluruh aspek pendidikan harus sesuai dengan kepentingan nasional.<sup>52</sup>



didik dapat mengukur tingkat kesungguhannya selama yang telah dilakukan. Dari fungsi pengukuran itulah akan muncul motivasi membenahi dan memperbaiki sekaligus meningkatkan mutu pendidikan.

Jadi, jika kita lihat dalam variable minat dan bakat, maka motivasi merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi tingkat minat dan bakat anak. Motivasi merupakan faktor psikis yang bersifat non-intelektual. Peranannya yang khas ialah dalam hal semangat siswa dan juga guru serta pelaksana program Bimbingan dan Konseling untuk membenahi, mempertahankan serta meningkatkan hasil yang telah dicapainya.

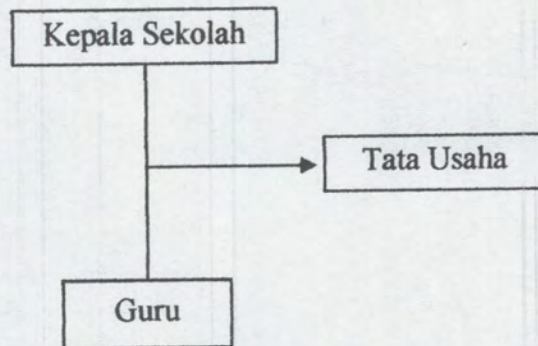




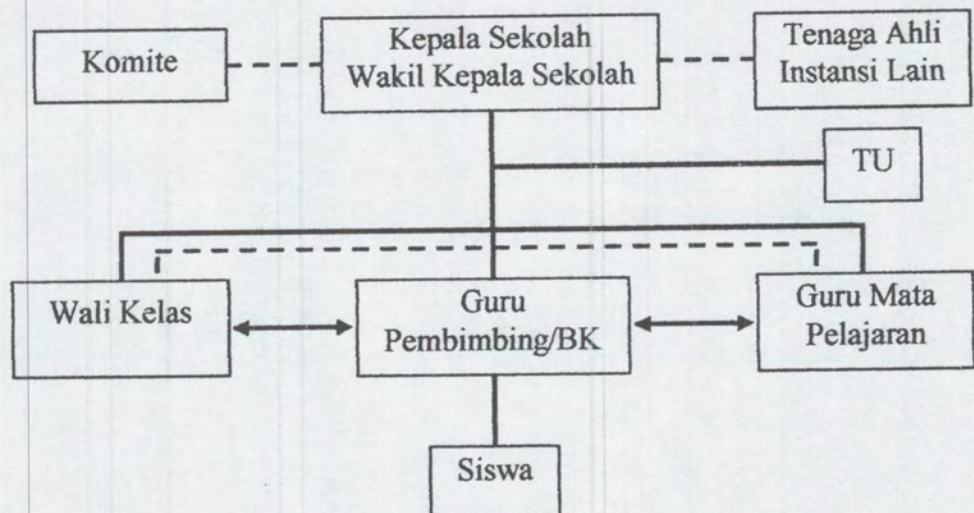


### 3. Struktur Organisasi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo

a. Struktur Organisasi Berdasarkan Fungsi dan Jabatan



b. Pola Organisasi Bimbingan dan Konseling



Keterangan :

↔ : Garis Konsultasi

\_\_\_\_\_ : Garis Instruktif

----- : Garis Koordinatif



#### 4. Keadaan Guru dan Tenaga Kependidikan SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo

Keadaan guru dan tenaga kependidikan SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo pada tahun 2007/2008 kalau dilihat dari jumlahnya terdiri dari 30 guru yaitu 20 Guru Tetap/PNS dan 10 Guru Tidak Tetap/Guru Bantu. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat di tabel dibawah ini sebagai berikut:

**Tabel 2**

**Kualifikasi Pendidikan, Status, Jenis Kelamin dan Jumlah**

| No | Tingkat Pendidikan | Jumlah dan Status Guru |           |                |          | Jumlah    |
|----|--------------------|------------------------|-----------|----------------|----------|-----------|
|    |                    | GT/PNS                 |           | GTT/Guru Bantu |          |           |
|    |                    | L                      | P         | L              | P        |           |
| 1  | S3/S2              | 1                      | -         | -              | -        | 1         |
| 2  | S1                 | 7                      | 9         | 6              | 4        | 26        |
| 3  | D4                 | -                      | -         | -              | -        | -         |
| 4  | D3/Sarmud          | 1                      | 2         | -              | -        | 3         |
| 5  | D2                 | -                      | -         | -              | -        | -         |
| 6  | D1                 | -                      | -         | -              | -        | -         |
| 7  | SMA/Sederajat      | -                      | -         | -              | -        | -         |
|    | <b>Jumlah</b>      | <b>9</b>               | <b>11</b> | <b>6</b>       | <b>4</b> | <b>30</b> |

Sumber: Dokumentasi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo







|    |                                         |       |   |   |   |   |   |   |   |
|----|-----------------------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|
| 5  | Kampanye<br>Deteksi Mading<br>Jawa Pos  | H     | - | √ | - | - | - | - | - |
| 6  | Poster PMR Se-<br>Gerbang<br>Kertausila | H.V   | √ | - | - | - | - | - | - |
| 7  | Puisi PMR Se-<br>Gerbang<br>Kertausila  | H.III | √ | - | - | - | - | - | - |
| 8  | Desain Maket                            | -     | - | - | - | - | - | - | - |
| 9  | Desain Maket                            | -     | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | Desain Maket                            | -     | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Penari Latar<br>Penyanyi Pop            | -     | - | - | - | - | - | - | - |

Sumber: Dokumentasi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo

a. Organisasi Siswa

Untuk mewadahi minat siswa serta untuk mengembangkan potensi siswa dalam bidang kepemimpinan dan manajerial, SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo memiliki sebuah wadah organisasi bagi siswa yang disebut OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah) SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo. Adapun Organisasi ini adalah organisasi siswa yang dibina dan dibimbing oleh pihak sekolah melalui bidang ke-siswaan. Di dalam OSIS inilah para siswa SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo mengembangkan dirinya dalam bidang manajemen dan kepemimpinan baik dalam OSIS sebagai organisasi induk ataupun melalui organisasi-organisasi di bawahnya.













|    |                                    |     |
|----|------------------------------------|-----|
| 19 | Ilyas Shodiq.                      | X   |
| 20 | Indriani                           | X   |
| 21 | Irsyad Herlambang                  | X   |
| 22 | Maria Florentina Tiur Malita Arnan | X   |
| 23 | Muliani Oktaviana                  | X   |
| 24 | Ninik                              | X   |
| 25 | Nizar H. Hadi                      | X   |
| 26 | Novia Chandra Puspita              | X   |
| 27 | Nur Satrio Prabu Pamungkas         | X   |
| 28 | Abdur Rochmani                     | XI  |
| 29 | Ainur Rohmah                       | XI  |
| 30 | Alvy Rahmatika                     | XI  |
| 31 | Angga Eko Prasetyo                 | XI  |
| 32 | Anis Setyowati                     | XI  |
| 33 | Azizah Afina Rozanah               | XI  |
| 34 | Baiduri Pahlawanita                | XI  |
| 35 | Chrisantus Bima                    | XI  |
| 36 | Cindi Claudya Kumalayanti          | XI  |
| 37 | Debby Trianingsih                  | XI  |
| 38 | Dessy Pradita Wulansari            | XI  |
| 39 | Edo Rizaldi                        | XI  |
| 40 | Endsivan Benaya W.D                | XI  |
| 41 | Fitri Puji Lestari                 | XI  |
| 42 | Mochamaad Ganjar Masrul            | XI  |
| 43 | Hendra Sanjaya                     | XI  |
| 44 | Hilda Ratnasari                    | XI  |
| 45 | Hindun Nira Ekayanti               | XI  |
| 46 | Indira Utomo                       | XI  |
| 47 | Irma Nurhanifah Fenda Putri        | XI  |
| 48 | Ivanda Yudha Pratama               | XI  |
| 49 | Johan Dwikasih                     | XI  |
| 50 | Johantriyanto Rachman              | XI  |
| 51 | Maha Rani Yustisi                  | XI  |
| 52 | Maisyaroh                          | XI  |
| 53 | Maulana Arzaqi                     | XI  |
| 54 | Miftakhul Huda                     | XI  |
| 55 | Afwa Taqwa Bhirawa                 | XII |
| 56 | Ahmad Nashiruddin                  | XII |
| 57 | Bagus Anggoro Putra Dewa           | XII |
| 58 | Christina Maskana Moniaga          | XII |
| 59 | Deka Ady Setiawan                  | XII |











|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 26 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 34 |
| 27 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 40 |
| 28 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 34 |
| 29 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42 |
| 30 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 34 |
| 31 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 43 |
| 32 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 42 |
| 33 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 36 |
| 34 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 43 |
| 35 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 38 |
| 36 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 32 |
| 37 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 36 |
| 38 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 32 |
| 39 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 37 |
| 40 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 36 |
| 41 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 39 |
| 42 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 37 |
| 43 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 42 |
| 44 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 32 |
| 45 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 32 |
| 46 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 33 |
| 47 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 36 |
| 48 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 39 |
| 49 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 41 |
| 50 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42 |
| 51 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 44 |
| 52 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45 |
| 53 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 42 |
| 54 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 40 |
| 55 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 36 |
| 56 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 38 |
| 57 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 40 |
| 58 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 43 |
| 59 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 42 |
| 60 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42 |
| 61 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 38 |
| 62 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 42 |
| 63 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 34 |
| 64 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 34 |
| 65 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 41 |
| 66 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 44 |







|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 11 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 38 |
| 12 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 37 |
| 13 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 34 |
| 14 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 34 |
| 15 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 33 |
| 16 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 36 |
| 17 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 |
| 18 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 35 |
| 19 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 35 |
| 20 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 39 |
| 21 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 35 |
| 22 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 41 |
| 23 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 39 |
| 24 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 34 |
| 25 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 33 |
| 26 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 34 |
| 27 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 41 |
| 28 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 34 |
| 29 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 41 |
| 30 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 35 |
| 31 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45 |
| 32 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 44 |
| 33 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 38 |
| 34 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45 |
| 35 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 42 |
| 36 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 33 |
| 37 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 39 |
| 38 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 34 |
| 39 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 39 |
| 40 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 38 |
| 41 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 38 |
| 42 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 38 |
| 43 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45 |
| 44 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 34 |
| 45 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 34 |
| 46 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 34 |
| 47 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 37 |
| 48 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 44 |
| 49 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45 |
| 50 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 41 |
| 51 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 41 |



|    |                                                                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
| 52 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45          |
| 53 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42          |
| 54 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42          |
| 55 | 3                                                                                                                     | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 38          |
| 56 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 40          |
| 57 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 43          |
| 58 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 43          |
| 59 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 40          |
| 60 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42          |
| 61 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 43          |
| 62 | 3                                                                                                                     | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 36          |
| 63 | 3                                                                                                                     | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 35          |
| 64 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 36          |
| 65 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 41          |
| 66 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 38          |
| 67 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 39          |
| 68 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 41          |
| 69 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 41          |
| 70 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 41          |
| 71 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45          |
| 72 | 3                                                                                                                     | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 42          |
| 73 | 2                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 42          |
| 74 | 3                                                                                                                     | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 38          |
| 75 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 40          |
| 76 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 43          |
| 77 | 3                                                                                                                     | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 43          |
| 78 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 40          |
| 79 | 3                                                                                                                     | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 42          |
| 80 | 2                                                                                                                     | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 41          |
|    | <b>Total Responden = 80</b><br><b>Total Skor Minat dan Bakat Siswa= 3137</b><br><b>Skor Minat dan Bakat Siswa= 39</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | <b>3137</b> |





Setelah itu penulis mengambil atau memilih frekuensi jawaban alternatif yang ideal sebagai kesimpulannya.

a. Analisa Data Tentang Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling

**Tabel 11**  
**Layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam**  
**Parlaungan Berbek Sidoarjo**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 1   | a. Sangat baik     | 80        | 33        | 41,25      |
|     | b. Baik            |           | 47        | 58,75      |
|     | c. Kurang baik     |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel tersebut diatas dapat menunjukkan bahwa layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan sangat baik sebanyak 33 (41,25%), baik 47 (58,75%), sedangkan yang menyatakan kurang baik tidak ada. Dengan demikian dapat diambil kesimpulan bahwa layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo tergolong cukup, karena berada antara 56%-75%.

**Tabel 12**  
**Kelengkapan/ketersediaan sarana dan prasarana penunjang**  
**informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan**  
**Berbek Sidoarjo**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 2   | a. Sangat baik     | 80        | 48        | 60         |
|     | b. Baik            |           | 31        | 38,75      |
|     | c. Kurang baik     |           | 1         | 1,25       |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |









Dari tabel diatas dapat menunjukkan bahwa kemampuan dalam mengembangkan diri setelah diterapkan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan sangat baik 40 (50%), baik 40 (50%), dan kurang baik tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kemampuan dalam mengembangkan diri setelah diterapkan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo tergolong baik, karena berada antara 76%-100%.

Tabel 16

**Materi yang di sajikan oleh guru Bimbingan dan Konseling**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 6   | a. Sangat baik     | 80        | 40        | 50         |
|     | b. Baik            |           | 40        | 50         |
|     | c. Kurang baik     |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel diatas dapat menunjukkan bahwa materi yang di sajikan oleh guru Bimbingan dan Konseling, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan sangat baik 40 (50%), baik 40 (50%), dan kurang baik tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa materi yang di sajikan oleh guru Bimbingan dan Konseling tergolong baik, karena berada antara 76%-100%.







**Tabel 20**

**Kondisi lingkungan sekolah seperti fasilitas-fasilitas selain di ruang Bimbingan dan Konseling yang mendukung proses informasi Bimbingan dan Konseling**

| No.           | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|---------------|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 10            | a. Sangat baik     | 80        | 49        | 61,25      |
|               | b. Baik            |           | 31        | 38,75      |
|               | c. Kurang baik     |           | 0         | 0          |
| <b>Jumlah</b> |                    | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel diatas dapat menunjukkan bahwa kondisi lingkungan sekolah seperti fasilitas-fasilitas selain di ruang Bimbingan dan Konseling yang mendukung proses informasi Bimbingan dan Konseling, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan sangat baik 49 (61,25%), baik 31 (38,75%), dan kurang baik tidak ada. Dengan demikian dapat diambil kesimpulan bahwa kondisi lingkungan sekolah seperti fasilitas-fasilitas selain di ruang Bimbingan dan Konseling yang mendukung proses informasi Bimbingan dan Konseling tergolong baik, karena besrada antara 76%-100%.

**Tabel 21**

**Hubungan antara guru Bimbingan dan Konseling dengan siswa di dalam kelas**

| No.           | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|---------------|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 11            | a. Sangat baik     | 80        | 33        | 41,25      |
|               | b. Baik            |           | 47        | 58,75      |
|               | c. Kurang baik     |           | 0         | 0          |
| <b>Jumlah</b> |                    | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |









siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan sangat baik 32 (40%), baik 45 (56,25%), dan siswa berpendapat kurang baik 3 (3,75%). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa kondisi sarana-prasarana penunjang informasi Bimbingan dan Konseling di luar sekolah tergolong cukup, karena berada antara 56%-75%.

**Tabel 25**  
**Hubungan informasi Bimbingan dan Konseling dengan materi pelajaran yang ada di sekolah**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 15  | a. Sangat baik     | 80        | 29        | 36,25      |
|     | b. Baik            |           | 51        | 63,75      |
|     | c. Kurang baik     |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel di atas menunjukkan bahwa hubungan informasi Bimbingan dan Konseling dengan materi pelajaran yang ada di sekolah, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan sangat baik 29 (36,25%), baik 51 (63,75%), dan kurang baik tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa hubungan informasi Bimbingan dan Konseling dengan materi pelajaran yang ada di sekolah tergolong cukup, karena berada antara 56%-75%.

Dari beberapa hasil angket tersebut dapat dirangkum dari masing-masing item pertanyaan sebagai berikut:

- 1) Layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.

- 2) Kelengkapan/ketersediaan sarana dan prasarana penunjang informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.
- 3) Kualitas/kondisi sarana prasarana penunjang informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.
- 4) Kemampuan dalam memahami diri setelah diterapkan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.
- 5) Kemampuan anda dalam mengembangkan diri setelah diterapkan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.
- 6) Materi yang di sajikan oleh guru Bimbingan dan Konseling.
- 7) Kesesuaian materi dalam Bimbingan dan Konseling dengan materi di dalam kelas.
- 8) Penguasaan materi guru yang menyajikan materi informasi Bimbingan dan Konseling.
- 9) Kemampuan guru Bimbingan dan Konseling dalam mengevaluasi minat dan bakat siswa.
- 10) Kondisi lingkungan sekolah seperti fasilitas-fasilitas selain di ruang Bimbingan dan Konseling yang mendukung proses informasi Bimbingan dan Konseling.
- 11) Hubungan antara guru Bimbingan dan Konseling dengan siswa di dalam kelas.









Dari hasil tabel tersebut dapat menunjukkan bahwa kesulitan dalam mengikuti kegiatan minat dan bakat di sekolah, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan ya 44 (55%), kadang-kadang 36 (45%), sedangkan yang menyatakan tidak, tidak ada. Dengan demikian dapat diambil kesimpulan bahwa kesulitan dalam mengikuti kegiatan minat dan bakat di sekolah tergolong baik, karena berada antara 76%-100%

Tabel 29

**Menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru berkenaan dengan minat dan bakat di sekolah**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 4   | a. Ya              | 80        | 38        | 47,5       |
|     | b. Kadang-Kadang   |           | 40        | 50         |
|     | c. Tidak           |           | 2         | 2,5        |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari tabel tersebut dapat menunjukkan bahwa menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru berkenaan dengan minat dan bakat di sekolah, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan ya 38 (47,5%), kadang-kadang 40 (50%), dan tidak 2 (2,5%). Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru berkenaan dengan minat dan bakat di sekolah, dapat dinyatakan cukup, karena berada antara 56%-75%.





rata dalam setiap ulangan atau tugas tergolong cukup, karena berada antara 56%-75%.

**Tabel 32**  
**Nilai Rata-Rata Dalam Rapport**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 7   | a. 85-100          | 80        | 37        | 46,25      |
|     | b. 65-84           |           | 43        | 53,75      |
|     | c. 55-64           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari tabel diatas dapat menunjukkan bahwa nilai rata-rata dalam rapport, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan 85-100 37 (46,25%), 65-84 43 (53,75%), dan yang menyatakan 55-64 tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa nilai rata-rata dalam rapport tergolong cukup, karena berada antara 56%-75%.

**Tabel 33**  
**Nilai Rata-Rata Setiap Ulangan Tengah Semester (UTS)**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 8   | a. 85-100          | 80        | 57        | 71,25      |
|     | b. 65-84           |           | 23        | 28,75      |
|     | c. 55-64           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel diatas dapat menunjukkan bahwa nilai rata-rata setiap ulangan tengah semester (UTS), siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan 85-100 sebanyak 57 (71,25%), yang menyatakan 65-84 23 (28,75%), sedangkan yang menyatakan 55-64 tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa nilai rata-rata setiap

ulangan tengah semester (UTS) tergolong baik, karena berada antara 76%-100%.

**Tabel 34**  
**Nilai Rata-Rata Setiap Ulangan Akhir Semester (UAS)**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 9   | a. 85-100          | 80        | 56        | 70         |
|     | b. 65-84           |           | 24        | 30         |
|     | c. 55-64           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel diatas menunjukkan bahwa nilai rata-rata setiap ulangan akhir semester (UAS), siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan 85-100 sebanyak 56 (70%), menyatakan 65-84 sebanyak 24 (30%), sedangkan yang menyatakan 55-64 tidak ada. Dengan demikian dapat diambil kesimpulan bahwa nilai rata-rata setiap ulangan akhir semester (UAS) tergolong baik, karena berada antara 76%-100%.

**Tabel 35**  
**Layanan yang diberikan oleh guru Bimbingan dan Konseling**  
**dalam informasi dapat memudahkan dalam memahami**  
**minat dan bakat di sekolah**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 10  | a. Ya              | 80        | 34        | 42,5       |
|     | b. Kadang-Kadang   |           | 46        | 57,5       |
|     | c. Tidak           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |





**Tabel 37**  
**Siswa dapat mengembangkan diri setelah di terapkan informasi**  
**Bimbingan dan Konseling**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 12  | a. Ya              | 80        | 53        | 66,25      |
|     | b. Kadang-Kadang   |           | 27        | 33,75      |
|     | c. Tidak           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel diatas dapat menunjukkan bahwa siswa dapat mengembangkan diri setelah di terapkan informasi Bimbingan dan Konseling, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan ya 53 (66,25%), kadang-kadang 27 (33,75%), dan mengatakan tidak, tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa siswa dapat mengembangkan diri setelah di terapkan informasi Bimbingan dan Konseling tergolong baik, karena berada antara 76%-100%.

**Tabel 38**

**Penguasaan materi anda dalam memahami minat dan bakat  
semakin meningkat setelah di terapkannya informasi  
Bimbingan dan Konseling**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 13  | a. Ya              | 80        | 58        | 72,5       |
|     | b. Kadang-Kadang   |           | 22        | 27,5       |
|     | c. Tidak           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel diatas dapat menunjukkan bahwa penguasaan siswa dalam memahami minat dan bakat semakin meningkat setelah di terapkannya informasi Bimbingan dan Konseling, siswa-siswi SMA Islam





**Tabel 40**  
**Terbantu dengan adanya layanan informasi Bimbingan dan**  
**Konseling terhadap minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan**  
**Berbek Sidoarjo**

| No. | Alternatif jawaban | N         | F         | %          |
|-----|--------------------|-----------|-----------|------------|
| 15  | a. Ya              | 80        | 59        | 73,75      |
|     | b. Kadang-Kadang   |           | 21        | 26,25      |
|     | c. Tidak           |           | 0         | 0          |
|     | <b>Jumlah</b>      | <b>80</b> | <b>80</b> | <b>100</b> |

Dari hasil tabel di atas menunjukkan bahwa siswa merasa terbantu dengan adanya layanan informasi Bimbingan dan Konseling terhadap minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo, siswa-siswi SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo menyatakan ya 59 (73,75%), kadang-kadang 21 (26,25%), dan mengatakan tidak, tidak ada. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa siswa merasa terbantu dengan adanya layanan informasi Bimbingan dan Konseling terhadap minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo tergolong baik, karena berada antara 76%-100%.

Dari beberapa hasil angket tersebut dapat dirangkum dari masing-masing item pertanyaan sebagai berikut:

- 1) Merasa Suka/Senang Pada Bidang Studi Bimbingan dan Konseling
- 2) Keaktifan Dalam layanan informasi Bimbingan dan Konseling
- 3) Kesulitan Dalam Mengikuti Kegiatan minat dan bakat di Sekolah



- 4) Menjawab Pertanyaan yang Diberikan Oleh Guru Berkenaan Dengan minat dan bakat di Sekolah
- 5) Bertanya kepada guru Bimbingan dan Konseling ketika menemui kesulitan di dalam minat dan bakat
- 6) Nilai Rata-Rata Dalam Setiap Ulangan Atau Tugas
- 7) Nilai Rata-Rata Dalam Rapport
- 8) Nilai Rata-Rata Setiap Ulangan Tengah Semester (UTS)
- 9) Nilai Rata-Rata Setiap Ulangan Akhir Semester (UAS)
- 10) Layanan yang diberikan oleh guru Bimbingan dan Konseling dalam informasi dapat memudahkan dalam memahami minat dan bakat di sekolah
- 11) Guru Bimbingan dan Konseling di sekolah selalu dapat membantu setiap persoalan minat dan bakat siswa
- 12) Dapat mengembangkan diri setelah di terapkan informasi Bimbingan dan Konseling
- 13) Penguasaan materi anda dalam memahami minat dan bakat semakin meningkat setelah di terapkannya informasi Bimbingan dan Konseling
- 14) Diterapkan informasi Bimbingan dan Konseling kemampuan dalam minat dan bakat bertambah meningkat
- 15) Terbantu dengan adanya layanan informasi Bimbingan dan Konseling terhadap minat dan bakat siswa di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo





- b. Rata-rata rapport siswa pada semester II tahun ajaran 2008-2009 di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo Setelah Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling.

$$M = \frac{\Sigma x}{N}$$
$$= \frac{6054}{80}$$

$=75,67$  dibulatkan menjadi 76.

Selanjutnya untuk menganalisa data mengenai efektifitas layanan informasi Bimbingan dan Konseling dan apakah ada perbedaan pada semester I *sebelum layanan informasi Bimbingan dan Konseling* dan semester II *setelah layanan informasi Bimbingan dan Konseling*, penulis menggunakan rumus t-tes yang mana hasil perhitungannya terformulasi dalam tabel dibawah ini.

Tabel 41

### Rekapitulasi Data Hasil Evaluasi Layanan Informasi Bimbingan dan Konseling dengan Minat dan Bakat Siswa Semester I dan II

| No.<br>Res | Skor Nilai Siswa<br>Semester I Sebelum<br>Layanan Informasi<br>Bimbingan dan<br>Konseling | Skor Nilai Siswa<br>Semester II Setelah<br>Layanan Informasi<br>Bimbingan dan<br>Konseling | D Beda<br>Skor | D Kuadrat<br>Beda Skor |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| 1          | 7                                                                                         | 7                                                                                          | 0              | 0                      |
| 2          | 7                                                                                         | 7                                                                                          | 0              | 0                      |
| 3          | 7                                                                                         | 7                                                                                          | 0              | 0                      |
| 4          | 7                                                                                         | 7                                                                                          | 0              | 0                      |

|    |   |   |    |   |
|----|---|---|----|---|
| 5  | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 6  | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 7  | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 8  | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 9  | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 10 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 11 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 12 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 13 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 14 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 15 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 16 | 8 | 7 | 1  | 1 |
| 17 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 18 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 19 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 20 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 21 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 22 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 23 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 24 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 25 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 26 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 27 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 28 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 29 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 30 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 31 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 32 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 33 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 34 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 35 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 36 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 37 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 38 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 39 | 8 | 8 | 0  | 0 |
| 40 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 41 | 7 | 8 | -1 | 1 |
| 42 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 43 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 44 | 7 | 7 | 0  | 0 |
| 45 | 8 | 8 | 0  | 0 |











|    |    |      |    |           |
|----|----|------|----|-----------|
| 13 | 74 | Baik | 71 | Baik      |
| 14 | 77 | Baik | 76 | Baik      |
| 15 | 73 | Baik | 73 | Baik      |
| 16 | 76 | Baik | 75 | Baik      |
| 17 | 74 | Baik | 76 | Baik      |
| 18 | 77 | Baik | 77 | Baik      |
| 19 | 74 | Baik | 74 | Baik      |
| 20 | 76 | Baik | 77 | Baik      |
| 21 | 72 | Baik | 74 | Baik      |
| 22 | 75 | Baik | 76 | Baik      |
| 23 | 76 | Baik | 77 | Baik      |
| 24 | 73 | Baik | 75 | Baik      |
| 25 | 74 | Baik | 73 | Baik      |
| 26 | 72 | Baik | 71 | Baik      |
| 27 | 73 | Baik | 71 | Baik      |
| 28 | 74 | Baik | 74 | Baik      |
| 29 | 75 | Baik | 74 | Baik      |
| 30 | 77 | Baik | 79 | Baik      |
| 31 | 74 | Baik | 76 | Baik      |
| 32 | 74 | Baik | 75 | Baik      |
| 33 | 76 | Baik | 76 | Baik      |
| 34 | 74 | Baik | 76 | Baik      |
| 35 | 73 | Baik | 73 | Baik      |
| 36 | 75 | Baik | 80 | Amat Baik |
| 37 | 74 | Baik | 79 | Baik      |
| 38 | 73 | Baik | 75 | Baik      |
| 39 | 76 | Baik | 77 | Baik      |
| 40 | 72 | Baik | 74 | Baik      |
| 41 | 74 | Baik | 77 | Baik      |
| 42 | 70 | Baik | 74 | Baik      |
| 43 | 73 | Baik | 73 | Baik      |
| 44 | 74 | Baik | 75 | Baik      |
| 45 | 77 | Baik | 77 | Baik      |
| 46 | 78 | Baik | 79 | Baik      |
| 47 | 77 | Baik | 78 | Baik      |
| 48 | 72 | Baik | 74 | Baik      |
| 49 | 73 | Baik | 75 | Baik      |
| 50 | 72 | Baik | 74 | Baik      |
| 51 | 75 | Baik | 75 | Baik      |
| 52 | 77 | Baik | 76 | Baik      |
| 53 | 72 | Baik | 74 | Baik      |



|    |    |           |    |           |
|----|----|-----------|----|-----------|
| 54 | 73 | Baik      | 75 | Baik      |
| 55 | 76 | Baik      | 77 | Baik      |
| 56 | 75 | Baik      | 77 | Baik      |
| 57 | 75 | Baik      | 77 | Baik      |
| 58 | 76 | Baik      | 75 | Baik      |
| 59 | 77 | Baik      | 77 | Baik      |
| 60 | 77 | Baik      | 79 | Baik      |
| 61 | 77 | Baik      | 78 | Baik      |
| 62 | 81 | Amat Baik | 80 | Amat Baik |
| 63 | 78 | Baik      | 77 | Baik      |
| 64 | 74 | Baik      | 75 | Baik      |
| 65 | 77 | Baik      | 77 | Baik      |
| 66 | 76 | Baik      | 77 | Baik      |
| 67 | 78 | Baik      | 79 | Baik      |
| 68 | 79 | Baik      | 80 | Amat Baik |
| 69 | 79 | Baik      | 79 | Baik      |
| 70 | 84 | Amat Baik | 83 | Amat Baik |
| 71 | 76 | Baik      | 77 | Baik      |
| 72 | 76 | Baik      | 75 | Baik      |
| 73 | 76 | Baik      | 74 | Baik      |
| 74 | 75 | Baik      | 75 | Baik      |
| 75 | 73 | Baik      | 74 | Baik      |
| 76 | 79 | Baik      | 81 | Amat Baik |
| 77 | 79 | Baik      | 77 | Baik      |
| 78 | 79 | Baik      | 78 | Baik      |
| 79 | 79 | Baik      | 79 | Baik      |
| 80 | 76 | Baik      | 77 | Baik      |

## BAB IV

## PENUTUP

### A. Kesimpulan

Dari permasalahan yang ada dari Skripsi ini, maka dapat di simpulkan sebagai berikut:

1. Dapat diketahui bahwa layanan informasi Bimbingan dan Konseling SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo dalam prosesnya pelaksanaannya tergolong baik, karena nilai yang diperoleh dari hasil perhitungan persentase adalah 76%-100%.
2. Dapat diketahui bahwa siswa SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo mengalami peningkatan dalam pencapaian minat dan bakat siswa yang cukup. Berdasarkan dari hasil perhitungan angket yang sudah dimasukkan kedalam rumus persentase pada peritem pertanyaan tentang minat dan bakat siswa yaitu berada antara 76%-100% dengan kriteria tergolong baik.
3. Dari hasil analisa data telah diketahui bahwa adanya layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo mempunyai efektifitas (Usaha menunjukkan taraf suatu tujuan) yang positif terhadap minat dan belajar siswa dalam kategori baik. Dari hasil penghitungan uji-t, hasil yang diperoleh adalah 2,5 dan pada hasil tes signifikasi dalam tabel kritik t di dapat harga kritik 1,980 untuk taraf signifikansi 95% dan 2,617



untuk taraf signifikansi 99% Dengan mengkonsultasikan pada harga kritik, ternyata t hasil penghitungan jauh lebih besar dari pada harga kritiknya, sehingga hipotesis nihil yang diajukan ditolak baik untuk taraf kepercayaan 95% maupun pada taraf kepercayaan 99%. Maka dengan demikian berarti hipotesis kerjanya diterima, dan penulis dapat membuat kesimpulan dari penelitian yaitu ada perbedaan efektifitas antara melaksanakan layanan informasi Bimbingan dan Konseling dan tidak melaksanakan layanan informasi Bimbingan dan Konseling terhadap minat dan bakat siswa.

## B. Saran-saran

Berangkat dari kesimpulan di atas dan hasil penelitian saran-saran yang dapat diberikan penulis dalam Skripsi ini yaitu:

1. Meningkatkan dan mengembangkan kompetensi dan kemampuan guru Bimbingan dan Konseling secara continue dalam bimbingan agar bertambah efektif dan efisiensinya layanan informasi Bimbingan dan Konseling di SMA Islam Parlaungan Berbek Sidoarjo.
2. Meningkatkan *Ukhuwah Islamiyah* dan kerja sama yang lebih baik dengan pihak-pihak terkait seperti IPBI (Ikatan Petugas Bimbingan Indonesia), dinas propinsi/kabupaten/kota, komite sekolah serta perguruan tinggi. Agar proses layanan Bimbingan dan Konseling dapat efektif dengan hasil pencapaian yang lebih sempurna.

3. Perlu dibangun dan ditingkatkan semangat kerja sama dan kekompakan yang tinggi dari berbagai pihak serta berkomunikasi yang terbuka antara Kepala Sekolah, Guru, Wali Murid dan Guru Bimbingan dan Konseling agar lingkungan sekolah mendukung tinggi proses pelaksanaan layanan Bimbingan dan Konseling.
4. Menambah dan mengembangkan sarana dan prasarana Bimbingan dan Konseling untuk lebih efektif dan efisiensinya pelaksanaan layanan Bimbingan dan Konseling.



## DAFTAR PUSTAKA

- Bambang Soepeno, 1997, *Statistik Terapan; dalam Penelitian Ilmu-ilmu Sosial dan Pendidikan* (Jakarta: Rineka Cipta).
- Burhan Bungin, 2001, *Metodologi Penelitian Sosial* (Surabaya: Airlangga University Press)
- Gani Ruslan A, 1987, *Bimbingan Karir*, (Bandung: Angkasa)
- Hasan Sadili, (ed), "Van Houver and El-Savier Publishing Proyek", 1980, *Ensiklopedi Indonesia*, (Jakarta: Ikhstiar Baru).
- Ibnu Hajar, *Dasar-dasar Penelitian Kuantitatif Dalam Pendidikan*.
- Juntika Nurihsan Ahmad dan Akur Sudioanto, 2005, *Manajemen Bimbingan dan Konseling*, (Jakarta: PT Gramedia Widia Sarana Indonesia)
- Ketut Sukardi Dewa, 1983, *Dasar-Dasar Bimbingan dan Penyuluhan di Sekolah* (Surabaya: Usaha nasional)
- \_\_\_\_\_, 2002, *Pengantar Pelaksanaan Program Bimbingan dan Konseling di Sekolah* (Jakarta: Rineka Cipta,)
- Kusmawati Idha, 2009, *Psikologi Belajar; Pengemabangan Bakat dan Minat*, ([http:// pengembangan-bakat-dan-minat](http://pengembangan-bakat-dan-minat))
- Laksmiwati Hermien, et al., 2002, *Pengantar Bimbingan dan Konseling*, (Surabaya: Unesa University Press)
- Pujiono Yoyok, 2008, *Pembinaan Minat Baca Siswa SMPN 7 Probolinggo*, (Probolinggo: SMPN7)

- Prayitno, *Panduan Kegiatan Pengawasan Bimbingan dan Konseling di Sekolah* (Jakarta: Rineka Cipta)
- Prayitno dan Erman Amti, 2004, *Dasar-Dasar Bimbingan Konseling*, (Jakarta: Rineka Cipta)
- Syarif Ahmad, 1995, *Pengenalan Kurikulum Sekolah dan Madrasah* (Bandung: Citra Umbara)
- Sudrajat Akhmad, 2008, *Bidang Bimbingan dan Konseling*, <http://akhmadsudrajat.wordpress.com>
- Sugiyono, 2007, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta)
- Suharsimi Arikunto, 2002, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik* (Jakarta: Rineka Cipta)
- Winkel W.S, 2005, *Bimbingan dan Konseling di Institusi Pendidikan*, (Jakarta: Gramedia)
- <http://konselingindonesia.com/index.php?option=com>
- <http://benefit-hrd.com>
- [www.bakat dan potensi anak.com](http://www.bakatdanpotensi.com)
- [www.konselingindonesia.com](http://www.konselingindonesia.com)
- <http://wikipedia.bahasaindonesia.com>
- [http://zanikhan.multiply.com/journal/item/1206/Minat\\_Belajar\\_Siswa](http://zanikhan.multiply.com/journal/item/1206/Minat_Belajar_Siswa)