

# HUBUNGAN ANTARA MOTIVASI KERJA DENGAN PRODUKTIVITAS KERJA

## SKRIPSI

Diajukan kepada  
Institut Agama Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya  
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam Memperoleh  
Gelar Sarjana Psikologi (S.Psi)



Oleh :

**MUSTIKA PRATIWI**

**NIM. B07207049**

**PERPUSTAKAAN**

**IAIN SUNAN AMPEL SURABAYA**

No. KLAS

K  
D. 2011  
053  
PSI

No. REG : D.2011/PSI/53

ASAL BUKU :

TANGGAL :

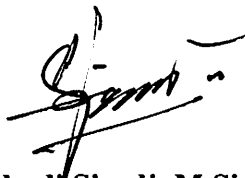
**PROGRAM STUDI PSIKOLOGI  
FAKULTAS DAKWAH  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL  
SURABAYA  
2011**

## **PERSETUJUAN PEMBIMBING**

Skripsi oleh Mustika Pratiwi ini telah diperiksa dan  
disetujui untuk diujikan.

Surabaya, Juni 2011

Pembimbing,



**Drs. Sjahudi Sirodj, M.Si**  
NIP. 195205041980031003



## PENGESAHAN TIM PENGUJI

Skripsi oleh Mustika Pratiwi ini telah dipertahankan didepan tim penguji skripsi  
Surabaya, 20 Juli 2011

Mengesahkan,  
Institut Agama Islam Negeri Sunan Ampel  
Fakultas Dakwah



Dekan,

Dr. H. Mswadi, M. Ag  
Nip. 196004121994031001

Ketua,

Drs. Sjahudi Sirodj, M. Si  
Nip. 195205041980031003

Sekretaris,

Tatik Mukhoyyaroh, S. Psi, M. Si  
Nip. 197605112009122002

Penguji I,

Dr.dr. Hj. Siti Nur Asiyah, M. Ag  
Nip. 197209271996032002

Penguji II,

Siti Khoirriyatul Khotimah, M. Psi, Psikologi  
Nip. 197711162008012018

## ABSTRAK

Mustika Pratiwi, Nim. B07207049, 2011. Hubungan Antara Motivasi Kerja Dengan Produktivitas Kerja. Skripsi Program Studi Psikologi Fakultas Dakwah IAIN Sunan Ampel Surabaya. Dosen pembimbing Drs. Sjahudi Sirodj, M.Si

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui apakah ada hubungan antara motivasi kerja dengan produktivitas kerja. Penelitian ini dilakukan pada karyawan divisi pengecoran di PT Barata Indonesia (Persero) yang sudah bekerja +10 tahun dan sudah menjadi karyawan tetap. Dengan kriteria judul di atas mengenai motivasi kerja dan produktivitas kerja maka peneliti memberikan 2 skala yaitu skala motivasi kerja dan skala produktivitas kerja yang disusun berdasarkan indikator-indikator yang telah ditentukan. Penelitian ini menggunakan metode kuantitatif. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah dengan menggunakan skala Likert dengan teknik analisis data menggunakan Komparatif Non-Parametrik *Product Moment* dengan bantuan program komputer *statistic package for social science* (SPSS) versi 16.

Bedasarkan hasil *korelasi*, diperoleh nilai signifikansi 0,000 ( $0.000 < 0,05$ ). Artinya ada hubungan yang signifikan antara motivasi kerja dengan produktivitas kerja. Nilai korelasi sebesar 0,953 termasuk dalam korelasi sangat tinggi.

**Kata kunci:** *motivasi kerja, Produktivitas kerja*

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING</b> .....	ii
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	iv
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	v
<b>ABSTRAK</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Rumusan Masalah .....	4
C. Tujuan Penelitian .....	4
D. Manfaat Penelitian .....	4
E. Sistematika Pembahasan .....	5
<b>BAB II KAJIAN TEORI</b> .....	7
A. Produktivitas Kerja .....	7
1. Pengertian Produktivitas Kerja .....	8
2. Faktor – Faktor Produktivitas Kerja .....	8
3. Pengukuran Produktivitas Kerja .....	12
4. Manfaat Penilaian Produktivitas Kerja .....	15
B. Motivasi Kerja .....	17
1. Pengertian Motivasi Kerja .....	17
2. Faktor-Faktoar Motivasi Kerja .....	20
3. Aspek-Aspek Motivasi Kerja .....	25
C. Hubungan antara variable motivasi kerja dengan produktivitas kerja .....	29
D. Penelitian Terdahulu .....	30
E. Kerangka Teoritik .....	32
F. Hipotesis .....	33
<b>BAB III METODE PENELITIAN</b> .....	35
A. Rancangan dan Jenis Penelitian .....	35
1. Pendekatan dan Jenis Penelitian .....	35
2. Variabel Penelitian .....	35
B. Subyek Penelitian .....	36
C. Instrumen Pengumpulan Data .....	37
1. Identifikasi Variabel Penelitian .....	30
2. Definisi Operasional .....	37
3. Indikator Variabel .....	38
D. Teknik Analisis Data .....	48



## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Tabel Blue Print Skala Motivasi Kerja.....	42
Tabel 3.2	Tabel Blue Print Skala Motivasi Kerja.....	43
Tabel 4.1	Tabel Jadwal Penelitian.....	55
Tabel 4.2	Tabel Uji Validitas Dimensi 1 Produktivitas Kerja.....	56
Tabel 4.3	Tabel Uji Validitas Dimensi 2 Produktivitas Kerja.....	57
Tabel 4.4	Tabel Uji Validitas Dimensi 3 Produktivitas Kerja.....	58
Tabel 4.5	Tabel Uji Ulang 1 Dimensi 1 Produktivitas Kerja .....	58
Tabel 4.6	Tabel Uji Ulang 1 Dimensi 2 Produktivitas Kerja .....	59
Tabel 4.7	Tabel Uji Ulang 1 Dimensi 3 Produktivitas Kerja .....	59
Tabel 4.8	Tabel Uji Validitas Dimensi 1 Motivasi Kerja.....	60
Tabel 4.9	Tabel Uji Validitas Dimensi 2 Motivasi Kerja.....	61
Tabel 4.10	Tabel Uji Validitas Ulang 1 Dimensi 2 Motivasi Kerja .....	62
Tabel 4.11	Tabel Uji Normalitas .....	64
Tabel 4.12	Tabel Uji Korelasi .....	66
Tabel 4.13	Tabel Kategori Dalam Korelasi.....	67





Jadi perusahaan harus memonitor perubahan kebutuhan tersebut jika mereka ingin mempertahankan tenaga kerja/ karyawan agar tetap produktif. Karena kecenderungan penurunan produktivitas perusahaan salah satunya diakibatkan oleh perilaku kerja para pekerjanya yang kurang disiplin, yang ditunjukkan oleh perilaku karyawan yang sering bolos, tertidur saat jam kerja sedang aktif, atau pulang lebih awal dari jam kerja. Perilaku malas pada karyawan ini muncul dari ketidakpuasan karyawan berkaitan dengan pemenuhan kebutuhan.

Setiap perusahaan berkepentingan terhadap kinerja terbaik yang mampu dihasilkan oleh rangkaian sistem yang berlaku dalam perusahaan tersebut. Jadi Manajemen Sumber Daya Manusia merupakan salah satu faktor kunci terpenting untuk mendapatkan kinerja terbaik, karena selain menangani masalah ketrampilan dan keahlian, manajemen SDM juga berkewajiban membangun kehidupan kerja kondusif terhadap karyawan untuk mendapatkan kinerja terbaik.

Kondisi seperti yang telah diungkapkan di atas menunjukkan bahwa factor manusia berperan aktif dalam peningkatan dari mutu perusahaan tersebut. Hal ini terkait juga dengan teknologi yang ada. Banyak kasus menunjukkan bahwa teknologi sudah maju namun ketersediaan sumber daya manusianya sangat minim. Ini dikarenakan ketidaksiapan bagi organisasi tersebut untuk melaksanakan kemajuan yang optimal. Hal ini didukung oleh Gomez (1997) bahwa sumber daya manusia memegang peranan penting dan menentukan bagi keberhasilan organisasi.

Pada dasarnya kinerja karyawan merupakan hasil proses yang kompleks, baik berasal dari diri pribadi karyawan (internal factor) maupun upaya strategis dari perusahaan dimana salah satu faktor internalnya adalah motivasi dalam bekerja, untuk itu pimpinan harus berusaha agar para anggotanya mempunyai motivasi tinggi untuk menjalankan tugasnya, dan disinilah pentingnya peranan motivasi.

Motivasi kerja dalam sebuah perusahaan atau instansi bertujuan untuk memacu karyawan agar lebih aktif dalam melaksanakan pekerjaan guna mencapai tujuan dan hasil yang optimal. Pelaksanaan motivasi kerja menitikberatkan pada faktor manusia di dalam melaksanakan aktivitasnya yaitu kerja.

Sehingga dapat menghasilkan kinerja yang baik tentu saja merupakan harapan bagi semua perusahaan, sebab kinerja karyawan ini pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan kinerja perusahaan secara keseluruhan. Dalam upaya memberdayakan karyawan dan pengembangan karyawan, pihak manajerial selalu berupaya melakukan tugas fungsinya melalui planning, organizing, staffing, directing dan controlling dengan tujuan agar bisa mencapai sasaran. Penting bagi perusahaan untuk membuat karyawan merasa nyaman dengan pekerjaan dan lingkungan kerja sehingga mereka dapat mencapai kinerja terbaik.

Karyawan sebagai sumber daya manusia di perusahaan memiliki peran penting sebagai roda penggerak perusahaan. Oleh karena itu dibutuhkan





indikatornya oleh departemen SDM. Analisis data yang digunakan pada penelitian ini menggunakan penelitian korelasi yang mana penelitian ini menghubungkan satu variable dengan variable lainnya.

#### **Bab IV: Hasil Penelitian dan Pembahasan**

Bab ini berisi tentang hasil penelitian yang meliputi : gambaran umum tempat penelitian, persiapan dan pelaksanaan penelitian, deskripsi hasil penelitian, pengujian hipotesis dan pembahasan.

#### **Bab V: Penutup**

Bab ini berisi tentang penutup yang meliputi kesimpulan dan saran – saran yang patut dikemukakan dalam skripsi ini.



produktivitas kerja dapat dikelompokkan menjadi tiga, yaitu : a). Rumusan tradisional bagi keseluruhan produktivitas tidak lain adalah ratio daripada apa yang dihasilkan (output) terhadap keseluruhan peralatan produksi yang dipergunakan (input). b). Produktivitas pada dasarnya adalah suatu sikap mental yang selalu mempunyai pandangan bahwa mutu kehidupan hari ini harus lebih baik dari hari kemarin, dan hari esok harus lebih baik dari hari ini. c). Produktivitas merupakan interaksi terpadu secara serasi dari tiga factor esensial, yakni : investasi termasuk penggunaan pengetahuan dan teknologi serta riset, manajemen dan tenaga kerja.

Sedangkan menurut Robert L. Mathis dan John H. Jackson dalam bukunya *Human Resource Management*, Produktivitas (*productivity*) diartikan sebagai ukuran atas kuantitas dan kualitas dari pekerjaan yang diselesaikan, dengan mempertimbangkan biaya dari sumber daya yang digunakan.

Jadi produktivitas adalah suatu pendekatan interdisipliner untuk menentukan tujuan yang efektif, pembuatan rencana, aplikasi penggunaan cara yang produktif untuk menggunakan sumber-sumber secara efisien dan tetap menjaga adanya kualitas yang tinggi. Produktivitas mengikutsertakan pendayagunaan secara terpadu sumberdaya manusia dan ketrampilan, barang modal teknologi, manajemen, informasi, energi dan sumber-sumber lain menuju kepada pengembangan dan peningkatan standar hidup masyarakat.

Sehingga dari beberapa pengertian diatas, maka penulis mengambil kesimpulan bahwa produktivitas kerja adalah kemampuan menghasilkan barang dan jasa dari berbagai sumberdaya atau faktor produksi yang digunakan dengan membandingkan hasil yang diperoleh dengan waktu yang telah ditentukan dengan adanya peran serta tenaga kerja atau karyawan.

## 2. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Produktivitas Kerja

Untuk mencapai tingkat produktivitas yang tinggi, suatu perusahaan dalam proses produksi tidak hanya membutuhkan bahan baku dan tenaga kerja saja, tapi juga harus didukung faktor-faktor lainnya. Antara lain menurut Siagian adalah : a). Pendidikan, b). Pelatihan, c). Penilaian prestasi kerja, d). Sistem imbalan, e). Motivasi, dan f). Kepuasan kerja.

Mendukung pendapat Siagian, Wana Nusa dalam Sumarsono mengungkapkan bahwa faktor-faktor yang mempengaruhi produktivitas kerja, yaitu : a). Pendidikan, b). Ketrampilan, c). Disiplin, d). Motivasi, e). Sikap dan etika kerja f). Gizi dan kesehatan, g). Tingkat penghasilan, h). Jaminan lingkungan dan iklim kerja, i). Hubungan industrial, j). Teknologi, k). Sarana produksi, l). Manajemen dan kesempatan berprestasi.

Menurut Ambar Teguh Sulistiyani dan Rosidah, mengatakan bahwa ada beberapa faktor yang menentukan besar kecilnya produktivitas, antara lain : a). *Knowledge*. Pengetahuan merupakan akumulasi hasil proses pendidikan baik yang diperoleh secara formal maupun non formal



yang memberikan kontribusi pada seseorang di dalam pemecahan masalah, daya cipta, termasuk dalam melakukan atau menyelesaikan pekerjaan. Dengan pengetahuan yang luas pendidikan yang tinggi, seorang pegawai diharapkan mampu melakukan pekerjaan dengan baik dan produktif. b). *Skills*. Ketrampilan adalah kemampuan dan penguasaan teknis operasional mengenai bidang tertentu, yang bersifat kekaryaan. Ketrampilan diperoleh melalui proses belajar dan berlatih. Ketrampilan berkaitan dengan kemampuan seseorang untuk melakukan atau menyelesaikan pekerjaan-pekerjaan yang bersifat teknis. Dengan ketrampilan yang dimiliki seorang pegawai diharapkan mampu menyelesaikan pekerjaan secara produktif. c). *Abilities*. Abilities atau kemampuan terbentuk dari sejumlah kompetensi yang dimiliki oleh seorang pegawai. Konsep ini jauh lebih luas, karena dapat mencakup sejumlah kompetensi. Pengetahuan dan ketrampilan termasuk faktor pembentuk kemampuan. Dengan demikian apabila seseorang mempunyai pengetahuan dan ketrampilan yang tinggi, diharapkan memiliki ability yang tinggi pula. d). *Attitude*. Attitude merupakan suatu kebiasaan yang terpolakan. Jika kebiasaan yang terpolakan tersebut memiliki implikasi positif dalam hubungannya dengan perilaku kerja seseorang maka akan menguntungkan. Artinya apabila kebiasaan-kebiasaan pegawai adalah baik, maka hal tersebut dapat menjamin perilaku kerja yang baik pula. Dapat dicontohkan seorang pegawai mempunyai kebiasaan tepat waktu, disiplin, simple,

maka perilaku kerja juga baik, apabila diberi tanggung jawab akan menepati aturan dan kesepakatan. e). *Behaviors*. Demikian dengan perilaku manusia juga akan ditentukan oleh kebiasaan- kebiasaan yang telah tertanam dalam diri pegawai sehingga dapat mendukung kerja yang efektif atau sebaliknya. Dengan kondisi pegawai tersebut, maka produktivitas dapat dipastikan akan dapat terwujud. Menurut Payaman J. Simanjuntak,

Faktor-faktor yang mempengaruhi produktivitas tenaga kerja adalah : a). Kualitas dan kemampuan fisik karyawan Kualitas dan kemampuan fisik karyawan dipengaruhi juga oleh tingkat pendidikan, latihan, motivasi kerja, mental dan kemampuan fisik karyawan yang bersangkutan. b). Sarana pendukung Sarana pendukung untuk meningkatkan produktivitas karyawan digolongkan menjadi 3 (tiga) yaitu: (1). Menyangkut lingkungan kerja termasuk sarana dan peralatan yang digunakan, teknologi dan cara produksi, tingkat keselamatan dan kesehatan kerja serta suasana lingkungan kerja itu sendiri. (2). Menyangkut kesehatan karyawan yang tercermin dalam sistem pengupahan dan jaminan sosial serta jaminan keselamatan kerja. (3). Supra sarana Apa yang terjadi didalam perusahaan dipengaruhi juga oleh apa yang terjadi diluarnya, seperti sumber-sumber faktor produksi yang akan digunakan prospek pemasaran, perpajakan, perijinan dll. Selain itu hubungan antara pimpinan dan karyawan juga mempengaruhi kegiatan- kegiatan yang dilakukan sehari-hari. Bagaimana

pandangan pimpinan terhadap bawahan, sejauh mana hak- hak karyawan mendapat perhatian sejauh mana karyawan diikutsertakan dalam menentukan kebijaksanaan.

Sedangkan faktor-faktor yang mempengaruhi produktivitas kerja menurut Slamet Saksono mengatakan bahwa tinggi rendahnya tingkat produktivitas karyawan tergantung pada faktor-faktor yang mempengaruhinya, faktor-faktor tersebut adalah: a). Adanya etos kerja yang merupakan sikap hidup yang bersedia bekerja keras demi masa depan yang lebih baik, semangat untuk mampu menolong dirinya sendiri, berpola hidup sederhana, mampu bekerjasama dengan sesama manusia dan mampu berfikir maju dan kreatif. b). Mengembangkan sikap hidup disiplin terhadap waktu dan dirinya sendiri dalam arti mampu melaksanakan pengendalian terhadap peraturan, disiplin terhadap tugas dan tanggung jawabnya sebagai manusia. c). Motivasi dan orientasi kemasa depan yang lebih baik. Bekerja dengan produktif oleh dorongan / motivasi untuk mencapai masa depan yang lebih baik. Kemampuan manajemen menggunakan sumber-sumber maksimal dan menciptakan sistem kerja yang optimal akan menentukan tinggi rendahnya produktivitas kerja karyawan.

Menurut Sondang P. Siagian, produktivitas dapat mencapai hasil yang maksimal apabila ketiga faktornya dapat terpenuhi dan dilaksanakan. Adapun ketiga faktor tersebut adalah: a). Produktivitas dikaitkan dengan waktu

Dalam hal ini berhubungan dengan penetapan jadwal pekerjaan menurut prosentase waktu yang digunakan, misalnya kapan seseorang harus memulai dan berhenti bekerja. Kapan harus memulai kembali bekerja dan kapan pula akan berakhir dan sebagainya. Dengan adanya penjadwalan waktu yang baik, kemungkinan terjadinya pemborosan baik SDM maupun SDA dapat dihindari. b). Produktivitas dikaitkan dengan sumber daya insani. Untuk melihat keterkaitan produktivitas dengan sumber daya insani, manager / pimpinan perusahaan tersebut bisa melihat dan segi teknis semata. Dengan kata lain meningkatkan produktivitas kerja juga menyangkut kondisi, iklim, dan suasana kerja yang baik. c). Produktivitas dikaitkan dengan sarana dan prasarana kerja. Untuk dapat tercapainya produktivitas kerja tidak terlepas dari faktor sarana serta prasarana yang ada dalam perusahaan tersebut. Untuk dapat dimanfaatkan secara optimal sehingga tidak terjadi pemborosan dalam bentuk apapun. Selain itu dimungkinkan bahwa sarana dan prasarana yang tersedia mempunyai nilai dan masa pakai yang setinggi mungkin.

Secara makro faktor-faktor yang mempengaruhi produktivitas adalah : a).Status sosial ekonomi, b).Kualitas fisik, c).Teknostruktur, d). Kualitas non fisik, e). Peraturan birokrasi, dan f). Gaya kepemimpinan.

Sedangkan T. Hani Handoko mengemukakan bahwa faktor-faktor yang mempengaruhi produktivitas kerja karyawan yaitu

motivasi, kepuasan kerja, tingkat stress, kondisi fisik karyawan, sistem kompensasi, desain pekerjaan dan aspek-aspek ekonomis, teknis serta perilaku lainnya.

Sedangkan faktor-faktor yang menyebabkan turunnya produktivitas kerja menurut Slamet Saksono, antara lain : a). Menurunnya Presensi. Menurunnya tingkat presensi tanpa diketahui sebelumnya oleh pimpinan perusahaan dapat mengganggu pelaksanaan program kerja, apabila sejumlah karyawan terlihat dalam mata rantai kerja tidak hadir, pekerjaan selanjutnya tidak akan dapat berlangsung. Jika demikian perusahaan akan menanggung kerugian yang sesungguhnya dapat dihindarkan dengan mencegah terjadinya penurunan presensi. b). Meningkatnya *Labour Turnover* (Perpindahan Buruh Tinggi) Apabila karyawan tidak memperoleh kepuasan sebagaimana yang diharapkan maka akan menunjukkan langkah awal dari keinginan karyawan yang bersangkutan untuk pindah ke perusahaan lain yang diharapkan dapat memberikan fasilitas yang lebih baik, dimana hal itu akan mengakibatkan kerugian bagi perusahaan. c). Meningkatnya Kerusakan. Apabila karyawan menunjukkan keengganan untuk melengkapai pekerjaan karena adanya suatu ketimpangan antara harapan dan kenyataan, maka ketelitian dan rasa tanggung jawab terhadap hasil kerja cenderung menurun, salah satu akibatnya adalah sering terjadi kesalahan dalam melakukan pekerjaan yang akhirnya menyebabkan kerusakan yang melebihi batas normal. d).

Timbulnya kegelisahan, tuntutan dan pemogokan. Dari beberapa pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa kondisi utama karyawan yang semakin penting dan menentukan tingkat produktivitas karyawan yaitu pendidikan, motivasi, semangat, disiplin, ketrampilan, sikap dan etika kerja, gizi dan kesehatan, tingkat penghasilan, lingkungan dan iklim kerja, teknologi, sarana produksi, manajemen, kesempatan berprestasi dan jaminan sosial. Dengan harapan agar karyawan semakin gairah dan mempunyai semangat dalam bekerja. Dan akhirnya dapat mempertinggi mutu pekerjaan, meningkatkan produksi dan produktivitas kerja. Dari beberapa faktor yang mempengaruhi tingkat produktivitas tersebut, pembahasan ini yang hanya meliputi disiplin kerja.

### **3. Pengukuran Produktivitas Kerja**

Menurut Simamora faktor-faktor yang digunakan dalam pengukuran produktivitas kerja meliputi kuantitas kerja; kualitas kerja; dan ketepatan waktu. a). Kuantitas kerja adalah merupakan suatu hasil yang dicapai oleh karyawan dalam jumlah tertentu dengan perbandingan standart yang ada atau ditetapkan oleh perusahaan. b). Kualitas kerja adalah merupakan suatu standar hasil yang berkaitan dengan mutu dari suatu produk yang dihasilkan oleh karyawan dalam hal ini merupakan suatu kemampuan karyawan dalam menyelesaikan pekerjaannya secara teknis dengan perbandingan standart yang ditetapkan oleh perusahaan. c). Ketepatan waktu merupakan tingkat suatu

aktivitas diselesaikan pada awal waktu yang dinyatakan, dilihat dari sudut koordinasi dengan hasil output serta memaksimalkan waktu yang tersedia untuk aktivitas lain. Ketepatan waktu diukur dari persepsi karyawan terhadap suatu aktivitas yang diselesaikan diawal waktu sampai menjadi output.

Metode dalam pengukuran produktivitas menurut Sinungan dalam Hasibuan secara umum berarti perbandingan, yang dapat dibedakan dalam tiga jenis yang sangat berbeda, yaitu : a). Perbandingan-perbandingan antara pelaksanaan sekarang dengan pelaksanaan secara historis yang tidak menunjukkan bahwa apakah pelaksanaan ini memuaskan, namun hanya menengahkan apakah mutu berkurang atau meningkat serta tingkatannya. b). Perbandingan pelaksanaan antara satu unit (perorangan tugas, seksi, proses) dengan yang lainnya. Pengukuran ini menunjukkan pencapaian secara relatif. c). Perbandingan pelaksanaan sekarang dengan targetnya, dan inilah yang terbaik, sebab memusatkan perhatian pada sasaran/tujuan. Dari cara pengukuran produktivitas kerja tersebut, maka dapat dicari cara paling efektif dan lebih operasional dalam mengukur tingkat produktivitas kerja karyawan, yaitu pengukuran tingkat produktivitas kerja menurut J. Ravianto dalam Hasibuan. d). Pengukuran produktivitas ini mempunyai peranan penting untuk mengetahui produktivitas kerja dari para karyawan sehingga dapat diketahui sejauh mana produktivitas yang dapat dicapai oleh





Kata motivasi (*motivation*) kata dasarnya adalah motif (*motive*) yang berarti dorongan, sebab atau alasan seseorang melakukan sesuatu. Dengan demikian motivasi adalah suatu kondisi yang mendorong atau menjadi sebab seseorang melakukan suatu perbuatan/ kegiatan, yang berlangsung secara sadar (dalam Nawawi, 2008: 351)

Motivasi berasal dari kata latin *movere* yang berarti ‘dorongan atau daya penggerak’. Motivasi ini hanya diberikan kepada manusia, khususnya kepada para bawahan atau pengikut. Motivasi penting karena dengan motivasi ini diharapkan setiap individu karyawan mau bekerja keras dan antusias untuk mencapai produktivitas kerja yang tinggi. Motivasi harus dilakukan pimpinan terhadap bawahannya karena adanya dimensi tentang pembagian pekerjaan untuk dilakukan dengan sebaik-baiknya, bawahan sebetulnya mampu akan tetapi malas mengerjakannya, memberikan penghargaan dan kepuasan kerja (dalam Hasibuan , 2003: 92).

Motivasi seringkali diartikan dengan istilah dorongan. Dorongan atau tenaga tersebut merupakan gerak jiwa dan jasmani untuk berbuat sehingga motivasi tersebut merupakan driving force yang menggerakkan manusia untuk bertingkah laku dan di dalam perbuatannya itu mempunyai tujuan tertentu (dalam As'ad, 2003: 45).

Motivasi adalah dorongan dasar yang menggerakkan seseorang bertingkah laku. Dorongan ini berada pada diri seseorang yang menggerakkan untuk melakukan sesuatu yang sesuai dengan dorongan dalam dirinya. Oleh karena itu, perbuatan seseorang yang didasarkan atas

motivasi tertentu mengandung tema sesuai dengan motivasi yang mendasarinya (Uno, 2007: 1)

Motivasi diartikan sebagai dorongan individu untuk melakukan tindakan karena mereka ingin melakukannya, apabila individu termotivasi, mereka akan membuat pilihan yang positif untuk melakukan sesuatu, karena dapat memuaskan keinginan mereka (Rivai, 2009: 838)

Sardiman (1986: 73) menyatakan menurut Mc. Donald, motivasi merupakan perubahan energi dalam diri seseorang yang ditandai dengan munculnya feeling dan didahului dengan tanggapan adanya tujuan.

Greenberg & Baron (1997) *motivation as a set of process that arouse, direct, and maintain human behavior toward attaining some goal*, definisi ini motivasi adalah suatu proses yang membangkitkan, mengarahkan, dan menjaga/ memelihara perilaku manusia agar terarah pada tujuan (dalam Yuwono dkk., 2005: 62)

Motivasi kerja merupakan salah satu faktor yang turut menentukan kinerja seseorang. Besar atau kecilnya pengaruh motivasi pada kinerja seseorang tergantung pada seberapa banyak intensitas motivasi yang diberikan (dalam uno, 2007: 71). Jadi motivasi seseorang dalam bekerja sangat dipengaruhi oleh kuat tidaknya intensitas motivasi yang diberikan sehingga menghasilkan kinerja karyawan yang baik.

Jadi lebih tepatnya, motivasi kerja adalah suatu dorongan dari dalam diri dan luar diri seseorang, untuk melakukan sesuatu yang terlihat dari dimensi internal dan dimensi eksternal (uno, 2007: 72).









- b. Keamanan kerja yang terjamin yaitu karyawan dalam bekerja membutuhkan konsentrasi dan ketenangan jiwa dan dapat diwujudkan dalam bentuk keamanan kerja. Jaminan keselamatan kerja dan asuransi apabila terjadi kecelakaan membuat karyawan bekerja dengan sepenuh hati.
- c. Kehormatan dan pengakuan yaitu kehormatan dan pengakuan terhadap karyawan dapat diberikan dengan penghargaan atas jasa dan pengabdian karyawan. Kehormatan dapat berupa bonus atau cinderamata bagi karyawan yang berprestasi. Sedangkan pengakuan dapat diberikan dengan melakukan promosi jabatan.
- d. Perlakuan yang adil yaitu adil bukan berarti diberikan dengan jumlah sama bagi seluruh karyawan. Perlakuan adil diwujudkan dengan pemberian gaji, penghargaan, dan promosi jabatan sesuai prestasi karyawan. Bagi karyawan yang berprestasi dipromosikan jabatan yang lebih tinggi, sedangkan karyawan yang kurang berprestasi diberi motivasi untuk lebih berprestasi sehingga suatu saat memperoleh promosi jabatan. Uraian tersebut merupakan salah satu perlakuan adil sesuai prestasi karyawan, sehingga karyawan berlomba berprestasi dengan baik.
- e. Pimpinan yang cakap, jujur, dan berwibawa yaitu pimpinan perusahaan merupakan orang yang menjadi motor penggerak bagi perjalanan roda perusahaan. Pimpinan yang memiliki kemampuan memimpin membuat karyawan segan dan hormat. Pimpinan juga

dituntut jujur sehingga pimpinan sebagai contoh yang baik bagi karyawan yang dipimpin.

- f. Suasana kerja yang menarik yaitu Hubungan harmonis antara pimpinan dan karyawan atau hubungan vertical membuat suasana kerja baik. Selain itu hubungan harmonis diharapkan juga tercipta antar sesama karyawan (hubungan horizontal). Kedua hubungan baik tersebut menciptakan kondisi kerja harmonis antara pimpinan dengan karyawan dan antara sesama karyawan, sehingga suasana kerja tidak membosankan.
- g. Jabatan yang menarik yaitu Jabatan merupakan salah satu kedudukan yang diharapkan karyawan. Promosi jabatan yang berjenjang secara baik dengan berpedoman pada prestasi kerja dan masa kerja membuat karyawan menduduki jabatan dengan jenjang teratur. Penjenjangan menciptakan keadaan kondusif bagi perusahaan (dalam Damayanti, 2005: 14).

### 3. Aspek – Aspek Motivasi Kerja

Teori ini mengatakan bahwasanya ada dua faktor yang dapat memberikan kepuasan kerja seseorang dalam bekerja, kedua faktor tersebut adalah: 1). Motivator atau sesuatu yang dapat memotivasi, diantaranya factor prestasi (*achievement*), factor pengakuan/ penghargaan, factor tanggung jawab, factor memperoleh kemajuan dan perkembangan dalam bekerja. b). faktor akan kebutuhan lingkungan yang sehat (*Hygiene Factors*), factor ini berbentuk seperti upah/ gaji, hubungan antar pekerja,











motivasi dalam bekerja, untuk itu pimpinan harus berusaha agar para anggotanya mempunyai motivasi tinggi untuk menjalankan tugasnya, dan disinilah pentingnya peranan motivasi.

Motivasi kerja dalam sebuah perusahaan atau instansi bertujuan untuk memacu karyawan agar lebih aktif dalam melaksanakan pekerjaan guna mencapai tujuan dan hasil yang optimal. Pelaksanaan motivasi kerja menitikberatkan pada faktor manusia di dalam melaksanakan aktivitasnya yaitu kerja.

Produktivitas kerja merupakan suatu hasil kerja dari seorang karyawan. Hasil kerja karyawan ini merupakan suatu proses bekerja dari seseorang dalam menghasilkan suatu barang atau jasa.

Motivasi kerja ini sangat penting dalam kinerja pada karyawan, karena motivasi adalah dorongan individu untuk melakukan tindakan karena mereka ingin melakukannya, apabila individu termotivasi, mereka akan membuat pilihan yang positif untuk melakukan sesuatu, karena dapat memuaskan keinginan mereka, apabila karyawan memiliki motivasi kerja hal ini dapat menghasilkan produktivitas kerja yang baik pula. Karena untuk mencapai produktivitas yang baik juga didasari adanya motivasi yang tinggi.

#### **D. Penelitian Terdahulu**

Berdasarkan penelitian terdahulu, penelitian yang diteliti oleh Binawan Nur Tjahjono yang berjudul " Pengaruh Motivasi Kerja Dan Budaya Organisasi Terhadap Kinerja Pegawai Di Lingkungan Dinas Bina Marga

Propinsi Jawa Tengah ” dapat diambil kesimpulan bahwa variabel bebas motivasi kerja dan budaya organisasi secara bersama – sama berpengaruh secara signifikan terhadap kinerja pegawai. Besar nilai mempengaruhi variabel kinerja pegawai secara signifikan, sedangkan lainnya sebesar 19,6% dipengaruhi oleh variabel yang lain tidak dimasukkan dalam model. Variabel bebas motivasi dan budaya organisasi secara individual berpengaruh secara signifikan terhadap kinerja pegawai. Variabel budaya organisasi mempunyai pengaruh yang lebih kuat terhadap kinerja pegawai dibandingkan variabel motivasi kerja.

Penelitian yang diteliti oleh Acu Supratman yang berjudul ” Hubungan Pendidikan Dan Pelatihan Dan Motivasi Dengan Produktivitas Kerja Manajer Tingkat Pertama Pada Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia ” dari hasil penelitian menunjukkan bahwa terdapat hubungan yang positif dengan kategori sedang ( $r: 0,566$ ) antara pendidikan dan pelatihan dengan produktivitas kerja. Terdapat hubungan yang positif dengan kategori tinggi ( $0,766$ ) antara motivasi dengan produktivitas kerja. Terdapat hubungan yang positif dengan kategori tinggi ( $0,775$ ) antara motivasi dan pendidikan dan pelatihan secara bersama – sama dengan produktivitas kerja.

Dari hasil penelitian trdahulu di atas dapat mengungkap bahwa ada hubungan positif yang signifikan antara motivasi kerja dengan produktivitas kerja.

## **E. Kerangka Teoritik**

Produktivitas kerja diartikan sebagai ukuran atas kuantitas dan kualitas dari pekerjaan yang diselesaikan, dengan mempertimbangkan biaya dari sumber daya yang digunakan.

Setiap perusahaan baik pemerintah maupun swasta, manusia merupakan salah satu faktor penentu tercapainya tujuan organisasi, salah satu ukuran keberhasilan suatu perusahaan dilihat dari tingkat produktivitas karyawannya. Jadi perusahaan harus memonitor perubahan kebutuhan tersebut jika mereka ingin mempertahankan tenaga kerja/ karyawan agar tetap produktif. Karena kecenderungan penurunan produktivitas perusahaan salah satunya diakibatkan oleh perilaku kerja para pekerjanya yang kurang disiplin, yang ditunjukkan oleh perilaku karyawan yang sering bolos, tertidur saat jam kerja sedang aktif, atau pulang lebih awal dari jam kerja. Perilaku malas pada karyawan ini muncul dari ketidakpuasan karyawan berkaitan dengan pemenuhan kebutuhan.

Motivasi seringkali diartikan dengan istilah dorongan. Dorongan atau tenaga tersebut merupakan gerak jiwa dan jasmani untuk berbuat sehingga motivasi tersebut merupakan driving force yang menggerakkan manusia untuk bertingkah laku dan di dalam perbuatannya itu mempunyai tujuan tertentu.

Pada dasarnya kinerja karyawan merupakan hasil proses yang kompleks, baik berasal dari diri pribadi karyawan (internal factor) maupun upaya strategis dari perusahaan dimana salah satu faktor internalnya adalah













Definisi operasional adalah spesifikasi kegiatan penelitian dalam mengukur suatu variable atau manipulasinya (Kerlinger,1998). Oleh karena itu, kedua variabel yang ingin penulis teliti harus mempunyai definisi operasional yang jelas yaitu seperti yang diungkapkan di bawah ini.

Motivasi seringkali diartikan dengan istilah dorongan. Dorongan atau tenaga tersebut merupakan gerak jiwa dan jasmani untuk berbuat sehingga motivasi tersebut merupakan driving force yang menggerakkan manusia untuk bertingkah laku dan di dalam perbuatannya itu mempunyai tujuan tertentu (dalam As'ad, 2003: 45).

Produktivitas (*productivity*) diartikan sebagai ukuran atas kuantitas dan kualitas dari pekerjaan yang diselesaikan, dengan mempertimbangkan biaya dari sumber daya yang digunakan. Dalam penelitian ini yang diukur pada produktivitas kerja terdiri dari 3 indikator yaitu : kuantitas kerja meliputi hasil yang dicapai lebih baik dan peningkatan pendapatan perusahaan, kualitas kerja meliputi standar hasil kerja dan pelayanan baik, ketepatan waktu meliputi menyelesaikan pekerjaan tepat waktu dan tidak menunda – nunda pekerjaan.

### **3. Indikator Variabel**

Dalam penelitian ini, indikator dari variabel bebas ( X ) yaitu motivasi kerja.

Motivasi seringkali diartikan dengan istilah dorongan. Dorongan atau tenaga tersebut merupakan gerak jiwa dan jasmani untuk berbuat



kerjakan. Pekerjaan itu bersifat rutin, bervariasi, mudah ataupun sulit, termasuk pula kesempatan untuk menyempurnakan pekerjaan yang dilakukan

#### 4. Tanggung Jawab

Pekerja akan merasa puas apabila dalam menjalankan pekerjaannya diberikan tanggung jawab. Karena dengan tanggung jawab mereka akan selalu ingat dalam pekerjaannya

#### 5. Kemajuan

Kemajuan yang dimaksud disini adalah berupa pengembangan kemampuan diri seseorang karyawan harus memiliki kesempatan untuk mengembangkan keahliannya. Biasanya pengembangan ini selalu terjadi bersamaan dengan kenaikan jabatan (promosi) dan peningkatan tanggung jawab. Dan keduanya itu erat hubungannya dengan motivasi kerja seseorang.

#### 6. Kemungkinan untuk bertumbuh

Kemungkinan untuk bertumbuh ini meliputi bukan hanya adanya kesempatan bagi karyawan untuk dapat bergerak kedepan dan keatas, tetapi juga situasi yang mana karyawan tersebut dapat meningkatkan ketrampilan pribadinya dan profesionalisme kerjanya sendiri.









## 1. Teknik Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data dalam suatu penelitian memegang peranan yang sangat penting dalam menentukan baik buruknya suatu hasil penelitian. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk memperoleh bahan-bahan yang relevan, akurat dan reliabel.

Teknik pengumpulan data yang digunakan untuk variabel terikat penelitian yaitu dengan metode kuesioner (angket) karena didasarkan pada pendapat Sutrisno Hadi, yaitu : 1) Subyek merupakan orang yang paling tahu tentang dirinya, 2) Apa yang dinyatakan oleh subyek kepada penyelidik tentang pertanyaan-pertanyaan yang diajukan adalah benar dan dapat dipercaya, dan 3) Interpretasi subyek tentang pertanyaan-pertanyaan yang diajukan kepadanya adalah sama dengan apa yang dimaksudkan oleh penyelidik ( Hadi, 1990). Sedangkan teknik pengumpulan data yang digunakan pada penilaian kinerja adalah metode data, yang mana metode data ini sudah disediakan dari perusahaan.

Di samping itu metode kuesioner (angket) yang digunakan dalam penelitian ini adalah dengan menggunakan skala, hasil skala tersebut akan dimanifestasikan dalam angka-angka tabel analisis statistik dan uraian serta kesimpulan hasil penelitian. Jenis skala yang digunakan adalah skala langsung dan tertutup, yaitu skala yang langsung diberikan dan diisi oleh subyek dan yang telah disediakan beberapa alternatif jawaban yang harus dipilih oleh subyek. Bentuk jawaban yang dipilih adalah *multiple choice* agar kadar validitas jawaban lebih tinggi.

Skala penelitian ini disusun berdasarkan skala *likert* yang telah dimodifikasi menjadi 4 (empat) alternatif jawaban, yaitu : Sangat Setuju (SS), Setuju (S), Tidak Setuju (TS), dan Sangat Tidak Setuju (STS).

Angket atau kuesioner dalam penelitian ini terdiri dari dua macam yaitu : berisi pernyataan *favourable* (mendukung atau memihak obyek) dan *unfavourable* (tidak mendukung obyek). Pernyataan *favourable* dengan penilaian yang bergerak dari 4 sampai 1, dimana : pilihan SS diberikan nilai 4, pilihan S diberikan nilai 3, pilihan, pilihan TS diberikan nilai 2, dan pilihan STS diberikan nilai 1.

Sedangkan pernyataan *unfavourable* dengan penilaian yang bergerak dari 4 sampai 1, dimana : pilihan SS diberikan nilai 1, pilihan S diberikan nilai 2, pilihan TS diberikan nilai 3, dan pilihan STS diberikan nilai 4.

## **2. Validitas dan Reliabilitas Alat Ukur**

Tingkat kepercayaan terhadap kesimpulan penelitian tergantung pada akurasi dan kecermatan data yang diperoleh, sedangkan akurasi dan kecermatan data hasil pengukuran tergantung pada validitas dan reliabilitas alat ukur, oleh karena itu validitas dan reliabilitas alat ukur merupakan hal yang saling berkaitan dan sangat berperan dalam pengukuran suatu penelitian.

### **1. Validitas Alat Ukur**

Validitas adalah indeks menunjukkan sejauh mana suatu alat ukur betul-betul mengukur apa yang hendak diukur. Validitas didefinisikan sebagai ukuran seberapa cermat suatu alat ukur melakukan fungsi ukuran,



Reliabilitas ini ditunjukkan oleh konsistensi skor yang diperoleh subjek dengan memakai alat yang sama (Suryabrata, 2002).

Uji reliabilitas alat ukur menggunakan pendekatan konsistensi internal dengan prosedur hanya memerlukan satu kali penggunaan tes kepada sekelompok individu sebagai subjek. Pendekatan ini dipandang ekonomis, praktis dan berefisiensi tinggi (Azwar, 2000). Teknik yang digunakan adalah teknik reliabilitas *Cronbach's Alpha*. Alasan peneliti menggunakan koefisien reliabilitas *Cronbach's Alpha* adalah karena dapat digunakan apabila asumsi tidak dapat dipenuhi. Asumsi paralel merupakan metode pembelahan aitem yang dibagi menjadi dua bagian dan paralel satu dengan yang lain. Dalam melakukan pembelahan sama sehingga diharapkan belahan-belahan seimbang. Selain itu koefisien *Cronbach's Alpha* merupakan teknik statistika yang fleksibel sehingga dapat digunakan untuk berbagai jenis data (Azwar, 2000).

Menurut Sekaran dalam Hardaningtyas (2005) pada umumnya bila koefisien *Cronbach's Alpha*  $< 0.6$  dapat dikatakan tingkat reliabilitasnya kurang baik, sedangkan koefisien *Cronbach's Alpha*  $> 0.7 - 0.8$  tingkat reliabilitasnya dapat diterima, dan akan sangat baik jika  $> 0.8$ . Teknik yang digunakan adalah teknik koefisien reliabilitas *Cronbach's Alpha* dengan bantuan komputer Seri Program Statistik atau *Statistical Package For The Social Sciences* (SPSS)















## b. Penyusunan Instrumen Penelitian

Alat ukur yang digunakan untuk mengungkapkan hubungan antara system penilaian kinerja dengan produktivitas kerja adalah kuesioner, langkah-langkah dalam penyusunan kuesioner tersebut adalah :

- 1) Menentukan indikator setiap variabel yang didasarkan teori pada bab II.
- 2) Membuat *blue print* dari masing-masing kuesioner dan jumlah pernyataan atau aitem yang digunakan sebagai pedoman penyusunan kuesioner.
- 3) Membuat dan menyusun pernyataan yang mencakup aitem favorabel dan aitem unfavorable berdasarkan *blue print* yang telah dibuat.
- 4) Penentuan nomor urut aitem dengan pertimbangan penyebaran yang merata pada aitem favorable dan aitem unfavorable berdasarkan yang penting dalam uji validitas dan uji reliabilitas.
- 5) Menguji cobakan kuesioner yang digunakan untuk pengumpulan data dengan memakai metode uji coba terpakai, yaitu melaksanakan uji coba sekaligus pengumpulan data.
- 6) Kuesioner dalam penelitian terdiri dari 24 aitem untuk aitem produktivitas kerja. Setiap aitem tersebut memiliki 4 kriteria jawaban yaitu Sangat Setuju, Setuju, Tidak Setuju, dan Sangat Tidak Setuju.































antusias untuk mencapai produktivitas kerja yang tinggi. Motivasi harus dilakukan pimpinan terhadap bawahannya karena adanya dimensi tentang pembagian pekerjaan untuk dilakukan dengan sebaik-baiknya, bawahan sebetulnya mampu akan tetapi malas mengerjakannya, memberikan penghargaan dan kepuasan kerja (dalam Hasibuan , 200 lebih baik.3: 92).

Dari penjelasan di atas ditarik kesimpulan bahwasannya motivasi kerja dengan produktivitas kerja itu saling berhubungan. Karena tanpa adanya motivasi dari seseorang itu sendiri dapat mempengaruhi produktivitas kerjanya untuk mencapai hasil yang lebih baik lagi.





