







- 7) Laboratorium Komputer
  - 8) Ruang Serba Guna
  - 9) Ruang Tata Boga
  - 10) Ruang Seni Lukis dan Kriya
  - 11) Masjid dengan kapasitas 5000
  - 12) Perpustakaan ukuran 20 x 50 m
  - 13) Lapangan Basket
  - 14) Lapangan Voli
  - 15) Lapangan Sepak Bola
  - 16) Lapangan Tennis Meja
- f. Program Sekolah
- 1) Kurikulum
  - 2) Kesiswaan
  - 3) Sarana dan Prasarana
  - 4) Hubungan masyarakat
  - 5) Pengembangan
- g. Kurikulum
- 1) Pencapaian *Quality Assurance*
  - 2) Efektivitas PBM
  - 3) Evaluasi berkelanjutan
  - 4) Koputerisasi hasil evaluasi
  - 5) Remedial dan pengayaan
  - 6) Tugas mandiri terstruktur

- 7) Bimbel siap UN
- h. Program Al Qur'an
  - 1) Tartil (Jilid dan Al Quran)
  - 2) Tahfidz Juz 'Amma
  - 3) Takhfidz Tarjim/muwahhadah (Juz 1)
  - 4) Tashih Al Quran (Internal & Eksternal)
  - 5) Seni baca Al Quran
  - 6) Tadarus bersama Guru Karyawan
  - 7) Progra sebulan khatam Al Quran
  - 8) Hafalan menjelang shalat berjamaah
- i. Program Ekskul
  - 1) Rekrutmen
  - 2) Pengenalan ekstrakurikuler ke siswa
  - 3) Pengadaan alat ekstrakurikuler
  - 4) Seleksi peserta ekstrakurikuler
  - 5) Pembuatan database ekstrakurikuler
  - 6) Pelaksanaan ekstrakurikuler
- j. Program Korbid Bahasa
  - 1) Optimalisasi penggunaan Lab. Bahasa
  - 2) Up Grading guru
  - 3) Pembuatan media kreatif inovatif
  - 4) Pembuatan modul dan buku
  - 5) Penyiapan dan pengiriman delegasi lomba

- 6) Support jurnalistik dan prokarimah
- k. Program Korbid Matematika
- 1) Pembuatan media pembelajaran interaktif matematika
  - 2) Pembelajaran matematika berbasis logika
  - 3) Sukses juara Olimpiade Matematika
  - 4) Matrikulasi
  - 5) Pembinaan rutin guru Matematika
- l. Program Korbid IPA
- 1) Optimalisasi penggunaan Lab IPA
  - 2) Pembelajaran IPA berbasis logika
  - 3) Studi ekskursie
- m. Program Korbid IPS
- 1) Studi lapangan jenjang kelas VII
  - 2) “Nasionalism Day”
  - 3) Pebinaan lomba
  - 4) “Bussines Day”
- n. Program Sukses UN
- 1) Test Diagnostik
  - 2) Pembelajaran intensif/Bimbel
  - 3) OPKS
  - 4) Ujian bersama/Try Out
  - 5) Pembuatan buku bimbel
  - 6) Penuntasan SMS

- 7) Doa bersama
- 8) Wisuda
- o. Kesiswaan
  - 1) Pemetaan siswa
  - 2) Pengelolaan problem siswa
  - 3) Penanganan pelaksanaan ibadah praktis
  - 4) Prokarimah (Program Karya Ilmiah)
  - 5) Jurnalistik
  - 6) MABIT (Pemantapan aqidah)
  - 7) Latihan kepemimpinan
  - 8) Bimbingan studi lanjut
  - 9) Home visit
  - 10) Life skill
  - 11) Ekstrakurikuler
  - 12) Delegasi lomba
  - 13) Senam pagi dan briefing senin
  - 14) Budaya sekolah & janji siswa
- p. 15 Budaya Sekolah
  - 1) Budaya disiplin
  - 2) Budaya Salam
  - 3) Budaya jabat tangan
  - 4) Budaya santun
  - 5) Budaya sopan

- 6) Budaya sapa
  - 7) Budaya senyum
  - 8) Budaya spiritual
  - 9) Budaya menghargai
  - 10) Budaya bersih
  - 11) Budaya kerja keras
  - 12) Budaya memberi
  - 13) Budaya peduli
  - 14) Budaya hormat
  - 15) Budaya senang belajar
- q. 5 Janji Siswa
- 1) Shalat wajib diawal waktu dan mengaji setiap hari
  - 2) Taat dan hormat pada orang tua dan ustad dan ustadzah
  - 3) Disiplin, mandiri dan bertanggungjawab
  - 4) Belajar dengan tekun dan pantang menyerah mengukir prestasi
  - 5) Sayang sesama dan peduli lingkungan
- r. Program BK
- 1) Seleksi calon siswa baru
  - 2) Penggalian data siswa
  - 3) Pembagian kelas
  - 4) Bimbingan studi lanjut
  - 5) Penanganan siswa bermasalah
  - 6) Optimalisasi tugas perkembangan



- 7) Optimalisasi buku penghubung
  - 8) Pengembangan profesi konselor
- s. Program Kegiatan Khusus
- 1) Optimalisasi pendidikan karakter
  - 2) Penanganan anak terlambat
  - 3) Penanganan anak tidak tertib
  - 4) Penanganan anak bermasalah
  - 5) Monitoring tertib shalat
- t. Program OSIS & Lomba
- 1) Pemilihan pengurus OSIS
  - 2) Pembekalan pengurus OSIS
  - 3) Implementasi program OSIS
  - 4) Monitoring dan evaluasi program OSIS
  - 5) Pemilihan delegasi lomba
  - 6) Pembinaan delegasi lomba
  - 7) Pengiriman delegasi lomba
- u. Program Koordinator Jenjang
- 1) Pengaturan tim guru perjenjang
  - 2) Pembuatan program jenjang
  - 3) Pembuatan jadwal pelajaran
  - 4) Pertemuan walimurid awal semester
  - 5) Pengaturan kegiatan jenjang
  - 6) Pertemuan jenjang

- 7) Monitoring, supervisi dan evaluasi
  - 8) Pembinaan walikelas
  - 9) Pembagian kelompok tutor sebaya
- v. Program Ke-MASJID-an
- 1) Shalat berjamaah
  - 2) Tausiah/khotbah jum'at
  - 3) Hafalan Asmaul khusna
  - 4) Hafalan Al Quran
  - 5) Dzikir dan doa bersama
  - 6) Peringatan hari besar Islam
  - 7) Budaya shalat berjamaah dengan tertib
- w. Sarana-Prasarana
- 1) Pengadaan
  - 2) Inventarisasi
  - 3) Pemeliharaan
  - 4) Penghapusan
  - 5) Kebersihan dan kerapian
  - 6) Keamanan dan kenyamanan
  - 7) Perawatan dan pergantian
- x. Program PTD (Pendidikan Teknologi Dasar)
- 1) Pebelajaran Elektronika
  - 2) Pembimbingan karya ilmiah
  - 3) Pembimbingan karya robotika











































































- a. Sebagai sarana untuk menyamakan persepsi orangtua dan sekolah tentang visi sekolah
- b. Sebagai sarana untuk memberikan pemahaman tentang hakikat tugas perkembangan anak SMP dan manfaatnya untuk masa depan anak.
- c. Sebagai sarana untuk berbagi saran tentang cara mendampingi anak di rumah agar pendidikan di rumah selaras dengan sekolah.

Program *parenting* dilaksanakan dalam bentuk workshop yang bergelombang. Program tersebut dibagi menjadi tiga gelombang dan setiap gelombang dilaksanakan dalam satu hari. Setiap tahun, program tersebut dilaksanakan satu bulan sekali yaitu:

- a. Pada tahun 2011, dilaksanakan pada tanggal 1 oktober, 15 oktober, dan 29 oktober 2011.
- b. Pada tahun 2012, dilaksanakan pada tanggal 13 oktober, 20 oktober dan 27 oktober 2012.
- c. Pada tahun 2013, dilaksanakan pada tanggal 23 november, 30 november dan 14 desember 2013.
- d. Pada tahun 2014, dilaksanakan pada tanggal 1 november, 15 november dan 22 november 2014.

Seperti halnya, hasil penelitian yang telah dibahas sebelumnya, pelaksanaan program *parenting* SMP Al Hikmah Surabaya terbagi menjadi tiga tahap yaitu perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi. Perencanaan adalah suatu aktivitas sebelum termatangkannya pelaksanaan





bersih untuk mengetahui hal-hal yang dirasa kurang sehingga bisa meningkatkannya nanti ketika pelaksanaan.

Dan hal yang tidak kalah penting adalah latihan-latihan trainer dalam waktu satu minggu atau yang biasanya disebut dengan simulasi. Terakhir adalah menyiapkan surat dari anak (siswa) kepada orang tua. Dua minggu sebelum pelaksanaan program, siswa siswi dikoordinir untuk menuliskan surat untuk orang tua mereka. Membantu mereka untuk cara menulisnya. Penulisan surat ini dilaksanakan pada pasca ujian dengan memaksimalkan waktu 2x jam pelajaran. Pembentukan ketua panitia terlebih dahulu dipilih oleh WAKA. Sedangkan pemilihan panitia program *parenting* mengacu pada panitia tahun lalu. Bagian-bagian tim dalam pelaksanaan program *parenting* adalah sebagai berikut:

- 1) PJ (Penanggung jawab)
- 2) Ketua panitia
- 3) Sarana
- 4) Publikasi
- 5) Konsumsi
- 6) Fasilitator
- 7) Penerima tamu
- 8) Slide dan penggabungan musik
- 9) Trainer

















*parenting* di sekolah. Adapun deskripsi pelaksanaan program *parenting* sebagaimana dijelaskan di bawah.

Kegiatan dimulai pukul 07.00 wib sampai 12.00 wib. Diawali dengan pembukaan di GHT dan diakhiri dengan pembacaan surat dari remaja masing-masing orang tua. Adapun sistematika pelaksanaan kegiatan, diawali dengan penyambutan yang dilaksanakan oleh mitra tim 7 di lobby tangga lantai 3 SMP Al Hikmah Surabaya tepatnya di depan pintu GHT. Dalam penyambutan wali murid yang datang, juga disiapkan meja absensi untuk tanda tangan daftar hadir sebagai bukti kehadiran.

Seusai mengisi absensi, peserta disilahkan memasuki GHT dan menduduki kursi yang telah disediakan. Sambil menunggu acara dimulai, peserta yang telah hadir melihat foto-foto kegiatan kelas VII yang telah diputar dan menikmati iringan musik yang ada. Setelah waktunya sampai pada pembukaan acara, MC masuk yaitu korjen kelas VII. Selanjutnya, pembacaan ayat-ayat suci al Quran untuk memulai acara yang digemakan oleh ustad Zainul.

Sambutan dari yayasan selama 10 detik menemani para peserta dalam pembukaan acara. Sepatah dua kata yang disampaikan untuk memberikan sambutan dalam acara *parenting* tersebut. Selesai sambutan dilanjutkan dengan workshop kelas besar dengan materi “Mendampingi Remaja di Usia Baligh”. Ketika materi selesai disampaikan, akhir dari kegiatan di kelas besar yang bertempat di GHT ditutup.

Sebelum melanjutkan kegiatan, coffe break mengiringi peserta di tengah kegiatan *parenting* berlangsung. Coffe break waktu itu bertempat di ruang kelas. Setelah semuanya bisa istirahat sejenak untuk refresh, kegiatan dilanjutkan dengan workshop di kelas kecil. Artinya, dari kelas besar, peserta *parenting* dibagi menjadi beberapa kelompok. Setiap kelompok mengikuti materi workshop selanjutnya di kelas-kelas yang telah disediakan. Kelas yang dipakai adalah ruang kelas VII F, VII G, VII H, VII I, VII J.

Materi yang disampaikan adalah komunikasi efektif dan menyenangkan remaja. Setiap kelas terdapat narasumber masing-masing yang telah berpengalaman di dalamnya. di kelas VII F narasumbernya adalah ustad Reska dan ustad Afif. Sedangkan ustad Zainal dan ustad Kohar menjadi narasumber di kelas VII G.

Di kelas VII H ada ustadzah Ledi dan ustadzah Susi. Di kelas lain, tepatnya kelas VII I didampingi oleh narasumber ustadzah Leny dan ustadzah Villya. Di kelas terakhir yakni kelas VII J adalah ustadzah Kiki dan ustadzah Herma. Dalam pelaksanaan program *parenting*, keterampilan komunikasi orang tua yang menyenangkan remaja terdapat sub pembahasan di dalamnya yaitu, memahami bahasa tubuh; memahami perasaan; mengenali jenis-jenis penghalang komunikasi; mendengar aktif; menyampaikan pesan saya; dan menentukan masalah siapa. Pelaksanaan program *parenting* dalam meningkatkan keterampilan komunikasi orang



orang tua. Lebih banyak mengungkap fakta-fakta. Cara penyampaiannya, narasumber tidak mengguri tapi lebih mengajak untuk berdiskusi.

Tujuan yang diharapkan dari materi ini, agar peserta bisa paham bahwa komunikasi itu tidak hanya dengan bicara saja. Bahkan, perlu disadari bahwa komunikasi yang paling jujur adalah dengan bahasa tubuh. Dan ini harus dipahami oleh peserta di dalam pelaksanaan program *parenting* dengan tema “Komunikasi yang Efektif dan Menyenangkan Remaja”. Harapan selajutnya, agar orang tua mampu membuka wawasan dan peka terhadap putra putrinya dalam berinteraksi dalam keluarga.

Adapun metode ceramah digunakan dalam kajian materinya. Selain itu, terdapat lembar kerja yang menjadi bahan diskusi sebagai alat untuk melatih dan mengembangkan keterampilan orang tua. Lembar kerja yang disediakan, memuat banyak kasus atau masalah-masalah yang pernah dilihat selama di sekolah.

Dalam sub materi pertama, LK 1 menjadi bahan diskusi dalam kelas kecil tersebut. Pada lembar kerja 1 tentang mengenal dan memahami pentingnya bahasa tubuh, peserta diajak untuk mengenal dan mengasah kepekaan peserta terhadap ekspresi bahasa tubuh anak remajanya. Dalam hal ini, metode pengerjaannya adalah dengan cara tebak-tebakan bergilir. Yakni, membaca dan menjawab secara bergilir antara satu peserta dengan peserta lainnya. Misalnya, peserta satu







penghalang-penghalang komunikasi. Jika, orang tua tidak terbiasa untuk merespon lawan bicara, sehingga menimbulkan efek ketidaknyamanan dalam berinteraksi. Inilah yang harus diungkap dalam materi ini. Harapannya, peserta bisa peka dengan penghalang-penghalang komunikasi yang ada.

Kegiatan di dalamnya, yaitu mengajak orang tua mengenali cara membandingkan, menyindir dan lain sebagainya. Karena perkataan dan sikap orang tua yang tidak menerima anak remaja, komunikasi yang berlangsung akan putus di tengah. Karena remaja sudah tidak merasakan kenyamanan dalam komunikasi dengan lawan bicara yang seperti itu. Ini sudah menjadi problem sendiri. Dalam penyampaian dijelaskan macam-macam sikap yang menghalangi komunikasi yaitu, mengancam, meremehkan, mengkritik, menyindir, memerintah, membohongi, membandingkan, menyalahkan, memberi label.

Mengenali jenis-jenis penghalang komunikasi dalam hal ini sangat berarti bagi perkembangan keterampilan komunikasi orang tua. Berdasarkan apa yang telah diulas sebelumnya, orang tua remaja SMP Al Hikmah Surabaya, menghindari betul sikap-sikap yang menghalangi komunikasi. Dari sekian hal yang dipaparkan, kebanyakan penghalang komunikasi antara orang tua dan remaja adalah waktu. Dalam hal ini, orang tua remaja SMP Al Hikmah mampu mengenali jenis-jenis penghalang komunikasi tersebut.





Dalam materi ini, sikap sabar dan tidak mudah reaktif ketika anak emosi sangat ditekankan. Mengetahui dan menentukan masalah siapa disini menjadi kunci dalam komunikasi yang menyenangkan remaja. Sehingga, sikap yang tepat untuk menghadapi anak remaja mendorong perasaan anak yang mau menerima. Dalam pengerjaan LK sub materi ini, sistemnya adalah dengan tebak-tebakan. Di dalamnya, kegiatan untuk melatih pemahaman tentang masalah siapa banyak dilakukan melalui pembahasan LK bersama. Dalam lembar kerja ke-5, tekniknya narasumber membacakan situasi yang ada di LK. Dan peserta tugasnya adalah berkonsentrasi untuk menentukan situasi tersebut. Terdapat dua pilihan situasi peserta yakni, MA (Masalah Anak) atau PS (Pesan Saya). Jika jawabannya adalah MA (Masalah Anak) maka peserta mengangkat tangan kanan. Jika jawabannya adalah PS (Pesan Saya), maka peserta mengangkat tangan kiri. Begitu seterusnya sampai selesai.

Sikap yang tepat dalam menghadapi anak, mendorong kedekatan antara orang tua dan remaja SMP Al Hikmah Surabaya semakin terjalin. Sehingga, keterbukaan terwujud dalam komunikasi antara orang tua dan remaja SMP Al Hikmah Surabaya.