

peraturan pemerintah mengenai standart sarana dan prasarana dengan kondisi perpustakaan di SMP Negeri 4 Surabaya.

Dalam layanan katalogisasi sudah menggunakan sistem OPAC. Selain itu juga sering memenangkan lomba perpustakaan, seperti juara satu lomba perpustakaan tingkat SMP se-surabaya pada tahun 2008, 2009, dan 2011. Dan dalam memenuhi kebutuhan pengguna mengenai informasi yang semakin banyak, sekolah tersebut sudah menerapkan teknologi informasi dan komunikasi dalam pelayanannya, hal ini dapat diketahui dari penggunaan sistem OPAC dan fasilitas internet bagi penggunanya.

Dan dari penjelasan penelitian yang dilakukan oleh PDII-LIPI pada tahun 2002 yang mengacu pada ISO 11620-1998 mengenai indikator kinerja perpustakaan berdasarkan kebutuhan pengguna perpustakaan, maka dapat disimpulkan bahwa layanan di SMP Negeri 4 Surabaya sudah memenuhi kebutuhan penggunanya.

Hal ini dapat diketahui dari kelengkapan koleksinya tidak hanya buku penunjang pembelajaran, namun buku-buku lainnya seperti majalah, koran, buletin, referensi juga tersedia di perpustakaan tersebut. Selain itu fasilitas perpustakaan juga sudah memenuhi kebutuhan penggunanya misalnya adanya ruang baca, microreader, OPAC, intensitas cahaya, suasana yang nyaman dan tenang, kemudahan akses ke perpustakaan, dan lain-lain.

Untuk mewujudkan layanan berbasis pengguna, maka anggaran perpustakaan di SMP Negeri 4 Surabaya yang menentukannya adalah kepala

E. Definisi Operasional

a. Anggaran Perpustakaan

Anggaran menurut kamus besar bahasa Indonesia adalah perkiraan, perhitungan, aturan, taksiran mengenai penerimaan dan pengeluaran kas yang diharapkan untuk periode yang akan datang.¹⁰ Sedangkan Perpustakaan menurut kamus besar bahasa Indonesia adalah kumpulan buku (bacaan dan sebagainya).¹¹ Jadi penulis dapat menyimpulkan bahwa anggaran perpustakaan adalah perhitungan penerimaan atau pengeluaran dana perpustakaan.

Anggaran perpustakaan ini diperoleh dari donatur, sumbangan pemerintah, SPP, sponsor, wakaf, jariah, atau sumbangan dari siswa-siswa yang telah tamat atau murid yang baru masuk sekolah. Dan anggaran perpustakaan ini diperlukan untuk biaya pelayanan, penambahan koleksi, biaya pengadaan peralatan, perlengkapan audio visual, dan sebagainya.¹²

Anggaran erat hubungannya dengan proses perencanaan lembaga, karena sumber daya dan kegiatan akan memerlukan anggaran untuk mencapai tujuan perpustakaan atau pusat informasi.¹³ Anggaran ini memuat rencana penerimaan, pengeluaran, perkiraan kekayaan, modal, penghasilan,

¹⁰ Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 1999), hal 40

¹¹ *Ibid*, hal 802

¹² Ibnu Ahmad Shaleh, *Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*, (Jakarta: Hidakarya Agung, 1999), hal 38

¹³ Lasa HS, *Manajemen Perpustakaan*, (Yogyakarta: Gama Media, 2005) hal. 290

dan biaya yang akan datang. Angka-angka yang menunjuk jumlah uang akan menjadi standart untuk pengukuran kegiatan masa mendatang.¹⁴

b. Layanan Berbasis Pengguna (*People Based Service*)

Layanan adalah perihal atau cara melayani.¹⁵ Berbasis adalah berdasar atau berdasar.¹⁶ Sedangkan pengguna adalah orang yang menggunakan.¹⁷ Jadi penulis dapat menyimpulkan bahwa layanan berbasis pengguna adalah layanan yang berdasar (*berorientasi*) pada kebutuhan orang yang menggunakan jasa perpustakaan.

Pengguna perpustakaan sekolah antara lain siswa, guru, tenaga kependidikan, dan pengunjung sekolah. Dan kebutuhan pengguna perpustakaan terhadap jasa perpustakaan antara lain fasilitas perpustakaan yang memadai, kelengkapan koleksi, kemudahan akses ke perpustakaan, kualitas layanan yang diberikan tenaga perpustakaan kepada pengguna.

Layanan yang dikembangkan perpustakaan antara lain adalah layanan informasi, layanan penelitian, layanan rekreasi, sirkulasi, layanan referensi, layanan penelusuran literatur, layanan bimbingan pemakai.¹⁸ Ada empat faktor penting yang harus diperhatikan dalam meningkatkan layanan kepada

¹⁴ *Ibid*

¹⁵ Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 1999), hal 571

¹⁶ *Ibid*, hal 96

¹⁷ *Ibid*, hal 328

¹⁸ Sutarno, NS, *Manajemen Perpustakaan*, (Jakarta: Samitra Media Utama, 2004), hal.72

