

الفصل العاشر بالمدرسة العالية "دار الفائزين" موجوارنو جومبانج. أما في هذا البحث فاستعملت الباحثة تطبيق أسلوب الدورية اليومية لترقية مهارة الكتابة في الصف الخامس بالمدرسة الإبتدائية مفتاح الحكمة بلوطا

ماجا کرطا۔

الباب الثاني

الدراسة النظرية

الفصل الأول: أسلوب الدورية اليومية

أ- تعريف أسلوب التدريس

أما أسلوب التدريس فهو الخطة الإجمالية الشاملة لعرض وترتيب مواد تعليم

اللغة بالشكل الذي يحقق أهدافنا التربوية المنشودة. إنه في تصورنا مثل خيط المساحة الذي ينطوي عدداً من الوحدات الكونية له. الأسلوب، في معظم أشكال

الاتصال بين المعلم والطالب.^{١١}

بـ-معايير اختيار أسلوب التدريس

أما معايير اختيار أسلوب التدريس فهي:

١ - السياقية

أي أن تقدم كافة الوحدات اللغوية الجديدة في سياقات ذات معنى

تحصل تعلمها وبالتالي ذات قيمة في حياة الدارس.

٢ - الاجتماعية

^{١١} الدكتور رشدي طعيمة، الاساس العامة لمناهج تعليم اللغة العربية، (دار الفكر العربي، ٢٠٠٤)، ص. ٣٤.

^{١٢} الدكتور رشدي طعيمة، الأساس العامة لناهج تعليم اللغة العربية، (دار الفكر العربي، ٢٠٠٤)، ص. ٣٤.

أي أن تهيئ الطريقة الفرصة لأقصى شكل من أشكال الاتصال بين المتعلمين. إن تعلم اللغة وتعليمها يجب أن يأخذا مكانتهما في سياق إجتماعي حي، وليس في أشكال منعزلة مستقلة بعضها عن بعض.

٣ - البرمجة

أي أن يوظف المحتوى اللغوي الذي سبق تعلمه في محتوى لغوي جديد. وأن يقدم هذا المحتوى الجديد متصلة بسابقه وفي سياق يفسره.

٤ - الفردية

أي تقديم المحتوى اللغوي الجديد بشكل يسمح لكل طالب، كفرد أن يستفيد ... إن الطريقة الجيدة هي التي لا يضع فيها حق الفرد أمام تبار الجماعة.

٥ - النمذجة

أي تقديم نماذج جيدة يمكن محاكاتها في تعليم اللغة.

٦- التنوع

أي تعدد أساليب عرض المحتوى اللغوي الجديد.

٧ - التفاعل

إن الطريقة الجيدة هي التي يتفاعل فيها كل من المتعلم والمعلم والمواد

التعليمية في إطار الظروف والإمكانات المتوفرة في حجرة الدراسة. والطريقة

الجيدة هي التي تجعل المعلم مركز الاهتمام.

- الممارسة

أي أن تعطى لكل متعلم الفرصة للممارسة الفعلية للمحتوى اللغوي

الجديد تحت إشراف وضبط.

٩ - التوجيه الذاتي

أي أن تتمكن المتعلم من إظهار أقصى درجات الاستجابة عنده، وتنمية

قدرتہ علی التوجیہ الذاتی .

جـ- تعريف أسلوب الدورية اليومية

أما تعريف أسلوب الدورية اليومية فهو ممارسة الكتابة أو التسجيل على ورقة (أو صفحة من كتاب السجل) من مجموعة من الفكر، والفهم، وشرح فكرة أو مفهوم.^{١٣}

د- أهداف أسلوب الدورية اليومية

أما أهداف أسلوب الدوريّة اليوميّة فهو:

١- استعمال الطلاب المفردات ليعبر عن أفكارهم بالكتابة

٢- نشأة المهارات وتعويذ عبر عن نتيجة من تأمل الطلاب للتدرис

٣- اتصال قدرة على الدرس^{١٤}

٥- أهمية أسلوب الدورية اليومية

متر حجم:

Amy Buttner, Aktivitas, Permainan, dan Strategi Penilaian untuk Kelas Bahasa Asing, (Jakarta: Indeks, 2013), hal. 42

١٥ أما أهمية أسلوب الدورية اليومية فهي:

١- لترقية عادة الطلاب في الكتابة

٢ - عکس نتیجه من الدرس

٣- رتبة الفكرة في الكتابة

٤- مصدر للمدرس عن تقويم نجاح الطلاب في تعليم المواد

و- خطوات أسلوب الدورية اليومية

أما خطوات أسلوب الدورية اليومية فهي:

١- توضيح للطلاب عن مهم لتدبر التجارب ليوافق التعليم منه

٢- أمر الطلاب لكتابة الدورية اليومية عن التأمل وتدريسيهم

٣- يجمع ويقرأ ويلاحظ الدورية اليومية دوريًا لتحملوا المسؤولية

لذخرها والمدرس يتقبل رد فعل^{١٦}

يـ المزايا والعـيوب

Prof. Dr. Warsono, M.S., Drs. Hariyamto, M.S., Pembelajaran Aktif: Teori dan Asesmen,(Bandung: ROSDA, 2013) hal. 39

Dr. Melvin L. Siberian, Active Learning: 101 Cara Belajar Siswa Aktif. (Bandung: Nuansa Cendekia, 2014), hal. 205

١٧: أما المزايا من أسلوب الدورية اليومية فهو:

- ## ١- مساعدة على تشخيص التدريس وترقية دون التصيّب

- ## ٢ - ساعد على نظرية نمط الدرس وطراز الدرس

- ٣- أعطى الصور عن قابل للتطوير والمسئلة وانجازه

- ٤- احتوى على الملاحظة جميع عملية حتى قدرة على مراجعة القراءة

باعتبار الدروس في المستقبل

- ## ٥- مساعدة على تنظيم الدروس

- ## ٦- تدريب على مقداره كتابة سؤال المدرس

- ٧- تدريب على مقدار الاتصال الاستجابة بطريقة مريحة

وأما العيوب من أسلوب الدورية اليومية فهو:

١٧

Prof. Dr. Warsono, M.S., Drs. Hariyanto, M.S., Pembelajaran Akitif: Teori dan Asesmen, (Bandung: ROSDA, 2013),hal. 40

١- اختلف عن مستويات التقويم لكل الطلاب/تصف التقويم بفردي

٢ - انتاج الطلاب التأمل معقد

٣- اقلق بؤرة الطلاب في تعليم المادة

الفصل الثاني: مهارة الكتابة

أ- تعریف مهارة الكتابة

أما تعريف مهارة الكتابة فهي أداء يتميز بالسرعة والكفاءة في تحويل

الأصوات اللغوية إلى رموز مخطوطة على الورق أو غيره متعارف عليها بقصد

نقلها إلى الآخرين مهما تباعد الزمان والمكان وبقصد التوثيق والحفظ وتسهيل

نشر المعرفة.^{١٩}

بـ-أهداف مهارة الكتابة

١٨

Prof. Dr. Warsono, M.S., Srd. Hariyanto, M.S., Pembelajaran Aktif: Teori dan Asesmen,(Bandung: ROSDA, 2013),hal. 39

^{٢٠٥} الدكتور محمد صالح الشاطبي، المهارات اللغوية: مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها، (حائل: دار الاندلس للنشر والتوزيع ١٩٦١)، ص. ٢٠٥.

٢٠ أما أهداف مهارة الكتابة فهو:

١- القدرة على تصور الأفكار المناسبة حول موضوع معين بهدف الكتابة فيه

٢- القدرة على تصور وتنظيم الأفكار وربطها بالمحاط الذي وضعه الطالب

لل موضوع الذي يكتبه وكتابتها في شكل فقرات ينسجم بعضها مع بعض

٣- القدرة على كتابة اللغة المعاصرة (الفصحي المعاصرة) مراعياً صحة كل من:

تركيب الجملة، صيغ الأفعال، علامات الترقيم، آليات الكتابة

٤- القدرة على تنوع أساليب الكتابة، مفردات وتركيب، لتناسب قراء مختلفين

ولتحق أغراضاً متباعدة

٥- القدرة على تحسين مستوى الكتابة سواء عن طريق إعادة الصياغة أو تصحيح

الأخطاء أو إعادة الكتابة كلية

٦- القدرة على جمع معلومات من مصادر أولية وثانوية، كذلك القدرة على أن

يكتب تقريراً، وأن يقتبس وأن يعيد صياغة المعلومات، وأن يختصر بدقة، وأن

يذكر المراجع بطريقة صحيحة

^{٦٨} الدكتور رشدي طعيمة، الأساس العامة لمناهج تعليم اللغة العربية، (دار الفكر العربي، ٢٠٠٤)، ص. ٦٨

جـ - أهمية مهارة الكتابة

٢١ أما أهمية مهارة الكتابة فهي:

- ١ - أنها جزء أساسى للمواطنة، وشرط ضروري لخواص المواطن

٢ - أنها أداة رئيسة للتعلم بجميع أنواعه ومراحله، والأخذ عن الآخرين فكرهم وخواطرهم

٣ - أنها وسيلة اتصال بين أفراد البشر بالمؤلفات والخطابات وغيرهما

٤ - أنها أداة اتصال الحاضر بالماضي، والقريب بالبعيد، ونقل المعرفة والثقافة إلى المستقبل إذ أن التعامل بنمط واحد من الكتابة طريق لوصول خبرات الأجيال بعضها، والأمم ببعضها، كما أن اختلاف الكتابة يقطع جسور الاتصال،

٥ - أنها أداة لحفظ التراث ونقله

٦ - أنها شهادة وتسجيل للواقع والأحداث والقضايا تنطق بالحق وتقول الصدق

٧ - أنها وسيلة تنفيذ الفرد عن نفسه، والتعبير عملياً بخاطره

^{٤١} احمد فؤاد محمود عليان، المهارات اللغوية: ماهيتها وطرائق تدریسها، (الرياض: دار المسلم للنشر والتوزيع، ١٩٩٢)، ص. ١٥٧.

د - أنواع مهارة الكتابة

مهارات الكتابة بحسب أسلوبها و مجالاتها إلى ثلاثة أنواع وهي:

١ - الكتابة الإجرائية العملية (الوظيفية)

هذا النوع من الكتابة يتعلق بالمعاملات والمتطلبات الإدارية، وهو ضروري في الحياة للمنافع العامة والخاصة، والمكاتب الرسمية في المصارف والشركات ودوابين الحكومية وغيرها. وهذا النوع من الكتابة قواعد محددة، وأصول مقتنة، وتقاليد متعارف عليها. كالتقارير، والرسائل الإدارية، والتعيميات... وغيرها، وتميز هذه الكتابة بأنها حالية في أسلوبها من الإيحاء، ودلالات ألفاظها قاطعة لاتتحمل التأويل، ولذلك لا تستلزم هذه الكتابة مهارة خاصة، أو موهبة معينة، أو ملكة متميزة، وإن كان بعضها يحتاج إلى قدر من التأثير والإقناع لقضاء أمر، أو استمالة شخص.

تتميز الكتابة الوظيفية ببعض الخصائص العامة. منها:

(أ) أن لغة هذه الكتابة منضبطة في قوالب خاصة محددة لا إيحاء فيها ولا

ظلال

^{٢٢} احمد فؤاد محمود عليان، المهارات اللغوية: ماهيتها وطرق تدریسها، (الرياض: دار المسلم للنشر والتوزيع، ١٩٩٢)، ص. ١٦٧.

(ب) دلالات الألفاظ والصيغ فيها قاطعة، ولا تتحمل التأويل

(ج) أسلوبها علمي-في الغالب- حال من العبارات الموحية

(د) ليس لكتابها مهارة خاصة، أو استعداد معين، أو موهبة متميزة

٢ - الكتابة الإبداعية الفنية

هذا النوع من الكتابة يقوم على كشف الأحاسيس والمشاعر، والعواطف الإنسانية، والابتكار في الفكرة، وتخيل المعانٍ، والتحليل بما ينطوي على ملائكة فطرية مرکوزة في النفس، ومستقرة في الوجدان، ويحتاج هذا النوع إلى فهم خاصة تجاه التجارب الإنسانية، تبني على الابتكار لا التقليد، ف فهي تعبر عن رؤية شخصية ذات أبعاد شعورية ونفسية وفكرية، وتكشف عن حساسية خاصة تجاه التجارب الإنسانية، تبني على الابتكار لا التقليد، وتختلف عن شخص إلى آخر، ويراعي أن تتوفر في أصحابها مهارات خاصة، وخبرة فنية وجمالية لها جذورها الكامنة في القرية، والتي سقيت بماء المعرفة، وشربت من نبع البلاغة والفصاحة، وارتقت من فيض النفحات الربانية التي أفاء الله بها على بعض الناس، فهو باليقادة على الإبداع في الكتابة، ليس كل من خط بالقلم يمكنه أن يتذكر الأساليب أو يبدع في الأفكار، بل هو ملائكة فطرية تنمو بالتدریب وتزدهر بالقراءة.

تتميز هذه الكتابة ببعض الخصائص العامة. منها:

- (أ) تقوم على الابتكار لا التقليد، وتعتمد على الأسلوب الأدبي، والصور

الجمالية المعبرة، والأسلوب الموحى

- (ب) تتوفر في صاحبها استعدادات خاصة، وخبرة فنية وجمالية لها جذورها

الكامنة في القرية

- (ج) تعتمد على الاطلاع والثقافة ومعاناة الحياة، وتخضع للتغيير والتطور

٣- الكتابة الوظيفية الإبداعية

هذا هو النوع الثالث من أنواع مهارات الكتابة، وهو الذي يجمع بين

الوظيفة والإبداع

٥- طريقة تعلم مهارة الكتابة

٢٣: أما طريقة تعليم مهارة الكتابة فهي:

١- التمييز بين لغة الكتابة ولغة الحديث، إذ كثيراً ما يخلط التلاميذ بين لغة

الكلام العادي (اللهجة العامية) (ولغة الكتابة الفصحى)، من هنا كان لابد

^{٢٣} الدكتور محمد صالح الشاطبي، المهارات اللغوية: مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها، (حائل: دار الاندلس للنشر والتوزيع ١٩٦٦)، ص. ٢١٠.

أن يميز باديء ذي بدء بين نموذجين لغوين شائعين، وهذا ثرة من ثرات الازدواج اللغوی الذي أفرز كثيرا من السلبيات في حياتنا.

٢ - تدريب الطالب على بناء الجملة الصحيحة الواضحة، وهذا لا يأتي إلا من طريقين: تربية الذوق اللغوي المرهف عبر القراءة والتدوّق من ناحية، والإلام بقواعد اللغة وسبل تلوين الجملة والتمييز بين أنواع الجمل المختلفة والموافق التي تستدعي استعمالها من ناحية أخرى.

٣- تجنب الحشو وانعمل على تركيز المعنى في أقل قدر ممكن من المفردات، بحيث تكون العبارات حالية من الغموض والتناقض من هنا لابد من التأكيد على أن الجملة هي الوحدة اللغوية التي يتكون منها النص الكتابي.

٤- عرض نماذج من الجمل مع لفت الانتباه الى بنائها المحكم وميزاتها الصياغية، وطرح مجموعة من الأسئلة للإجابة عليها بعبارات محددة معتمدة على نمط البناء الموجود في هذه الأسئلة.

٥- الاهتمام بالتدريجات اللغوية القائمة على المقارنات، حيث يتم بيان مواطن الخطأ والاستعمال المغلوب.

٦- إفساح المجال أمام التلاميذ لكي يعبروا عن أنفسهم كتابة دون تقييدهم في

مواضيعات بعينها يغلب عليها التحرير العقلي المحسن

٧- تزويد الطالب بالخبرات اللغوية التي تمكنه من استخدام أدوات الربط

استخداما سليما، وأكثر ما يساء استعمال هذه الأدوات في الحمل الطويلة

الممتدة، ويمكن معالجة هذه المشكلة عن طريق التدريب بتدوين نماذج مختلفة

من الجمل القصيرة بينها ورابط معنوية، حيث يطلب إلى الطالب استكشاف

الروابط بين هذه الجمل وتدريبهم على استخدام الأدوات المناسبة للربط.

٨- استعراض أدوات الربط المستعملة ولفت الانتباه إلى المواطن التي تستخدم فيه

هذه الأدوات استعمالا خاطئا واستعمالا صحيحا.

الفصل الثالث: فعالية تطبيق أسلوب الدورية اليومية لترقية مهارة كتابة اللغة العربية

إن تعريف الكتابة أمر بالغ الأهمية، حتى لا يظن ظان أن الكتابة هي التعبير

الكتابي المدرسي فقط، وهو ما يطلق عليه (التعبير التحريري)، لذلك أنه من الضرورة

أن نحدد مفهوم الكتابة الشامل هنا.

فالكتابة في اللغة تعني الجمع والشد والتنظيم. كما تعني: الاتفاق على الحرية، فالرجل يكاتب عبده على مال يؤديه منجماً، وأن يتفق معه على حريته مقابل مبلغ من المال.

والمعنى الاصطلاحي بجمع هذه الدلالات المتنوعة: فالشد والجمع والتتنظيم أمر ضروري للكتابة، لأن الكتابة لا تقوم إلا على الصياغة المحكمة، ومعنى الحرية يتمثل في رغبة الإنسان القائمة في نفسه لتحرير الأفكار، والأحساس، والمشاعر المحبوبة داخل نفسه، ومعنى الإلزام يتمثل في أن الكلمة المكتوبة ملزمة لصاحبها، وتعتبر شاهداً ودليلًا يقضى به عليه.

فالكتابة إذن: أداء منظم ومحكم يعبر به الانسان عن أفكاره ومشاعره المحبوبة في نفسه، وتكون دليلاً على وجهة نظره، وسبباً في حكم الناس عليه.^{٢٤}

وأهداف تعليم اللغة العربية أن يستطيع الطلاب في استعمال اللغة العربية إما بلسان أو كتاب في الناحية العملية.^{٢٥} ولكن الواقع لا يساوي بهذا الرجاء . فإن

^{٢٤} احمد فؤاد محمود عليان، المهارات اللغوية: ماهيتها وطرائق تدريسها، (الرياض: دار المسلم للنشر والتوزيع، ١٩٩٢)، ص. ١٥٥.

٢٥

الطلاب قد أصابتهم المملاة والسامة في تعليمهم. لكي تعليم فعالة كما هو متوقع فإنه من الضروري النظر في أساليب أو نماذج التعلم التي سيتم استخدامها من المعلم.

واحد من أساليب التعليم هو أسلوب الدورية اليومية هي ممارسة الكتابة أو التسجيل على ورقة (أو صفحة من كتاب السجل) من مجموعة من الفكر، والفهم، وشرح فكرة أو مفهوم. ويطلب من الطالب ليكون قادراً على فهم الموضوع الذي من المعلم. حتى مع هذا الأسلوب هو قادر على تحسين مهارة كتابة الطالب. الطالب يزيد من النشاط في عملية التعليم.

