

**ANALISIS *IJARA* TERHADAP PEMELIHARAAN BARANG
DALAM AKAD *RAHN TASYL* DI KSPPS BMT MANDIRI
SEJAHTERA JAWA TIMUR KANTOR PUSAT
KARANGCANGKRING**

SKRIPSI

Oleh:

Ika Devi Ariyani

NIM. C02215027



**Universitas Islam Negeri Sunan Ampel
Fakultas Syariah dan Hukum
Jurusan Hukum Perdata Islam
Prodi Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)
Surabaya
2019**

**ANALISIS *IJARAH* TERHADAP PEMELIHARAAN BARANG
DALAM AKAD *RAHN TASJILY* DI KSPPS BMT MANDIRI
SEJAHTERA JAWA TIMUR KANTOR PUSAT
KARANGCANGKRING**

SKRIPSI

Diajukan kepada
Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya
untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
dalam Menyelesaikan Program Sarjana Strata Satu Hukum Ekonomi Syariah

Oleh:

Ika Devi Ariyani

NIM. C02215027

Universitas Islam Negeri Sunan Ampel
Fakultas Syariah dan Hukum
Jurusan Hukum Perdata Islam
Prodi Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)
Surabaya

2019

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ika Devi Ariyani
NIM : C02215027
Fakultas/Jurusan/Prodi : Syariah dan Hukum/ Hukum Perdata Islam/
Hukum Ekonomi Syariah (Muamalah)
Judul Skripsi : Analisis *Ijārah* terhadap Pemeliharaan Barang
dalam Akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT
Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat
Karangcangkring

Menyatakan bahwa skripsi ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian/ karya
saya sendiri, kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya.

Surabaya, 26 Maret 2019

Saya yang menyatakan,



Ika Devi Ariyani

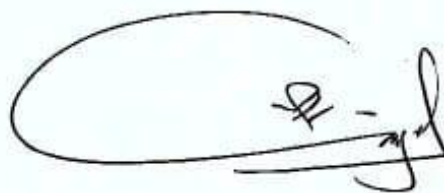
NIM.C02215027

PERSETUJUAN PEMBIMBING

Skripsi yang ditulis oleh Ika Devi Ariyani NIM. C02215027 ini telah diperiksa dan disetujui untuk dimunaqasahkan.

Surabaya, 26 Maret 2019

Pembimbing,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping oval shape followed by a series of loops and a final vertical stroke.

Dra. Hj. Suqiyah Musyafa'ah, M.Ag.

NIP. 1963032719990320001

PENGESAHAN

Skripsi yang ditulis oleh Ika Devi Ariyani NIM.C02215027 ini telah dipertahankan didepan sidang Majelis Munaqasah Skripsi Fakultas Syariah dan Hukum UIN Sunan Ampel Surabaya pada hari Kamis, 11 April 2019, dan dapat diterima sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program sarjana strata satu dalam Ilmu Hukum Ekonomi Syariah.

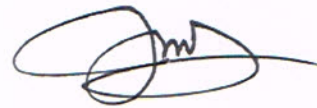
Majelis Munaqasah Skripsi:

Penguji I,



Dr. Hj. Suqiyah Musyafa'ah, M.Ag
NIP. 196303271999032001

Penguji II,



Dr. H. Abd. Basith Junaidy, M.Ag
NIP. 197110212001121002

Penguji III,



M. Romdlon, SH., M.Hum
NIP.196212291991031003

Penguji IV,



Moh. Faizur Rohman, MHI.
NUP. 201603310

Surabaya, 15 April 2019

Mengesahkan,

Fakultas Syariah dan Hukum

Universitas Islam Negeri Sunan Ampel

Dekan



Dr. H. Masruhan, M.Ag
NIP. 195904041988031003



**KEMENTRIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA
PERPUSTAKAAN**

Jl. Jend. A. Yani 117 Surabaya 60237 Telp. 031-8431972 Fax. 031-8413300 E-mail: perpus@uinsby.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika UIN Sunan Ampel Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Ika Devi Ariyani
NIM : C02215027
Fakultas/Jurusan : Syariah dan Hukum/Hukum Perdata Islam
E-mail : ikadevi.ariyani23@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah:

Skripsi Tesis Disertasi Lain-lain(.....)

Yang berjudul:

ANALISIS *IJARAH* TERHADAP PEMELIHARAAN BARANG DALAM AKAD *RAHN* *TASJILY* DI KSPPS BMT MANDIRI SEJAHTERA JAWA TIMUR KANTOR PUSAT KARANGCANGKRING

Beserta perangkat yang diperlukan (bila ada). Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikan, dan menampilkan/mempublikasikan di internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan/atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 26 April 2019

Penulis



Ika Devi Ariyani

Koperasi Simpan Pinjam dan Pembiayaan Syariah (KSPPS) BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring adalah Lembaga Keuangan Non-bank yang berada di Jalan Raya Pasar Kliwon Karangcangkring-Dukun, Gresik. KSPPS BMT Mandiri Sejahtera memiliki kegiatan mengembangkan usaha-usaha produktif dan investasi dalam meningkatkan kualitas ekonomi pengusaha mikro dan khususnya untuk mendorong kegiatan menabung dan pembiayaan ekonomi lainnya salah satunya yaitu dengan pembiayaan berupa gadai (*rahn*).

Pembiayaan gadai (*rahn*) di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera terdiri dari dua akad yakni *qard* dan *Ijārah*. Pelaksanaan akad *Qard* dimaksudkan untuk akad piutang. Sedangkan pelaksanaan akad *Ijārah* dalam hal ini dimaksudkan dalam artian nasabah (*rāhin*) memberikan *fee/ Ujrah* kepada *murtahin* ketika masa kontrak telah berakhir dan *murtahin* mengembalikan *marhūn* kepada *rāhin*.

Dalam pembiayaan gadai (*rahn*), *rāhin* tidak dikenakan bunga atas pinjaman yang diperoleh melainkan hanya perlu membayar biaya administrasi, biaya jasa simpan dan biaya pemeliharaan barang jaminan.⁹ *Ujrah* yang dibayarkan oleh *rāhin* juga tidak boleh didasarkan pada besaran pinjaman yang diberikan oleh pihak BMT, jadi dalam menentukan *fee/ Ujrah* pihak BMT harus mempertimbangkan beberapa faktor-faktor yang menjadi landasan dalam menentukan *fee/ Ujrah*.

⁹ Masriani Mahyuddin, Ana Fitriyatul Bilgics, “Analisis Implementasi Pembiayaan *Rahn Tasjīly* terhadap Kesesuaiannya dengan Fatwa DSN-MUI Nomor 68/DSN-MUI/III/2008 Studi Kasus pada KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Cabang Balongpanggang”, *Journal of Management and Accounting* Vol.1 No. 1 April 2018

4. Penerapan *Ijārah* terhadap pemeliharaan barang dalam akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring;
5. Analisis *Ijārah* terhadap pemeliharaan barang dalam akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring;
6. Analisis Fatwa DSN No.68/DSN-MUI/III/2008 tentang *Rahn Tasjīly* terhadap *Ijārah* pemeliharaan barang dalam akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring.

Mengingat keterbatasan waktu untuk melakukan penelitian, serta menghindari pembahasan yang terlalu melebar, maka dibuatlah batasan sebagai berikut:

1. Mekanisme *Ijārah* terhadap pemeliharaan barang dalam akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring;
2. Analisis *Ijārah* terhadap pemeliharaan barang dalam akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring.

1. Analisis *Ijārah* : menguraikan segala sesuatu tentang *Ijārah* dimana lebih ditekankan kepada *ujrahnya* yang berdasarkan sumber hukum Islam yakni Alquran dan hadis serta *Ijtihad* para Ulama yang berkaitan dengan *Ujrah* dan juga Fatwa DSN-MUI Nomor 112/DSN-MUI/IX/2017 tentang Akad *Ijārah* dan Fatwa DSN-MUI Nomor 68/DSN-MUI/III/2008 tentang *Rahn Tasjīly*.
2. KSPPS BMT : Koperasi Simpan Pinjam dan Pembiayaan Mandiri Sejahtera *Baitul Maal wa Tamwil* Mandiri Sejahtera Jawa Timur merupakan lembaga keuangan non bank yang menyediakan produk betupa simpanan dan pembiayaan yang berada di Gresik.
3. Mekanisme *Ijārah* : di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa dalam akad *Rahn Tasjīly* Timur Kantor Pusat Karangcangkring terdapat perbedaan dalam menetapkan biaya *ijārah*, dimana barang agunan yang diserahkan sama tetapi dalam penetapan besaran *Ujrahnya* berbeda yang didasarkan pada besaran pinjaman yang diberikan.

I. Sistematika Pembahasan

Dalam memaparkan isi penelitian ini, penulis perlu menjelaskan secara rinci tentang tahapan-tahapan susunan pada tiap-tiap bab, yang nantinya dapat memberikan gambaran terhadap penelitian yang penulis bahas. Adapun bab-bab yang dimaksud terbagi menjadi lima bab, yaitu:

Bab pertama pendahuluan, terdiri atas latar belakang masalah, identifikasi dan batasan masalah, rumusan masalah, kajian pustaka, tujuan masalah, kegunaan penelitian, definisi operasional, metode penelitian dan sistematika pembahasan.

Bab kedua, Konsep *Ijārah* dan *Rahn* serta Fatwa DSN-MUI. Bab ini merupakan bab kajian teori, dalam bab ini penulis akan menjelaskan tentang konsep *Ijārah* yang meliputi definisi *Ijārah*, dasar hukum *Ijārah*, syarat dan rukun *Ijārah*, berakhirnya akad *Ijārah* dan penetapan *Ujrah*, dan Konsep *Rahn* yang meliputi defunisi *rahn*, rukun dan syarat *rahn*, serta Fatwa DSN-MUI yang meliputi Fatwa DSN-MUI Nomor 112/DSN-MUI/IX/2017 tentang Akad *Ijarah* dan Fatwa DSN-MUI Nomor 68/DSN-MUI/III/2008 tentang *Rahn Tasjily* yang memaparkan sekaligus menguraikan tentang profil dari Fatwa DSN-MUI, status dari Fatwa DSN-MUI, dasar hukum, latar belakang diterbitkannya Fatwa DSN-MUI, Isi Fatwa DSN-MUI.

Bab ketiga, Mekanisme *Ijārah* terhadap pemeliharaan barang dalam Akad *Rahn Tasjīly* di BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring. Bab ini merupakan bab yang membahas tentang penyajian data. Dalam bab ini penulis akan memaparkan sekaligus menguraikan mengenai hasil penelitian lapangan yang berisikan tentang sekilas gambaran umum KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur, tentang produk-produk yang ada di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Pusat Karangcangkring. Gambaran tentang produk pembiayaan *Rahn Tasjīly* yang meliputi akad dan pelaksanaan yang digunakan dan mekanisme *Ijārah* pada akad *rahn tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Pusat Karangcangkring.

Bab keempat, Analisis *Ijārah* dalam akad *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring. Bab ini adalah bab analisis, dimana penulis akan membahas serta menganalisa bab Ketiga tentang gambaran umum, meliputi analisis terhadap mekanisme *ijārah* pada *Rahn Tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Pusat Karangcangkring ditinjau dengan hukum Islam, yang berisi tentang akad dan mekanisme pelaksanaan yang terjadi di lapangan.

Bab kelima, penutup. Bab ini merupakan bab terakhir dalam penyusunan skripsi dengan menjelaskan kesimpulan dari pembahasan secara keseluruhan, serta perlunya saran-saran penting demi kebaikan dan kesempurnaan penelitian ini, kemudian ditutup dengan daftar pustaka dan lampiran-lampiran penting lainnya.

- c) Mengeluarkan fatwa atas suatu produk dan jasa keuangan syariah.
 - d) Mengawasi penerapan fatwa yang telah dikeluarkan.
- 2) Dewan Syariah Nasional berwenang:
- a) Mengeluarkan fatwa yang mengikat Dewan Pengawas Syariah di masing-masing lembaga keuangan syariah dan menjadi dasar tindakan hukum pihak terkait.
 - b) Mengeluarkan fatwa yang menjadi landasan bagi ketentuan/ peraturan yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang, seperti Departemen Keuangan dan Bank Indonesia.
 - c) Memberikan rekomendasi dan/ atau mencabut rekomendasi nama-nama yang akan duduk sebagai Dewan Pengawas Syariah pada suatu lembaga keuangan syariah.
 - d) Mengundang para ahli untuk menjelaskan suatu masalah yang diperlukan dalam pembahasan ekonomi syariah, termasuk otoritas moneter/ lembaga keuangan dalam maupun luar negeri.
 - e) Memberikan peringatan kepada lembaga keuangan syariah untuk menghentikan penyimpangan dari fatwa yang telah dikeluarkan oleh Dewan Syariah Nasional.
 - f) Mengusulkan kepada instansi yang berwenang untuk mengambil tindakan apabila peringatan tidak diindahkan.

Latar belakang dikeluarkannya Fatwa DSN-MUI Nomor 112/DSN-MUI/IX/2017 tentang Akad *Ijārah* berdasarkan beberapa pertimbangan yaitu:

- a) bahwa masyarakat memerlukan panduan dalam rangka mempraktikkan akad *ijārah* yang berkaitan dengan kegiatan usaha atau bisnisnya agar sesuai dengan syariah dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dimana kebutuhan masyarakat untuk memperoleh manfaat suatu barang sering memerlukan pihak lain melalui akad *ijarah*, yaitu akad pemindahan hak guna (manfaat) atas suatu barang atau jasa dalam waktu tertentu melalui pembayaran sewa/upah, tanpa diikuti dengan pemindahan kepemilikan itu sendiri.
- b) bahwa DSN-MUI telah menetapkan fatwa-fatwa terkait *ijārah*, baik yang diperuntukan bagi perbankan, perusahaan pembiayaan, jasa keuangan maupun aktivitas bisnis lainnya, namun belum menetapkan fatwa tentang akad *ijarah* untuk lingkup yang lebih luas sebagai fatwa induk. Oleh sebab itu, berdasarkan pertimbangan diatas maka di tetapkan fatwa DSN-MUI Nomor 112/DSN-MUI/IX/2017 tentang Akad *Ijarah*.

BAB III

MEKANISME *IJARAH* TERHADAP PEMELIHARAAN BARANG DALAM AKAD *RAHN TASJIL* YDI KSPPS BMT MANDIRI SEJAHTERA JAWA TIMUR KANTOR PUSAT KARANGCANGKRING

A. Deskripsi Umum tentang KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

1. Sejarah KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur¹

Koperasi BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur dengan nama Pendirian Koperasi BMT KUBE (Kelompok Usaha Bersama) Sejahtera Unit 023 berdiri pada tanggal 03 April 2005 yang merupakan lembaga keuangan Syariah yang menggabungkan dua bidang keuangan yaitu bidang *Baitul Maal* dan bidang *Tamwil*. Koperasi BMT KUBE Sejahtera Unit 023 merupakan lembaga non-bank yang berbadan hukum koperasi dan merupakan Program Binaan Direktorat BSFM Dirjen Banjamsos Departemen Sosial RI dan bekerjasama dengan PINBUK.

Modal Awal dari Koperasi BMT Kube Sejahtera Unit 023 sebesar Rp.125.000.000,- (Hibah Depsos) dan pada tahun 2005 ada tambahan modal Rp.22.000.000,- (Pendiri) yang disalurkan kepada 10 KUBE (Kelompok Usaha Bersama) dan memiliki 38 Anggota (36 Orang dan 2 dari perwakilan lembaga madrasah diniyah dan pengurusan santunan) diawal berdirinya.

¹ Dokumen Profil KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring.

Pada tahun 2006 mulai berbadan Hukum Wilayah Kabupaten Gresik dengan No. 03.BH/403.62/VI/2006 tanggal 13 Juni 2006 yang berada di Jl. Raya Pasar Kliwon RT 01 RW 01, desa Karangcangkring kecamatan Dukun, kabupaten Gresik Jawa Timur. Dan pada tanggal 20 Oktober 2011 beralih bina ke Provinsi Jawa Timur dengan nama Koperasi BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur (P2T/39/09.06/X/2011). Pada tanggal 16 Maret 2016 berganti nama Koperasi Simpan Pinjam dan Pembiayaan Syariah BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur (P2T/24/09.06/02/III/2016).

KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur memiliki aktifitas usaha berupa menghimpun dana dan menyalurkan dana dari anggota yang dijamin sah menurut syariah dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan Negara Kesatuan Republik Indonesia. Selain itu juga, KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur memiliki kegiatan-kegiatan untuk usaha investasi, produktif, khususnya untuk mendorong kegiatan usaha makro yang ada di masyarakat sekitar dan juga di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur menerima titipan dari zakat, shadaqah, dan infaq sesuai dengan amanah yang diberikah dari nasabah.²

² H. Sunjyanto, Devisi Pembiayaan *Rahn*, *Wawancara*, KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring, 31 Oktober 2018.

Kehadiran KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring yang ada di desa Dukun Gresik ini mendapatkan tanggapan yang positif dari masyarakat sekitarnya, karena dengan adanya KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring diharapkan dapat membantu menyelesaikan permasalahan yang dialami oleh masyarakat menengah kebawah terutama dibagian perekonomiannya. Diharapkan dengan adanya KSPPS BMT Mandiri Sejahtera dapat membantu memberikan modal kepada pengusaha mikro agar dapat lebih mudah dalam mendapatkan tambahan modal untuk kegiatan usahanya.

Seiring dengan berkembangnya KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur memiliki beberapa kantor cabang yang tersebar di Jawa Timur. Berikut alamat kantor pusat serta kantor cabang dari Koperasi Simpan Pinjam dan Pembiayaan Syariah BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur:³

Tabel 3.1
Alamat Kantor KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur

No	Kantor	Alamat
1	Pusat	Jl. Raya Pasar Kliwon 01/01 Karangcangkring-Dukun-Gresik
2	Cabang Dukun	Jl. Raya Pasar Dukun No.40 Sembungan Kidul-Dukun-Gresik
3	Cabang Campurejo	Jl. Raya Pasar Campurejo No.23- Panceng-Gresik

³ Brosur BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

4	Cabang Balongpanggung	Jl. Raya Sambiroto- Balongpanggung-Gresik
5	Cabang Sekapuk	Jl. Raya Pasar Sekapuk- Ujungpangkah-Gresik
6	Cabang Sungelebak	Jl. Raya Sungelebak (Depan Pasar Sungelebak) Karanggeneng-Lamongan
7	Cabang Tunjungmekar	Jl. Raya Pasat Tunjungmekar Lembung (Depan Pasar Lembung) – Kalitengah-Lamongan
8	Cabang Duduksampeyan	Jl. Raya Pasar Duduksampeyan (Depan Pasar Duduksampeyan) – Duduksampeyan-Gresik
9	Cabang Moropelang	Jl. Raya Moropelang – Babat – Lamongan
10	Cabang Sembayat	Jl. Raya K.A. Sidiq 23 Ds. Sembayat – Manyar – Gresik
11	Cabang Pasar Sidoharjo	Jl. Raya Pasar Sidoharjo Blok IV A No. 13-14 – Lamongan
12	Cabang Benjeng	Jl. Raya Pasar Benjeng No. 22 Timur Polsek Dsn. Rayung Ds. Bulurejo – Benjeng – Gresik
13	Cabang Pasar Kranji	Jl. Raya Deandles Stand Pasar Kranji – Paciran-Lamongan
14	Cabang Kedungpring	Jl. Raya Pasar Kedungpring (Sebelah Utara Indomart) – Lamongan
15	Cabang Babat	Jl. Raya Pasar Babat – Babat – Lamongan
16	Cabang Kerek – Tuban	Jl Raya Desa margomulyo – Kerek – Tuban
17	Cabang Sumberwudi	Jl. Pertigaan Sumberwudi-Karanggeneng-Lamongan
18	Cabang Montong – Tuban	Jl. Montongsekar – Montong – Tuban
19	Cabang Merakurak – Tuban	Jl. Raya Pasar Merak Urak (Timur Pasar) Ds. Sambonggede – Merakurak

		– Tuban
20	Cabang Sukodadi	Jl. Sudirman 04/02 Sukodadi-Lamongan
21	Cabang Banjarwati	Jl. Pertigaan Banjarwati-Paciran-Lamongan
22	Cabang Blimbing	Jl. Raya Blimbing-Paciran-Lamongan
23	Cabang Sugio	Jl. Raya Sugio – Sugio – Lamongan
24	Cabang Pangean	Jl. Raya Pasar Pangean – Maduran – Lamongan

2. Visi dan Misi⁴

a. Visi

Menjadi Koperasi Syariah yang sehat, berkembang, dan terpercaya yang mampu melayani anggota masyarakat sekitar berkehidupan salam, penuh keselamatan, kedamaian dan kesejahteraan.

b. Misi

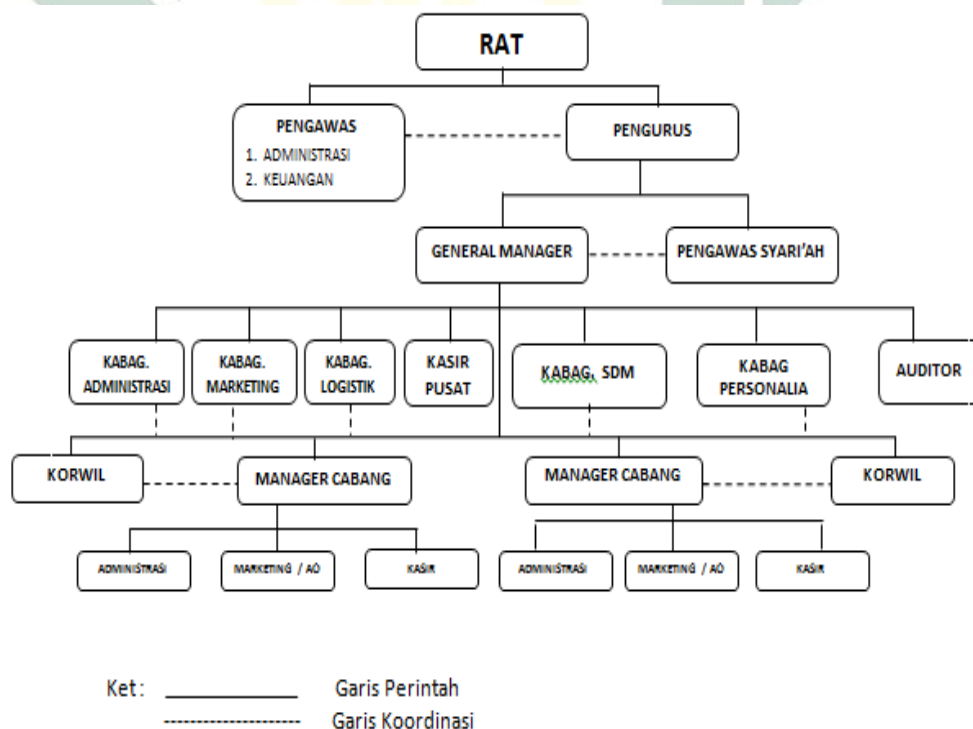
Mengembangkan KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur sebagai sarana gerakan pemberdayaan dan keadilan, sehingga terwujud kualitas masyarakat disekitar KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur yang salam, penuh keselamatan, kedamaian dan kesejahteraan.

⁴ Ibid.

3. Struktur Kepegawaian dan *Job Description* di BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

Penyusunan struktur organisasi dalam suatu instansi atau lembaga merupakan keharusan demi terwujudnya cita-cita yang diharapkan, dengan adanya struktur demikian akan memberikan ruang gerak yang jelas tentang peran dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan. Hal demikian dapat mempermudah dalam dilakukannya sebuah pengawasan dan pengarahan ketika terjadi hal yang tidak diinginkan. berikut merupakan struktur organisasi dalam KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur kantor pusat Karangcangkring:⁵

Gambar 3.1
Struktur Organisasi KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur



⁵ KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, "Profil Struktur Organisasi", dalam <http://www.bmtmandirisejahtera.com>, diakses pada 23 Januari 2019.

Tabel 3.2
Susunan Kepengurusan KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur⁶

No.	Nama	Jabatan	Periode
1	Mahfud, S. Pd	Ketua	2018-2020
2	Sukirno	Sekretaris	2018-2020
3	Matokan	Bendahara	2018-2020

Tabel 3.3
Susunan Kepengurusan KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur⁷

No	Nama	Jabatan	Periode
Pengawas			
1	H. Sudirman, S.H., MH	Koordinator	2018-2020
2	Suepto	Anggota	2018-2020
3	Zulfa Ifawati, S.Pd	Anggota	2018-2020
Pengawas Syariah			
1	Ust. Ah. Qusyaeri Burhanuddin, S.Ag	Koordinator	-

Berikut merupakan *job description* dari struktur organisasi yang ada di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur

a. Administrasi

Adapun tugas-tugas bagian Administrasi, sebagai berikut:

- 1) Melakukan bon pagi, yang selanjutnya diserahkan ke kasir;
- 2) Mengecek transaksi yang dilakukan oleh kasir;
- 3) Melakukan transaksi JL (jurnal lain-lain);

⁶ Dokumen Profil KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangangkring.

⁷ Ibid.

- 4) Melakukan pengetikan akad dan surat-surat lainnya yang dibutuhkan;
- 5) Pengarsipan;
- 6) Melakukan tutup kas dari kasir (mengembalikan uang ke brankas);
- 7) Membackup system;
- 8) Mengirim permohonan persetujuan pembiayaan ke kantor Pusat (email) bagi kantor cabang;
- 9) Membuat laporan kepada kepala cabang,admin pusat dan atau manager (harian,mingguan,bulanan,tahunan) bagi kantor cabang;
- 10) Mengirim ID dan password Team Viewer tiap pagi (setelah menyalakan komputer) bagi kantor cabang kepada Auditor;
- 11) Setiap akhir minggu mencetak rek.koran tabungan pusat di kantor cabang begitu juga sebaliknya;
- 12) Mengarsip dan mengeluarkan jaminan (untuk ganti plat/balik nama/tukar jaminan);
- 13) Melakukan kunjungan ke anggota kacab dan Ao minimal 2 kali kunjungan disetiap bulan dan minimal 5 orang disetiap kunjungan.

b. Komite Pembiayaan⁸

Komite Pembiayaan adalah satu kelompok atau tim yang diberikan kewenangan untuk memberikan persetujuan atau menolak suatu permohonan pembiayaan dari anggota atau calon anggota.

Komite Pembiayaan terdiri :

- 1) Kacab/AO (pemilik anggota/calon anggota)
- 2) AO lain yang diminta bantu untuk survei
- 3) Kabag. administrasi
- 4) Kabag. marketing
- 5) Wakabag. marketing

Tugas-tugas komite pembiayaan antara lain adalah :

- 1) Membahas dan mengevaluasi pengajuan permohonan pembiayaan dari anggota atau calon anggota yang diajukan oleh staf pembiayaan secara lebih mendetail.
- 2) Menyetujui atau menolak permohonan pembiayaan.
- 3) Membahas dan mengevaluasi tingkat kolektibilitas pembiayaan.

⁸ Dokumen Standar Operasional Manajemen (SOM) KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring.

c. Marketing⁹

Adapun tugas-tugas Marketing, sebagai berikut:

- 1) Mengenalkan, menawarkan serta menjual produk (simpanan, pembiayaan, jasa, ziswa) BMT melalui promosi sesuai dengan target yang direncanakan;
- 2) Melayani kebutuhan anggota dan atau calon anggota berupa menghimpun dan menyalurkan dana dari dan ke nasabah;
- 3) Mampu melihat dan melaporkan perubahan dalam pasar yang terkait dalam pemasaran yang sedang dilakukan
- 4) Membuat program-program pemasaran yang jitu dan efektif untuk memperoleh anggotayang lebih besar.

d. Kasir

Kasir adalah pemegang kas (uang); orang yg bertugas menerima dan membayarkan uang.

Adapun tugas-tugas Kasir, sebagai berikut :

- 1) Melakukan Kas bon pagi dari kacab/bag. Administrasi;
- 2) Melakukan transaksi tunai seperti setoran, penarikan, angsuran, pencairan pembiayaan, termasuk juga transaksi kas masuk dan Kas keluar;
- 3) Melakukan pengecekan dan perhitungan uang;

⁹ Ibid.

4) Melakukan Tutup kas ke kacab/bag.administrasi.

e. Kabag. Sumber Daya Manusia (SDM)¹⁰

Tugas-tugas dari bagian Sumber Daya Manusia (SDM) antara lain adalah :

- 1) Melakukan Rekrutmen tenaga kerja
- 2) Melakukan Seleksi tenaga kerja
- 3) Melakukan Pengembangan dan evaluasi karyawan
- 4) Memberikan pelatihan pada karyawan

f. Kabag. Informasi dan Teknologi (IT)

Tujuan dibentuk kabag. IT adalah untuk memaksimalkan kinerja alat-alat IT yang ada dikantor pusat dan dikantor cabang, baik dari segi hardware maupun software. Dari tujuan tersebut kabag IT diberi kewenangan untuk mengecek, maintenance alat-alat IT yang sepenuhnya milik BMT mandiri sejahtera Jawa Timur.

g. Audit

Tugas-tugas audit diantaranya adalah :

- 1) Melakukan audit (dikantor pusat dan kantor cabang)
- 2) Melakukan Team Viewer
- 3) Melaporkan Hasil Team Viewer Ke Manager

¹⁰ Ibid.

h. *Customer Service* (CS)¹¹

Customer service melayani setiap kegiatan yang ditujukan untuk memberikan pelayanan yang diberikan seseorang kepada anggotanya dengan baik dan memuaskan.

Adapun tugas-tugas *Customer service*, sebagai berikut:

- 1) Melayani kebutuhan anggota dan atau calon anggota (mendengar, menindaklanjuti dan menyelesaikan setiap permasalahan atau keluhan anggota anggota dan atau calon anggota)
- 2) Melayani dan menerima anggota dan atau calon anggota (pembiayaan, simpanan, jasa dll)
- 3) Memonitoring anggota yang masuk ke kantor
- 4) Menerima kelengkapan data dan keabsahan dokumen/data anggota dan atau calon anggota yang masuk
- 5) Melakukan pengisian data anggota anggota dan atau calon anggota yang masuk.

¹¹ Ibid.

2) Simpanan Qurban

Tabungan ini disetorkan untuk membiayai ibadah qurban. Penarikannya dilakukan menjelang hari raya Idul Adha dalam bentuk dana tunai ataupun hewan qurban.

3) Simpanan Haji dan Umroh

Simpanan haji dan umrah diperuntukkan untuk anggota BMT yang ingin melaksanakan haji atau umrah. BMT menyediakan dana pembiayaan haji

4) Simpanan Berjangka (SIMJAKA)

Simpanan ini berbasis bagi hasil dengan nisbah ditentukan diawal dan bisa berubah sewaktu-waktu sesuai management BMT. Simpanan bisa disetor sewaktu-waktu sedangkan untuk penarikannya satu kali sesuai jenis produknya. Porsi pembagian nisbahnya untuk simpanan berjangka atau deposito sebesar 51,5% : 48,5%. BMT akan memberikan bagi hasil bulanan sesuai dengan keuntungan yang diperoleh. Penarikan simpanan berangka hanya bisa diambil sesuai dengan jangkanya, diantaranya Simjangka 3 bulan, 4 bulan, 6 bulan, 12 bulan dan 24 bulan.

Untuk persyaratan dari produk-produk simpanan antara lain:¹⁴

- 1) Calon anggota mengajukan pembukaan simpanan pada customer service (CS) atau marketing.
- 2) Calon anggota mengisi form pembukaan simpanan dan menyerahkan foto copy KTP (Kartu Tanda Penduduk) atau surat tanda pengenal lainnya.
- 3) Calon anggota mengisi slip setoran (yang telah ada stempel kasir) sesuai dengan nilai uang yang akan disetorkan dan sekaligus menandatangani.
- 4) Calon anggota dapat melakukan setoran awal minimal Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah), khusus Simpanan Haji minimal Rp. 500.000,- (lima ratus ribu rupiah) dan Simpanan Umrah minimal Rp. 100.000,- (seratus ribu rupiah) serta membayar simpanan pokok sebesar Rp 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) sebagai persyaratan menjadi anggota BMT yang dihibahkan kepada BMT.
- 5) CS mendaftarkan pembukaan rekening simpanan sesuai dengan data yang ada di form.
- 6) CS memberikan form pembukaan simpanan kepada kasir untuk ditransaksi nilai setorannya dan divalidasi, serta dibuatkan buku simpanan dan kartu anggota.

¹⁴ Dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP) KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring.

- 7) Kasir menyerahkan buku simpanan yang sudah ditransaksi beserta kartu anggota kepada anggota serta menjelaskan saldo simpanan kepada anggota.
- 8) Anggota melakukan tanda tangan dispesement sebagai bukti kepemilikan buku simpanan tersebut.
- 9) Anggota dapat melakukan pengambilan simpanan kapan saja. dengan syarat pengambilan harus membawa KTP dan buku simpanan, dan jika pengambilan diatas Rp 10.000.000;- (sepuluh juta rupiah) harus menghubungi pihak BMT terlebih dahulu.

Sedangkan anggota BMT yang melakukan penyimpanan harus memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:¹⁵

- 1) Simpanan yang menggunakan akad *wadi'ah yaq damanah*. Anggota (*shahibul mal*) menyerahkan dana sepenuhnya kepada BMT untuk mengelola dana tersebut secara profesional dan sesuai syariah, apabila anggota meminta dana tersebut maka harus dikembalikan dan BMT boleh memberikan bonus kepada anggota dengan syarat tidak diperjanjikan diawal.
- 2) Penarikan yang diwakilkan harus menyertakan surat kuasa bermaterai.

¹⁵ Ibid.

- 3) Jika terdapat perbedaan atau selisih saldo maka yang digunakan adalah saldo yang tercatat di BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur dengan menyertakan bukti-bukti yang ada.

Yang membedakan antar simpanan hanya terletak pada setoran awal minimal yang disetorkan oleh anggota BMT kepada BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur serta berbeda pada pembagian nisbah antara anggota dengan BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur:¹⁶

Awal minimal yang disetorkan oleh anggota BMT untuk produk simpanan SIMASTER, simpanan berjangka dan simpanan qurban sebesar Rp. 10.000,- sedangkan untuk simpanan haji setoran awalnya sebesar Rp. 500.000,- serta untuk simpanan umrah setoran awalnya sebesar Rp. 100.000,-. Sedangkan untuk pembagian nisbah dapat dilihat dalam tabel berikut ini:

Tabel 3.4

Pembagian Nisbah antara Anggota dengan Pihak KSPPS BMT

No	Jenis Simpanan	Nisbah (%)	Rate Bagi Hasil (%)
		(Nasabah : BMT)	(Nasabah : BMT)
1.	SIMASTER	20,5 : 79,5	0,25 – 0,27
2.	Simpanan Haji	9,5 : 90,5	0,10 – 0,12
3.	Simpanan Qurban	9,5 : 90,5	0,10 – 0,12
4.	Simpanan Umroh	9,5 : 90,5	0,10 – 0,12
5.	Simpanan Berjangka	51,5 : 48,5	0,60 – 0,70

¹⁶ Dokumen Profil KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

b. Pembiayaan

1) Pembiayaan *Murabahah* (MBH)

Pembiayaan *Murabahah* adalah pembiayaan dengan cara jual beli barang pada harga asal (harga perolehan) dengan tambahan keuntungan (margin) yang telah disepakati oleh kedua belah pihak (nasabah dengan pegawai BMT). Untuk pembayarannya dapat disepakati diawal, diangsur atau dibayar secara tunai.¹⁷

2) Pembiayaan *Rahn*

Pembiayaan *rahn* di BMT Mandiri sejahtera terdiri dari dua akad yakni akad *qardh* dan akad *ijārah* dan dipakai dalam dua macam pembiayaan:

a) *Rahn* pada pembiayaan biasa

Untuk pembiayaan *Rahn* ini biasanya khusus untuk *Rahn Tasjily* dimana yang digadaikan berupa surat-surat berharganya seperti sertifikat, BPKB, dan lain-lain, sedangkan untuk barangnya masih dalam pemanfaatan *rahn*.

b) *Rahn* pada pembiayaan talangan haji

Dalam pembiayaan *Rahn* haji ini pihak BMT menyediakan dana pembiayaan haji sebesar Rp. 22.500.000,-.¹⁸

¹⁷KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, “Pembiayaan Murahabah”, dalam <http://www.bmtmandirisejahtera.com>, diakses pada tanggal 23 Januari 2019.

¹⁸ Brosur BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring.

Dalam pembiayaan *Rahn* nantinya akan dikenakan *ujrah* dengan menggunakan akad *Ijārah*, yang mana *ujrah* ini ditujukan untuk biaya pemeliharaan dan perawatan dari agunan atau barang jaminannya.¹⁹

3) Pembiayaan *Qard*²⁰

Pembiayaan *Qard* adalah utang yang dikhususkan untuk pedagang di pasar, khusus untuk *qardhul hasan* tidak memakai jaminan. Akan tetapi, bagi pedagang pasar yang menggunakan akad *qardhul hasan* masih diberlakukan pemblokiran saldo simpanan Rp. 300.000,- per Rp.1.000.000,-. Salah satu keunggulan Pembiayaan *qard* (Pinjaman tanpa margin dan tanpa jaminan) adalah untuk memerangi rentenir dan membantu para pedagang kecil dalam peningkatan modal di wilayah sekitar kantor KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur yang pembiayaannya maksimal Rp.5.000.000,-.

¹⁹ H. Sunjiyanto, Bagian Pembiayaan *Rahn*, *Wawancara*, KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring, 21 Desember 2018.

²⁰ KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, "Pembiayaan *Qard*", dalam <http://www.bmtmandirisejahtera.com>, diakses pada tanggal 23 Januari 2019.

4) *Hiwalah*

Hiwalah adalah pembiayaan yang dilakukan dengan cara pengalihan hutang dalam artian calon nasabah atau anggota BMT mengajukan pengalihan hutangnya dari bank atau instansi kepada BMT Mandiri Sejahtera.

5. Penanganan Pembiayaan Bermasalah

Dalam melakukan pembiayaan pasti terdapat suatu kendala yang nantinya akan berpengaruh pada kelancaran dari pembayaran pembiayaan angsuran tersebut. Berikut penanganan yang dilakukan oleh pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera apabila terjadi pembiayaan bermasalah (macet) yaitu:

- a. Kunjungan/silaturrohmi ke rumah anggota dengan LKA (Lembar kunjungan Anggota) dan hasilnya direkap
- b. Pemberian surat penagihan
- c. Jadwal Ulang

1) Persyaratan Jadwal ulang

- a) Permohonan pembiayaan lengkap, STNK boleh tidak dengan pajak terbaru
- b) Maksimal 1 kali penjadwalan ulang
- c) Kategori kolektibilitas macet
- d) Sudah waktunya jatuh tempo

2) Biaya

a) Administrasi : Rp. 10.000,-

b) Materai : menyesuaikan

3) Perhitungan

a) Pokok : dari sisa pokok pembiayaan lama

b) Margin/ *ujrah* : dari sisa margin/ *ujroh* pembiayaan lama

B. Mekanisme *Ijārah* terhadap Pemeliharaan Barang pada Pembiayaan *Rahn Tasjīly* di BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

Pembiayaan *Rahn Tasjīly* merupakan pembiayaan gadai yang mana jaminan dalam bentuk barang atas utang tetapi barang jaminan tersebut tetap berada dalam penguasaan (pemanfaatan) *rāhin* (nasabah KSPPS BMT Mandiri Sejahtera) dan bukti kepemilikannya diserahkan kepada *murtahin* (KSPPS BMT Mandiri Sejahtera).²¹

Dalam pembiayaan *Rahn Tasjīly* menggunakan dua akad yaitu akad *Qard* dan akad *Ijārah*. Akad *Qard* merupakan transaksi pinjaman murni tanpa bunga ketika peminjam mendapatkan uang tunai dari pemilik dana dan hanya wajib mengembalikan pokok utang pada waktu tertentu di masa yang akan datang. Sedangkan akad *Ijārah* merupakan sewa barang dalam jangka waktu tertentu dengan pembayaran. Jadi dalam pembiayaan *rahn tasjīly* ini, untuk akad

²¹ Ibid.

qardnya digunakan untuk akad utang antara pihak nasabah dengan pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera. Sedangkan untuk akad *ijārahnya* digunakan oleh pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera untuk menyewa tempat bagi barang jaminan (surat-surat berharga/ sertifikat), sehingga pihak BMT mengenakan *ujrah* atau upah kepada nasabah.

Dalam pembiayaan *rahn* untuk penetapan *ujrah* untuk pemeliharaan barang jaminan dari nasabah sudah ditetapkan oleh pihak KSPPS sebesar 18%-27% dari jumlah pinjaman selama satu tahun. Jadi untuk perhitungan *ujrahnya* didapatkan 18%-27%% dari besaran pinjaman, sedangkan untuk besaran pinjaman yang boleh dicairkan oleh nasabah adalah \pm 40%- 80% dari harga pasaran barang jaminan. Untuk barang jaminan sertifikat tanah maka dari pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera terlebih dahulu melakukan APHT (Akta Pemberian Hak Tangguan) untuk pengikatan dengan nasabah. Setelah itu pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera mempunyai Hak Jual Beli (HJB) apabila pihak nasabah melakukan kredit macet, untuk pencairannya yang jaminan berupa sertifikat tanah bisa sampai 80% dari harga pasaran . Sedangkan untuk jaminan yang berupa BPKB pencairannya maksimal yaitu 40% dari harga pasaran dilihat juga dengan kondisi barang jaminannya.

Untuk jangka waktu peminjaman dari pembiayaan *rahn tasjily* adalah caturwulan persatu tahun, akan tetapi apabila ada dari pihak nasabah sudah jatuh tempo dari waktu yang ditetapkan belum bisa melunasi pinjannya maka pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera dan juga nasabah tersebut melakukan pembaharuan kontrak dari sisa utang yang belum dibayarkan sekaligus pembaharuan besaran *ujrah*. Untuk pembaharuan kontrak maksimal dilakukan sekali penjadwalan ulang.²²

Dalam pengajuan pembiayaan *rahn* ada beberapa ketentuan yaitu:²³

1. Anggota atau calon anggota mengajukan pembiayaan ke BMT Mandiri Sejahtera
2. Pengelola menjelaskan produk pembiayaan di BMT Mandiri Sejahtera kepada anggota atau calon anggota yang mengajukan permohonan pembiayaan. Permohon harus sudah memiliki simpanan di BMT Mandiri Sejahtera. Apabila pemohon belum memiliki simpanan di BMT, maka pemohon terlebih dahulu untuk membuka rekening simpanan.

Untuk setoran awal dari pembukaan rekening simpanan berbeda-beda, ini dikaitkan dengan besaran pinjaman yang akan dicairkan. Untuk pinjaman kurang dari Rp. 3.000.000,- maka setoran awal pembukaan

²² Dokumen Peraturan Khusus BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

²³Tri Wahyuni, Customer Service (CS), *Wawancara*, KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring, 21 Desember 2018

simpanan sebesar Rp. 20.000,-, untuk setoran awal dengan beberapa besaran pinjaman bisa dilihat dalam tabel berikut:²⁴

Tabel 3.5
Besaran Setoran Awal Pembukaan Simpanan

Pinjaman	Setor awal
≤ 3.000.000,-	20.000,-
3.000.000,- sampai ≤ 5.000.000,-	25.000,-
5.000.000,- sampai ≤ 10.000.000,-	50.000,-
10.000.000,-	100.000,-

3. Anggota atau calon anggota mengisi dan melengkapi form permohonan pembiayaan dan menyiapkan persyaratan lainnya.

Syarat permohonan :

- a. Jujur, amahan dan bertanggung jawab
- b. Tidak mempunyai masalah dengan lembaga keuangan lain.
- c. Siap disurvei.
- d. Foto copy KTP suami istri/orang tua (belum menikah) 2 lembar.
- e. Foto Copy Kartu keluarga 1 lembar
- f. Foto Copy surat nikah 1 lembar
- g. Cek fisik kendaraan
- h. Foto copy barang yang dijaminkan sebanyak 1 lembar.

²⁴ Dokumen Peraturan Khusus BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

Jaminan bisa berupa:²⁵

- 1) BPKB
- 2) Warkat (minimal sejumlah pembiayaan yang diajukan).
- 3) Sertifikat
- 4) Surat Stand pasar
- 5) SPPT

Ketentuan mengenai barang jaminan antara lain:

- 1) Barang yang di jaminkan diutamakan berupa BPKB;
- 2) Untuk besar pembiayaan maksimal 40 % dari nilai jaminan;
- 3) Maksimal pencairan pembiayaan *rahn* untuk BKPB sepeda motor yaitu 10.000.000,-.
- 4) Untuk BPKB sepeda motor tahun pembuatan 2006 keatas;
- 5) Untuk BPKB mobil tahun pembuatan 1995 keatas;
- 6) Jika Jaminan berupa BPKB melampirkan Foto copy STNK pajak terbaru;
- 7) Jika Jaminan berupa Sertifikat melampirkan Foto copy bukti pembayaran PBB terbaru.

4. Pengelola meminta form permohonan pembiayaan dan melayani , memeriksa persyaratan kelengkapan (marketing mengembalikan form permohonan pembiayaan dan kelengkapan persyaratannya).

²⁵ Ibid.

5. Pengelola menjelaskan dan menegaskan jenis pembiayaan yang dipilih berikut jangka waktu dan cara pengembaliannya dan mensimulasi angsuran sesuai dengan pembiayaan yang dipilih oleh nasabah.

Setelah nasabah melakukan pengajuan kepada KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, maka tahapan selanjutnya yaitu survei yang dilakukan oleh bagian pembiayaan atau marketing. Setelah survei selanjutnya yaitu realisasi pembiayaan, sebelum pencairan dilakukan anggota atau calon anggota terlebih dahulu melakukan pembayaran biaya pencairan ke bagian kasir, adapun besaran biaya pencairan adalah:

Biaya pencairan pembiayaan *rahn*

1. Admin : Rp. 10.000,-
2. Infaq : 1.5 % dari besaran pembiayaan

Pembiayaan *Rahn* dengan jangka Waktu Pengembalian Musiman 1 atau 2 bulan untuk infaqnya 1 % dari besaran pembiayaan. Berikut contoh dari prosedur pembiayaan *rahn* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera:

Ibu A melakukan pembiayaan *rahn* dengan memberikan jaminan BPKB sepeda motor supra x 125 tahun 2017, dengan harga jual pasar sebesar Rp. 6.000.000,- . terlebih dahulu pihak BMT melakukan taksiran besaran pinjaman seperti berikut:

$$\begin{aligned}\text{Taksiran Besaran pinjaman} &= 40\% \times \text{harga pasaran} \\ &= 40\% \times 6.000.000,- \\ &= 2.400.000,-\end{aligned}$$

Jika Ibu A ingin mencairkan pinjaman sebesar Rp. 2.400.000,- selama satu tahun, maka *ujrah* yang harus dibayarkan pertahun sebesar $17\% \times 2.400.000,- = 408.000/\text{tahun}$. Untuk pembayaran *ujrah* perbulan sebesar Rp. $408.000,- : 12 \text{ bulan} = \text{Rp. } 34.000,-$ ditambah pokoknya perbulan Rp. $2.400.000 : 12 \text{ bulan} = 200.000,-$. Jadi total yang harus dibayarkan oleh Ibu A selama sebulan adalah Rp. 234.000,-. Sebelum itu Ibu A diharuskan membayar administrasi terlebih dahulu sebesar Rp. 10.000,- serta infaq sebesar 1,5% dari pinjaman yang dicairkan.

Dapat disimpulkan dari kedua simulasi tersebut bahwasanya besaran *ujrah* yang dibayarkan oleh nasabah tergantung pada besaran pinjaman yang akan dicairkan.

C. Tanggapan Nasabah tentang *Ijārah* terhadap Pemeliharaan Barang di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring

Berikut pendapat dari beberapa nasabah yang melakukan pembiayaan *rahn tasjīly* di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangcangkring:

Ibu Suryani:

“Alhamdulillah dengan adanya pembiayaan *rahn* ini, saya selaku pedagang mikro bisa mendapatkan tambahan modal dengan menggadaikan BPKB sepeda motor saya, akan tetapi saya sedikit keberatan dengan penetapan biayan penitipan barang jaminannya. Soalnya besar biayanya itu sudah ditetapkan sendiri oleh pihak BMTnya”.²⁶

Bapak Jainudin:

“Saya sudah 2 kali melakukan pembiayaan *rahn tasjīly* ini, Alhamdulillah sejauh ini saat saya tidak bisa membayar melewati jatuh tempo yang diberikan, pihak BMT memberikan kemudahan dengan memberikan perpanjangan pembayaran”.²⁷

Ibu Rosdiana:

“Awalnya saya menjadi nasabah di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera ini sekedar daftar aja, soalnya saya belum tahu tentang produknya apa saja. seiring berjalannya waktu, saya butuh modal cepet untuk buka warung. Coba-coba saya ke BMT untuk tanya-tanya soal e pembiayaan gadai ini, dan Alhamdulillah saya melakukan pembiayaan *rahn* prosesnya cepat sekiatr 5 harian. Saya baru tahu ternyata setiap bulannya saya dikenakan biayan untuk perawatan barang jaminan saya, untuk besar biayanya kata pihak BMT berdasarkan jumlah pinjaman. Jadi saya kalau mau pinjam banyak itu takut biaya perawatannya juga besar”.²⁸

²⁶ Suryani, Anggota KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, *Wawancara*, Dukun Gresik, 22 Desember 2018

²⁷ Jainudin, Anggota KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, *Wawancara*, Lamongan, 30 Oktober 2018

²⁸ Rosdiana, Anggota KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, *Wawancara*, Lamongan, 30 Oktober 2018

Untuk pembayaran upah *ijārahnya* dilakukan setiap sebulan sekali saat melakukan pembayaran pembiayaan. Untuk jangka waktu pembiayaan *rahn* ini dilakukan selama 1 tahun atau 12 bulan, namun apabila dalam kurun waktu 12 bulan nasabah belum bisa melunasi utang dari pembiayaan *rahn tasjīly* tersebut, maka pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera dan juga nasabah melakukan pembaharuan kontrak. Untuk pembaharuan kontrak hanya berlaku sekali penjadwalan ulang.

Sebelum menetapkan besaran *ujrahnya* pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera melakukan taksiran terlebih dahulu terhadap barang yang akan dijadikan jaminan atau agunan (*marhun*). Sejauh ini, untuk jenis barang yang sering dijadikan jaminan berupa BPKB sepeda motor karena prosesnya lebih cepat sekitar 5 hari sudah tahap realisasi pencairan. Untuk perhitungan taksiran dari barang jaminan pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera memberikan taksiran kisaran 40% dari harga pasaran. Sebelum pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera melakukan realisasi pembiayaan maka pihak nasabah dikenakan biaya pencairan pembiayaan *rahn* berupa:

1. Admin : Rp. 10.000,-
2. Infaq : 1.5 % dari besaran pembiayaan

Dalam permasalahan ini apabila pinjaman yang dicairkan besar makan resiko atau tanggungjawabnya juga besar, maka dari itu *ujrah* atau upahnya juga besar untuk meminimalisir jika terjadi kerugian dimasa mendatang.

Oleh karena itu, di KSPPS BMT Mandiri Sejahtera menetapkan untuk barang yang dijaminkan sama dan pinjaman yang dicairkan berbeda, dalam penetapan besaran *ujrahnya* dikenakan berbeda karena melalui beberapa pertimbangan oleh pihak BMT yaitu apabila terjadi kredit macet. Jadi untuk meminimalisir terjadinya kerugian maka diterapkannya perbedaan *ujrah* berdasarkan besaran pinjaman yang dicairkan.

Pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangangkring menilai bahwa dengan adanya pembiayaan *rahn tasjily* dapat meningkatkan serta mendorong ekonomi masyarakat sekitar agar lebih maju terutama yang membutuhkan tambahan modal untuk usaha atau kepentingan lain. Oleh karena itu, Perlu adanya peninjauan kembali dalam Fatwa DSN agar bisa digunakan secara maksimal dalam kegiatan operasional dari BMT serta mampu untuk meminimalisir resiko yang terjadi.

Dalam Fatwa DSN-MUI Nomor 68/DSN-MUI/III/2008 dijelaskan dalam bagian kedua ketentuan khusus poin (f), (g) dan (h), yang mana dijelaskan bahwasannya *murtahin* (KSPPS BMT Mandiri Sejahtera) dapat membebaskan biaya pemeliharaan dan perawatan barang jaminan yang ditanggung oleh nasabah BMT untuk besaran pemeliharaan dan penyimpanan barang tidak boleh dikaitkan dengan jumlah pinjaman yang dcairkan oleh nasabah.⁹ Akan tetapi, penerapannya pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera masih belum menerapkan poin e dalam Fatwa tersebut. Ini disebabkan karena pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera dalam penetapan *ujrahnya* masih bergantung pada besaran pinjaman yang dcairkan oleh pihak KSPPS BMT Mandiri Sejahtera.

⁹ Fatwa Dewan Syariah Nasional- Majelis Ulama Indonesia Nomor 25/DSN-MUI/III/2002 tentang *Rahn*.

- Fatwa Dewan Syariah Nasional Nomor 68/DSN-MUI/III/2008 tentang *Rahn Tasjily*.
- Ghofur, Abdul. *Pengantar Ekonomi Syariah: Konsep Dasar, Paradigma, Pengembangan Ekonomi Syariah*. Depok: Rajawali Pers, 2017.
- Hadi, Sutrisno. *Metode Reseach*. Yogyakarta: Andi Offset, 1993.
- Huda, Nurul, dkk. *Baitul Mal wa Tamwil: Sebuah Tinjauan Teoritis*. Jakarta: Amzah, 2016.
- International Shari'ah Research Academy for Islamic Finance (ISRA). *Sistem Keuangan Islam: Prinsip dan Operasi*. Jakarta: Rajawali Pers, 2015.
- Iska, Syukri. *Sistem Perbankan Syariah di Indonesia: dalam Prospektif Fikih Ekonomi*. Yogyakarta: Fajar Media Press, 2014.
- Keputusan Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia Nomor 01 Tahun 2000 tentang Pedoman Dasat Dewan Syariah Nasional-Majelis Ulama Indonesia (PD DSN-MUI).
- Kompilasi Hukum Ekonomi Syariah (KHES) Pasal 251.
- KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, "Pembiayaan Murahabah", dalam <http://www.bmtmandirisejahtera.com>, diakses pada tanggal 23 Januari 2019.
- KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, "Pembiayaan Qard", dalam <http://www.bmtmandirisejahtera.com>, diakses pada tanggal 23 Januari 2019.
- KSPPS BMT Mandiri Sejahtera, "Profil Struktur Organisasi", dalam <http://www.bmtmandirisejahtera.com>, diakses pada 23 Januari 2019.
- Lubis, Suhrawardi K., dkk. *Hukum Ekonomi Islam*. Jakarta: Sinar Grafika, 2014.
- Maghfuroh, Anni. "Tinjauan hukum Islam terhadap penerapan akad ijarah di KSPPS BMT Tayu Abadi Pati". Skripsi—UIN Walisongo, 2017.
- Mahyudddin, Masriani. "Analisis Implementasi Pembiayaan *Rahn Tasjily* terhadap Kesesuaiannya dengan Fatwa DSN-MUI Nomor 68/DSN-MUI/III/2008 Studi Kasus pada KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Cabang Balongpanggang". *Journal of Management and Accounting* Vol.1 No. 1 April 2018.
- Mantra, Ida Bagoes. *Filsafat Penelitian dan Metode Penelitian Sosial*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2004.
- Mujahidin, Ahmad. *Prosedur Penyelesaian Sengketa Ekonomi Syariah di Indonesia*. Bogor: Ghalia Indonesia, 2010.

- Muslich, Ahmad Wardi. *Fiqh Muamalat*. Jakarta: Bumi Aksara, 2010.
- Mustofa, Imam. *Fiqh Mu'amalah Kontemporer*. Jakarta: Rajawali Pers, 2016.
- Muttaqien, Dadan. *Aspek Legal Lembaga Keuangan Syari'ah*. Yogyakarta: Safira Insani Press, 2009.
- Moleong, Lexy J. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009.
- Narbuko, Chalid, dkk. *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Bumi Aksara, 1997.
- Nazir, Moh. *Metode Penelitian*. Bogor: Ghalia Indonesia, 2005.
- Riduwan. *Skala Pengukuran Variabel-variabel Penelitian*. Bandung: Alfabeta, 2009.
- Rohim, Afiatus Sa'adah. "Analisis Fatwa DSN-MUI Terhadap Mekanisme diskon *Ujrah* pada Pembiayaan *Rahn* di Pegadaian Syariah Cabang Kedungdoro Surabaya". Skripsi—UIN Sunan Ampel Surabaya, 2018.
- Rosdiana. Anggota KSPPS BMT Mandiri Sejahtera. *Wawancara* Lamongan, 30 Oktober 2018.
- Salahudin, Anas. *Bimbingan & Konseling*. Bandung: Pustaka Setia, 2010.
- Sugiono. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R & D*. Bandung: Alfabeta, 2012.
- Suhendi, Hendi. *Fiqh Muamalah*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2005.
- Sunjiyanto. Devisi Pembiayaan *Rahn*. *Wawancara*. KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangrangkring. 31 Oktober 2018.
- Suryani. Anggota KSPPS BMT Mandiri Sejahtera. *Wawancara*. Dukun Gresik, 22 Desember 2018.
- Syafei, Rahmat. *Fiqh Muamalah*. Bandung: CV. Pustaka Setia, 2004.
- Tri Wahyuni. Customer Service (CS). *Wawancara*. KSPPS BMT Mandiri Sejahtera Jawa Timur Kantor Pusat Karangrangkring, 21 Desember 2018.
- Widyaningsih, Iis Nur. "Tinjauan hukum Islam tentang biaya pemeliharaan barang gadai : studi kasus pelaksanaan akad rahn di KSPPS BMT Lumbung Artho Jepara". Skripsi—UIN Walisongo, 2017.
- Z., A. Wangsawidjaja. *Pembiayaan Bank Syariah*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama, 2012.