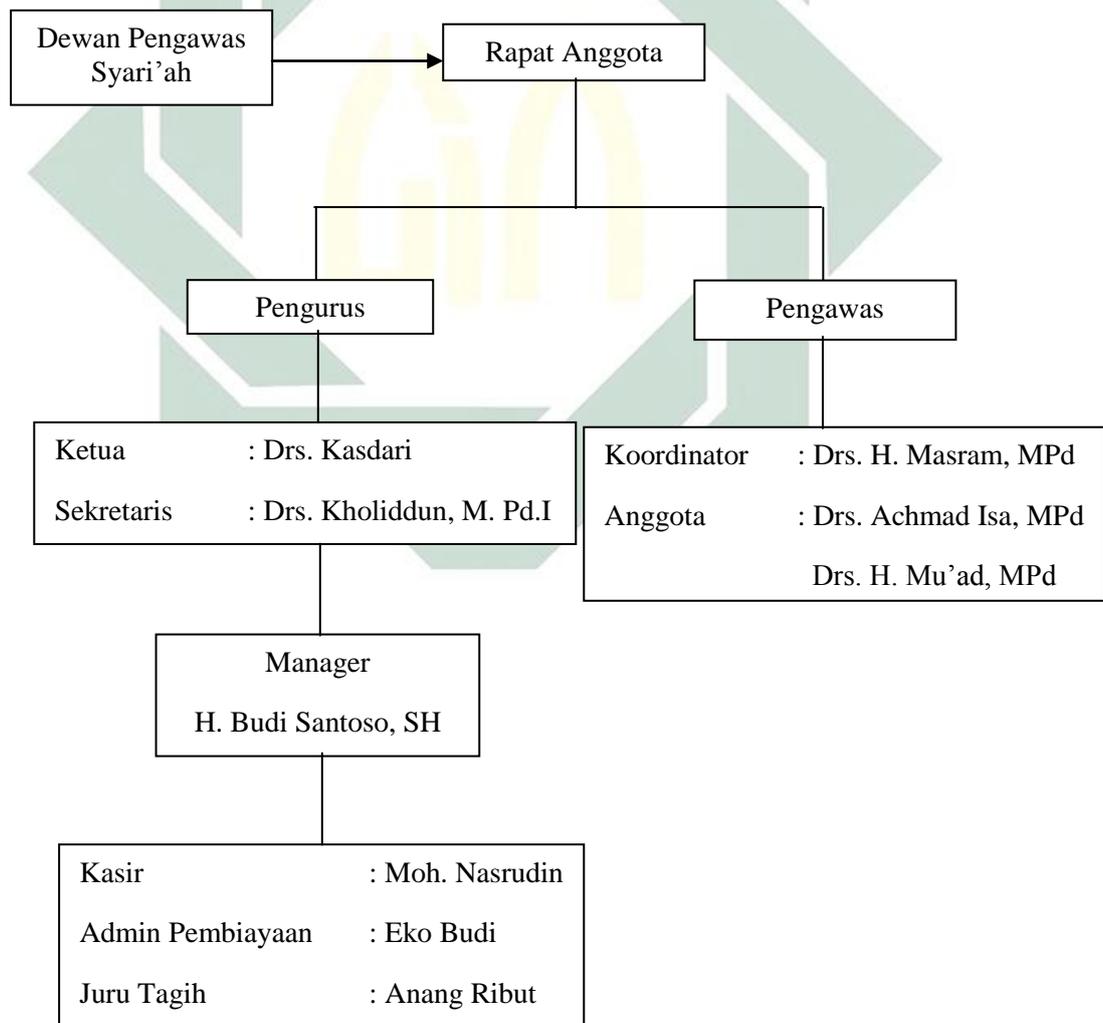


Dewan Pengawas Syari'ah : Drs. H. As'ad Faqih, SH
 Pengelola
 Manager : H. Budi Santoso, SH
 Kasir : Moh. Nasrudin
 Admin Pembayaran : Eko Budi
 Kolektor/Juru Tagih : Anang Ribut

Gambar 3. 1

Struktur organisasi koperasi jasa keuangan syari'ah ben iman lamongan⁸¹⁸¹ Ibid.

1. Prosedur pembiayaan *mura>bah{ah* di koperasi jasa keuangan syari'ah ben iman lamongan

Anggota dalam mendapatkan permodalan berupa pembiayaan *mura>bah{ah* di Koperasi Jasa Keuangan Syari'ah Ben Iman Lamongan, anggota harus memenuhi persyaratan yang telah ditentukan oleh pihak koperasi sebagai pemberi pembiayaan *mura>bah{ah*. Dalam prosedur pembiayaan *mura>bah{ah* dilakukan dengan 2 tahapan, yaitu:

a. Prosedur analisa pembiayaan *mura>bah{ah*

Sebelum memberikan pembiayaan *mura>bah{ah* Koperasi Jasa Keuangan Syari'ah Ben Iman Lamongan melakukan analisis pembiayaan terlebih dahulu yang bertujuan untuk mengetahui kondisi calon penerima pembiayaan *mura>bah{ah* sebab jika pemberian pembiayaan tanpa analisis pembiayaan akan sangat membahayakan koperasi, dalam hal ini anggota bisa memberikan data-data fiktif karena sebenarnya pembiayaan tersebut tidak layak diberikan karena beberapa hal yang tidak sesuai. Dalam hal ini analisis dilakukan dengan mengacu pada istilah 5 C, yaitu:

1) *Character*

Untuk mengetahui sampai sejauh mana tingkat kejujuran dan tekad baik. Dalam hal ini kemauan untuk memenuhi kewajiban dari calon penerima pembiayaan *mura>bah{ah*.

2) *Capacity*

Dalam permohonan pembiayaan *mura>bah{ah* ada beberapa tahap yang harus dilalui, tahapan tersebut adalah sebagai berikut:

- 1) Anggota harus mengisi blanko permohonan pembiayaan dan menyerahkan kepada petugas setempat, beserta kelengkapan sebagai berikut:
 - a) Isi blanko permohonan;
 - b) Melampirkan fotokopi KTP/SIM;
 - c) Melampirkan fotokopi Kartu Susunan Keluarga (KSK);
 - d) Melampirkan fotokopi BPKB beserta aslinya, jika jaminannya berupa sepeda motor;
 - e) Melampirkan fotokopi Sertifikat Rumah, jika jaminannya berupa rumah;
- 2) Kemudian berkas permohonan di cek, dan setelah itu dilakukan analisis pembiayaan.
- 3) Petugas lapangan melakukan survey terhadap usaha, jaminan dan tempat tinggal permohonan serta membuat hasil analisisnya dan diserahkan kepada manager.
 - a) Jika permohonan itu layak maka manager langsung memberikan tanda persetujuan, kemudian diuruslah segala sesuatu yang berhubungan dengan pembiayaan.
 - b) Jika semua urusan administrasi telah mendapat persetujuan dari manager maka akan dilakukan *ijab qabu>l*, dalam hal koperasi dan anggota melakukan kesepakatan kontrak

