

Secara teori, prosedur pembiayaan *murābahah* bank Islam adalah sebagai berikut :

1. Klien meminta bank melalui form tertulis untuk membeli produk tertentu, dimana klien akan membeli melalui *murābahah*. Form tersebut berisi tentang spesifikasi produk yang diminta, persyaratan dokumen, total nilai produk, informasi tentang klien, pembagian laba dan sumber penawaran produk.
2. Bank Islam mempelajari form surat permohonan klien dari segala aspek yang meliputi :
 - a. Mempelajari posisi klien, seperti jenis bisnis klien, situasi kredit dan likuiditasnya.
 - b. Mempelajari produk dari segi ekonomi, gambaran situasi umum pasar, yaitu jumlah penawaran dan permintaan produk.
 - c. Mempelajari metode penawaran pembelian, seperti biaya operasi pembiayaan *murābahah*, jangka waktu perjanjian, laba pembiayaan dan pembayaran angsuran pinjaman.
 - d. Meminta jaminan untuk melindungi hak bank dalam mendapatkan kembali uangnya sesuai dengan waktu perjanjian.
3. Setelah memeriksa dan mengesahkan pembiayaan *murābahah*, bank meminta pembeli untuk menandatangani kontrak perjanjian. Pada tahap ini, biaya operasi pembiayaan *murābahah* dan penentuan pembagian laba didiskusikan dan disepakati. Disamping itu bank Islam meminta pembeli untuk membayar angsuran pertama harga *murābahah*. Bentuk paling

umum kontrak pembelian bank Islam disini adalah pernyataan oleh klien bahwa klien akan menyelesaikan perjanjian pembeliannya ketika diberitahukan oleh bank bahwa produk telah tersedia.

4. Setelah bank Islam membeli produk, kemudian bank Islam dan pembeli menandatangani kontrak penjualan *murābahah*. Pada kontrak tersebut, biaya operasi yang sesungguhnya pembiayaan *murābahah* dan keuntungan yang diperoleh bank harus diketahui.
5. Pembeli menerima produk.

Setelah prosedur pembiayaan *murābahah* dilaksanakan, selanjutnya bank Islam melakukan proses pengarsipan yang berguna sebagai informasi utama pembiayaan yang sudah dilakukan, memudahkan pihak auditor internal maupun eksternal yang akan melakukan pemeriksaan, penelitian ilmiah, bahkan berguna dalam rangka pembuktian jika pihak bank atau pihak debitur melakukan gugatan hukum. Oleh karena itu, manajemen kearsipan pada unit kerja pembiayaan perlu dilaksanakan sebaik mungkin, agar bank terhindar dari risiko kerugian karena dokumen kredit tidak lengkap, baik karena kerusakan maupun kehilangan.

Tujuan proses pengarsipan berdasarkan Undang-undang No. 7 tahun 1971 tentang ketentuan-ketentuan pokok kearsipan adalah untuk menjamin keselamatan bahan pertanggung jawaban nasional tentang perencanaan, pelaksanaan dan penyelenggaraan kegiatan pemerintah. Prosedur penyimpanan arsip adalah langkah-langkah pekerjaan yang dilakukan sehubungan dengan akan disimpannya suatu surat. Dalam prosedur

murābahah. (e) Ketika terjadi akad, maka kepemilikan barang langsung berpindah dari bank kepada nasabah. (f) penyerahan atau pengiriman barang dari toko kepada nasabah, dalam hal ini tidak perlu harus melalui bank tetapi langsung kepada nasabah kecuali ada perjanjian lain. (g) pihak nasabah telah menerima barang dan sesuai dengan yang disepakati. (h) bagi nasabah yang membeli barang tanpa melalui bank, maka harus menyerahkan bukti fisik berupa nota pembelian barang. (i) Nasabah akan membayar atau mengembalikan berupa harga pokok ditambah dengan margin keuntungan yang telah disepakati pada saat jatuh tempo.

Setelah proses pengajuan pembiayaan *murābahah* dari nasabah terpenuhi dan selesai, maka pihak BPRS Jabal Nur Surabaya melakukan proses pengarsipan guna untuk memenuhi laporan keuangan pada Dewan Pengawas Syariah dalam setiap tahunnya. Pada saat penyerahan persyaratan yang terkait dalam pembiayaan *murābahah*, bukti fisik yang berupa nota merupakan syarat yang terpenting bagi pihak BPRS Jabal Nur Surabaya. Adapun beberapa nasabah yang tidak menyerahkan bukti tersebut, pihak bank memiliki alternatif lain yang berguna untuk mempermudah jalannya pengarsipan yaitu meng*cover* bukti fisik tersebut dengan cara mengakses gambar nota melalui internet sesuai alamat toko terdekat dari nasabah.

Pengoveran bukti fisik tersebut dilakukan karena kurangnya tenaga kerja dari pihak BPRS Jabal Nur Surabaya. Sehingga staf yang menangani proses pengarsipan pembiayaan *murābahah* tersebut terkadang lupa dan

adanya mekanisme pelaksanaan *murābahah* yang berbeda di BNI Syari'ah. Perbedaan tersebut terdapat pada adanya aspek bagi hasil sebagai tambahan dari akad *murābahah* terhadap pengajuan *murābahah* untuk pengadaan barang dagangan.¹⁵

Kedua, penelitian yang dilakukan oleh Muhammad Ulin Nuha dari IAIN Walisongo, Semarang dengan tugas akhir yang berjudul “Analisis Hukum Islam Terhadap Implementasi Pembiayaan *Murābahah* dengan Wakālah dalam Satu Transaksi di BPRS Asad Alif Sukorejo Kendal”. Penelitian ini membahas tentang jenis pembiayaan *murābahah* yang dapat dilihat dari 2005-2006 dalam prakteknya pembiayaan *murābahah* di BPRS Asad Alif Sukorejo Kendal dilaksanakan dengan wakālah dalam satu transaksi guna untuk membeli yang diinginkan secara mandiri. Hasil temuan penelitian ini adalah bahwa pelaksanaannya lebih tepat dikatakan sebagai akad pinjaman atau hutang kepada nasabah untuk membantu nasabah menitip kekurangan atas modal yang dimiliki nasabah untuk membeli barang pada pemilik usaha.¹⁶

Ketiga, penelitian yang ditulis oleh Usman Chalid dari UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, dengan tugas akhir yang berjudul “Manajemen Pembiayaan *Murābahah* pada Bank Syariah (Studi Kasus Bank Syariah Mandiri Cabang Pondok Indah)”. Penelitian ini membahas bagaimana

¹⁵Iqbal Faza, “*Mekanisme Murābahah pada Bank Nasional Indonesia Syari'ah Kantor Cabang Semarang*” (Skripsi—IAIN Walisongo, Semarang, 20014), 89.

¹⁶ Muhammad Ulin Nuha, “*Analisis Hukum Islam Terhadap Implementasi Pembiayaan Murābahah dengan Wakalah dalam Satu Transaksi di BPRS Asad Alif Sukorejo Kendal*” (Skripsi—IAIN Walisongo, Semarang, 2008), 70.

yang meliputi: data yang dikumpulkan, sumber data, teknik pengumpulan data, teknik pengelolaan data, teknik analisis data, dilanjutkan sistematika pembahasan.

Bab kedua yang memiliki tiga sub bab. Pertama, akad *murābahah* dengan anak sub bab : pengertian, dasar hukum *murābahah*, rukun *murābahah*, syarat *murābahah* pembiayaan *murābahah*, implementasi pembiayaan *murābahah* di BPRS Jabal Nur. Kedua, *wakālah* dengan anak sub bab : pengertian *wakālah*, rukun *wakālah*, syarat *wakālah*, penerapan *wakālah* di perbankan syariah. Ketiga, kearsipan dengan anak sub bab: pengertian arsip, wujud arsip, jenis-jenis arsip, ruang lingkup arsip, penyimpanan arsip.

Bab ketiga yang berisi data penelitian tentang sistem dan prosedur pengarsipan pembiayaan *murābahah* di BPRS Jabal Nur Surabaya dengan tiga sub bab. Pertama, profil BPRS Jabal Nur Surabaya yang berisi sejarah singkat BPRS Jabal Nur Surabaya, bagan organisasi PT. BPRS Jabal Nur Surabaya, struktur organisasi BPRS Jabal Nur Surabaya, produk dan aplikasi akad. Kedua, sistem dan prosedur pengarsipan pembiayaan *murābahah* di BPRS Jabal Nur Surabaya. Ketiga, deskripsi respon tentang pengarsipan pembiayaan *murābahah* di BPRS Jabal Nur Surabaya.

Bab keempat yang berisi hasil analisis tentang tinjauan hukum Islam terhadap sistem dan prosedur pengarsipan pembiayaan *murābahah* di BPRS Jabal Nur Surabaya.

