

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Latar Belakang Obyek Penelitian

1. sejarah berdirinya MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Awalnya MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari adalah sebuah madrasah Diniyah yang diasuh oleh KH. Dasuki (Alm), kemudian pada tahun 1944 atas prakarsa 5 tokoh masyarakat yaitu KH. Dasuki, H. Faqih, H. Safuan, H. Maskur dan H. Ihsan, Madrasah ini didaftarkan ke Departemen Agama untuk dijadikan sebuah Madrasah Ibtida'iyah di Bawah Yayasan LP Ma'arif Cabang Kencong.

Beliau yang pernah menjabat sebagai Kepala Madrasah dari mulai awal berdiri sampai sekarang diantaranya adalah sebagai berikut :

- a. Moh. Yasir Tahun 1978 – 1980
- b. H. Musthofa Tahun 1980 – 1983
- c. Imam Syuhadi Tahun 1983 – 2000
- d. Mun'im, S.Pd. Tahun 2000 – 2003
- e. Imam Syuhadi Tahun 2003 – sekarang

Tujuan berdirinya MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari ini adalah selain untuk meningkatkan pendidikan anak dalam bidang agama dan pengetahuan umum juga untuk membantu pemerintah dalam mencerdaskan kehidupan bangsa

2. Letak geografis MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Secara geografis MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari terletak di tempat yang strategis yaitu dekat dengan pemukiman penduduk dan jalan umum dari Umbulsari ke Balung, sehingga mudah dijangkau oleh siswa-siswi. Secara global letak geografis MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari adalah sebagai berikut

- a. Sebelah utara berbatasan dengan jalan umum dari Umbulsari
- b. Sebelah selatan berbatasan dengan ladang penduduk
- c. Sebelah barat berbatasan dengan pemukiman penduduk
- d. Sebelah timur berbatasan dengan pemukiman penduduk

3. Keadan guru dan siswa MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari.

Untuk mengetahui secara jelas tentang keberadaan guru dan siswa MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari, akan dipaparkan dalam bentuk keterangan dan tabel

a. Keadaan Guru

Dari dokumen yang ada di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari dapat diketahui keadaan guru ada sebagian yang pendidikan terakhir nya adalah SMA atau MTs. Selengkapnya adalah sebagai berikut :

Tabel 4.1

Keadaan Guru MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

No	Nama	Pendidikan Terakhir	Jabatan
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Imam Syuhadi	MTs	Kepala Sekolah
2	Mun'im, S.Pd.	S1	Guru, Wakasek
3	Ali Imran, A.Ma.	D2	TU, Bandahara
4	Asmawi	PGA	Guru, sie UKS
5	Susi Aminatun, S.Ag.	S1	Guru, BP
6	Imam Mustajab	MA	Guru, Perpustakaan
7	Abd. Choliq, A.Ma.	D2	Guru, Pramuka
8	Samrotul F	MA	Guru, Koperasi
9	Imroatul Hasanah	MA	Guru, Wali kelas I
10	Muti'in	MA	Guru, Wali kelas II
11	Aniroh, S.Ag.	S1	Guru, Wali kelas III
12	Dewi Masyithoh, S.Pd.I	S1	Guru, Wali kelas IV
13	Arik Prasetyo, A.Ma.	D2	Guru, Wali kelas V
14	Aqim Mujahidin, S.Pd.	S1	Guru, Wali kelas VI

b. Keadaan siswa

Berikut jumlah siswa MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari dalam bentuk tabel.

Tabel 4.2

Keadaan Siswa MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Tahun 2008/2009

No	Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	I	9	11	20
2	II	11	17	28
3	III	16	15	31
4	IV	15	9	24
5	V	10	15	25
6	VI	12	19	31
Jumlah		73	86	159

Sumber data dokumen MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

4. Keadaan sarana dan prasarana MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Ruang kelas yang dimiliki MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari berjumlah 6 lokal, fasilitas lain yang dimiliki MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari perpustakaan, Musholla, ruang aula, serba guna, 2 kamar mandi dan WC, audio, tape recorder, soud sistem, dari semua kelas.

(hasil wawancara dengan Bapak Ali Imron, 15 Oktober 2009)

Tabel 4.3

Keadaan sarana dan prasarana MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

No	Jenis Barang/Ruang	Jumlah	Keterangan
01	Ruang Kelas	6	Baik
02	Ruang Perpustakaan	1	Baik
03	Ruang Tata Usaha	1	Baik
04	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
05	Ruang Guru	1	Baik
06	Kamar Kecil Guru	1	Baik
07	Kamar Kecil Siswa	1	Baik
08	Komputer	1	Baik
09	Mesin Ketik	1	Baik
10	Felling Kabinet	2	Baik
11	Lemari	3	Baik
12	Meja Siswa	80	Baik
13	TV/Audio visual	2	Baik
14	Meja Guru	6	Baik
15	Meja Tata Usaha	1	Baik
16	Papan Tulis	6	Baik
	Lapangan volley ball	1	Baik
	Lapangan badminton	1	Baik
	Tennis meja	1	Baik

B. Penyajian data dan analisis data tentang pelaksanaan manajemen di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Pelaksanaan manajemen di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari sudah dijalankan dari mulai proses perencanaan, pengorganisasian, pengawasan sampai dengan kepemimpinannya, untuk lebih jelasnya tentang pelaksanaan managemannya dapat dilihat pada penjelasan sebagai berikut :

1. Planing / Perencanaan

a. Visi MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari :

- 1) Terwujudnya siswa yang berahlakul karimah berbudaya dan berprestasi Optimal
- 2) Membentuk kader-kader yang berkualitas dan miliki akhlakul karimah karimah
- 3) Mewujudkan wadah pengembangan idialis ilmiah yang bisa terjangkau oleh seluruh lapisan masyarakat

b. Misi MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari :

- 1) Mengembangkan kegiatan keagamaan melalui pendidikan pembiasaan disemua kegiatan sekolah
- 2) Membantu orang tua dalam mewujudkan anak soleh
- 3) Menanamkan kepedulian sosial yang tinggi kepada anak
- 4) Menyelenggarakan program pendidikan yang berakar pada sistem nilai, adat istiadat, agama dan budaya masyarakat

- 5) Meningkatkan mutu sekolah dalam rangka mencetak generasi yang berakhakul karimah dan berprestasi dibidang akademik dan non akademik
- 6) Mengembangkan pembelajaran yang aplikatif dan inovatif
- 7) Mengefektifkan pemahaman dan pengkajian nilai dan ajaran AL-Qur'an agar benar-dalam dapat dilaksanakan dalm kehidupan sehari-hari.
- 8) Membentuk generasi qur'ani yang minimal dapat menghafal Juz Amma
- 9) Membentuk para Qurro' yang mempunyai arahan dalam seni baca Al-qur'an

c. Strategi MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

- 1) Menampilkan para pengajar yang bertaraf nasional yang sesuai dengan bidangnya
- 2) Memberikan keringanan biaya bagi siswa MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari
- 3) Melakukan hubungan dengan pihak yang berwenang untuk Setelah menentukan tujuan, maka langkah selanjutnya adalah menentukan program kerja dalam rangka mewujudkan tujuan (visi, misi dan strategi) tersebut dan program kerja MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari terdiri dari 4 program yaitu : Pembinaan masyarakat, pengembangan kurikulum, sarana dan prasarana ekstra kurikuler. Semua program kerja itu telah di tentukan.

4) Kemudian strategi yang kami lakukan adalah dengan cara lebih menggiatkan kegiatan-kegiatan ekstra kurikuler dan kegiatan-kegiatan lain yang dapat memacu tumbuh kembangnya Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember. Jenis kegiatan yang ada di MI Miftahul Ulum Tanjungsari ini banyak sekali disamping kegiatan belajar mengajar yang dilakukan setiap hari ada juga kegiatan ekstra kurikuler yang biasa dilaksanakan pada sore hari diantaranya :

- a. Pramuka
- b. Olah raga
- c. Keagamaan

Di samping itu juga masih banyak kegiatan lain seperti upacara pada hari senin dan sholat dhuha yang dilakukan setiap pagi hari.

2. Organizing/Pengorganisasian

Pengorganisasian adalah menyusun dan membentuk saling berhubungan sehingga terwujud dalam mencapai tujuan. Pengorganisasian ini sebagai langkah lanjutan dari sebuah perencanaan yang dilakukan pengorganisasian di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari terbentuk dalam beberapa unsur diantaranya :

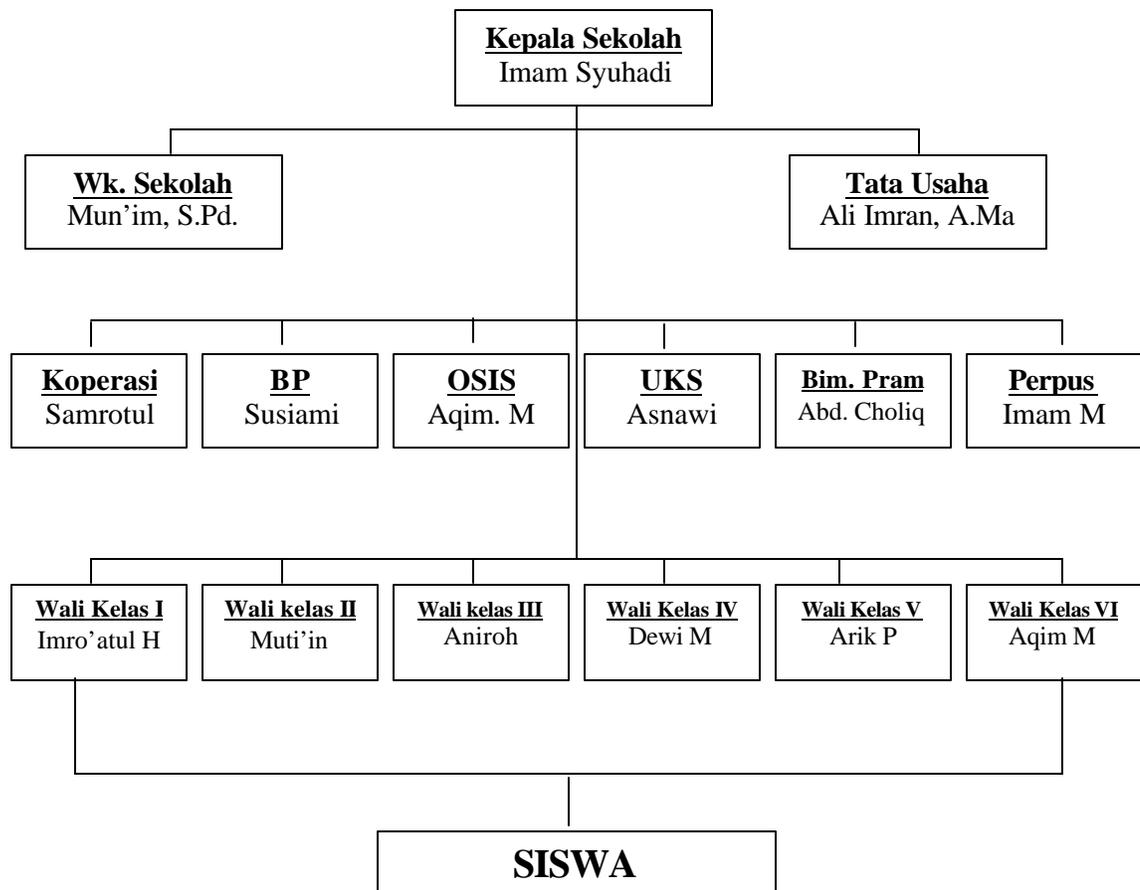
- a. Unsur pimpinan
- b. Unsur pelaksana akademik terdiri dari para guru
- c. Unsur pelaksana administrative terdiri dari kepala Tata Usaha yang membawahi Subag TU

d. Unsur penunjang yang terdiri dari KA perpustakaan.

Berikut bagan Struktur Organisasi MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Gambar 4.1

**STRUKTUR ORGANIGRAM MI MIFTAHUL ULUM
TANJUNGSARI UMBULSARI**



Sumber data : Dokumentasi MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Secara garis besar pengorganisasian yang dilakukan di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari ada 4 unsur : 1. Unsur pimpinan 2. Unsur Akademik 3. Unsur Administrasi dan 4. Unsur penunjang yang mengarah pada titik ordinat interaksi ketua MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

3. Controlling / Pengawasan

Pengawasan adalah kegiatan mengukur tingkat efektifitas kerja personal dan efisien penggunaan alat dan metode tertentu dalam usaha mencapai tujuan pengawasan atau controlling yang dilakukan oleh ketua MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari adalah pengawasan tidak langsung yaitu dengan meminta laporan yang sipatnya objektif kepada masing-masing kajurnya dan untuk laporkan yang diberikan baru bersifat lisan. Tetapi sesekali dalam satu bulan ketua MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari melakukan pengawasan langsung dengan mengoreksi terhadap kinerja guru dan stapnya serta mengevaluasi kerja bawahannya sekaligus memberikan pengarahan-pengarahan. Hal senada dikatakan oleh Bapak Aqim Mujahidin, S.Pd. bahwa dalam pengawasan tersebut berupa pengarahan-pengarahan dan teguran-teguran mengungkapkan kekurangan yang terjadi.

Dalam upaya pengawasan ketua MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari juga mengadakan rapat dan pertemuan untuk membicarakan tentang program kerja MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari yang telah ditetapkan. Dengan melihat di atas tentang pengawasan ketua MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari nenunjukkan pengawasan di MI Miftahul Ulum

Tanjungsari Umbulsari tergolong baik hanya saja dengan kesibukannya menjadikan pengawasan yang dilakukan dirasa kurang optimal.

Sebagaimana diungkapkan oleh Bapak Imam Suhadi selaku kepala Madrasah bahwa : Dalam pengawasan yang saya lakukan setiap hari dengan metode observasi, jadi setiap ada hari ketika semua guru sedang melaksanakan kegiatan belajar mengajar saya sempatkan untuk secara diam-diam melakukan pengawasan terhadap mereka, dalam penmgawasan tersebut meliputi :

- a. Bagaimana cara guru menyampaikan materi
- b. Bagaimana seorang guru dalam menguasai kelas
- c. Bagaimana seorang guru, apakah mereka sudah betul-betul menguasai materi yang di sampaikan.

Disamping itu selain pengawasan kepada guru yang berada di dalam kelas pengawasan juga saya lakukan kepada semua guru dan staf yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember, diantaranya kinerja waka kurikulum, kinerja Tata usaha Kinerja bendahara Sekolah, dan sebagainya. Dengan cara memeriksa pembukuan yang ada di bendahara sekolah kemudian apakah kinerja waka kurikulum itu sudah sesuai, juga kepada tata usaha yang mana dalam hal ini tata usaha mempunyai peran yang sangat penting untuk mengatasi administrasi yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember.

Dari pengawasan tersebut saya mendapati ternyata kinerja dari bawahan, atau staf dan guru-guru yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul

Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember semua sudah berjalan sesuai dengan apa yang diharapkan.

(hasil wawancara dengan Kepala sekolah MI Miftahul Ulum Tanjungsari, tanggal 10 Oktober 2009)

4. Leading / Kepmimpinan

Kepemimpinan adalah seorang yang mempunyai kemampuan untuk mempengaruhi perilaku orang lain di dalam kerjanya dengan menggunakan kekuasaan di sini adalah kemampuan untuk mengarahkan dan mempengaruhi bawahan berhubungan dengan tugas yang harus dijalankannya.

Kepemimpinan di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari dalam menjalankan fungsinya memang cukup baik selain mempunyai disiplin ilmu yang tinggi beliau juga seorang yang mempunyai Visi kedepan yang baik, optimis, tegas dan berdedikasi tinggi dan masih banyak lainnya.

Setiap manusia pasti mempunyai kekurangan baik dari perilaku atau sifatnya dan kekurangan pada pimpinan yang terjadi di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari hanya terletak pada segi pengawasan yang kurang optimal hal ini dikarenakan kesibukannya yang berarti. Kesamaannya itu menggambarkan bahwa kepemimpinan di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari tergolong demokratis dengan melihat karakter yang dimiliki oleh pimpinan.

Hal di atas menggambarkan bahwa tipe kepemimpinan di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari tergolong demokratis dengan melihat potensi dan karakter yang dimiliki seperti halnya : optimistis, penuh inisiatif,

yakin akan maksud dan tujuan organisasi, sanggup bertindak tegas dalam memberikan keputusan dan masih banyak lagi yang tidak bias uraikan di sini

C. Faktor Pendukung dan Penghambat Managemen Pendidikan di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

1. Faktor Penghambat

Diantara faktor yang menghambat pelaksanaan manajemen adalah :

a. Faktor internal Individu

Faktor internal individu ini terjadi karena keadaan fisik saya yang sudah usia 57 tahun dan sudah bisa dibilang tidak layak lagi untuk tetap memimpin Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember, maka saya merasa kurang maksimal dalam menjalankan tugas menjalankan manajemen ini, disamping itu juga dari segi ijazah terakhir yang saya miliki hanya MTs maka saya merasa tidak layak lagi, apalagi dizaman sekarang untuk memenuhi standart guru harus S1. Juga dari segi keluarga dimana kesibukan keluarga juga sangat banyak yang itu sangat menyita waktu saya sehingga sering sekali mengganggu kinerja saya dalam memimpin Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember.

b. Faktor eksternal

Dari faktor eksternal dari organisasi Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember terkadang juga ada banyak hambatan dari anggota komite sekolah dari pengurus juga terkadang

terlalu ikut campur didalam memenej Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember, selain itu juga dari masyarakat yang juga sering dan selalu ikut mengawasi sistem kerja atau menejemen yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember. Selain itu juga seiring dengan kemajuan tehnologi.

Kemudian faktor-faktor yang mendukung menejemen di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember

c. Faktor internal Individu

Dari faktor internal atau dari individu sendiri selain faktor yang menghambat juga ada faktor yang mendukung menejemen yang saya terapkan di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember, dari pengalaman saya yang sudah menjadi kepala Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember sejak lama, maka saya tidak merasa kesulitan untuk itu, juga adanya dukungan keluarga adanya dorongan dari mereka sehingga saya tetap bisa menjalankan sistem menejemen yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember sampai sekarang.

d. Faktor eksternal

Di desa kami Desa tanjungsari ada sekitar 7000 Jiwa yang mana dalam satu desa itu hanya ada satu MI yaitu Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember, dengan ini maka dari sekian banyaknya penduduk tentu ada yang mendukung sistem menejemen yang saya terapkan di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari

Umbulsari Jember juga ada yang menolak. Dukungan para guru yang mempunyai loyalitas sangat tinggi kepada kami sehingga membuat kami jadi lebih bersemangat dalam menjalankan sistem manajemen yang ada di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari Jember.

(hasil wawancara Bpk Imam Syuhadi tanggal 12 Oktober 2009)

2. Ada beberapa faktor pendukung pelaksanaan manajemen di MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari adalah sebagai berikut :

- a. Adanya tuntutan yang kuat dari manajer pendidikan untuk senantiasa dalam menjalankan tugas menggunakan prinsip-prinsip manajemen yang baik.
- b. Tingginya penerapan nilai idealisme manajer pendidikan dalam memajukan MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Adapun faktor yang menjadi hambatan dalam pelaksanaannya yaitu antara lain :

- 1) Masih adanya personal (karyawan /staf) yang belum sadar betul tentang fungsi dan tugasnya, yang berimplikasi pada hak dan kewajiban mereka sering terabaikan sehingga akan berpengaruh sekali pada kinerjanya
- 2) Kurang adanya koordinasi antara masing-masing personal organisasi sehingga menjadikan suatu program kerja yang kurang bias terealisasikan

- 3) Menyangkut pendanaan hal ini dikarenakan untuk biaya operasional, gaji guru dan lain sebagainya masih mengacu pada keuangan instansi lain seperti MI Miftahul Ulum Tanjungsari Umbulsari

Setelah memelihat dan menganalisa hasil data tentang pelaksanaan managemen dan beberapa faktor atau kendala yang menjadi pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan managemen di atas adalah beberapa hal yang perlu di gasi bawah yaitu :

1. Berkaitan dengan Profesionalisme kualitas, mutu SDM perlu ditingkatkan lagi agar dapat melaksanakan tugas dan fungsinya dengan baik. Pelaksanakan managemennya belum terlaksana secara maksimal ini dapat dilihat pada hasil data yang memperoleh terutama data tertulis (dokumen) yang berkaitan dengan pelaksanaan managemennya
2. Berkaitan dengan dana, semua program tidak akan jalan kalau tidak ada dana untuk itu pengolahan dana yang cukup dan jelas akan sangat menentukan berhasil tidaknya suatu program.

Oleh karena itu, seorang manager harus benar-benar memahami ketiga keterampilan berikut :

- a) Managerial skill, keterampilan di bidang managemen
- b) Human skill, keterampilan di bidang kemanusiaan untuk bekerjasama dengan orang-orang yang terlibat

c) Tehnikal skill, keterampilan teknis

Satu hal lagi yang harus diperhatikan bahwa kebudayaan dan peradaban masyarakat (manusia) akan senantiasa mengalami perubahan dan perkembangan sejalan dengan perkembangan IPTEK maka dalam melaksanakan fungsi dan tujuan lembaga harus selaku berorientasi pada perubahan dan perkembangan masyarakat dengan tetap menjaga dan memelihara identitas dan jati diri lembaga.