

BAB IV

HASIL PENELITIAN

A. Gambaran Umum Objek Penelitian

1. Sejarah Berdiri Dan Perkembangan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya

Sejarah awal diresmikannya Institut Agama Islam Negeri “Sunan Ampel” yang berkedudukan di Surabaya dimulai dari pendirian tiga Fakultas yang dimiliki oleh masyarakat Islam di Jawa Timur yakni Fakultas Syari’ah Surabaya, Fakultas Tarbiyah Malang, dan Fakultas Ushuluddin Kediri. Peresmian institusi ini tertuang dalam Surat Keputusan Menteri Agama RI No. 20/1965. Pada periode tahun 1966-1970, Institut Agama Islam Negeri Sunan Ampel berkembang dengan pesat, sehingga berhasil membuka 18 Fakultas yang tersebar di 3 propinsi, yakni; Jawa Timur, Kalimantan Timur, dan Nusa Tenggara Barat.

Berdasarkan waktu berdirinya, fakultas-fakultas dimaksud secara berurutan meliputi : (1) Syari’ah Surabaya, (2) Tarbiyah Malang, (3) Ushuluddin Kediri, (4) Tarbiyah Jember, (5) Ushuluddin Surabaya, (6) Tarbiyah Mataram, (7) Tarbiyah Pamekasan, (8) Adab Surabaya, (9) Tarbiyah Tulungagung, (10) Tarbiyah Samarinda, (11) Syari’ah Bima, (12) Syari’ah Ponorogo, (13) Tarbiyah Bojonegoro, (14) Syari’ah Lumajang, (15) Syari’ah

Pasuruan, (16) Tarbiyah Bangkalan, (17) Tarbiyah Sumbawa, (18) Dakwah Surabaya.

Selanjutnya, dengan adanya Peraturan Pemerintah No. 33 tahun 1985, Fakultas Tarbiyah di Samarinda (Kalimantan Timur) diserahkan pengelolaannya kepada IAIN Antasari di Banjarmasin, sedangkan Fakultas Tarbiyah di Bojonegoro dipindahkan ke Surabaya menjadi Fakultas Tarbiyah Surabaya. Dengan demikian, Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Surabaya, pada awalnya merupakan salah satu fakultas cabang yang terletak di Bojonegoro didirikan pada tanggal 14 Mei 1970. Berdirinya Fakultas Tarbiyah ini didasarkan atas permintaan masyarakat Jawa Timur untuk belajar ilmu-ilmu keguruan dan kependidikan Islam yang semakin meningkat pada satu sisi, sementara pada sisi lain ketidakseimbangan antara kebutuhan tenaga guru agama Islam dengan pertumbuhan sekolah juga terus meningkat dengan cepat pada waktu itu.

Dalam pertumbuhan dan perkembangan selanjutnya, Fakultas Tarbiyah Surabaya menjadi salah satu fakultas dari 13 fakultas yang berdiri sendiri baik secara administratif maupun akademik di bawah naungan IAIN Sunan Ampel. Sesuai dengan Kepres No. 9 tahun 1987 dan Surat Keputusan Menteri Agama No. 17 tahun 1988, Fakultas-fakultas yang bernaung dibawah IAIN Sunan Ampel adalah Syariah Surabaya, Tarbiyah Malang, Tarbiyah Jember, Ushuluddin Surabaya, Ushuluddin Kediri, Tarbiyah

Mataram, Tarbiyah Pamekasan, Adab Surabaya, Tarbiyah Tulungagung, Tarbiyah Samarinda, Syariah Ponorogo, Tarbiyah Surabaya dan Dakwah Surabaya.

Dalam rangka efisiensi dan efektifitas institusi serta kualitas pendidikan di IAIN Sunan Ampel, pada tahun 1997 dilakukan perampingan dari 13 fakultas menjadi 5 fakultas. Fakultas-fakultas yang berada di luar Surabaya diubah menjadi STAIN, sedangkan 5 fakultas yang masih tetap di bawah IAIN Sunan Ampel adalah Adab, Syari'ah, Dakwah, Tarbiyah dan Ushuluddin. Dengan perubahan status Fakultas- fakultas tersebut menjadi STAIN, maka IAIN Sunan Ampel Surabaya tidak lagi mempunyai Fakultas di daerah.

Pada awal berdirinya, Fakultas Tarbiyah hanya memiliki satu jurusan, yakni Jurusan Pendidikan Agama Islam (PAI). Pada tahun 1983 berdiri satu jurusan baru, yakni Jurusan Pendidikan Bahasa Arab (PBA) dan pada tahun 1994 berdiri pula Jurusan Kependidikan Islam (KI). Mulai tahun akademik 2005/2006, Fakultas Tarbiyah membuka Program Studi Tadris Bahasa Inggris dan Tadris Matematika. Sedangkan sejak tahun 2007, bersama-sama dengan LAPIS PGMI (di bawah sponsor pemerintah Australia) didirikan Program Studi PGMI, yang sejak tahun 2009 berubah menjadi Jurusan PGMI. Pada tahun 2009 itu pula Jurusan Tadris direstrukturisasi dimana prodi Pendidikan Bahasa Inggris dan prodi Pendidikan Matematika

resmi menjadi jurusan yang terpisah dengan nama Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris (PBI) dan Jurusan Pendidikan Matematika (PMT). Dengan demikian, Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel memiliki 6 Jurusan (PAI, PBA, KI, PBI, PMT dan PGMI).

Di samping itu, sejak tahun 2007 Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel Surabaya juga ditetapkan oleh Menteri Pendidikan Nasional sebagai salah satu Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan (LPTK) Induk dengan tugas melaksanakan sertifikasi guru. Dalam melaksanakan tugasnya, LPTK Fakultas Tarbiyah IAIN Sunan Ampel dibantu oleh dua LPTK Mitra yakni STAIN Pamekasan dan STAIN Ponorogo.

Dalam upaya meningkatkan kualitas, masing-masing jurusan di Fakultas Tarbiyah mengajukan akreditasi melalui Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Berdasarkan hasil akreditasi yang tertuang dalam Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 019/BAN-PT/Ak-X/S1/XII/2006 tertanggal 8 Desember 2006 ditetapkan bahwa jurusan PAI terakreditasi A, jurusan PBA terakreditasi A, dan KI terakreditasi B. Pada tahun 2011, jurusan PBI dan PMT juga sudah terakreditasi oleh BAN-PT dengan predikat masing-masing B dan C. Dalam perkembangannya, IAIN Sunan Ampel kemudian memperoleh status sebagai Badan Layanan Umum (BLU) melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 511/KMK.05/ 2009 tanggal 28 Nopember 2009. Kemudian

terhitung sejak 2 Oktober 2013 IAIN Sunan Ampel bertransformasi menjadi Universitas Islam Negeri (UIN) Sunan Ampel sesuai Peraturan Presiden No 65 tanggal 1 Oktober 2013.

Dengan perubahan status IAIN menjadi UIN Sunan Ampel Surabaya, maka dilakukan perubahan statuta terkait dengan nama dan jumlah fakultas, jurusan dan prodi. Saat ini, di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan (FTK), misalnya, terdapat satu Program Studi (Prodi) baru, yakni Prodi Pendidikan Guru Raudhatul Athfal (PGRA). Adapun jurusan-jurusan yang sudah ada, juga berganti nama yang mencerminkan keragaman prodi-prodi yang ada di bawahnya, yakni; 1) Jurusan Pendidikan Islam yang terdiri dari Prodi Pendidikan Agama Islam (PAI), Prodi Pendidikan Guru Madrasah Ibtida'iyah (PGMI), dan Prodi Pendidikan Guru Raudhatul Athfal (PGRA); 2) Jurusan Kependidikan Islam (KI) sementara ini hanya punya satu Program Studi yaitu Manajemen Pendidikan Islam (MPI); 3) Jurusan Pendidikan Bahasa (PB) terdiri dari Prodi Pendidikan Bahasa Arab (PBA), dan Prodi Pendidikan Bahasa Inggris (PBI); 4) Jurusan Pendidikan Matematika dan IPA (MIPA) memiliki Prodi Pendidikan Matematika (PMT).

2. Visi, Misi, Tujuan, dan program kerja FTK UIN Sunan Ampel Surabaya

a. Visi:

"Terwujudnya Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya sebagai pusat kajian dan pengembangan pendidikan Islam yang unggul, kompetitif dan menjadi rujukan lembaga pendidikan".

b. Misi:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran dalam bidang pendidikan Islam secara profesional, akuntabel dan berdaya saing tinggi
- 2) Mengembangkan penelitian pendidikan Islam yang relevan dengan kebutuhan masyarakat
- 3) Memberikan kontribusi terhadap pengembangan kualitas pendidikan Islam

c. Tujuan :

Tujuan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel adalah:

- 1) Menghasilkan sarjana pendidikan Islam yang kompeten di bidangnya dan berdaya saing internasional.
- 2) Menghasilkan produk pemikiran, model, dan sumber belajar pendidikan di bidang Keislaman, bahasa, dan sains yang relevan dengan kebutuhan masyarakat global.
- 3) Memberdayakan masyarakat di bidang pendidikan Islam, bahasa, dan sains.

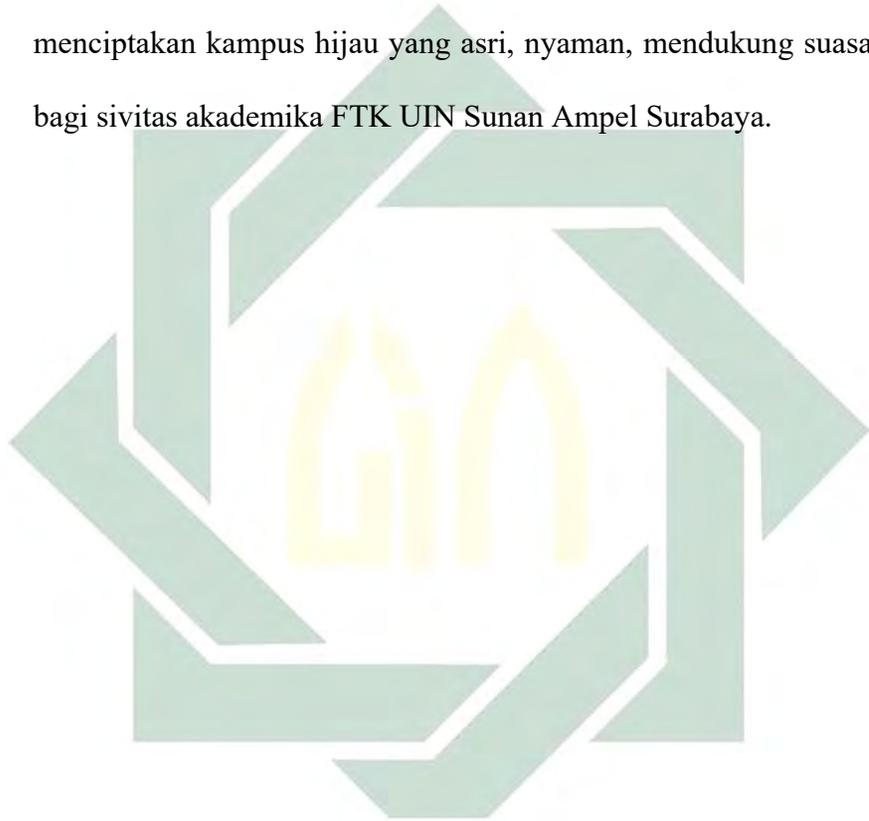
d. Program kerja Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya

- 1) Mengembangkan iklim akademik yang kondusif untuk pelaksanaan pendidikan sehingga menghasilkan lulusan yang berkualitas dan mampu berprestasi di tingkat internasional, regional dan nasional, serta mempunyai keunggulan komparatif dan kompetitif.
- 2) Mengembangkan program studi baru (S1, S2, S3, baik jalur akademik maupun terapan mengacu pada KKNI) dan memperbaharui program studi dan/atau course works yang sudah ada secara terus menerus, sesuai dengan tuntutan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan pembangunan nasional dan persoalan pembangunan daerah. Termasuk di sini adalah kebijakan afirmatif untuk memperluas dan pemeratakan kesempatan mengikuti pendidikan di FTK UIN Sunan Ampel Surabaya, sesuai dengan karakteristik kebutuhan daerah dan kelompok khusus yang kurang beruntung, mulai dari lingkungan masyarakat terdekat dengan (di sekitar) UIN Sunan Ampel Surabaya.
- 3) Melaksanakan penelitian dan pengembangan yang mampu memberi kontribusi signifikan terhadap pengembangan ilmu pengetahuan dan praktik pendidikan, dan perbaikan kehidupan masyarakat, baik tingkat lokal, regional, nasional, dan internasional. Pengembangan penelitian dan pengembangan ini dilakukan secara terpadu dan selaras dengan pengembangan pendidikan dan pengabdian pada masyarakat.

- 4) Melaksanakan pengabdian pada masyarakat dan berbagai bentuk layanan profesional, sebagai sarana penyebarluasan hasil karya dosen, mahasiswa terutama yang berkenaan dengan karya teknologi tepat guna untuk membantu memecahkan permasalahan yang ada di masyarakat sehingga dapat menjamin kelangsungan dan keberlanjutan pembangunan menuju tercapainya kesejahteraan masyarakat secara luas.
- 5) Meningkatkan penerbitan dan publikasi karya ilmiah, hasil-hasil penelitian dosen dan mahasiswa baik tingkat lokal, regional, nasional, dan internasional. Disamping diseminasi hasil penelitian, pemrosesan HAKI dan hak paten juga didorong dan difasilitasi secara konsisten.
- 6) Meningkatkan jaringan kerjasama dalam bidang pendidikan dan kebudayaan, penelitian, serta publikasi ilmiah secara berkelanjutan dengan perguruan tinggi dalam maupun luar negeri, pemerintah daerah lokal, regional, dan nasional, dengan dunia usaha dan industri untuk meningkatkan income generating activities (IGA) atau kegiatan-kegiatan yang menghasilkan keuntungan material.
- 7) Melakukan penataan kembali sistem, kelembagaan, dan sumberdaya (SDM, sarana dan prasarana pendidikan, peralatan, perbekalan, bahan, dan dana) selaras dengan tuntutan lokal, nasional, regional, dan internasional.
- 8) Menerapkan penjaminan mutu, pengendalian mutu, budaya mutu, manajemen strategis, perencanaan strategis, kepemimpinan

transformasional, dan tata pemerintahan universitas yang baik dengan menerapkan prinsip-prinsip partisipasi, transparansi, akuntabilitas, dan penegakan hukum.

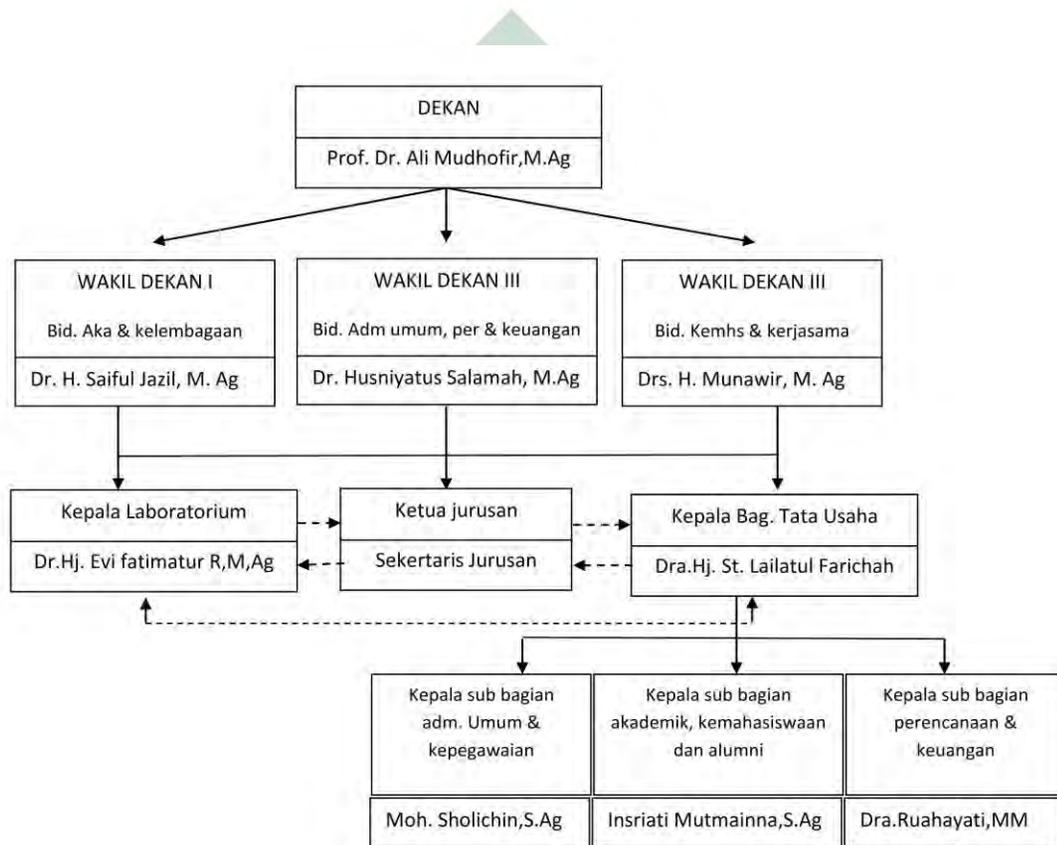
- 9) Meningkatkan pemberdayaan fasilitas kampus sebagai upaya menciptakan kampus hijau yang asri, nyaman, mendukung suasana belajar bagi sivitas akademika FTK UIN Sunan Ampel Surabaya.



3. Struktur Organisasi FTK UIN Sunan Ampel Surabaya

BAGAN 1

STRUKTUR ORGANISAI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN SUNAN AMPEL SURABAYA PERIODE 2013-2017



Keterangan :

----- : garis koordinasi

————— : garis instruksi

- c. Mengkoordinasi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta evaluasi pelaksanaannya
 - d. Membindan dan meningkatkan kualitas tenaga kependidikan
 - e. Mengembangkan kualitas dosen melalui konsorsium keilmuan
 - f. Mengolah data bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
 - g. Mengkoordinasi dosen wali studi
 - h. Menyelenggarakan kerjasama bidang akademik intern dan ekstern
 - i. Menyelenggarakan evaluasi hasil kegiatan akademik mahasiswa
3. Wakil Dekan II Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
- a. Membantu dekan dalam bidang administrasi umum, perencanaan dan keuangan
 - b. Menyelenggarakan kegiatan perencanaan, pengembangan dan evaluasi program administrasi pegawai, keuangan dan umum
 - c. Membina dan mengawasi kegiatan administrasi umum
 - d. Mengkoordinir peningkatan kesejahteraan pegawai dan dosen
 - e. Mengusahakan kesediaan sarana dan prasarang fakultas
 - f. Membina kenamanan dan keserasian hubungan kerja antar pegawai dan dosen.
 - g. Menyelenggarakan evaluasi kinerja dosen dan karyawan
 - h. Melaksanakan penilaian prestasi dosen dan karyawan
 - i. Menyusun laporan sesuai dengan tupoksinya

4. Wakil Dekan III Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama

- a. Membantu dekan dalam bidang kemahasiswaan dan kerjasama
- b. Menyelenggarakan pendampingan tata administrasi kegiatan kelembagaan mahasiswa dan alumni
- c. Menyelenggarakan pendampingan administrasi kegiatan intern dan ekstern mahasiswa dan alumni.
- d. Menyelenggarakan pendampingan dan koordinasi kegiatan mahasiswa dan alumni
- e. Menyelenggarakan pendampingan kegiatan kurikuler, penelitian, pengabdian kepada masyarakat bagi mahasiswa (Pembina SKEK)
- f. Mengusahakan dan mengkoordinasikan kesejahteraan mahasiswa, keringanan SPP/beasiswa dan koperasi mahasiswa (KOPMA), dan koorninasi dengan ikatan orang tua mahasiwa (IKOMA)
- g. Menjalin dan menyelenggarakan kerjasama dengan instansi terkait dengan pengembangan kemampuan akademis atau keahlian mahasiswa
- h. Menyusun laporan sesuai dengan tupoksinya

5. Kepala Laboratorium

- a. Menyiapkan bahan penyusunan dan pelaksanaan program laboratorium tingkat fakultas
- b. Mengkoordinasikan kegitan laboratorium dengan jurusan/prodi
- c. Mengkoordinasikan program pengembangan kompetensi mahasiswa dan dosen dengan jurusan/prodi

- d. Menyiapkan fasilitas laboratorium dan pengembangannya untuk mahasiswa dan dosen, atau pihak lainnya (mitra kerja)
 - e. Menyiapkan dan membangun data base penelitian mahasiswa (al. skripsi, penelitian kolektif mahasiswa) dan penelitian dosen
 - f. Kerjasama dengan instansi atau lembaga profesi tempat mahasiswa praktek atau magang
 - g. Membuat dan mengembangkan rancangan model pendidikan berdasarkan data abse dan pembuatan peta pendidikan
 - h. Melaksanakan tugas-tugas lain yang didelegasikan oleh atasan langsung
 - i. Mempersiapkan laporan pertanggungjawaban kepada dekan
6. Kabag Tata Usaha
- a. Menyusun rencana dan program kerja bidang administrasi
 - b. Melaksanakan layanan administrasi umum, akademik, kemahasiswaan, perencanaan, kerumahtetangaan dan pelaporan di lingkungan fakultas
 - c. Menyelenggarakan fungsi pelaksanaan perencanaan program dan keuangan di lingkungan fakultas
 - d. Melaksanakan fungsi pelaksanaan administrasi kepegawaian, ketatausahaan, kerumahtetangan, barang milik Negara (BMN), dan sistem informasi di lingkup fakultas
 - e. Menyelenggarakan fungsi pelaksanaan administrasi akademik, kemahasiswaan dan alumni di lingkup fakultas

- f. Mengkoordinasikan dan mengawasi pelaksanaan kegiatan kasubbag-kasubbag sesuai dengan bidangnya masing-masing
 - g. Memberikan pertimbangan dan saran kepada pimpinan sesuai dengan bidang tugas wewenangnya
 - h. Melaksanakan penilaian prestasi karyawan dan proses penyelenggaraan kegiatan serta penyusunan laporan
7. Kasubbag Administrasi Umu Dan Kepegawaian
- a. Menyusun rencana kegiatan dan program kerja
 - b. Melaksanakan ketatausahaan, layanan administrasi kepegawaian, hubungan masyarakat, pengelola barang milik Negara, kerumahtanggaan, dan sistem informasi fakultas
 - c. Melaksanakan laporan kinerja dosen
 - d. Melaksanakan administrasi ketatausahaan, tata persurakatan, tata arsip, dan agenda, dokumentasi dan publikasi (koordinasi layanan informasi/kehumasan) meliputi :
 - 1) Pengelolaan penatausahaan suratmasuk dan surat keluar
 - 2) Menyusun konsep surat keluar
 - 3) Menyimpan dan memelihara dokumen persuratan
 - 4) Mengkoordinasi durat dan dokumen
 - 5) Mengkoordinasi perbanyak, pengiriman, pengarsipan, dan sirkulasi surat

- e. Melaksanakan urusan layanan administrasi kepegawaian: kenaikan pangkat, usul mutasi, absensi, cuti, pension, perceraian, penugasan
 - f. Melaksanakan administrasi perlengkapan meliputi:
 - 1) Mempersiapkan rencana kebutuhan barang dan jasa
 - 2) Membuat susulan pengadaan barang dan jasa
 - 3) Membuat pengajuan usulan pengadaan barang dan jasa
 - 4) Mendistribusikan barang dan jasa
 - 5) Menginvestasi, menyimpan arsip barang, dan penghapusan barang
 - g. Melaksanakan urusan kerumahtanggaan, kebersihan, keindahan, kertetiban, keamanan, pelayanan kendaraan dan protokoler
 - h. Melaksanakan penilaian prestasi kegiatan dan proses penyelenggaraan kegiatan serta penyusunan laporan.
8. Kasubbag Akademik, Kemahasiswaan Dan Alumni
- a. Menyusun rencana kegiatan dan program kerja akademik dan kemahasiswaan
 - b. Melaksanakan layanan administrasi akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kemahasiswaan, serta pembinaan alumni
 - c. Melaksanakan administrasi perencanaan studi mahasiswa
 - d. Melaksanakan administrasi perkuliahan dan UAS
 - e. Memantau aktifitas perkuliahan
 - f. Melakukan administrasi mutasi studi
 - g. Melakukan administrasi cuti studi

- h. Membuat dan mengelola ijazah/transkrip
 - i. Melaksanakan administrasi kelembagaan, kegiatan mahasiswa alumni
 - j. Melaksanakan SIKAD
 - k. Melaksanakan administrasi kesejahteraan mahasiswa (beasiswa)
 - l. Menyusun data/statistic keadaan mahasiswa setiap semester menurut jurusan dan program studi
 - m. Melaksanakan penilaian prestasi kegiatan dan proses penyelenggaraan kegiatan serta penyusunan laporan.
9. Kesubbag Perencanaan Dan Keuangan
- a. Menyiapkan bahan penyusunan program kerja
 - b. Melaksanakan penyusunan rencana dan anggaran, perbendaharaan , akuntansi, pelaporan keuangan dan pelaporan fakultas
 - c. Menyusun rencana dan program kerja
 - d. Melaksanakan administrasi perencanaan anggaran fakultas
 - e. Melaksanakan penilaian prestasi kegiatan dan proses penyelenggaraan kegiatan serta penyusunan laporan

4. Visi, Misi, dan Tujuan Prodi Pendidikan Agama Islam

a. Visi :

Jurusan PAI sebagai Program Studi yang populis dan dapat menjadi rujukan pengembangan Pendidikan Agama Islam.

b. Misi :

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat dalam bidang Pendidikan Agama Islam secara professional dan akuntabel.
2. Mengembangkan pemikiran, teknologi dan pusat sumber belajar Pendidikan Agama Islam
3. Memberikan kontribusi terhadap pengembangan kualitas Pendidikan Agama Islam

c. Tujuan

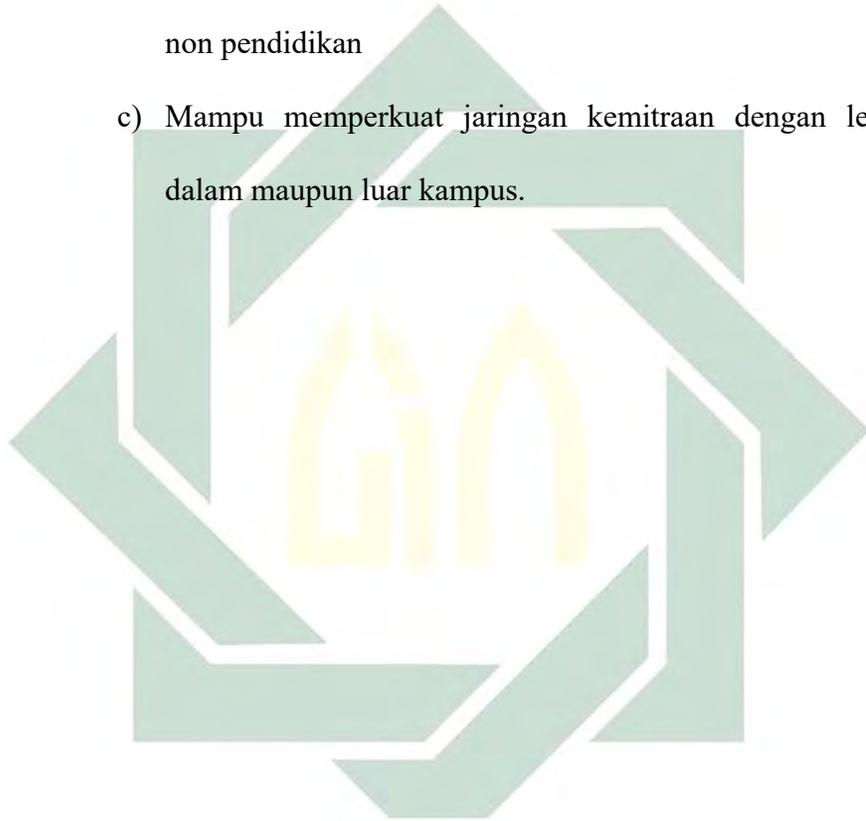
1. Menghasilkan sarjana pendidikan Islam yang professional dan akuntabel melalui proses pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang berkualitas.
2. Menghasilkan produk pemikiran, teknologi dan sumber belajar pendidikan Islam
3. Menghasilkan pemikiran, model dan layanan jasa pendidikan Islam

d. Program kerja Prodi Pendidikan Agama Islam FTK UIN Sunan Ampel Surabaya

1. Sarjana pendidikan agama Islam (PAI) yang memiliki penguasaan materi ajar dan metodologi pembelajaran PAI di sekolah/ madrasah dan PAI untuk studi lanjut dengan kualifikasi:

- a) Lama masa studi yang dicapai mahasiswa rata-rata 3,5 tahun atau maksimal 4,5 tahun
 - b) Indeks Prestasi Kumulatif lulusan minimal 3,00 dan diupayakan meningkat setiap tahunnya
 - c) Memiliki sertifikat minimal 4 macam pelatihan soft skill
 - d) Memiliki pengalaman melakukan PPL di institusi/ lembaga yang relevan dan mendukung peningkatan kompetensi.
2. Sarjana pendidikan agama Islam yang memiliki kemampuan mengembangkan pembelajaran PAI dan memiliki integritas diri sebagai al-uswah al-hasanah dalam mendidik, kreatif dan inovatif dengan kualifikasi:
- a) Menghasilkan minimal satu karya media pembelajaran PAI.
 - b) Menghasilkan minimal satu karya penelitian yang berkontribusi kepada pengembangan keilmuan pendidikan agama Islam
 - c) Mampu memimpin ibadah amaliah (seperti menjadi imam shalat)
 - d) Mampu membaca Al-Quran dan menulis huruf Arab dengan baik
 - e) Memiliki kemampuan menghafal surat-surat pendek dan doa harian
3. Sarjana pendidikan agama Islam yang memiliki kemampuan interaksi, komunikasi, dan berjejaring dengan lembaga dan masyarakat dengan kualifikasi:

- a) Mampu memberikan pelatihan peningkatan kapasitas dan pengetahuan yang mendorong kepada pemberdayaan masyarakat
- b) Mampu membangun kerjasama dengan minimal satu instansi baik pemerintah, swasta, lembaga pendidikan, maupun lembaga non pendidikan
- c) Mampu memperkuat jaringan kemitraan dengan lembaga di dalam maupun luar kampus.



Keterangan :

----- : garis koordinasi

————— : garis instruksi

Berikut adalah uraian tugas struktur organisasi Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Uin Sunan Ampel Surabaya

1. Kajur

a. Sebagai koordinator dan penanggung jawab unit-unit yang ada di jurusan (program studi dan laboratorium).

- 1) Merumuskan kebijakan dan rencana strategi pengembangan program studi dan laboratorium yang ada di jurusan,
- 2) Melakukan koordinasi dengan Wakil Dekan Bidang Akademik dalam perencanaan dan melaksanakan proses kegiatan akademik di tingkat jurusan
- 3) Mengkoordinasikan dan memantau pelaksanaan tugas para Ketua program studi dalam jurusannya, khususnya dalam mengimplementasikan kurikulum yang berlaku serta kemungkinan-kemungkinan pengembangan program studi yang bersangkutan;
- 4) Mengkoordinasikan tugas staf dan laboran di jurusan serta memantau kesiapan layanan yang dibutuhkan untuk mendukung penyelenggaraan kegiatan Tridharma;

- 5) Menilai kinerja dosen jurusan melalui Beban Kinerja Dosen (BKD),
 - 6) Menerima atau menolak mahasiswa pindahan (mutasi) baik pindahan dari internal UINSA maupun luar UINSA;
 - 7) Menerima atau menolak dosen yang akan pindah (mutasi), baik mutasi keluar maupun masuk,
 - 8) Mengingatkan/menegur dosen dan staf administrasi jurusan yang lalai dalam melaksanakan tugas.
- b. Sebagai gugus pengendali mutu kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di tingkat jurusan.
- 1) Menyusun dan melaksanakan program kerja pengembangan kualitas pembelajaran yang mengacu kepada standar mutu lulusan jurusan,
 - 2) Mengkoordinasikan kegiatan ujian KKP (Kompetensi Keagamaan Praktis) di lingkungan jurusan;
 - 3) Menyusun dan menjamin terlaksananya program kegiatan yang dapat menciptakan atmosfer akademik yang kondusif di lingkungan jurusan,
 - 4) Merencanakan, melaksanakan, mengontrol dan mengevaluasi pelaksanaan perkuliahan di tingkat jurusan,
 - 5) Memfasilitasi kegiatan pertemuan ilmiah dosen untuk pengembangan keilmuan di tingkat jurusan,
 - 6) Memberikan pelayanan konsultasi akademik kepada mahasiswa,
 - 7) Memfasilitasi dosen dalam melakukan penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan/penulisan bahan ajar

2. Kaprodi

- a. Melaksanakan kegiatan pendidikan atau akademik di tingkat program studi;
 - 1) Merancang dan mengembangkan kurikulum program studi;
 - 2) Mengkoordinasikan pembuatan SAP dan Silabus pengajaran;
 - 3) Merancang jadwal kuliah dan praktikum, dan mengusulkannya kepada Ketua Jurusan dan Wakil Dekan I untuk disinkronkan dengan jadwal Program Studi lain pada tingkat Jurusan dan Fakultas;
 - 4) Mengkoordinasikan pelaksanaan ujian dan pengumpulan soal ujian (UTS maupun UAS);
 - 5) Mengajukan usul penugasan Dosen Wali atau Penasihat Akademik kepada Jurusan maupun Dekan;
 - 6) Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan penyelesaian skripsi mahasiswa (termasuk jadwal seminar proposal & ujian skripsi);
 - 7) Menetapkan dosen pembimbing dan penguji skripsi;
 - 8) Memantau kemajuan studi mahasiswa;
 - 9) Mengkoordinasikan dosen untuk melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan beban tugas dan keahliannya
 - 10) Mengkoordinasikan kegiatan akreditasi program studi;
 - 11) Berkoordinasi dengan ketua jurusan dan sekretaris jurusan dalam menyusun rencana dan program kerja program studi sebagai pedoman kerja.

3. Sekjur

- a. Melaksanakan tugas-tugas administratif dan kesekretariatan jurusan untuk menunjang tugas ketua jurusan sebagai gugus pengendali mutu fakultas di tingkat jurusan.
 - 1) Mengkoordinasikan kegiatan administratif dan kesekretariatan jurusan;
 - 2) Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan Jurusan;
 - 3) Menyusun instrumen monitoring pelaksanaan perkuliahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - 4) Menyusun basis data kegiatan *tracer study* alumni;
 - 5) Menyiapkan rencana dan program kerja tahunan Jurusan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - 6) Menyusun rencana pengembangan Jurusan (studi lanjut, pelatihan staf/pengajar, laboran dan staf administrasi, pelatihan soft skill mahasiswa);
 - 7) Mengkoordinasikan kegiatan laboratorium di lingkungan jurusan.
 - 8) Mengkoordinasikan kegiatan Praktek Kerja Lapangan dan atau Praktek Pengalaman Lapangan mahasiswa;
 - 9) Menyusun basis data kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat di Jurusan;
 - 10) Bersama-sama ketua jurusan bertanggung-jawab pelaksanaan kegiatan ujian KKP (Kompetensi Keagamaan Praktis) di lingkungan jurusan,
 - 11) Melaporkan aktivitas sekretaris jurusan kepada ketua jurusan.

4. Sekprodi

- a. Membantu tugas-tugas Ketua Program Studi dalam penyelenggaraan layanan akademik ke mahasiswa
 - 1) Menyiapkan rancangan kurikulum program studi;
 - 2) Menyiapkan rancangan jadwal kuliah beserta dosen pengampu dan kegiatan praktikum;
 - 3) Melakukan pengadministrasian dan pengendalian nilai mata kuliah mahasiswa;
 - 4) Menyiapkan borang akreditasi;
 - 5) Menyusun basis data dosen pembimbing dan penguji skripsi;
 - 6) Menyiapkan jadwal kegiatan seminar proposal dan ujian skripsi;
 - 7) Mengelola data administrasi akademik pada program studi;
 - 8) Melaporkan aktivitas sekretaris program studi secara periodik kepada ketua program studi.

6. Keadaan Dosen Prodi PAI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya

TABEL 2

Keadaan Dosen Prodi PAI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya

No	Nama /Nip	Jabatan	Pendidikan terakhir	Prodi	Bidang studi yang diampu
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Prof. Drs. Ali Masud, M.Ag/1963012319930310 02	Lector kepala	S-3 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Diroso h islamiy ah	Ilmu hadist
2	Dr. H. Abd. Kadir, MA/195308031989031001	Lector kepala	S-3 IAIN Sunan Kalijaga	Filsafat pendidi kan	Penga ntar studi islam

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Drs. H. Saiful Jazil, M.Ag/1969121219930310 03	Lector kepala	S-3 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah islamiy ah	Fiqih
4	Drs. H. Achmad Zaini, MA/197005121995031002	Lector kepala	S-2 Mc. Gill University Kanaada	Arts	Metod ologi pendid ikan
5	Dr. H. Moch. Tolchah, M.Ag/1953030519860310 01	Lector kepala	S-3 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah islamiy ah	Materi PAI
6	Drs. H. M. Mustofa, SH, M.Ag/1957021219860310 04	Lector kepala	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah islamiy ah	Psikol ogi Pendid ikan
7	Dr.. Damanhuri, MA/195304101988031001	Lector kepala	S-3 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah islamiy ah	Ilmu hadist

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
8	Drs. M. Nawawi, M.Ag/1957041519890310 01	Lector kepala	S-2 IAIN Ar- Raniri Banda Aceh	Dirasah islamiy ah	Ilmu hadist
9	Drs. Sutiyono, MM/195108151981031005	Lector kepala	S-2 STIE Mahardikha Surabaya	Sumber daya manusia	Strateg i pembe lajaran PAI
10	Dra. Fauti Subhan, M.Pd.I/1954101019831220 01	Lector kepala	S-2 UIN maulana Malik Ibrahim Malang	Pendidi kan islam	IAD,I SD, IBD
11	Drs. Sutikno, M.Pd.I/1968080619940910 03	Lector kepala	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Pendidi kan Islam	Filsafa t pendid ikan Islam

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
12	Drs. H. Syaifuddin, M.Pd.I/1969112919940310 03	Lector	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Pendidikan Islam	Psikologi Agama
13	Dr.H.Ah. Zakki Fuad, M.Ag/1974042420000310 01	Lektor kepala	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah Islamiah	Sejarah Peradaban Islam
14	Dr. Rubaidi, M.Ag/1971061020000310 03	Lektor	S-3 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah Islamiah	Metodologi Studi Islam
15	Dr. Ahmad Yusam Thobroni, M.Ag/1971072219960310 00	Lektor	S-2 UIN Syarif Hidayatullah Jakarta	Dirasah Islamiah	Ulumul Qur'an dan tafsir

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
16	Dr. Amir Maliki Abitolkha, M.Ag/1971110819960310 02	Lektor kepala	S-3 IAIN Syarif Hidayatullah Jakarta	Dirasah islamiy ah	Metod ologi studi islam
17	Dr. Achmad Muhibin Zuhri, M.Ag/1972071119960310 00	Lektor	S-3 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Dirasah islamiy ah	Pemiki ran islam
18	Yahya Aziz, M.Pd.I/1972082919990310 03	Lektor	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Pendidi kan Islam	Tafsir
19	Dra. Ilun Muallifah, M.Pd/19670706199403200 1	Lector	S-2 Universitas Negeri Surabaya	Manaje men pendidi kan	Psikol ogi pendid ikan
20	Al Qudus Nofiandri Eko Sucipto Dwijo, Lc, MHI/19731116200710100 1	Asisten Ahli	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Hukum Islam	Studi hukum islam

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
21	M. Faizin, M.Pd.I/1972081520051100 4	lektor	S-2 IAIN Sunan Ampel Surabaya	Pendidi kan Islam	Logika

Dari tabel di atas diketahui bahwa dosen prodi PAI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya, yang menjabat sebagai lektor kepala sebanyak 13 orang, lektor 7 orang, dan asisten ahli 1 orang. Mayoritas pendidikan terakhir adalah S-3, dan ada beberapa yang berpendidikan S-2, dengan prodi dirosah islamiyah, pendidikan islam, hukum islam, manajemen pendidikan islam, sumber daya manusia, dan art.

**7. Keadaan Mahasiswa Prodi PAI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Ampel Surabaya.**

TABEL 3

**Keadaan Mahasiswa Prodi PAI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan
Ampel Surabaya Tahun Akademik 2015-2016**

Angkatan	2015- 2016	2014- 2015	2013- 2014	2012- 2013	2011- 2012	2010- 2011	2009- 2010	jumlah
Semester	II	IV	VI	VIII	X	XII	XIV	
Laki-Laki	34	47	56	40	12	2		190
Perempuan	77	71	95	30	2	1		276
Jumlah	111	118	151	70	14	3		467

Dari tabel di atas diketahui jumlah mahasiswa prodi PAI pada semester genap tahun ajaran 2015-2016 adalah 466 yang terdiri dari semester II, IV, VI, VIII, X, XII, dan XIV yang masing-masing berjumlah semester II, 34 mahasiswa dan 77 mahasiswi, semester IV 47 mahasiswa dan 71 mahasiswi, semester VI, 56 mahasiswa dan 95 mahasiswi, semester VIII, 40 mahasiswa dan 30 mahasiswi, semester X, 12 mahasiswa dan 2 mahasiswi, dan semester XII, 2 mahasiswa dan 1 mahasiswi.

8. Keadaan Sarana dan Prasarana FTK UIN Sunan Ampel Surabaya

TABEL 4

Keadaan Sarana dan prasarana Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel

No	Jenis Fasilitas	Ukuran	Kondisi		
			Baik	Rusak	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Papan media	1.5 m ²	26		26
2	Papan tulis	3 m ²	26		26
3	Ruang dosen	79 m ²	2		2
4	Ruang kuliah	80 m ²	26		26
5	Ruang micro teaching	79 m ²	2		2
6	Ruang munaqasah	30 m ²	2		2
7	Ruang Laboratouium	55 m ²	5		5
8	Perpustakaan	30 m ²	1		1
9	Ruang prodi	33 m ²	1		1
10	Kamar mandi	20 m ²	2		2
11	Mushollah	15 m ²	4		4
12	Kipasa tempel		11		11
13	Rak buku		4		4

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
14	Lemari		2		2
15	Meja dosen		26		26
16	Kursi dosen		26		26
17	Kursi kuliah		928		928
18	Lcd		25	1	26
19	Ac		46		46

Sarana prasara Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya diantaranya adalah ruang kuliah, ruang dosen, ruang prodi, ruang micro teaching, ruang laboratorium,, ruang perpustakaan dan ruang munaqasah, ruang kuliah terdiri dari ruang kuliah prodi MPI, ruang kuliah prodi PBI, ruang kuliah prodi PBA, ruang kuliah prodi PMT, ruang kuliah prodi PGRA, ruang kuliah prodi PGMI, ruang kuliah Prodi PAI. Ruang kuliah terbagi menjadi dua gedung, yaitu gedung E1 dan gedung fakultas tarbiyah dan keguruan baru, gedung E1 digunakan perkuliahan prodi PAI, PGRA, PGMI, dan MPI, sedangkan gedung baru digunakan untuk perkuliahan prodi PBI, PBA, PMT, MPI,dan PAI

B. Sajian Data

Sebelum peneliti melakukan analisis data, terlebih dahulu peneliti ingin menyajikan data. Dalam penyajian data ini peneliti menggunakan beberapa

metode pengumpulan data yaitu metode observasi, wawancara, angket dan dokumentasi.

1. Metode Observasi

Dengan metode observasi ini diperoleh data berupa keadaan fisik sarana dan prasarana Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya, yang disajikan pada halaman 93.

2. Metode Wawancara

Hasil pengumpulan data melalui metode wawancara diperoleh data berupa sejarah berdiri dan perkembangan FTK UIN Sunan Ampel Surabaya, yang disajikan pada halaman 60.

Disamping itu metode wawancara ini juga untuk mengetahui atau mencross cek kembali jawaban angket yang telah diberikan kepada mahasiswa.

3. Metode Angket

Melalui metode angket diperoleh data tentang latar belakang pendidikan mahasiswa PAI angkatan tahun akademik 2014-2015, yang alumni pesantren dan yang alumni non peantren, disamping itu juga diketahui mahasiswa-mahasiswa yang pernah mengkaji kitab-kitab kuning atau agama islam seperti fathul qarib, fathul mu'in dan fathul wahhab serta kitab-kitab lainnya. Dari hasil angket ini diketahui bahwa tidak hanya mahasiswa alumni pesantren saja yang pernah mengkaji kitab-kitab kuning tersebut, namun mahasiswa

alumni non pesantren juga ada sebagian yang pernah mengaji kitab-kitab kuning meskipun mereka tidak pernah mondok.

Berikut adalah nama-nama mahasiswa prodi PAI angkatan tahun akademik 2014-2015 yang berasal dari pondok pesantren dan no pondok pesantren, diantaranya adalah :

TABEL 5

Daftar Keseluruhan Mahasiswa Prodi PAI Semester IV angkatan 2014-2015 Alumni Pesantren

No	Nim	Nama
(1)	(2)	(3)
1	D01214001	Achmad La Roibafih
2	D01214002	Adib Faisol Iqbal
3	D01214003	Galih Afif Azhari
4	D01214005	Hikmatud Diniyah
5	D01214006	Lailatul Rahdania
6	D01214007	Laily Febriani Sakinah
7	D01214008	Lathifah Inten Mahardika
8	D01214009	Muhammad Sirojuddin Kiram
9	D01214010	M. Masyfu` Auliya`Ilhaq
10	D01214012	Maslahatun Nisa

(1)	(2)	(3)
11	D01214013	Mayangsari Nikmatur Rahmi
12	D01214014	Mochammad Nur Hadi
13	D01214015	Muhammad Arwani
14	D01214016	Muhammad Iqbal Nashrullah
15	D01214018	Naili Mufarrohah
16	D01214021	Rodiatul Adawiyah
17	D01214022	Ryan Reynaldy Arieantho
18	D01214023	Syaifur Rahman
19	D01214025	M.Faizud Darroini
20	D01214026	Mas Moh Imam Bastomi Bsy
21	D71214029	Ainie
22	D71214030	Aminatuz Zuhriyah
23	D71214032	Bakhtiyar Bakhaqi Ilmi
24	D71214034	Chotamul Laili Inayah
25	D71214043	Linda Kurnia Sari
26	D71214045	Maskur Ade Saputra
27	D71214049	Siti Aisyah
28	D71214051	Siti Maghfiroh
29	D71214053	Zahrotun Nafisah

(1)	(2)	(3)
30	D71214054	Abd Aziis Almachbub
31	D71214058	Alfi Nur Mufida
32	D71214060	Diki Nggozaini
33	D71214061	Elda Octaviana P
34	D71214065	Ismul Latifah
35	D71214066	Megawati
36	D71214067	Miftakhul Jannah
37	D71214069	Mohammad Ali Ridho
38	D71214070	Much Syarifudin H
39	D71214074	Mukhamat Fatkhuramin
40	D71214075	Nihayatuzzaiin
41	D71214079	Sam Adi Ramadhan P A
42	D71214080	Siti Amarotul I
43	D71214081	Suci Rahma Sari
44	D71214082	Zaki Oftavian Cahyo
45	D91214092	Irfan Kuncoro
46	D91214096	Mutiara Lailatur Rohmah
47	D91214097	Navisah Al Ainiyah

(1)	(2)	(3)
48	D91214100	Sholi Robika
49	D91214105	Ahmad Bramiarto
50	D91214106	Alfian Nur Khoirudin
51	D91214110	M.Anwar Rosyadi
52	D91214111	Mirza Diana Istivadah
53	D91214114	Nur Afiyah
54	D91214117	Qurrota A`Yun Via N

TABEL 6

Daftar Keseluruhan Mahasiswa Prodi PAI Semester IV angkatan 2014-2015
Alumni Non Pesantren

No	Nim	Nama
(1)	(2)	(3)
1	D01214004	Hervina Kusumawati
2	D01214011	Marifatul Chikmiyah
3	D01214017	Muhammad Nur Zaki

(1)	(2)	(3)
4	D01214019	Noer Ita Anggraeni
5	D01214020	Nurul Fauziyatul Iffa
6	D01214024	M. Lukman Hakim
7	D71214027	Abdul Jabbar Nuruddin
8	D71214031	Aqidatul Izza
9	D71214033	Bimantara
10	D71214035	Eka Prastiwi
11	D71214036	Farid Wijayanto
12	D71214037	Fauziah Rahayu
13	D71214038	Fitri Febriyani
14	D71214039	Fitri Hidayati
15	D71214040	Hanum Lutfiati Sa'ida
16	D71214042	Lailatul Mufarrohah
17	D71214044	Lisa Indri Novita Sari
18	D71214046	Moh. Abdul Malik
19	D71214047	Nanda Iin Nurun Ni'mah
20	D71214048	Reynelda Pramita
21	D71214055	Achmad Bakir

(1)	(2)	(3)
22	D71214056	Achmad Edi Uripa
23	D71214057	Ahmad Fajar
24	D71214059	Amalia Mufidah
25	D71214062	Elok Latifah
26	D71214063	Fiqih Nur Laili
27	D71214064	Hanadudu Nurmaida
28	D71214071	Muhammad Afif Hasbi
29	D71214072	Muhammad Ainul Yaqin
30	D71214073	Muhammad Rizal
31	D71214076	Novita Sari
32	D71214077	Revi Yoga Alfiansyah
33	D71214078	Rizky Wulandari
34	D91214083	Ahmad Miftakhul Farid
35	D91214084	Akhustin Rochmawati
36	D91214085	Ayu Lutfiyatul Insiaroh
37	D91214086	Ayu Mufarichah
38	D91214087	Devy Eka Angelica
39	D91214088	Dinka Rosyita Dewi

(1)	(2)	(3)
40	D91214089	Edmu Yulfizar As
41	D91214090	Faiqotul Alimah
42	D91214091	Imroatul Ajizah
43	D91214093	Latifatul Fajriyah
44	D91214094	Masitoh Della Zenitah Kuswantoro
45	D91214095	Moh. Fatkur Rohman
46	D91214098	Nila Zulfa Khadijah
47	D91214099	Rizka Arista Sofiyana
48	D91214101	Silvy Agustiningrum
49	D91214102	Siti Devi Anggraeni
50	D91214103	Ucik Asbita
51	D91214104	Wahyuni Endah Maulidia
52	D91214107	Fauziatul Iffah
53	D91214108	Fitri Ardhiana Nur
54	D91214109	Lailil Fatmawati
55	D91214112	Mokhammad Asfiani
56	D91214113	Nafi`A Wilda Zarkasi
57	D91214115	Nur Lailatul Azizah
58	D91214116	Nurul Mawaddah

(1)	(2)	(3)
59	D91214118	Ria Pentasari
60	D91214119	Rihasti Megananti
61	D91214120	Rika Fibriana Santoso
62	D91214121	Ririn Hidayati
63	D91214122	Rochmatun Nafi` Ah
64	D91214123	Tri Wahyu Rosidah

Dari tabel di atas diketahui mahasiswa PAI tahun akademik angkatan 2014-2015 yang alumni dari pesantren berjumlah 54 mahasiswa, sedangkan mahasiswa PAI tahun akademik angkatan 2014-2015 yang alumni dari non pesantren berjumlah 64 mahasiswa,

4. Metode Dokumentasi

Hasil pengumpulan data menggunakan metode dokumentasi diperoleh data sejarah berdiri dan perkembangan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya, struktur organisasi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya, daftar dosen PAI Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya, dan daftar sarana dan prasarana Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Ampel Surabaya. nilai akhir semester filsafat islam mahasiswa PAI tahun akademik 2014-2015.

Berikut adalah sajian data hasil belajar Filsafat Islam mahasiswa prodi PAI angkatan tahun akademik 2014-2015 yang diperoleh dari 30 orang sampel mahasiswa alumni pesantren dan 30 orang sampel mahasiswa alumni non pesantren.

TABEL 7

**Data Hasil Belajar Filsafat Islam 30 Orang Sampel Mahasiswa Prodi PAI
Angkatan Tahun Akademik 2014-2015 Alumni Pesantren**

No	Nim	Nama	Nilai
1	D01214001	Achmad La Roibafih	3.50
2	D01214002	Adib Faisol Iqbal	3.75
3	D91214106	Alfian Nur Khoirudin	4.00
4	D91214110	M.Anwar Rosyadi	4.00
5	D01214006	Lailatul Rahdania	3.50
6	D01214007	Laily Febriani Sakinah	3.50
7	D01214008	Lathifah Inten Mahardika	4.00
8	D01214009	Muhammad Sirojuddin Kiram	4.00
9	D01214010	M. Masyfu' Auliya' Ilhaq	3.75
10	D01214012	Maslahatun Nisa	4.00
11	D01214013	Mayangsari Nikmatur Rahmi	4.00
12	D01214014	Mochammad Nur Hadi	3.75
13	D01214015	Muhammad Arwani	3.75
14	D01214016	Muhammad Iqbal Nashrullah	4.00
15	D91214114	Nur Afiah	4.00
16	D01214022	Ryan Reynaldy Arieantho	3.75
17	D01214023	Syaifur Rahman	3.75
18	D01214025	M.Faizud Darroini	4.00
19	D01214026	Mas Moh Imam Bastomi Bsy	4.00
20	D71214029	Ainie	3.50
21	D71214030	Aminatuz Zuhriyah	3.25
22	D71214032	Bakhtiyar Bakhaqi Ilmi	3.50
23	D91214117	Qurrota A`Yun Via N	3.75

(1)	(2)	(3)	(4)
24	D71214043	Linda Kurnia Sari	3.50
25	D71214045	Maskur Ade Saputra	3.75
26	D71214051	Siti Maghfiroh	4.00
27	D71214054	Abd Aziis Almachbub	4.00
28	D71214058	Alfi Nur Mufida	3.75
29	D71214060	Diki Nggozaini	3.50
30	D71214061	Elda Octaviana P	4.00

TABEL 8

**Data Hasil Belajar Filsafat Islam 30 Orang Sampel Mahasiswa Prodi PAI
Angkatan Tahun Akademik 2014-2015 Alumni Non Pesantren**

No	Nim	Nama	Nilai
1	D01214004	Hervina Kusumawati	3.75
2	D01214011	Marifatul Chikmiyah	4.00
3	D01214017	Muhammad Nur Zaki	3.75
4	D01214019	Noer Ita Anggraeni	3.50
5	D01214024	M. Lukman Hakim	4.00
6	D71214027	Abdul Jabbar Nuruddin	4.00
7	D71214031	Aqidatul Izza	4.00
8	D71214033	Bimantara	3.50
9	D71214035	Eka Prastiwi	3.50
10	D71214036	Farid Wijayanto	3.75
11	D71214037	Fauziah Rahayu	3.75
12	D71214038	Fitri Febriyani	3.50
13	D71214039	Fitri Hidayati	3.50
14	D71214040	Hanum Lutfiati Sa'ida	3.50
15	D71214042	Lailatul Mufarrohah	4.00
16	D71214044	Lisa Indri Novita Sari	3.75
17	D71214046	Moh. Abdul Malik	3.50
18	D71214047	Nanda Iin Nurun Ni'mah	3.75
19	D71214048	Reynelda Pramita	3.50
20	D71214055	Achmad Bakir	4.00
21	D71214056	Achmad Edi Uripin	3.50

(1)	(2)	(3)	(4)
22	D71214057	Ahmad Fajar	3.50
23	D71214059	Amalia Mufidah	3.75
24	D71214062	Elok Latifah	4.00
25	D71214064	Hanadudu Nurmaida	4.00
26	D71214073	Muhammad Rizal	3.50
27	D71214076	Novita Sari	3.50
28	D71214077	Revi Yoga Alfiansyah	4.00
29	D71214078	Rizky Wulandari	3.75
30	D91214083	Ahmad Miftakhul Farid	3.75

C. Analisi data

1. Menghitung nilai mean hasil belajar filsafat islam mahasiswa PAI alumni pesantren menggunakan rumus :

$$\begin{aligned}
 Mx &= \frac{\sum fx}{N} \\
 &= \frac{113.5}{30} \\
 &= 3.78
 \end{aligned}$$

2. Menghitung nilai mean hasil belajar filsafat islam mahasiswa PAI alumni non pesantren menggunakan rumus :

$$\begin{aligned}
 My &= \frac{\sum fx}{N} \\
 &= \frac{111.75}{30} \\
 &= 3.72
 \end{aligned}$$

3. Menghitung komparasi hasil belajar Filsafat Islam antara mahasiswa PAI alumni pesantren dengan non pesantren menggunakan aplikasi SPSS dengan

D. Penafsiran data

1. M_x adalah rata-rata hasil belajar Filsafat Islam mahasiswa PAI alumni pesantren. Adapun rata-ratanya adalah 3.78
2. M_y adalah rata-rata hasil belajar Filsafat Islam mahasiswa PAI alumni non pesantren. Adapun rata-ratanya adalah 3.72
3. sedangkan komparasi hasil belajar Filsafat Islam antara mahasiswa PAI alumni pesantren dengan non pesantren menggunakan rumus independent t test, yang dapat disimpulkan sebagai berikut :

Hipotesis :

- H_0 : nilai rata-rata hasil belajar Filsafat Islam mahasiswa prodi PAI alumni pesantren dan non pesantren adalah sama
- H_a : nilai rata-rata hasil belajar Filsafat Islam mahasiswa prodi PAI alumni pesantren dan non pesantren adalah berbeda atau tidak sama.

Kriteria pengambilan keputusan :

- Jika nilai signifikan t hitung $> 0,05$ maka H_0 diterima
- Jika nilai signifikan t hitung $< 0,05$ maka H_0 ditolak

Dari tabel di atas dapat diketahui bahwa nilai signifikannya adalah 0,30, yang berarti rata-rata hasil belajar filsafat islam mahasiswa PAI alumni pesantren dan non pesantren adalah sama, karena nilai signifikannya adalah $0,30 > 0,05$ maka H_0 diterima dan H_a ditolak Jadi tidak terdapat perbedaan hasil belajar Filsafat Islam antara mahasiswa

