

الباب الرابع دراسة ميدانية

الفصل الاول : لمحة عن المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

أ. تاريخ تأسيسها

- ❖ لمحة عن سيرة نساء المدرسة و تطويرها
- المدرسة الثانوية الحكومية إحدى مؤسسات التعليم تحت ظل بوزارة الشؤون الدينية. و هي مدرسة تستعمل المنهج الدراسي الديني 70% , و المنهج العمومي 30%.
- و صدر الفكرة على تأسيس تلك المدرسة من وزيرة الشؤون الدينية منور شزالي الى منذ سنة 1987. و غرضها لتكوين العلماء المفكرين. واماخلفية بنائها مبدأ مظاهر التالي:
1. ان العلماء يقولوا يوما بعد يوم و خاصة العلماء الذين يستوعبون كتب التران.
 2. ان متخرج المدرسة الثانوية ضعيفة في علوم اللغة العربية لا سيما العلوم الدينية و يليها
 3. متخرج الجامعة الإسلامية الحكومية الموجودة ضعيفة.
- استاذ عبد الخالق يقول, " دعا وزارة الشؤون الدينية المركزية كل وزارة الشؤون الدينية الى جاكرتا النظم اقامة تلك المدرسة. فالجاوى الشرقية وكل ثلاث اشخاص وهو رئيس وزارة الشؤون الدينية جاوى الشرقية الحاج صابرين والحاج عبد الير مشهورى من مدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ ورئيس المدرسة الثانوية الحكومية جمبر. و اخيرا هم يحصلون القرار لتأسيس تلك

المدرسة في السنة الدراسية 1987/1988 م بقرار وزارة الشؤون الدينية رقم 13 عام 1987 م¹. و في دور الأولى فتح خمس المدارس في الإندونيسية فهي:

(a) المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة بجمبر جاوى الشرقية.

(b) المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة بجوكجاكرتا جاوى الوسطى.

(c) المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة بجيامس جاوى الغربية.

(d) المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة بفادنج فانجانغ سومطر الغربية.

(e) المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة بأجونغ فاندانغ سولاوس الجنوبية.

"و في السنة الدراسية 1988/1989 م لا يزيد الحكم تلك المدرسة بجاوى إلا بسولو لمحدودة الاقتصادية, رغم على ذلك يحاول الشيخ الحاج عبد العزيز مشهورى لفتح المدرسة الثانوية الخاصة في السنة الدراسية 1989/1990 م لان له همة عالية لتكوين المدرسة الحسنة ولو ان له مشقة لأدائها".

"وفي نهاية السنة الدراسية 1990/1991 م اقترح الشيخ الحاج عبد العزيز مشهورى الى وزيرة الشؤون الدينية الدينية لجعلها المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة. لان له مشقة لاداء التعليم و التعلم لمحدودة ماليتها و

¹ مقابلة مع أستاذ عبد الخالق فى التاريخ 5 يوليو 2011

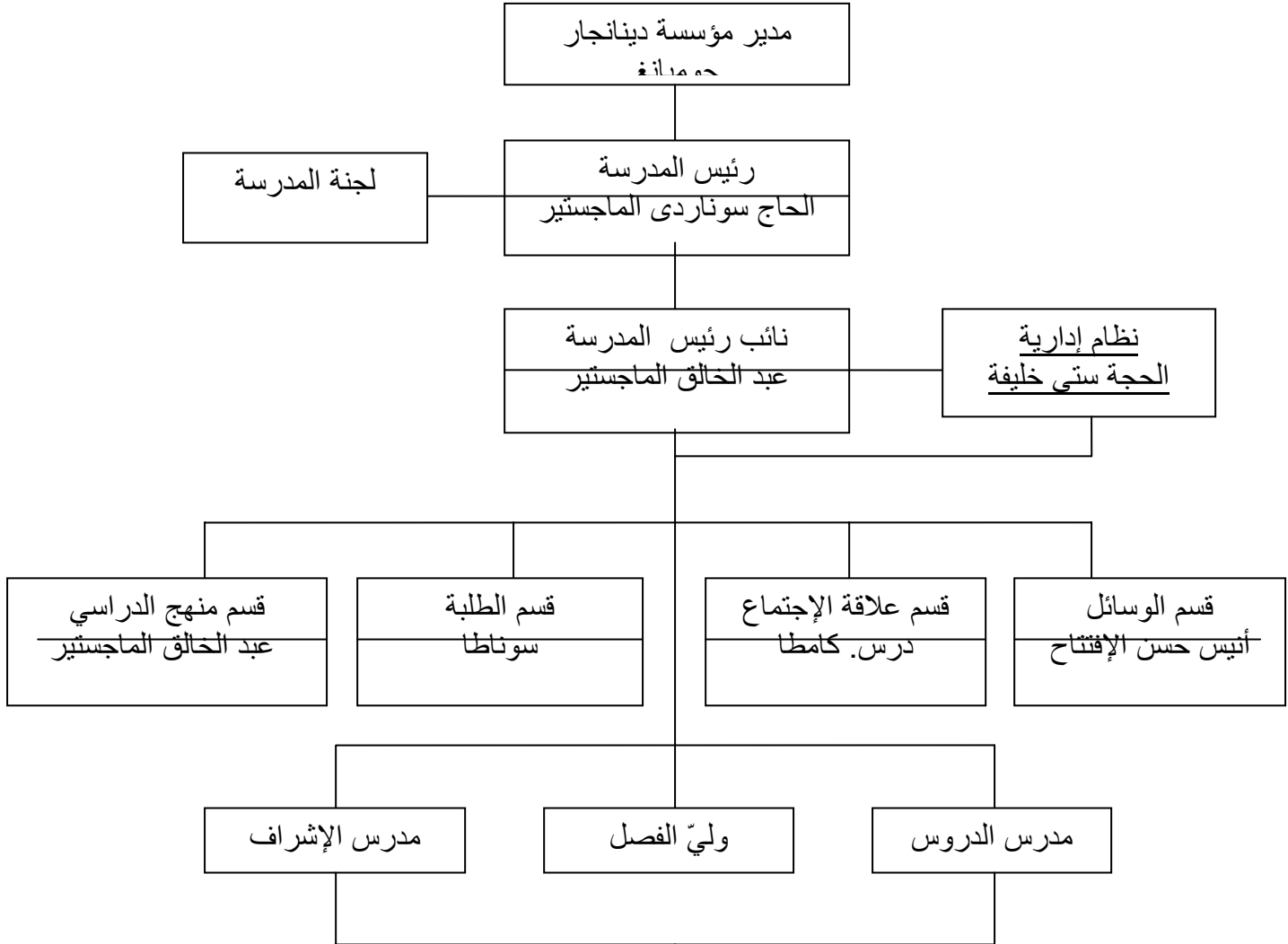
تلاميذها التي تشتمل من تلاميذ المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ التي لها ارادة واستطاعة".
 "و في السنة الدراسية 1992/1991 م استجاب الحكم اقتراحها بقرار وزيرة الشؤون الدينية رقم 91 / E / 118 في التاريخ 27 نوفمبر 1991 وموقعها في الشارع إمام بونجول رقم 21 دينبنجار جومبانغ".²
 "ولكن لاداء تعليمها حتى الان تحت ظل المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ بمدير المدرسة الدكتور اندوس الحاج عبد المجيد ورئيس تنسيق المدرسة الثانوية الحكومية الخاصة هو الشيخ الحاج عبد العزيز مشهورى".³

ب. الهوية

اسم المدرسة : مدرسة الثانوية الحكومية دينانجار
 رقم الإحصاء للمدرسة : 311351713007
 العنوان : في الشارع إمام بونجول 21 دينانجار
 جومبانغ
 القرية : دينانجار
 الناحية : جومبانغ
 المديرية : جومبانغ
 الولاية : جاوي الشرقية

الهيكل الإداري للمدرسة الثانوية دينانجار جومبانغ
 2010/2011 سنة الدراسية
 اللوحة الأولى

² مقابلة مع أستاذ عبد الخالق في التاريخ 5 يوليو 2011
³ مقابلة مع أستاذ سوناردي (رئيس المدرسة) في التاريخ 5 يوليو 2011



ج. غرض وشكل التعليم المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار
جومبانغ.

كان غرض تعليم المدرسه الثانوية الحكومية دينانجار
جومبانغ. يؤخذ من الرؤية (visi) والإرسالية (misi).
أما صورتها كمايلي :

أ. الرؤية

كانت الرؤية فى تأسيس المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ هى :

موجود الإنسان الأكاديميكية التى يؤمن ويتقوا بالله, غرض الإسلامى, الذكاء, إبتكارى و مستقل بنفسه.

ب. الإرسالية

اما الإرسالية من تأسيس المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ هى :

1. بذل جهدة الترقية التربوية بمشاهدة ترقية الإيمان, التقوى, والدينية, ولا نسي الى رأت الذكاء و مستقل التربوية بين الأساتيد و التلاميذ.

2. ترقية الجودة المدرسة بنظرة الوسائل التربوية النظيفة, الجميلة و المنشط.

3. خلق البيئة التدريس السر لجميع الأساتيد و التلاميذ.

4. ترقية مربى اللغة العربية, اللغة الإنجليزية, و كتب اثري قديم.

والغرض المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ هى :

1. الاشتراك فى برنامج ذكاء الحياة الوطنية.

2. تحقيق أمالى الحرية الوطنية وهو وجود العدل والمعمور فى الأرض ولاسيما فى بلادنا إندونيسيا.⁴

د. غرض وشكل التعليم المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

⁴ الوثائق من الإدارة المدرسة الثانوية دينانجار جومبانغ

أما أسماء المدرسين الذين يدرسون المواد فكما تلي:⁵
 اللوحة الثاني
 عن هيكل التنظيم بالمدرسة الثانوية الحكومية دينانجار
 جومبانغ.

نمرة	اسم المدرس	مادة الدرس
1	الحاج سوناردي الماجستير	التاريخ الثقافة الاءسلامية
2	مرسيدي, ب أ.	الحساب الإقتصادي
3	الدكتور اندوس محمد شيف اللة	اللغة الإنجليزية
4	الدكتور اندوس دنانغ ساكينو	علم الإجتماع, علم انتروفولوجي
5	الدكتور اندوس هندري سوهندارنو	الرياضة
6	الدكتور اندا أنيس حسنو الإفتتاح	كيمياء
7	الدكتور اندوس عبد الخالق	علم الحساب
8	الدكتور اندوس حسان رحموان	فيسيكا
9	الدكتور اندوس الحاج احمد صادق	الفقه
10	الدكتور اندا ولتيس أ ح حسنة ج	علوم الوطنية
11	الدكتور اندوس مخلص	أهل السنة و الجماعة

⁵ الوثائق في الادارة المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

	المجستير	
اللغة الإندونيسية	الدكتور اندا حنيفة أحمد	12
تاريخ الوطنية	الدكتور اندا الحاجة حليلة احمد	13
اللغة الإنجليزية	ديان فجرني اسمرا	14
أنتروبولوجيا	مسبحين	15
اللغة العربية و اللغة الأجنبية	محمد نصرودين	16
علم الجغرافية	سيسوويو	17
ب ف ب ك	الحاج رحمين س ه	18
عقيدة الأخلاق	عبد الجليل سوهادي	19
المهارة اليدوية	معارف	20
علم الحديث, القران الحديث, تفسير الحديث	الحاج محمد زونين	21
الرياضية	نور خيران	22
علم الحاسوب	أحمد نظيف	23
أصول الفقه, التصوف	الحكام فيصال	24
الفنون	عطاء الله	25
المحادثة	الحاج محمد عبد المغنى الياس	26
بيولوجي	ديديك فراتكنوا	27
تعليم المتعلم, تنوير القلوب	تمام امين	28
علم الاقصادي, الحساب الاقصادي	الدكتور اندوس سووارصا انتان	29

اللغة الاندونيسي	الدكتور اندوس أكوغ هارصونو	30
علم الجغرافيا	جمعاتين	31
الرياضية	فرييوصو	32
تنوير القلوب	الجاجة محبة حفيظ	33

هـ. احوال المتعلمين

احوال التلاميذ وعددها كما يلي:

وكان تلاميذ المدرسة الثانوية الحكومية بدينانجار جومبانغ هم المخترون والمنتخبون تحت اختيار وزارة الشؤون الدينية جاوى الشرقية بسورابايا. والذين يتبعون الانتخاب من التلاميذ فى الطبقة الاولى حتى الطبقة العاشرة من المدرسة الثانوية الامهاتية فى الامتحان النهائى.

والمواد الاساسية الممتحنة هي قدرة اللغة العربية. وعدد التلاميذ المأخوذ وهو 708 تلاميذ السنة الدراسية⁶.

اللوحة الثالث

عن حالة المتعلمين المدرسة الثانوية الحكومية دنانجار جومبانغ

الرقم	الفصل	جملة متعلمين	الطالب	الطالبة
١	١	245	82	163

⁶ مقابلة مع رئيس الإدارة أستاذة سنى خالفة فى التاريخ 23 يونيو 2011

146	74	220	٢	٢
45	33	78 (قسم العالم)	٣	٣
43	31	76 (قسم الشخص)		
37	20	57 (قسم اللغة)		
13	19	32 (قسم الدين)		
447	259	708	جملة	

أما أسماء التلاميذ في قسمية اللغة العربية هي:⁷
a) الرجال

اللوحة الرابع

رقم	إسم
1	احمد سوني أفاندي
2	أفيف مشهوري

⁷ الوثائق في الادارة المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

أغوس ويبيسونو	3
أحمد همزة	4
أحمد ريادة الصالحين	5
أليف فاريز بشيروالدين	6
أمامور الرحمن همداني	7
ديماس كوكوه وجكسونو	8
محوذ تقويم لوقيس	9
محمد هدايات عبدالله	10
محمد هارس نبوي	11
محمد لوطفي هامدي	12
محمد طارق عمرالدين	13

(b) النساء⁸

اللوحة الخامسة

الإسم	رقم
أغيستا أرونياس	1
أنيك ليلة يوسرا	2
أفرياني ويديانغسية	3

⁸ الوثائق في الإدارة المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

أسماء الفوزية الرحمان	4
أطياة الفائداة	5
بنتان مرغريتا الدين	6
دراة الحبيبة	7
دوى نوفتاسارى	8
دوى تيس فجر واتي	9
فريحا الفينتى محمودة	10
فيندا موهيمة الأثني	11
هلمى خيرة النساء	12
إدا فارواتي	13

و اما عدد التلاميذ فى المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ فى السنة الدراسية 708 كما يلى⁹:

و يسكن التلاميذ جميعا فى الداخلية حيث لا يختلطون بالتلاميذ الاخرين. واما اللغة المستخدمة فيها وحب على التلاميذ ان يتكلمون باللغة العربية و الانجليزية لوسيلة المواصلة والتعامل بينهم. علاوة على ذلك يسكن فيها المشرف لاهتمام وارشاد التلاميذ لكي ينجحون فى تعليمهم.

و. احوال الوسائل التربوية

⁹ الوثائق من جدول الدروس وكتاب النواه فى الادارة المدرسة الثانوية دينانجار جومبانغ.

الوسائل التربوية هي جميع العوامل المادية التي تؤثر في الكائن حي التلاميذ لبلوغ اغرض التعليم. والوسائل المستخدمة في تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ هي:¹⁰ اللوحة السادس

رقم	الوسائل التعليمية	العدد	الحال
1	غرفة التعليمية	22	طيب
2	غرفة رئيس المدرسة	1	طيب
3	غرفة الأساتيد	1	طيب
4	غرفة السكرتيرية (TU)	1	طيب
5	المعمل الحسوب	1	طيب
6	المعمل اللغة	1	طيب
7	المكتبة	1	طيب
8	غرفة ب ف او ب ك	1	طيب
9	غرفة الكبيرة	1	طيب
.10	المسجد	1	طيب
.11	المقصف	4	طيب
.12	الحمام للمدرس	1	طيب
.13	الحمام لتلاميذ	5	طيب

¹⁰ الوثائق في الإدارة المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

الفصل الثانى: عملية تدريس اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية بدينانجار جومبانغ.

ان عملية تدريس اللغة العربية تتعلق بالعوامل الاتية:
أ. أهداف التعليم

ان اهداف التعليم للمدرسة الثانوية الحكومية هي لكي يسيطر التلاميذ على 500 مفردة التي كانت في التركيب والجملة وانماط الجملة ايجابية او سلبية حتى يستعمل بها الة الاتصال كانت شفويا او تحريريا. وفهم كتب اللغة العربية. واهداف تعليم قواعد اللغة العربية فيها وسيلة لتعبير اللغة بلغة صحيحة ولفهم كتب التراث وما يسمعه من اللغة العربية. ولتحقيق الاهداف المذكورة فواجب على التلاميذ ان يتكلمون باللغة العربية كل يوم. واذا كان التلاميذ لا يتكلمون بها فعليهم بالعقاب بحفظ المفردات او بدفع النقود ومااسبها ذلك. وفي هذه المدرسة تعويد التلاميذ على قراءة كتب التراث فى كل المواد للدراسة الدينية. ولغة المواصلات في التعلم و تعليمها هي اللغة العربية.

ب. المواد الدراسية او المناهج الدراسى

تتبع تطوية الوحدة تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ حيث توحد مادة المطالعة والقواعد والمحادثة والإنشاء. لذلك ما كانت الحصة الخاصة للمطالعة والقواعد والمحادثة والإنشاء و غير ذلك إلا الحصة للغة العربية و في كل اسبوع ست الحصص من لغة العربية من الفصل الأولى والفصل الثانى والفصل الثالث. والكتاب

المستخدم هو تعليم اللغة العربية للمدرسة الثانوية الحكومية
لوزارة الشؤون الدينية.

مكانت حصة اضافية لتعليم اللغة العربية و مواد تعليميتها

هي:

(a) النحو: الجرومية, النحو الواضح, الفية ابن مالك, وجامع
الدروس العربية.

(b) الصرف: تصريف كيلان, حل المعقول.

(c) الإنشاء: تعليم اللغة العربية, العربية للناشئين.

(d) القواعد: قواعد اللغة العربية.

(e) البلاغة: البلاغة الواضحة.

بجانب ذلك يوم الجمعة و يوم السبت يوم خاص لتدريب

الخطابة.¹¹

ت. الطرق المستخدمة

واما طرق تدريس المستخدمة في تعليم اللغة العربية في

المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ فهي:

(a) طريقة المباشرة

ظهرت هذه الطريقة المباشرة التي تهدف الى الاهتمام

تعليم الكلام اولا قبل تعليم القراءة والكتابة وتسمى هذه

الطريقة بطريقة المباشرة. لان المدرس القاء الدارسين عند

تعليمه يستعمل اللغة الاجنبية, يعنى اللغة العربية.

(b) طريقة القواعد والترجمة

هذه الطريقة هي تركيب الطريقة القواعد والترجمة,¹²

وعنايتها إلى بيان الالفاظ اوالكلمات او تركيبها ومحلها

وصيغتها واوزانها وقواعدها. واما الطريقة الترجمة هي

¹¹ مقابلة مع الأستاذ موغني ألياس في التاريخ 10 يونيو 2011

¹² مترجم من Dr Mulyanto Sumadi, *Pengajaran Bahasa Asing*, Bulan Bintang, Jakarta, 1974, Hal,37

الطريقة التي تركز عنايتها على العمليات ترجمة المقالات من اللغة الاجنبية إلى اللغة التلاميذ ثم من اللغة التلاميذ إلى اللغة الاجنبية.

وهذه الطريقة لها خصائص كما يلي:

1. القواعد في المدرسة هو القواعد الرسمية.
 2. تتعلق المفردات على مادة القراءة المختارة.
 3. أن أنشطة التدريس تتكون من حفظ قواعد اللغة والترجمة الفورية ثم ترجمة القراءة القصيرة وتفسير.
 4. لا يكون تدريب النطق والكلام الا قليلا ونادرا.
- (c) طريقة القراءة

طريقة القراءة هي طريقة تدريس المواد الدراسية اللغة العربية. باهتمام القراءة في الاوليات يعنى يبدأ المدرس دراسته بقراءة موضوع النص ثم يليد التلاميذ, وأمر المدرس تلميذه أحيانا بقراءة النص مباشرة والآخرين يستمعونه ويتبعون بالقراءة.¹³

فطريقة المدرس في القراءة هي العامل الاول الذي تتوقف عليه إجابة التلاميذ للقراءة ثم يكلف المدرس أقدر التلاميذ على هذه المحاكاة وفي المرحلة الثانوية ينبغي الا يلتزم المدرس في كل مرة بالقراءة الجهرية. حتى لا يظن التلاميذ انهم لا يستطيعون القراءة الصحيحة الا اذا بدأها المدرس اولاً, بل من الواجب في كثيرة من الاحيان أن يشجع المدرس التلاميذ الأقوياء على البدء بالقراءة.¹⁴

¹³ نفس المراجع, ص: 162

¹⁴ محمود عبد القدير, المرجع السابق, ص: 157

(d) طريقة السمعية الشفهية (Audio Linguistic Method)

هي الطريقة بالقاء المادة من النطق أو الشريط ثم يتبعها التلاميذ بنطق الاصوات والكلمات ثم الجملة, وتنمية هذه الطريقة إلى مهارة الاستماع من الحدث والشريط ثم التلفاز.

وخصائص هذه الطريقة فيما يلي:

1. بداية تعاليمها من المفردات البسيطة ثم الى الجمال العالية تدريجيا.
2. المحتاجة إلى وسائل الايضاح.
3. شروطها الفضيلة إستيلاء المفردات الكثيرة.
4. تفضيل اكمال الاستماع وطلاقة الكلام.

الطريقة المستعملة مدرس في تعليم مهارة الكلام في محرك اللغة. الطريقة هي لأسلوب الذي يتبعه المعلم داخل الفصل مستعنا بالكتابة في توصيل المعلومات الى أذهان التلاميذ.¹⁵ أو الوسيلة تبعها المعلم في تعليمه لتفهيم التلاميذ أي درس أو أية مادة من المواد.¹⁶

الطريقة مفتاح من مفاتيح النجاح لدرس اللغة في تدريسها, وبالنسبة الى أهمية دور الطريقة في نجاح التعليم. و الطريقة التي يستخدمها محرك اللغة فهي:

أ. الطريقة المباشرة

¹⁵ محمد عبد قدير أحمد, طرق تعليم اللغة العربية للمبتدئين, مكتبة الهضبة, القاهرة, 1982 ص: 13
¹⁶ يترجم من: Drs. Abu bakar Muhammad, Metode khusus pengajaran bahasa arab, usaha nasional, Surabaya, 1981. Hal: 8.

تعليم لغة ثانية دون استعانة بترجمتها الى اللغة الأولى.
وغرض هذه الطريقة تعليم لغة جديدة لنفس الطريقة التي
يتعلم بها الطفل لغة الأم, أي بالتحدث بها كوسيلة
للإستجابة الى مواقف إجتماعية عادية.

ب. الطريقة السمعية الشفهية

ترى هذه الطريقة أن الإستماع والنطق هما المطلق
الطبيعي لإتقان القراءة أولاً ثم الكتابة بهذا الترتيب.
ويؤكد هذه الطريقة أيضاً أهمية معرفة عادات وتقاليد
المتحدثين الأصليين بهذا اللغة باعتبارها وسيلة ضرورة
لاستخدام لغتهم.

تحليل الحقائق, أنشطة التي قام بها محرك اللغة لترقية مهارة
الكلام لطلاب مدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ. قد
شرح في البحث السابق أن محرك اللغة هو القسم الذي يتولى
بترقية لغة الطلاب. لأداء مسؤوليته قام محرك اللغة بأنشطة لغوية
مختلفة الدافعة لترقية وتطور لغة الطلبة بالمدرسة ومن تلك
الانشطة هي:

أ. أنشطة يومية

هو الأنشطة التي قام بها محرك اللغة كل يوم:

- إعطاء المترادفات اليومية الى الطلبة كل صباح
- استفادة معمل اللغوى, كان محرك اللغة ينظم الأوقات فى
إستعماله والمدرس من الأساتيد.
- رعاية حاقات اللغة, فى هذه المدرسة حلقتين اللغتين تحت
رعاية محرك اللغة.

ب. أنشطة أسبوعية

- المحادثة, أدت هذه النشطة مرتين كل الأسبوع.

b) عقد المجالة الحائطية كل الأسبوع.

ج. أنشطة شهرية

عقد تشجيع اللغة مرتين كل شهر, تحت رعاية ومراقبة الاساتيد.

د. أنشطة سننتية

a) عقد مسابقة للدراما المسرحى لكل منطقة سكنية باللغة العربية مرة فى السنة.

b) عقد امتحان المترادفات مرتين فى السنة.

c) عقد مسابقة كتابة المجلة الحائطية ومسابقة فرض الشعر العزلى لكل منطقة سكنية.

تعليم مهارة الكلام فى محرك اللغة. إستناد الى الحصول من المقابلة الشخصية مع بعض اعضاء محرك اللغة وأستاذ المشرف لهذا القسم, كان تعليم مهارة الكلام فيه تجرى كل يوم خارج الفصل الرسمى, كما يلى:

المادة و الأوقات. تعليم المفردات, كان المفردات تعلم كل يوم, فوقتها كل صباح قبل داخل التعلم. والمترادفات التى تعطى لى الطلبة فى المترادفات اليومية. وجب على الطلبة ان يحفظها ويستعملها فى محادثة يومية. واهتم محرك اللغة بتعليمها لأن اللغة لاينفصل من الكلمات والمفردات. ومعرفة معانيها تساعد الطلاب للحصول على نجاحهم على المهارات الاربع, لأن الكلمات والمفردات أسس اللغة التى لاتعمل اللغة إلابها إن تعليم الكلمات والمفردات ومعرفة معانيها المختلفة المتعلقة بعضها ببعض أمر مهم وقلة علم التلاميذ بمعانى الكلمات والمفردات هي أمر و جيد يعسرهم وبصعبهم فى

كلامهم. إذا كثر عدد الكلمات والمفردات فتطورت مهارتهم وحسنت لغتهم فإن كيفية مهارات شخص في اللغة تنوقف كثيرا على كمية كلماته ومفرداته التي حفظها.

تعليم المحادثة, تعلم هذه المحادثة كل يوم الثلاثاء واليوم السبت ومادتها (موضوعها) ما يتصل بحيات اليومية.

تعليم اللغة في معمل اللغوى, الأوقات الدراسية للطلبة لاستفادة معمل اللغوى مرتين في كل الاسبوع. وأما المادة فيه المحادثة والإستماع. ودبر محرك اللغة في إفادة استعماله حسب جدول الدراسية متبادلا كل الفصل.¹⁷

ث. الوسائل التعليمية والتسهيلات

الوسائل التعليمية هي كل اداة يستخدمها المعلم لبلوغ الاغراض المرجوة والوسائل التي يستخدمها في تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية هي:

(1) وسائل المعينة البصرية : الصور والمنادج والخرائط والرسوم والتمثيلات والرحلات واللوحة والسبورة والطباشير ومجلة الحائط ومجلة المدرسة والكتب المستخدمة والة الكتابة.

(2) وسائل المعينات السمعية: الراديو وبرامج الاذاعة المدروسة والتسهيلات الصوتية.

(3) وسائل المهينات السمعية البصرية: التلفزيون.

والتسهيلات الموجودة هي حجرة خاصة لتلاميذ المدرسة الثانوية الحكومية والقاعة العامة والمكتبة. والمعمل اللغوى سيقم عليه وجماء المدرسة والمعهد عن قريب.

ج. التقويم

¹⁷ مقابلة مع الأستاذ نصر الدين, احد الأستاذ اللغة العربية من الفصل اثنى عشرة فى التاريخ 15 يونيو 2011

التقويم هوالة المعرفة سيطرة التلاميذ بالمواد المدروسة. والتقويم في درس اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ كان بالكتابة واللسان: المطالعة والمحادثة باللسان والمفردات والقواعد والتعبير باللسان والكتابة.

و بعد ان الاحظ ملاحظة الى المدرس اللغة العربية عن تدريس الكلام بمدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ, ثم ألاحظ بعض الطلاب, منها طالبة من الفصل ثمانية عشر عند رأيها: في الحقيقة, ان الدراسة التي يواصلها الأستاذ موغني, مفرحة لأنه يعطى حزمه ولكن كثير من الاحيان يعكس المدرس التمرينات كثيرة, لذا لدينا كثير من العمل لذلك يجعلنا أقل احتمالاً. لأنه إذا كثير من العمل فبجعلنا طغت و أقل من المرح.¹⁸

وعند رأي طالبة اخر يعني: كيفية تدريسه مملّ لأنه يأمرن ان نكتب مادة التدسية. وفي تدريس الكلام هو يأمرنا ان نتكلم الكثير عن كل شئ, مثلاً عن المدرسة, عن الهواية او عن أعمال اليومية. سوى ذلك امّا طريقة الأستاذ موغني مملّ لأن ما عنده طريقة متنوّعة, لذا ما عندنا حماسة في تدريس اللغة العربية.¹⁹

الفصل الثالث: عملية التدريس اللغة العربية بخريطة الفكرة في الفصل الثانية عشر في قسم اللغة العربية من المدرسة الثانوية الحكومية دينانجار جومبانغ.

¹⁸ مقابلة مع احدى التلاميذ اسمها محمد هداية عبدالله

¹⁹ مقابلة مع احد الطلبة الذكية الشهيرة باللغة العربية اسمها نور الهداية

من الملاحظة التي اقامت الباحثة من عملية التدريس في
درس الكلام في الفصل الثانية عشر في قسم اللغة العربية كالتالي:
أ. المقدمة

- (1) إلقاء السلام
- (2) تنظيم الفصل
- (3) يبدأ المدرس بمقدمة عن تعريف الطريقة التدريسية الى
الطلاب ويخبرهم عن موضوع المادة
- ب. أنشطة الرئيسية
 - (1) يعطي المدرس موضوعا خاصا
 - (2) ويأمر المدرس الطلاب ان يصنعوا خريطة الفكرة بدون
إشارة
 - (3) ثم يأمر المدرس الطلاب ان يتكلم عن ما يكتبون امام الفصل
- ت. الإختتام
 - (1) للتقويم, يوزع المدرس لكل التلاميذ
 - (2) الإرشادات و المواعظ الحسنة ثم إلقاء السلام²⁰