

**PENGELOLAAN KEARSIPAN
MENGUNAKAN APLIKASI SISTEM INFORMASI MANAJEMEN
DALAM MENINGKATKAN KINERJA TENAGA PENDIDIK
DI SMA MUHAMMADIYAH 1 GRESIK**

SKRIPSI

Oleh:

Hikmatul Ma'Fazah
06010321009



**UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A**

Dosen Pembimbing I:

Dr. Lilik Huriyah, M.Pd.I
NIP. 198002102011012005

Dosen Pembimbing II:

Dr. Sahudi, S.Pd.I., M.H.I., M.Pd
NIP. 197704122009121001

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
JURUSAN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA**

2025

PERNYATAAN KEASLIAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

NAMA : HIKMATUL MA'FAZAH

NIM : 06010321009

PRODI : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

JUDUL : PENGELOLAAN KEARSIPAN MENGGUNAKAN APLIKASI
SISTEM INFORMASI MANAJEMEN (SIM) UNTUK
MENINGKATKAN KINERJA TENAGA PENDIDIK DI SMA
MUHAMMADIYAH 1 GRESIK

Dengan ini menyatakan bahwa secara keseluruhan dalam skripsi ini
merupakan hasil penelitian/karya tulis ilmiah saya sendiri, kecuali bagian-
bagian yang merujuk sebelumnya

Surabaya, 03 Juni 2025

Pembuat Pertanyaan



Hikmatul Ma'fazah
060101321009

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING

Proposal Skripsi oleh

Nama : HIKMATUL MA'FAZAH

NIM : 06010321009

Judul : PENGELOLAAN KEARSIPAN
MENGUNAKAN APLIKASI SISTEM
INFORMASI MANAJEMEN UNTUK
MENINGKATKAN KINERJA TENAGA
PENDIDIK DI SMA MUHAMMADIYAH 1
GRESIK

Telah diperiksa dan disetujui untuk sidang skripsi.

Surabaya, 28 Mei 2025

Pembimbing I



Dr. Lilik Hurivah, M.Pd.I
NIP.198002102011012005

Pembimbing II



Dr. Sahudi, S.Pd.I., M.H.I., M.Pd
NIP.197704122009121001

PENGESAHAN TIM PENGUJI SKRIPSI

PENGESAHAN TIM PENGUJI SKRIPSI

Skripsi oleh Hikmatul Ma'Fazah ini telah dipertahankan di Depan Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya

Surabaya, 04 Juni 2025

Mengesahkan,

Dekan,



Dr. Muhammad Thohir, S.Ag., M.Pd
NIP.196301231993031002

Penguji 1

Ni'matus Sholihah, M.Ag
NIP.197308022009012003

Penguji 2

Dr. Mukhlisah AM, M.Pd
NIP.196805051994032001

Penguji 3

Dr. Lilik Murjahan, M.Pd.I
NIP.198002102011012005

Penguji 4

Dr. Sahudi, S.Pd.I., M.H.I., M.Pd
NIP. 197704122009121001



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA
PERPUSTAKAAN**

Jl. Jend. A. Yani 117 Surabaya 60237 Telp. 031-8431972 Fax.031-8413300
E-Mail: perpus@uinsby.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika UIN Sunan Ampel Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : HIKMATUL MA'FAZAH

NIM : 06010321009

Fakultas/Jurusan : TARBIYAH DAN KEGURUAN/ PENDIDIKAN ISLAM

E-mail address : mafazahhikmatul@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah :

☒ Skripsi ☐ Tesis ☐ Desertasi ☐ Lain-lain (.....)

yang berjudul :

**PENGELOLAAN KEARSIPAN MENGGUNAKAN APLIKASI SISTEM
INFORMASI MANAJEMEN UNTUK MENINGKATKAN KINERJA TENAGA
PENDIDIK DI SMA MUHAMMADIYAH 1 GRESIK**

berserta perangkat yang diperlukan (bila ada). Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya berhak menyimpan, mengalih-media/format-kan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di Internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini yang saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 28 Mei 2025

Penulis,

(Hikmatul Ma'fazah)

ABSTRAK

Hikmatul Ma'Fazah (06010321009), 2025, Pengelolaan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen (SIM) Untuk Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik, Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya. Dosen Pembimbing I Dr. Lilik Huriyah, M.Pd dan Dosen Pembimbing II Dr Sahudi, S.Pd.I.,M.H.I., M.Pd.

Skripsi ini mengangkat judul tentang pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen untuk meningkatkan kinerja tenaga pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik yang dilatar belakangi oleh pengelolaan kearsipan yang menjadi fokus penting dalam keberhasilan sekolah. Penelitian ini bertujuan untuk menjawab fokus penelitian mengenai (1) Pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen di SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (2) Kinerja tenaga pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (3) Pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen untuk meningkatkan kinerja tenaga pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik. Tujuan Penelitian (1) Mendeskripsikan pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen di SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (2) Kinerja tenaga pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (3) Pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen untuk meningkatkan kinerja tenaga pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik. Jenis penelitian ini yaitu penelitian kualitatif deskriptif. Analisis data dalam penelitian ini menggunakan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Penelitian ini variabel x menggunakan teori Taufik dan Ahmad Faisal dan variabel y menggunakan teori Manullang. Hasil dari penelitian ini yaitu: (1) Pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi di SMA Muhammadiyah 1 Gresik meliputi pencatatan arsip, pendistribusian arsip, penyimpanan arsip, pengawasan arsip dan pemusnahan arsip (2) Kinerja tenaga pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik bisa dikatakan cukup baik, dikarenakan tenaga pendidik lebih fokus pada kegiatan pembelajarannya, (3) Pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen ini sudah cukup membantu kinerja tenaga pendidik dalam hal dokumen dan data siswa di SMA Muhammadiyah 1 Gresik, meskipun belum semuanya tersedia difitur tetapi dengan adanya aplikasi ini cukup membantu kinerja tenaga pendidik. Dapat disimpulkan bahwa pengelolaan kearsipan menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen sudah cukup membantu, meskipun perlu pengembangan lagi.

Kata Kunci: Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi, Kinerja Tenaga Pendidik

ABSTACT

Hikmatul Ma'Fazah (06010321009), 2025, Management of Management Information System (MIS) Application to Improve the Performance of Educators at SMA Muhammadiyah 1 Gresik, Islamic Education Management Study Program, Sunan Ampel Surabaya, Faculty of Tarbiyah and Teacher Training, Sunan Ampel State Islamic University, Surabaya. Supervisor I Dr. Lilik Huriyah, M.Pd and Supervisor II Dr Sahudi, S.Pd.I.,M.H.I., M.Pd.

This thesis raises the title of archiving management using management information system applications to improve the performance of educators at SMA Muhammadiyah 1 Gresik which is motivated by archiving management which is an important focus in school success. This study aims to answer the research focus on (1) Archive management using management information system application at SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (2) Performance of educators at SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (3) Archive management using management information system application to improve the performance of educators at SMA Muhammadiyah 1 Gresik. Research Objectives (1) Describe archive management using management information system application at SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (2) Performance of educators at SMA Muhammadiyah 1 Gresik, (3) Archive management using management information system application to improve the performance of educators at SMA Muhammadiyah 1 Gresik. This type of research is descriptive qualitative research. Data analysis in this study uses data reduction, data presentation, and drawing conclusions. This study uses the x variable and the theory of Taufik and Ahmad Faisal and the y variable uses the theory of Manullang. The results of this study are: (1) Management of archives using an information system application at SMA Muhammadiyah 1 Gresik includes recording archives, distributing archives, storing archives, supervising archives and destroying archives (2) The performance of educational staff at SMA Muhammadiyah 1 Gresik can be said to be quite good, because educational staff are more focused on their learning activities, (3) Management of archives using this management information system application has been quite helpful in the performance of educational staff in terms of documents and student data at SMA Muhammadiyah 1 Gresik, although not all of them are available in the features, but with this application it is quite helpful in the performance of educational staff. It can be concluded that management of archives using management information system applications has been quite helpful, although further development is needed.

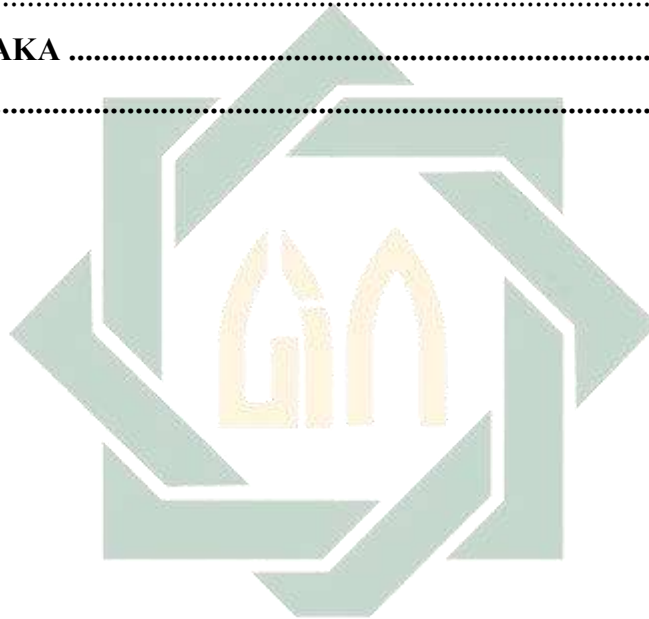
Keywords: Archiving Management Using an Information System Application, Educator Performance.

DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN PENELITIAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING	iii
PENGESAHAN TIM PENGUJI SKRIPSI.....	iv
LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI	v
MOTTO.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK.....	xi
ABSTACT	xii
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Fokus Penelitian.....	10
C. Tujuan Penelitian.....	10
D. Manfaat Penelitian	11
E. Definisi Konseptual.....	11
F. Keaslian Penelitian.....	14
G. Sistematika Pembahasan	21
BAB II KAJIAN PUSTAKA.....	23
A. Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen.....	23
1. Pengertian Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen	23
2. Indikator Pengelolaan Kearsipan.....	25
3. Tujuan Pengelolaan Kearsipan	28
4. Tahapan Pengelolaan Kearsipan.....	29
5. Jenis-jenis Kearsipan	30
B. Aplikasi Sistem Informasi Manajemen (SIM).....	32
1. Pengertian Sistem Informasi Manajemen	32

2. Tantangan Sistem Informasi Manajemen.....	32
3. Keunggulan Sistem Informasi Manajemen.....	33
C. Kinerja Tenaga Pendidik.....	34
1. Pengertian Kinerja Tenaga Pendidik.....	34
2. Indikator Kinerja Tenaga Pendidik	36
3. Peran Tenaga Pendidik	38
4. Faktor yang Mempengaruhi Kinerja Tenaga Pendidik	39
D. Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen (SIM) Untuk Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik.....	41
BAB III METODE PENELITIAN	44
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	44
B. Kehadiran Peneliti	44
C. Lokasi Penelitian.....	44
D. Sumber Data dan Informan Penelitian	45
E. Metode Pengumpulan Data.....	49
F. Teknik Analisa Data	58
G. Teknik Keabsahan Data.....	62
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	65
A. Profil SMA Muhammadiyah 1 Gresik.....	65
1. Lokasi Penelitian.....	65
2. Struktur Organisasi SMA Muhammadiyah 1 Gresik.....	66
3. Sejarah SMA Muhammadiyah 1 Gresik.....	68
4. Letak Geografis SMA Muhammadiyah 1 Gresik	70
5. Visi dan Misi SMA Muhammadiyah 1 Gresik	71
6. Tujuan SMA Muhammadiyah 1 Gresik	72
B. Penyajian Data	73
1. Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi SIM	73
2. Kinerja Tenaga Pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik.....	88
3. Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi SIM Untuk Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik.....	97
C. Pembahasan Hasil Penelitian.....	100
1. Pembahasan Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen (SIM) Di SMA Muhammadiyah 1 Gresik.....	100

2. Pembahasan Kinerja Tenaga Pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik	110
3. Pembahasan Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen (SIM) Untuk Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik di SMA Muhammadiyah 1 Gresik	117
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	120
A. Kesimpulan	120
B. Saran	121
DAFTAR PUSTAKA	123
LAMPIRAN	130



UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Informan Penelitian	46
Tabel 3. 2 Deskripsi Informan	47
Tabel 3. 3 Indikator Kebutuhan Data Observasi.....	51
Tabel 3. 4 Indikator Data Kebutuhan Wawancara	52
Tabel 3. 5 Pedoman Dokumentasi	58
Tabel 3. 6 Pengkodean Data Penelitian.....	61
Tabel 3. 7 Cara Membaca Kode	62
Tabel 4. 1 Struktur Organisasi SMA Muhammadiyah 1 Gresik	66

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Observasi.....	130
Lampiran 2 Pedoman Wawancara	131
Lampiran 3 Pedoman Dokumentasi.....	137
Lampiran 4 Surat Izin Penelitian	139
Lampiran 5 Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian.....	140
Lampiran 6 Dokumentasi Pendukung Penelitian	141
Lampiran 7 Dokumentasi Pencatatan Arsip	147
Lampiran 8 Dokumentasi Pendistribusian Arsip	148
Lampiran 9 Dokumentasi Penyimpanan Arsip	149
Lampiran 10 Dokumentasi Pengawasan Arsip.....	151
Lampiran 11 Dokumentasi Pemusnahan Arsip	152
Lampiran 12 Penyusunan Rencana Pembelajaran	153
Lampiran 13 Penilaian Hasil Pembelajaran	154
Lampiran 14 Kelulusan Siswa Pertahun.....	154
Lampiran 15 Evaluasi Pelaksanaan Proses Pembelajaran Menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen.....	156

DAFTAR PUSTAKA

- Abd. Madjid. *Pengembangan Kinerja Guru Melalui Kompetensi, Komitmen Dan Motivasi Kerja*. Yogyakarta: Samudra Biru, 2016.
- Abdul Fattah Nasution. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: CV. Harfa Creative, 2023, hal. 19.
- Adnan, Anis Zohriah, and Abdul Muin. "Evaluasi Kinerja Tenaga Pendidik." *JIIIP - Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan* 7, no. 2 (February 1, 2024): hal, 1463–1468.
- Agus Salam. *Metode Penelitian Kualitatif*. Sumatera Barat: CV. Azka Pustaka, 2023, hal. 2.
- Ainun Reska dan Rahmi Syahriza. "Efektivitas Kerja Karyawan Dalam Penggunaan Kearsipan Elektronik Pada PT. Asabri Kantor Cabang Medan." *Jurnal Manajemen Akuntansi* Vol. 1, No. 4 (Oktober 2021): Hal. 235.
- Alvina Tri Amalia dan Lifa Farida. "Sistem Informasi Manajemen Arsip Elektronik (E-Arsip) Berbasis Microsoft Access Terhadap Efektivitas Penemuan Kembali Arsip Pada SMKN 4 Surabaya." *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran* Volume 10, Nomor 3 (2022): hal. 198.
- Amaluddin. *Kinerja Guru Profesional Konsep Dan Penerapannya*. Banyumas: CV Amerta Media, 2021, hal. 4.
- Amtai Alasan. *Metode Penelitian Kualitatif*. Depok: PT RajaGrafindo Persada, 2021, hal. 79-106.
- Ani Yoraeni et al. *Sistem Informasi Manajemen*. Jakarta: PT Scifintech Andrew Wijaya, 2023, hal. 2.
- Anita Marianata. *Buku Ajar Kearsipan*. Indramayu, Jawa barat: CV Adanu Abimata, 2023, hal. 2-18.
- Anwar Mujahidin. *Metode Penelitian Kualitatif Di Bidang Pendidikan*. Ponorogo: CV Nata Karya, 2019, hal. 89.
- Arief Hidayat et al. *Strategi Meningkatkan Kinerja Guru*. Malang: Media Nusa Creative, 2024, hal. 10.
- Awaluddin et al. *Manajemen Kinerja Di Lembaga Pendidikan Islam*. Sumatera Barat: CV Azka Pustaka, 2022.

- Baiq Rohiyatun et al. "Pelatihan Pengarsipan Berbasis Digital" Vol. 8, No. 4 (Desember 2023): hal. 897.
- Bengi, Nuri Ifka. "Preservasi arsip digital sebagai upaya penyelamatan informasi di era cloud computing" 5, no. 1 (2021), hal. 36.
- Benny Pasaribu et al. *Metodologi Penelitian Untuk Ekonomi Dan Bisnis*. Tangerang: Media Edu Pustaka, 2022, hal. 85-86.
- Chr Jimmy Gaol. *Sistem Informasi Manajemen Pemahaman Dan Aplikasi*. Jakarta: Grasindo, hal. 15.
- Darmadi et al. *Membangun Paradigma Baru Kinerja Guru*. Cibubur: Guepedia, 2019.
- Darmansyah, Tengku, M Muflih Dermawan, Fachri Habib, and Ahmad Rinaldi Siregar. "Analisis Tata Cara Pengelolaan Arsip Elektronik Dalam Manajemen Persuratan" 2, no. 1 (2024), hal. 145.
- Deny Sudarajat et al. *Manajemen Administrasi Perkantoran Teori Dan Praktek*. Sumedang: CV Mega Press Nusantara, 2023, hal. 97.
- Dimas Phetorant. *Paradigma Kinerja Tenaga Pendidik*. Makassar: Rizmedia Pustaka Indonesia, 2024, hal. 14.
- Dwi Aris Nurohman. *Implementasi Aplikasi Arteri Arsip Elektronik Terintegrasi*. Jakarta Barat, 2021, hal. 3.
- Eldas Puspita Rini dan Dhanar Intan Surya Saputra. *Sistem Informasi Manajemen Di Era Revolusi Industri 4.0*. Purwokerto: Zahira Media Publisher, 2021, hal. 11.
- Erwin et al. *Sistem Informasi Manajemen*. Jambi: PT Sonpedia Publishing Indonesia, 2024, hal. 14-15.
- Fadil, Ahmad, Yayan Nuryanto, and Dinny Resmiati. "ANALISIS EFEKTIVITAS PENGAWASAN KEARSIPAN INTERNAL DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN SUMEDANG TAHUN 2024" 7 (2024), hal. 130.
- Fahmi, Muhammad, Muhammad Adib Nuruzzaman, Masdar Hilmy, Hanik Yuni Alfiah, Nadlir Nadlir, Nor Azni Abdul Aziz, and Lilik Huriyah. "Multicultural Islamic Education as Strategy for Strengthening Social Cohesion in Islamic School." *Nazhruna: Jurnal Pendidikan Islam* 8, no. 1 (April 7, 2025): hal. 154–175.
- Fitriyani et al. *Pengelolaan Pendidikan*. Jakarta: Publica Indonesia Utama, 2023, hal. 11.

- Hamzah Uno dan Nina Lamatenggo. *Tugas Guru Dalam Pembelajaran*. Jakarta: PT Bumi Aksara, 2016, hal. 3-5.
- Hardani et al. *Metode Penelitian Kualitatif Dan Kuantitatif*. CV. Pustaka Ilmu Group, 2020, hal. 16-155.
- Hardi Fardiansyah et al. *Manajemen Arsip*. Bandung: Widina Bhakti Persada, 2023, hal. 2.
- I Made Laut Mertha Jaya. *Metode Penelitian Kuantitatif Dan Kualitatif Teori, Penerapan, Dan Riset Nyata*. Yogyakarta: Anak Hebat Indonesia, 2020, hal. 167.
- Ifit Novita Sari et al. *Metode Penelitian Kualitatif*. Unisma Press, 2022, hal. 17.
- Igrisa, Irawaty, and Rustam Tohopi. "TATA KELOLA ARSIP DINAMIS DI KANTOR CAMAT BULAWA KABUPATEN BONE BOLANGO" 2 (2024), hal. 270.
- Indriawati, Prita, Nurliani Maulida, Dias Nursita Erni, and Wanda Haditiya Putri. "KINERJA GURU DALAM MUTU PENDIDIKAN DI SMAN 02 BALIKPAPAN." *Jurnal Penelitian* 3, no. 3 (2022), hal. 205.
- Ine Rahayu P dan Tedi Purbangkara. *Pengelolaan Sarana Dan Prasarana Pendidikan Dalam Meningkatkan Kualitas Pembelajaran*. Ponorogo: Uwais Inspirasi Indonesia, 2019, hal. 1.
- Ira Miranti et al. *Faktor Dan Strategi Kunci Peningkatan Kinerja Guru*. Media Nusa Creative, 2024, hal. 17.
- Kharisma, Cicha Isnain Dinda, and Dian Arlupi Utami. "Analisis Pengelolaan Arsip Aktif Berbasis Elektronik Pada Sub Bagian Pemerintahan Dan Otonomi Daerah Pemerintah Kota Surabaya" 4 (2025).
- Kiki Farida Ferine. *Pengukuran Kinerja SDM*. Yogyakarta: Selat Media Patners, 2024, hal. 11.
- Kompri dan Irfan. *Standardisasi Kompetensi Kepala Sekolah*. Jakarta: Kencana, 2017, hal. 145.
- La Tahang. *Pengantar Pendidikan*. Padang: Guepedia, 2023, hal. 30.
- Lestary Gustina dan Asep Taufik Hidayat. "Manajemen Kearsipan Tenaga Kependidikan Dalam Meningkatkan Layanan Administrasi Di SMA Majalaya Putra Kabupaten Bandung." *Jurnal Pendiidkan Indonesia* Vol.1, No.1 (July 2021): Hal. 30.

- Lilik Huriyah. *Manajemen Arsip Di Lembaga Pendidikan*. Surabaya: Inoffast, 2023, hal. 10-11.
- Loesida Roeliana dan Jatmiko Yogopriyatno. *Kearsipan*. Indramayu, Jawa barat: CV Adanu Abimata, 2023, hal. 2.
- M. Fathulloh. “Pengelolaan Arsip Dalam Meningkatkan Mutu Pelayanan Administrasi Di MI Khoirul Huda Dan SDN Pabean 2 Sedati Sidoarjo.” Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya, 2022.
- M. Fathun Niam et al. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung, Jawa Barat: Widina Media Utama, 2024, hal. 118.
- M. Rosyihan Hendrawan dan M. Chazienul U. *Pengantar Kearsipan*. UB Press, 2017, hal. 2.
- M. Taufiq El Ikhwan dan Ahmad Faisal. *Pengembangan Aplikasi Arsip Berbasis Web*. Bogor: Bypass, 2023, hal. 10-18.
- Mar’atus Sholikhah dan Nina Oktarin. “Pelaksanaan Pengelolaan Kearsipan Untuk Menunjang Akuntabilitas Sekolah.” *Economic Education Analysis Journal* Vol. 7, No. 3 (2018): hal, 1179-1180.
- Mawardi, Mawardi. “Optimalisasi Kompetensi Guru Dalam Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.” *Jurnal Ilmiah Didaktika: Media Ilmiah Pendidikan dan Pengajaran* 20, no. 1 (August 1, 2019): hal, 69.
- Midriyan, Arzaina, Rita Rahmawati, and Neng Virly Apriliyani. “Efektivitas Sistem Informasi Manajemen Arsip Dinamis (SIMARDI) pada Pengelolaan Arsip.” *Karimah Tauhid* 3, no. 8 (August 21, 2024): hal, 9368–9380.
- Muhammad Hasan et al. *Metode Penelitian Kualitatif*. Tahta Media Group, 2022, hal. 155.
- Muhammad Ramdhan. *Metode Penelitian*. Wonocolo, Surabaya: Cipta Media Nusantara (CMN), 2021, hal. 14.
- Muhammad Subhan et al. *Buku Ajar Metodologi Penelitian*. Jambi: PT Sonpedia Publishing Indonesia, 2023, hal. 108.
- Muhammad Yahya. *Ilmu Pendidikan Dan Pendidikan Islam*. Piyungan: Cv. Mitra Edukasi Negeri, 2023.
- Mulyadi. *Pengelolaan Arsip Berbasis Otomatis*. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada, 2016, hal. 3.

- Munawaroh, Faridatul. "Pengawasan Kepala Sekolah Terhadap Pengelolaan Arsip Di Sekolah." *Al-Afkar : Manajemen pendidikan Islam* 6, no. 1 (December 25, 2018): 95–121.
- Musdalifah et al. "Pengaruh Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Tenaga Kependidikan Di Jurusan Manajemen Pendidikan Islam." *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam* Vol 1, No 1 (2021): hal, 32.
- Musliichah. *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 2019, hal. 3-53.
- Nartin et al. *Metode Penelitian Kualitatif*. Kota Batam: Yayasan Cendikia Mulia Mandiri, 2024, hal. 71-72.
- Nofsri Suriyana et al. *Tinjauan Kinerja Guru*. Padang: CV Gita Lentera, 2024, hal. 11.
- Patrisius Istiarto dan Wawan Eko. *Penelitian Kualitatif Itu Mengasyikkan*. Yogyakarta: CV Andi Offset, 2023, hal. 116.
- Prihatni Wuryatmini et al. *Penyusutan Arsip Pemenuhan Kepatuhan Hukum Dan Jaminan Penyelamatan Memori Bangsa*. Makassar: PT. Nas Media Indonesia, 2024, hal. 8.
- Radiatul Husna et al. "Kinerja Tenaga Kependidikan Di SMPN 5 Padang." *Jurnal Cerdas Mahasiswa* Vol. 4, No. 2 (2022): hal, 166.
- Rani Rahim et al. *Metodelogi Penelitian Teori Dan Praktik*. Tasikmalaya: Perkumpulan Rumah Cemerlang Indonesian, 2021, hal. 112.
- Raudah, Siti, and Radawiyah Radawiyah. "Pengaruh Pengelolaan Arsip Terhadap Kinerja Pegawai di Kantor Pertahanan Kabupaten Balangan." *Jurnal Bisnis dan Pembangunan* 12, no. 1 (February 3, 2023): hal, 64.
- Recki Ari Wijaya et al. "Pengelolaan Kearsipan" Vol 1, No 2 (June 2018), hal. 234.
- Rohmawati, Linda, and Durinta Puspasari. "Pengelolaan Arsip Berbasis Aplikasi Surat Di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur." *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP)* 8, no. 2 (June 16, 2020): hal, 180–193.
- Ruliwati et al. *Model Pengelolaan Kinerja Guru SMA Muhammadiyah*. Palembang: Tunas Gemilang Press, 2020, hal. 10.
- Sandu Siyoto dan Ali Sodik. *Dasar Metodologi Penelitian*. Sleman: Literasi Media Publishing, 2015, hal. 68.

- Sari, Indah Purnama, Ismail Hanif Batubara, Al-Khowarizmi Al-Khowarizmi, and Pipit Putri Hariani. "Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Digital Berbasis Web untuk Mengatur Sistem Kearsipan di SMK Tri Karya." *Wahana Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat* 1, no. 1 (July 25, 2022): hal. 18–24.
- Saring. *Peningkatan Kinerja Guru*. Malang: Media Nusa Creative, 2022, hal. 15.
- Semuel Souhoka et al. "Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Manajemen Terhadap Peningkatan Kinerja Karyawan Dinas Perhubungan Kota Ambon." *Jurnal Ilmu Sosial* Vol. 15, No. 2 (November 2021): hal. 42.
- Sigit Hermawan dan Amirullah. *Metode Penelitian Bisnis Pendekatan Kuantitatif Dan Kualitataif*. Malang: Media Nusa Creative, 2016, hal. 29.
- Solechan, Solechan. "Implementasi Sistem Informasi Manajemen Di Smp Islam Terpadu Al Ummah Jombang: Implementation of Management Information Systems at Al Ummah Integrated Islamic Junior High School Jombang." *Chalim Journal of Teaching and Learning* 1, no. 1 (June 26, 2021): hal. 8–19.
- Sonia, Nur Rahmi. "Implementasi Sistem Informasi Manajemen Pendidikan (Simdik) dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di Madrasah Aliyah Negeri 2 Ponorogo." *Southeast Asian Journal of Islamic Education Management* 1, no. 1 (June 11, 2020): hal. 94–104.
- Sri Mutmainnah et al. *Manajemen Arsip Perguruan Tinggi*. Medan: Yayasan Kita Menulis, 2020, hal. 4.
- Susanti Dwi ilhami et al. *Manajemen Kinerja*. Padang: CV Gita Lentera, 2024, hal. 6.
- Susmaini dan Rusydi Ananda. *Profesi Keguruan*. Medan: Umsu Press, 2023, hal. 61-64.
- Sutirman. *Administrasi Kearsipan Di Era Teknologi Informasi*. Yogyakarta: UNY Press, 2019, hal. 18.
- Trisna Rukhmana et al. *Metode Penelitian Kualitatif*. Batam: CV Rey Media Grafika, 2024, hal. 160.
- Zalogo, Erasma F. "Pengaruh Pengelolaan Kearsipan Terhadap Efektifitaskerja Pegawai Di Kantor Camat Onolalu Kabupaten Nias Selatan" hal. 80-84.

Zulfaizah Fitri. *Konsep Pendidik Menurut KH. M.Hasyim Asy'ari Dalam Kitab Al Adab Al-'Alim Wa Al Muta'alim Dan Relevansinya Terhadap Kompetensi Guru PAI*. Padang: Guepedia, 2022, hal. 58.



UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A