

**DIGITALISASI ARSIP DALAM MENINGKATKAN TATA
KELOLA *DATABASE* ARSIP DI KANTOR KEMENTRIAN
AGAMA KABUPATEN SIDOARJO**

SKRIPSI

Oleh:

MUHAMMAD AZIZ DZULHILMI

06020321038



**UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A**

Dosen Pembimbing I :

Prof. Dr. Hanun Asrohah, M.Ag.

NIP. 196804101995032002

Dosen Pembimbing II :

Ni'matus Sholihah, M.Ag.

NIP. 197308022009012003

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA**

2025

PERNYATAAN KEASLIAAN SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

NAMA : Muhammad Aziz Dzulhilmi
NIM : 06020321038
JUDUL : DIGITALISASI ARSIP DALAM
MENINGKATKAN TATA KELOLA
DATABASE ARSIP DI KANTOR
KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN
SIDOARJO

Dengan ini menyatakan bahwa skripsi ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian atau karya sendiri, kecuali pada bagian-bagian yang telah dirujuk pada sumbernya.

Surabaya, 18 Desember 2025

A yellow rectangular official stamp from the Kabupaten Sidoarjo (Sidoarjo Regency) government. The stamp features the Garuda Pancasila emblem in the center. To the left of the emblem, the text 'KABUPATEN SIDOARJO' is printed vertically. To the right, 'METRA TEMPEL' is printed. At the bottom, the alphanumeric code '2800BANX229342010' is visible. A handwritten signature in black ink is written across the stamp.

Muhammad Aziz Dzulhilmi

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING

Skripsi oleh :

NAMA : Muhammad Aziz Dzulhilmi
NIM : 06020321038
JUDUL : DIGITALISASI ARSIP DALAM
MENINGKATKAN TATA KELOLA DATABASE
ARSIP DI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN SIDOARJO

Telah diepriksa dan disetujui untuk diajukan dalam sidang skripsi.

Surabaya, 18 Desember 2025

Pembimbing I



Dr. Hanun Asrorah, M.Ag.
NIP. 196804101995032002

Pembimbing II



Ni'matus Sholihah, M.Ag.
NIP. 197308022009012003

PENGESAHAN TIM PENGUJI

Skripsi oleh Muhammad Aziz Dzulhilmi ini telah dipertahankan di depan TIM
Penguji Skripsi
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya
Surabaya, 23 Desember 2025

Mengesahkan,

Dekan:



Prof. Dr. H. Muhammad Thohir, S.Ag., M.Pd.

NIP: 197905172009011007

Penguji 1:

Dr. Sulanam, M.Pd.

NIP: 197911302014111003

Penguji 2:

Machfud Bachtivar, M.Pd.I.

NIP: 197704092008011007

Penguji 3:

Dr. Hanun Asrohah, M.Ag.

NIP: 196804101995032002

Penguji 4:

Ni'matus Sholihah, M.Ag.

NIP: 197308022009012003



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA
PERPUSTAKAAN**

Jl. Jend. A. Yani 117 Surabaya 60237 Telp. 031-8431972 Fax.031-8413300
E-Mail: perpus@uinsby.ac.id

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademika UIN Sunan Ampel Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : MUHAMMAD AZIZ DZULHILMI
NIM : 06020321038
Fakultas/Jurusan : TARBIYAH DAN KEGURUAN/ PENDIDIKAN ISLAM
E-mail address : azizdzulhilmi8@gmail.com

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah :
☒ Skripsi ☐ Tesis ☐ Desertasi ☐ Lain-lain (.....)
yang berjudul :

**DIGITALISASI ARSIP DALAM MENINGKATKAN TATA KELOLA DATABASE
ARSIP DI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SIDOARJO**

beserta perangkat yang diperlukan (bila ada). Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya berhak menyimpan, mengalih-media/format-kan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikannya, dan menampilkan/mempublikasikannya di Internet atau media lain secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan atau penerbit yang bersangkutan.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Perpustakaan UIN Sunan Ampel Surabaya, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian pernyataan ini yang saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 6 Januari 2026

penulis

Muhammad Aziz Dzulhilmi

ABSTRAK

Muhammad Aziz Dzulhilmi (06020321038), Digitalisasi Arsip Dalam Meningkatkan Tata Kelola Database Arsip Di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sidoarjo. Dosen Pembimbing I Dr. Hanun Asrohah, M.Ag. dan Dosen Pembimbing II Ni'matus Sholihah, M.Ag.

Perkembangan teknologi informasi menuntut instansi pemerintah untuk melakukan transformasi dalam pengelolaan arsip dari sistem konvensional menuju sistem digital yang terintegrasi. Digitalisasi arsip menjadi bagian penting dalam upaya peningkatan tata kelola administrasi, transparansi, dan akuntabilitas lembaga. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis proses digitalisasi arsip serta perannya dalam meningkatkan tata kelola database arsip melalui penerapan aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sidoarjo. Kajian teori dalam penelitian ini mencakup konsep digitalisasi arsip, tata kelola arsip, database arsip, peran sumber daya manusia, serta kebijakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE). Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data berupa wawancara mendalam, observasi langsung, dan studi dokumentasi. Informan penelitian terdiri dari pimpinan tata usaha, arsiparis, operator aplikasi SRIKANDI, serta staf administrasi persuratan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan digitalisasi arsip melalui aplikasi SRIKANDI mampu meningkatkan efisiensi kerja, keteraturan arsip, keamanan data, serta kemudahan akses informasi. Namun demikian, pelaksanaannya masih menghadapi kendala berupa keterbatasan kompetensi SDM, infrastruktur teknologi yang belum optimal, serta adaptasi budaya kerja digital. Penelitian ini menyimpulkan bahwa optimalisasi digitalisasi arsip memerlukan dukungan kebijakan, peningkatan kapasitas SDM, dan penguatan sistem agar tata kelola database arsip dapat berjalan secara efektif, berkelanjutan, dan mendukung pelayanan publik.

Kata Kunci: digitalisasi arsip, tata kelola arsip, database arsip, SRIKANDI.

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAAN SKRIPSI	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING	iii
KALIMAT PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	xi
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	4
C. Tujuan Penelitian	4
D. Manfaat Penelitian	5
E. Definisi Konseptual	6
(a) Optimalisasi	6
(b) Digitalisasi Arsip	7
(c) Tata Kelola	9
(d) <i>Database</i> Arsip	10
(e) Aplikasi SRIKANDI	12
F. Keaslian Penelitian	14
G. Sistematika Pembahasan	16
BAB II KAJIAN PUSTAKA	18
A. Digitalisasi Arsip	18
(a) Definisi Digitalisasi Arsip	18
(b) Tujuan dan Manfaat Digitalisasi Arsip	19
(c) Perlindungan dan Keamanan Arsip Digital	21
B. Tata Kelola Arsip	23
(a) Definisi Tata Kelola Arsip	23
(b) Siklus Arsip (Penciptaan, Penggunaan, Pemeliharaan, dan Penyusutan)	24
(c) Peran Sumber Daya Manusia (SDM) Dalam Pengelolaan Arsip	26
C. Peningkatan Tata Kelola <i>Database</i> Arsip	27
(a) Definisi dan Komponen <i>Database</i> Arsip	27
(b) Hubungan Antara Digitalisasi dan Kualitas <i>Database</i>	29
(c) Dampak Digitalisasi Terhadap Pelayanan Publik dan Efisiensi Lembaga	30
BAB III METODE PENELITIAN	32
A. Jenis Penelitian	32

B. Lokasi Penelitian	32
C. Sumber Data Dan Informan Penelitian.....	32
D. Teknik Pengumpulan Data.....	33
E. Prosedur Analisis Dan Interpretasi Data.....	33
F. Keabsahan Data	34
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	35
A. DESKRIPSI LOKASI PENELITIAN.....	35
1. PROFIL KEMENTERIAN AGAMA SIDOARJO	35
2. VISI DAN MISI	36
3. STRUKTUR ORGANISASI	37
B. DESKRIPSI INFORMAN.....	37
Tabel 4.1 Deskripsi Informan Penelitian	38
C. PENYAJIAN DATA	40
1. Proses Digitalisasi Arsip di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sidoarjo	40
2. Pengelolaan Database Arsip Menggunakan Aplikasi SRIKANDI	42
3. Kendala dalam Pelaksanaan Digitalisasi dan Pengelolaan Arsip Digital	44
4. Upaya dan Strategi dalam Mengoptimalkan Digitalisasi Arsip	46
D. PEMBAHASAN	48
1. PROSES DIGITALISASI DALAM PENGELOLAAN DATABASE SRIKANDI.....	48
2. PROSES DIGITALISASI ARSIP DALAM MENINGKATKAN TATAKELOLA DATA BASE ARSIP	50
3. PROSES DIGITALISASI ARSIP DI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SIDOARJO.....	52
4. IMPLEMENTASI APLIKASI SRIKANDI DALAM PENGELOLAAN DATABASE ARSIP.....	55
5. FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT DIGITALISASI ARSIP	58
6. DAMPAK DIGITALISASI ARSIP TERHADAP PENINGKATAN TATA KELOLA DATABASE ARSIP	61
BAB V PENUTUP.....	64
A. KESIMPULAN.....	64
B. SARAN.....	65
DAFTAR PUSTAKA	66
DAFTAR LAMPIRAN.....	70
Lampiran 1	71

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1.....



UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A

DAFTAR PUSTAKA

- Achmad Nur Kholis. “Analisis Peran Dewan Komisaris Dalam Meningkatkan Tata Kelola Perseroan Yang Baik: Perspektif Hukum Dan Implementasinya.” *Birokrasi: JURNAL ILMU HUKUM DAN TATA NEGARA* 2, no. 1 (2023): 210–15. <https://doi.org/10.55606/birokrasi.v2i1.900>.
- Ahmad Ghufroon Al Majid Wardana. “Akuntansi Lingkungan Dalam Teori Dan Praktek.” *Jurnal Akuntansi, Keuangan, Perpajakan Dan Tata Kelola Perusahaan* 1, no. 3 (2024): 40–44. <https://doi.org/10.59407/jakpt.v1i3.475>.
- Alhazmi, Ahmad Hasfi. “Analisis Tata Kelola Seni Pertunjukan Di Taman Budaya Yogyakarta.” *Jurnal Tata Kelola Seni* 9, no. 1 (2023): 26–46. <https://doi.org/10.24821/jtks.v9i1.8380>.
- Aprillianto, Bayu, Bunga Maharani, Yosefa Sayekti, Ririn Irmadariyani, Indah Indah Purnamawati, and Agung Budi Sulistiyo. “A Menuju Tata Kelola Bumdes Yang Baik Melalui Digitalisasi Dan Konsolidasi Laporan Keuangan.” *Jurnal Abdi Panca Marga* 3, no. 2 (2022): 55–60. <https://doi.org/10.51747/abdipancamarga.v3i2.999>.
- Ariandi, Muhamad, M. Arya Dwi Cahya, and Fatmasari Fatmasari. “Digitalisasi E-Document Pelayanan Administrasi Terpadu Pada Kecamatan Sembawa.” *Jurnal Teknologi Informatika Dan Komputer* 9, no. 2 (2023): 1281–96. <https://doi.org/10.37012/jtik.v9i2.1839>.
- Aw, Muhammad Jafar. “Dampak E-Government Dalam Meningkatkan Efisiensi Dan Efektivitas Tata Kelola Pemerintahan” 1 (2024): 204–26.
- Bahari, Asniati, Devi Yulia Rahmi, Jefril Rahmadoni, Khairil Anwar, and Alfin Adha Anshar. “Digitalisasi Pemerintahan Nagari Melalui Implementasi Sistem Informasi Manajemen Nagari Di Nagari Kamang Mudiak Kabupaten Agam.” *Jurnal Hilirisasi IPTEKS* 6, no. 2 (2023): 62–70. <https://doi.org/10.25077/jhi.v6i2.652>.

- Bainus, Arry, and Junita Budi Rachman. "EDITORIAL: Tata Kelola Global Dalam Hubungan Internasional." *Intermestic: Journal of International Studies* 7, no. 1 (2022): 1. <https://doi.org/10.24198/intermestic.v7n1.1>.
- Barakati, Yunika, Ilfan Baharuddin, and Yusuf Kamis. "Analisis Pelaksanaan Digitalisasi Arsip Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kota Tidore Kepulauan." *Garolaha Social Humaniora Journal* 1, no. 1 (2024): 1–4. <https://ejournal.sangadjimediapublishing.id/index.php/gshj/article/view/95>.
- Dan, Perusahaan, Remunerasi Tata, Kelola Perusahaan, and Tofik Nurhidayat. "PADA PENGUNGKAPAN CSR Berdasarkan Indikator Pengembangan Keuangan Syariah (Islamic Finance Development)" 4, no. 6 (2025): 3634–44.
- Grataridarga, Niko, Muhammad Usman Noor, and Wiwiet Mardiaty. "Digitalisasi Arsip Administrasi Uji Sertifikasikompetensi Di Lembaga Sertifikasi Profesi Universitas Indonesia." *Jurnal Vokasi Indonesia* 10, no. 1 (2022): 29. <https://doi.org/10.7454/jvi.v10i1.1176>.
- Hamdani, Dadan. "Analisis Pengembangan Digitalisasi Koperasi Dalam Upaya Meningkatkan Partisipasi Anggota." *Coopetition : Jurnal Ilmiah Manajemen* 14, no. 3 (2023): 469–80. <https://doi.org/10.32670/coopetition.v14i3.3848>.
- Jeffry, Syahrul Usman, Mardewi, and Nur Asrhi. "Digitalisasi Arsip Pegawai Pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Bone." *Journal of System and Computer Engineering (JSCE)* 3, no. 2 (2022): 296–306.
- Mahfuddin, Rohmat, Yulia Setyarini, Melvie Paramitha, Suklimah Ratih, and Chitra Santi. "Apakah Independensi Dalam Tata Kelola Meningkatkan Kinerja Perusahaan ? Perspektif Teori Agensi Dan Stakeholder" 4, no. 2 (2025): 441–49.

- Muhammad, Kurniawan. “Analisis Bibliometrik Hubungan Media Massa Dalam Sektor Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Database Scopus Pada Abad 21” 5, no. 4 (2024): 494–503.
- Nazmiah Yusdi Arwana, Abdul Karim Batubara, and Muslih Fathurrahman. “Alih Media Arsip Sebagai Upaya Preservasi Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Labuhanbatu Utara.” *Jurnal Pendidikan, Bahasa Dan Budaya* 3, no. 2 (2024): 01–17. <https://doi.org/10.55606/jpbb.v3i2.3025>.
- Nurkholis, Andi, Jupriyadi Jupriyadi, Arief Budiman, Donaya Pasha, Syaiful Ahdan, Rio Andika, and Zahrina Amalia. “Digitalisasi Pelayanan Administrasi Surat Pada Desa Bandarsari.” *Journal of Social Sciences and Technology for Community Service (JSSTCS)* 3, no. 1 (2022): 21. <https://doi.org/10.33365/jsstcs.v3i1.1493>.
- Permadi, Rahmat, Muhamad Yusuf, and Dian Wulan Sari. “Implementasi Penerapan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Dalam Meningkatkan Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah (Studi Kasus Pada Kantor Bpbd Muratara.” *Jurnal Akuntansi, Keuangan, Perpajakan Dan Tata Kelola Perusahaan* 1, no. 1 (2023): 09–20. <https://doi.org/10.59407/jakpt.v1i1.83>.
- Perwiranisa, Karista, and Subagio. “Analisis Efektivitas Penagihan Dengan Usulan Penghapusan Piutang Pajak Dalam Rangka Optimalisasi Penerimaan Negara Di Kpp Madya Bandar Lampung Tahun 2022.” *Jurnal Akuntansi, Keuangan, Perpajakan Dan Tata Kelola Perusahaan* 1, no. 2 (2023): 169–86. <https://doi.org/10.59407/jakpt.v1i2.240>.
- Puspita, Eka, Roro Amelisa, Ronald David Marcus, Ahmad Rofiqul Musliikh, Fakultas Teknologi Informasi, and Universitas Merdeka Malang. “Evaluasi Tata Kelola Sistem Informasi Arsip Digital (SIAD) Menggunakan Framework COBIT 2019 Di Disdukcapil Kabupaten Malang Evaluation of Digital Archive Information System (SIAD) Using the COBIT 2019 Framework at the Population and Civil Registration” 5, no. 2 (2025): 515–20.

Qolby, Aprilianny Nur, and Yuyun Taufik. "Analisis Implementasi Arsip Digital Dokumen Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Bandung." *Aplikasi Administrasi: Media Analisa Masalah Administrasi* 28, no. 01 (2025): 59–70.

Ramadhan, Ndaru, and Jovanscha Qisty Adinda FA. "Analisis Pelaksanaan Fasilitas Preservasi Arsip Statis Guna Meningkatkan Tata Kelola Bidang Kearsipan Pemerintahan." *JIPi (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi)* 8, no. 2 (2023): 253. <https://doi.org/10.30829/jipi.v8i2.17579>.

Rosmaniah, Siti Maliah, Budi Santoso, and Sambas Ali Muhidin. "Digitalisasi Arsip Statis Pada Masa Pandemi Covid-19 Di Perguruan Tinggi." *Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran* 7, no. 2 (2022): 214–24. <https://doi.org/10.17509/jpm.v7i2.46819>.

Shobaruddin, Muhammad, Asti Amelia Novita, Endry Putra, Rispa Ngindana, Muhammad Halim Fauzi, Adinda Mariska Eka Yanti, Fitria Ramadhani, and Rachmat Suparmansyah. "Digitalisasi Arsip Dinamis Untuk Pengelolaan Kearsipan Desa Yang Efektif Dan Efisien." *Jurnal Inovasi Hasil Pengabdian Masyarakat (JIPEMAS)* 7, no. 2 (2024): 516–25. <https://doi.org/10.33474/jipemas.v7i2.21794>.

UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A